

東吳大學 100 學年度第 3 次(100.10)行政會議書面報告

100.10.5

| | |
|-----------------|----|
| 教務處..... | 1 |
| 學生事務處..... | 3 |
| 總務處..... | 5 |
| 研究事務與國際合作處..... | 8 |
| 發展處..... | 12 |
| 人文社會學院..... | 15 |
| 外國語文學院..... | 26 |
| 理學院..... | 29 |
| 法學院..... | 33 |
| 商學院..... | 36 |
| 圖書館..... | 43 |
| 教學資源中心..... | 50 |
| 通識教育中心..... | 54 |
| 電算中心..... | 56 |
| 體育室..... | 58 |
| 軍訓室..... | 60 |
| 推廣部..... | 無 |
| 校牧室..... | 無 |
| 秘書室..... | 無 |
| 人事室..... | 無 |
| 會計室..... | 無 |

(依學校教師職工名錄單位排序)

教務處

十月

【註冊】

1. 本學期學生人數總計 15,907 人。
學士班 11,758 人；碩士班 1,337；博士班級 97 人；
進修學士班 1,481 人；碩士在職專班；1,234 人。
2. 100 學年度第一學期新生註冊率：
大一新生 97.05%，(含僑外生及外加名額則為 95.81%)。
二年級轉學生 93.62%；三年級轉學生 88.98%。
碩士班 91.63%；博士班 82.35%。
進修學士班一年級 96.33%；二年級轉學生 97.73%；三年級轉學生 85.29%。
3. 99 學年度第二學期因學業因素退學人數：
學士班 84 人；碩士班 12 人；博士班 2 人，進修學士班 20 人，碩士在職專班 0 人。
4. 100 學年度第一學期校際選課學生 30 人；國際交換生 21 人；大陸來台學生 39 人。
5. 成績單列印自動投幣機增購業已核准在案，目前正進行採購中，擬安置於城中校區，提供學生及校友更便捷的服務。

【課務】

1. 100 學年度第 1 學期授課計畫上網，截至 9 月 27 日尚有 6 科次未上網（音樂系 2 科、英文系 3 科、會計系 1 科），部分課程因教師更換未完聘或新開或分組等異動仍未上網，已請學系再通知教師盡快填寫與公布。
2. 9 月 1 日於城中校區 2123 會議室進行教務處與學術單位主管座談會，會中討論計有 7 項課務相關議題；其餘尚有 11 項教務相關議題。
3. 續修訂各學系課程地圖網頁資料，並討論課程地圖網頁架構。網頁新架構草案已定，系統部分已完成 80%，至於版型設計部分仍在洽談中。

【招生】

1. 101 學年度招生委員會由林錦川代理校長擔任主任委員、趙維良教務長擔任副主任委員，另由各學院院長擔任當然委員，並由主任委員遴聘社會系張家銘、政治系黃秀端、日文系陳淑娟、化學系林遵遠、法律系洪家殷及經濟系邱永和等六位老師，共 13 人組成。預定 10 月 5 日召開第一次會議。
2. 100 學年度外國學生申請入學招生名額共 161 名（同 99 學年度），分別為：學士班 99 名（同 99 學年度）、碩士班 56 名（99 學年度 57 名）、博士班 6 名（99 學年度 5 名）。合計有 47 人提出申請，5 月 30 日公告錄取名單，共計正取 31 名、備取 3 名，錄取率 65.96%（去年總申請人數 47 名，錄取 30 名，錄取率 63.83%）。註冊人數：學士班 10 人、碩士班 5 人、博士班 1 人，共 16 人，總註冊率 51.61%（99 學年度 26.67%）。
3. 100 學年度學士班僑生招生名額 126 名，海外僑生聯招會分發本校學士班僑生共 114 名（99 學年度 110 名），實際註冊人數 78 名，註冊率 68.42%（99 學年度 60.91%）。申請本校碩士班僑生共 24 名（99 學年度 17 名），學系審核後錄取 16 名（99 學年度 10 名），經海外僑生聯招會依志願序分發 6 名（99 學年度 3 名），註冊 6 名。派外人員子女返國申請就讀本校共申請 9 名（99 學年度 6 名）、錄取 7 名、實際分發 0 名（同 99 學年度）。

