

班	<p>五、已支領主管加給或已因特別業務支領特殊工作費、夜間津貼者，不得再以同一業務另案簽報加班。</p> <p>六、職員於非上班日奉派出差，除可申請出差相關費用外，亦得申請補休。</p> <p>七、所稱非上班日依本校行事曆排定之日期為準；因單位業務所需，另行排班者，則依排定班表辦理。</p>
誤餐費	<p>一、費率：</p> <p>（一）早餐：80 元</p> <p>（二）午、晚餐：120 元</p> <p>二、申請規定：</p> <p>已申請加班費者，不得再申請誤餐費。</p>
校安值勤	<p>每一值勤班別：1,000 元。</p>