4. 九月份招生宣導活動：

9/7 赴大理高中學群講座（會計系李春成老師）。

9/21 赴苗栗高中擺台博覽會並介紹法政學群（招生組黃昭明）。

9/28 赴南華高中學群講座（商進學柯瓊鳳老師）。

【教務行政】

1. 教學及行政資料印製、名片及證書製作、資料膠裝、海報印製等，網路申請印件共 296 件，紙本申請印件計 211 件，自費印件 18 件。大宗印製/膠裝申請計有：研究事務組-研究計畫手冊共 190 本，課務組、綜合教務組-碩博士班研究生考試業務手冊共 100 本，物理系-經典科學導讀共 120 本；課務組及綜教組暑修各印製 6,582、3,375 頁。
2. 高教評鑑中心來函通知各校通識教育及系所評鑑學門受評時間（星期一、二或四、五），本校受評年度為 103 年，該中心將於 102 年再來函調查各系所歸屬學門。

學生事務處

十月

- 一、 舜文廳已開放全校師生使用，開放時間為週一至週五8點至21點45分(例假日、國定假日及暑寒假期間不開放)。管理規則已於9月14日經學務長核定，各單位可依管理規則借用舜文廳。另，舜文廳外「給東吳一個讚」多媒體播放區，依原訂規劃為品德教育專區，擬配合每月新心生活主題播放相關影片，播放時間為7點50分至20點。
- 二、 截至目前為止共有15位同學申請學雜費分期付款，2名為新生，其餘皆為前學期申請分期付款本學期續申請之同學。前學期申請分期付款同學中除2位家庭經濟特殊，分期付款未償清外，其餘皆已繳清。
- 三、 依據8/11「獎助學金委員會」審查決議，100學年度工讀生時數共核定26萬6,704小時，其中22萬8,126小時分配舊生，3萬8,578小時保留予新生(佔14%)。本學年度新生共260名申請工讀，較99學年度減少201人。其中經濟弱勢學生47人，每人每學年工讀200小時；一般生213人申請，除住宿組伏石厰工讀生因性質特殊，由單位先行面試錄取外，其餘以亂數擇定優先次序，共錄取155人，每人每學年工讀150小時，未錄取58人列入候補。
- 四、 為服務夜間上課學生，學務處於生活輔導組設立夜間服務台，服務時間從下午5時至夜間7時30分。本學期夜間服務台配合教務處等相關單位辦理註冊事宜，於開學前1週9/5起連續4週，延長服務時間至晚上9時30分，平均每天服務人數不到3人。辦公室延長開放時間是否符合成本效益(增加人力、物力)，將俟相關會議召開時提出討論。
- 五、 因應合江學舍學生所提學生專車需求，中興巴士初步同意每日7:30增開合江學舍至外雙溪校區學生專車2班，10月初正式行駛。增開合江學舍學生專車後，將同步調整原大直捷運站接駁專車候車點。
- 六、 本學期計有Be劇團等21個社團參與「大專校院社團帶動中小校學社團發展」(聯課活動)，已於9/30(五)開始前往三玉國小等10所學校，參與教授24門課程。為讓參與同學瞭解聯課活動進行方式與注意事項，分別於9/22(四)及9/23(五)舉行行前研習會。
- 七、 本學期「東吳玉田視訊關懷服務學習」活動已於9/16(五)前往宜蘭縣玉田國民小學進行相見歡，除讓大小朋友彼此認識外，亦將本校尊師種稻融入活動中。視訊活動自10/4起連續10週於每週二15:30-16:00於兩校區課外活動組進行。
- 八、 課外組舉辦「百年尊師種稻在東吳」系列活動，其中「三人行必有我師-創意攝影比賽」由音樂系系學生會、日文系系學生會、政治系系學生會獲獎；「師恩恆久遠-愛要大聲說卡片傳情」計有計有1,400多人參加；此外，9/26(一)中午於雙溪校區望星廣場舉行「尊師種稻」活動，感謝校長、賴院長、楊院長、總務長等多位師長與會。
- 九、 本學期學生社團負責人期初例會已於9/27(二)與9/28(三)晚間在兩校區舉行。會中除有政策宣導說明及社團與屬性老師交流時間外，並說明場地注意事項、經費申請及報核、帶動中小學社團發展、社團活動經歷登錄/認證及社會能力相關。
- 十、 100學年新生體檢重大異常報告已於9/25送達，3,505名新生中，共13人異常，已全數進行追蹤，安排醫師諮詢、轉診及複檢。另，有做「肺結核7分量表篩檢」之1345名新生中，篩出26位高風險個案，已全數完成電訪，初步排除肺結核可能性。
- 十一、 保健組已於9/20(二)在第一教研戴氏會議室辦理「環境安全暨游離輻射防護人員體檢」，共59人受檢，檢測結果將於10月中旬送回，如有異常者，將另行追蹤。
- 十二、 9月份共有45件學生團體保險理賠，申請原因以車禍22人次最多，意外9件次之，疾病8件第3位。開學以來，雙溪校區大一新生外傷比例偏高，多位需送醫進行縫合及給藥

處置，因此於9/27製發「快樂上學，安心校園」公告，提醒師生注意個人安全。

- 十三、 截至目前為止全校共計834位高關懷個案，諮商中心系諮商師正全面檢視每位高關懷個案之家庭、經濟、課業及休復學狀況，重新評估危機等級高低後，再分別修正對應以電子郵件、簡訊、電話或面談的輔導關懷模式。本學期期初危機評估與互動關懷預計於10/7(五)前完成。
- 十四、 本學期持續與生涯發展中心合作「導師班級輔導活動補助計畫」，實施「班級共同課程」與「師生團體活動」兩類方案，申請時間至10/7(五)截止。
- 十五、 本校100學年度身心障礙新生共計29人，其中自閉症4人(中文系2人、哲學系1人、財精系1人)；肢障10人(中文系4人、哲學系1人、英文系2人、社會系1人、企碩系2人)；視障4人(英文系1人、社工系1人、法律系1人、高階碩專班1人)；精障2人(中文進修1人、哲學系1人)；情障1人(哲學系)；身體病弱2人(社工系1人、經濟系1人)；重器障3人(資管系2人、法律系1人)；聲語障1(英碩專班)；聽障1人(人權碩專班)；罕疾1人(音樂系)。資源教室已陸續依學生個別需求，提供相關協助，另也已於9/24(六)舉辦家長座談會，以個案分組方式進行，共計11位家長參與。
- 十六、 為增強學生的就業職能，本學期生涯發展中心推出實務培訓學苑，以本校學系相關職場領域所需職能為藍本，10/6起開設企畫、簡報、創意、秘書、文案、業務等課程共92小時，搭配實務操作演練，希望學生在即將畢業前，磨鍊職場基本功。下學期將以職場態度及適應為基調，開設相關課程。期能完成大學教育中的最後一哩，順利接軌職場。
- 十七、 為鼓勵學生勇敢嘗試、自主學習，生涯發展中心自9/26至10/13推出「夢想行動家」申請計畫，以夢想的企畫構築為起點，夢想的執行行動為重心，並以「建造大學學習經歷，提升就業競爭力」為主題，鼓舞學生踏出人生追求自我實現的第一步！
- 十八、 由生涯發展中心提供講師經費之「學系證照輔導課程」補助計畫，第三梯次已函發各學系於9/12至10/31接受申請。本案前兩梯次共有5個學系申請8次輔導課程，因經費有限，請有意願之學系洽詢生涯發展中心。
- 十九、 住宿組於9/2-9/6舉辦「宿舍新生週」系列活動，必修課程共有1,001人參與，選修課程共有763人參與，總計回收613份必修與763份選修回饋量表，在所有必選修活動中，整體回饋4.2分(五分量表)，已於9/22召開活動總檢討會。
- 二十、 本學年度宿舍新任勵進會幹部及伏石蕨工讀服務伙伴已完成招募作業。新任伏石蕨共64人，勵進會共51人。錄取者須於10/15(六)、10/16(日)進行工作職前訓練，並參與10/29(六)、10/30(日)之急救訓練後方可成為正式宿舍服務幹部。

總務處

十月

事務組：

- 一、完成支援 100 學年度新生入學報到各項場地布置工作。
- 二、完成支援 100 學年度學務處第一哩新生定向輔導活動事宜。
- 三、完成哲生樓 H304 教室桌椅 117 組更新驗收。
- 四、完成電算中心 PC110 台議價。
- 五、完成電算中心網路核心骨幹交換器設備議價。
- 六、完成普仁堂、心理系及 F 棟微生物系辦公室、松怡廳清潔工程。
- 七、完成寵惠堂監視錄影設備更新。
- 八、完成綜合大樓監視錄影設備更新待驗收。
- 九、完成學生住宿組宿舍新增監視錄影設備。
- 十、完成寵惠堂與綜合大樓間中庭景觀綠美化改善工程。
- 十一、完成寵惠堂前階梯兩側 2 株龍柏樹移植。
- 十二、配合辦理校園電子化開發工程合約修改。

營繕組：

- 一、完成本組暑期辦理之各項工程統計表。(100.9.8)
- 二、辦理「綜合大樓餐廳排煙系統改善工程」，已於 100.9.8 完成驗收。
- 三、辦理「綜合大樓餐廳、哲生樓箱型冷氣機汰換工程」，已於 100.9.8 完成驗收。
- 四、辦理「榕華樓、柚芳樓廁所增設工程」，已於 100.9.8 完成驗收。
- 五、辦理「綜合大樓 80 噸空調主機更新工程」，已於 100.9.9 完成驗收。
- 六、辦理「寵惠堂防水工程」，已於 100.9.14 完成驗收。
- 七、辦理「工友宿舍防水工程」，已於 100.9.14 完成驗收。
- 八、辦理「城區第六大樓階梯止滑改善工程」，已於 100.9.15 完成驗收。
- 九、辦理「學生宿舍油漆工程」，已於 100.9.15 完成驗收。
- 十、辦理「二校區無障礙校園環境改善工程」，已於 100.9.15 完成驗收。
- 十一、辦理「雙溪校區污水下水道工程」委託設計作業，已於 100.9.15 完成基本設計審查，並賡續辦理後續作業。
- 十二、完成 101 學年度例行性工作及優先辦理之重要工程、採購案先期規劃草案。(100.9.21)

保管組

- 一、場地借用，100 年 8 月 1 日至 100 年 9 月 20 日傳賢堂已使用 170.5 小時，國際會議廳 96.5 小時，B013 研討室 36 小時，餐廳貴賓室 0 小時，G101 室 81 小時，R0101 室 5.5 小時，R0112 室 0 小時。
- 二、100 年 8 月 1 日至 100 年 9 月 20 日雙溪校區財產增加 21 筆 4,050,143 元。報廢 251 筆，共 3,715,424 元。移動件數計 1,026 筆。
- 三、100 年 8 月 1 日至 100 年 9 月 20 日申請招待所共 3 件，因故取消 0 件，實受理 3 件。
- 四、100 年 8 月 1 日至 100 年 9 月 20 日雙溪校區消耗品領用經估算，文具紙張領用折算金額初估結果約 33,386 元、清潔用品約 16,391 元、電腦耗材用品約 61,024 元。

文書組：

- 一、公文收發業務自 100 年 8 月 16 日至 100 年 9 月 15 日止，共計收文 831 件，其中紙本收文為 207 件，電子收文 624 件，電子收文比率約為 75%；發文共計 186 件，其中紙本發文（不適用電子交換者）112 件，電子發文 74 件；電子發文比率約為 40%（可電子交換比率則為 100%）。
- 二、郵件(含公文)交寄業務自 100 年 8 月 16 日至 100 年 9 月 15 日止，寄送各類郵件共 5,377 件（計平信 875 件、限時 21 件、掛號 525 件、限時掛號 61 件、航空 37 件、印刷 3,480 件、其他 378 件），共支用新台幣 6 萬 1,486 元整。
- 三、100 年 9 月（9/1~9/20）全校性檔案之歸檔數量為 956 件。

出納組：

- 一、100 年 8 月現金及銀行存款總收支概況為收入 692,059,822 元，支 547,030,656 元，已逐筆入帳，並依規定完成行政程序。
- 二、依據 100 年 8 月 31 日之日報表分析，本校資金規劃明細如下：銀行存款 95.34%、投資基金 1.89%、證券投資 2.77%，其中定期存款約佔銀行存款 70.81%。

城區管理組：

- 一、自 100 年 8 月 11 日至 100 年 9 月 20 日止，本組辦理各項例行業務如下：
 - 採購業務：辦理城區各單位採購案及請修案 83 件，金額共計 1,977,389 元。
 - 財產管理：城中校區財產共增加 73 件、金額總計 743,027 元，報廢件數 20 件、金額 88,674 元，移轉件數 220 件，並印製財產增加單、減損單送會計室作帳及財產標籤送各單位黏貼。
 - 倉儲管理：各項消耗品文具用品領用登記作業發放共 116 單件、電腦耗材領用登記作業發放共 16 單件、清潔用品登記作業發放共 16 單件及各單位紀念品領用發放共 6 單件。
 - 場地管理：辦理並支援各單位申借場地作業：5211 會議室使用 24 場次（43 時段）、5117 會議室使用 11 場次（12 時段）、2123 大會議室使用 26 場次（45 時段）、2227 會議室使用 20 場次（22 時段）。
 - 夜間出納：代收款項總金額共計 2,530,406 元。
 - 停車管理：進入汽車停車場停放車輛次數共 2,368 車次、機車停車場停放車輛次數共 2,728 車次。
 - 收發業務：辦理各單位交寄郵件共 1,825 件，郵資 15,327 元。
 - 視聽設備維護：維修器材 51 件、支援 5211 及 5117 會議室使用 32 時段、多媒體教室視聽器材借用共 7 件次。
 - 機電設施維護：維修水電設施 102 件、冷氣空調設施 6 件、電信設施 8 件、場地支援勤務 22 件。
- 二、辦理城區各大樓消防逃生出口燈汰換 LED 燈具工程。
- 三、辦理各大樓廁所照明燈具裝設自動感應開關工程。
- 四、電算中心機房空調改善工程，協助督導施工。
- 五、辦理資管系電腦機房裝設緊急排風機及窗型冷氣保養工程。
- 六、辦理財精系 4421 教授研究室窗型冷氣機汰換工程。
- 七、辦理資管系 4210 電腦機房窗型冷氣機汰換工程。

- 八、辦理城區各大樓計 6 台飲水機汰換工程。
- 九、辦理崇基樓 1207 教室冷氣送風機組移裝工程。
- 十、辦理城區各大樓自來水池、塔定期清洗工程。
- 十一、辦理崇基樓 1705 實習法庭整修工程。
- 十二、辦理第五大樓外牆磁磚檢修工程。
- 十三、辦理崇基樓教室外牆檢修工程。
- 十四、辦理第三大樓三樓牆面壁癌檢修工程。
- 十五、辦理 2227 會議室單槍投影機更新。

研究事務與國際合作處

十月

【研究事務組】

- 一、本校教師執行之國科會專題研究計畫持續辦理經費結案事宜，截至9月底已完成29件計畫之經費結案。
- 二、國科會101年度補助學者提昇國際影響力試辦方案(拋光計畫)補助案，本校共計提出1件申請案。
- 三、國科會101年度「網路通訊國家型科技計畫」申請案，敬請有意提出申請之教師於100年10月26日前完成線上申請作業，俾彙整函送國科會。
- 四、辦理國科會「100年度獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文8-9月獎勵金」及「100年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施8-10月獎勵金」領款及核撥事宜。
- 五、教育部顧問室100年度「強化臺灣特色之人文藝術及社會科學基礎應用人才培育中程計畫-人文社會科學應用能力及專長培育計畫」，本校第一梯次獲補助3案，分別為政治系黃秀端教授、中文系林伯謙教授、心理系汪曼穎教授；第二梯次共計提出1件申請案。
- 六、2013-2014傅爾布萊特學術交換計劃(美國客座教授計畫)申請，教師如有意提出申請，請逕至研究事務組網頁
<http://webbuilder.scu.edu.tw/builder/news.php?web=197&pid=4791&news=100P011501>填寫報名表，並於100年10月25日前備妥相關文件，擲交研究事務組，俾便辦理後續事宜。
- 七、100學年度9月通過校內各類獎補助案共計：「胡筆江先生紀念專款」8件、「戴氏基金補助教師交換研究及邀請學者獎學」2件。
- 八、公告100學年度本校「教師學術研究獎助」、「提昇教師學術研究減授授課時數」、「胡筆江先生紀念專款」、「東吳大學之友基金會捐贈基金學術獎助」等申請事宜，100學年度申請時間為100年10月1日至10月31日。
- 九、召開100學年度學術研究委員會第1次會議(100年9月21日)，審查助理教授辦理第四年減授授課鐘點之申請案，並討論學術研究獎助「研究論著獎勵」之「當期刊被資料庫收錄之佐證資料」替代方案。至99學年度第二學期依減授辦法達第五學期之助理教授計有4位，其中3位申請繼續減授，經學術研究委員會會議決議，通過企管系劉秀雯、劉敏熙、胡凱傑等3位助理教授於100學年度第2學期繼續第四年減授基本授課時數二小時。
- 十、依相關單位之意見修訂印製本校研究計畫作業手冊，並提供院、系等相關單位及主持計畫之教師與研究助理參考使用。
- 十一、簽辦「動物實驗管理小組」100至101學年度委員聘任事宜。
- 十二、函請各學院於100年10月15日前提供所屬教師擔任校外機構諮詢顧問情形，俾利更新本校「教師擔任校外機構諮詢顧問查詢系統」資訊。

【國際合作組】

- 一、辦理交換生及交流生相關事宜：
 - (一)辦理100學年度第一學期境外來校交換生接機、報到入學事宜。本學年度大陸地區來校交流生總計38位，外籍交換生總計20位，學校國別與人數一覽表如下：

| 學校國別(地區) | 人數 | 學校國別(地區) | 人數 |
|----------|----|----------|----|
| 大陸地區 | 38 | 日本 | 2 |
| 法國 | 6 | 香港 | 3 |
| 荷蘭 | 3 | 德國 | 2 |
| 丹麥 | 4 | 瑞典 | 1 |
| 總計 | | 58人 | |

- (二) 100 年 9 月 7 日於外雙溪校區辦理 100 學年度第一學期境外來校交換生歡迎會暨入學說明會。
- (三) 100 年 9 月 15 日於城中校區辦理 100 學年度第一學期境外來校交換生、第一學期國際事務志工見面茶會。
- (四) 辦理輔導 100 學年度第一學期境外來校交換生選課、住宿、交通等事宜。
- (五) 更新 100 學年度第一學期國際學術課程、外語授課課程。
- (六) 規劃佈置「國際學生研討室」，增加雙語標示、學生課桌椅數，學生活動照片展示等。
- (七) 規劃 100 年第一學期來校交換生文化之旅相關活動。

二、公告本校教學卓越計畫學生赴國外研習補助第二期申請事宜。

三、業務相關會議及教育展：

- (一) 100 年 9 月 2 日，本組余孟儒助理赴行政院青年輔導委員會參加「青年壯遊台灣活動與友善服務說明會」，了解國際志工與外籍生活動申請補助事宜。
- (二) 100 年 9 月 7 日至 18 日，本組柯瓊鳳組長於赴丹麥哥本哈根參加 2011 年歐洲教育學者年會，並拜訪丹麥、荷蘭等地協議學校與其他知名大學。
- (三) 100 年 9 月 20 至 9 月 27 日，本組魏令芳編纂、魏嘉慧專員赴大陸上海交通大學、復旦大學、南京大學、浙江大學四校參加 2011 年兩岸四地知名高校交流展示會，參與交流研討、宣傳等項目。
- (四) 100 年 9 月 28 日，本組蘇意秋專員赴朝陽科技大學參加 2011 年香港教育展會前會。

【企劃組】

一、教育部 100 年度大學校務評鑑專案

- (一) 100.09.01 收到「實地訪評報告書」初稿，經評鑑項目召集人評估及會議討論決議無需提出申復意見，該決議簽請校長核示後，於 100 年 9 月 20 日函覆高等教育評鑑中心(東展字第 1000001767 號)。
- (二) 持續收集高等教育評鑑中心最新消息、維護大學校務評鑑網站資訊—更新高教評鑑中心活動辦理訊息及評鑑雙月刊出刊訊息。
- (三) 十月份工作重點：
持續更新高等教育評鑑中心最新消息、維護大學校務評鑑網站資訊。

二、校務發展計畫

(一) 101 學年度校務發展計畫暨預算提報作業規劃

- 1. 100.09.07 與研究事務長先行討論 101 學年度預算提報及財務分析作業規劃。
- 2. 100.09.14 辦理第一次討論會議，出席人員包括教務長、商學院院長及研究事務長。
- 3. 100.09.16 與研究事務長討論 101 學年度預算提報表單及流程。
- 4. 100.09.23 辦理第二次討論會議，出席人員包括教務長、商學院院長及研究事務長。
- 5. 為辦理前述會議，彙收整理 97-100 學年度本校及其他私校之收入&支出相關經費資料。
- 6. 詳閱檔案以了解 100 學年度校務發展計畫暨預算提報、編審等相關作業流程。

(二) 辦理 100 學年度校務發展計畫後續作業

- 1. 辦理 100 學年度校務發展計畫專案審查會議之後續作業，辦理案件如下：
 - (1) 教務處註冊組-「增購城中校區成績單列印自動投幣機案」。
 - (2) 學務處學生住宿組-「合江學舍 100 學年度相關營運經費案」。
- 2. 於 100.09.19 召開 100 學年校務發展計畫專案審查會議，會議案由為電子計算機中心-「校務行政系統效能提升案」及「無線網路汰舊換新案」。

3. 配合學校組織調整，將總務處環境安全衛生管理組籌備處 100 學年度校務發展計畫併入事務組，並請電算中心協助同步調整系統之計畫資料。
4. 依 100-102 學年度校務發展規劃，修訂本校首頁校務發展計畫之相關資料。
5. 因應 100 學年度校務發展計畫策略規劃及計畫審查結束，進行 100-102 學年度校務發展計畫策略規劃及 100 學年度校務發展計畫審查相關資料銷毀作業。

(三) 辦理 97-99 學年度校務發展計畫管考作業模式

1. 依據「97-99 學年度校務發展計畫管考原則(97.12.26)」及「簡化 97-99 學年度校務發展計畫管考作業流程案」(文號：0981600308)，規劃「99 學年度校務發展計畫管考作業規劃案」(100.07.12 奉副校長核準)。因應 99 學年度進行全期程、五階段總考評，依管考作業規劃各階段進程序，並進行系統開發及測試。
2. 細部規劃 99 學年度校務發展第二階段「一級自評」之作業流程及表單格式並進行管考系統之修訂。
3. 於 100.09.07 發文請各一級單位針對 97-99 學年度執行之計畫進行自評，並請各單位於 100.09.21 前將自評資料送至企劃組。
4. 請管考小組召集人推薦管考委員名單，並協极管考小組行政作業。
5. 細部規劃 99 學年度校務發展第三階段「管考小組」之作業流程及表單格式並進行管考系統之修訂。請電算中心協助調整電子化校園之 97-99 學年度校務計畫管考系統，預計於 100.10.03 開放「管考小組」線上作業。
6. 於 100.09.26 舉辦 99 學年度校務發展計畫管考小組作業說明暨系統操作說明會。

(四) 十月份工作重點：

1. 協助 97-99 校務發展計畫管考小組行政作業。
2. 開發 100 學年度計畫查詢系統：開發會計系統之核定預算資料匯入計畫提報系統，將計畫提報表之「參、經費規劃」資料直接由會計系統之預算資料連線查詢功能，供使用者查詢及日後管考作業使用。
3. 更新本校首頁「財務資訊公開網頁」之網頁資料。
4. 規劃 100 學年度計畫管考模式，進行 100 學年度校務發展計畫管考系統規劃。
5. 100 學年度計畫提報作業檢討，規劃 101 學年度校務發展計畫提報作業。
6. 彙整經費相關資料統計表，於 100.10.07 第三次會議討論。
7. 準備簡報及相關資料於 100.10.17 業務會報報告及討論。
8. 依據業務會報決議辦理後需相關事宜。

三、教育部獎補助作業

(一) 100.09.05 召開「100 年度教育部獎補助經費規劃討論會議」，針對「資本門」經費規劃數差額處理方式如下：

1. 由電算中心提出之「校務行政系統效能提升」乙案及其於 100 年 03 月提報 100 學年度校務發展計畫因預算限制而縮減所需經費之計畫，兩案經費需求合計超過 400 萬元。兩案經專案審查後，建議學校以 100 學年度預備費支應，以補足本案資本門之落差。
2. 前項之第二案請電算中心儘快於 100.09.09(五)前提出需求，陳報校長後召開審議小組。以俾於 100.10.05(三)修正計畫書報部前調整資本門經費規劃。

(二) 100.09.08「101 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫要點修正公聽會」假臺大校友會館辦理由會計室及企劃組派員出席。

(三) 100.09.19「公聽會意見調查表」以電子郵件之方式送交國立雲林科技大學私立大學獎補助作業小組，本校針對計畫要點修正事項建議如下：

1. 各校分組方式建議沿用現行模式，以學生類組屬性分組，不宜按學生人數分組。
2. 為落實『獎勵』之公平競爭精神，本次擬修訂之「學生參與實務學習」等 9 項獎勵指標，應恢復現行的作法，不宜加入「量」的因素。

(四) 十月份工作重點：

1. 100.10.05 「100 年度教育部獎補助修正計畫書」報部。
2. 教育部擬於 10 月底辦理 101 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫作業提報說明會。

四、99 年度獎勵私立大專校院校務發展計畫經費訪視

- (一) 100.09.22 「99 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費訪視自評表」、簡報及相關附件資料報部。
- (二) 100.09.28 教育部來函通知「99 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費訪視」日期。
- (三) 十月份工作重點：
 1. 100.10.03 召開 99 年度教育部獎補助討論規劃會議。
 2. 100.10.17 辦理 99 年度教育部獎補助經費訪視。

五、高等教育校務資料庫

- (一) 100 年 10 月份高等教育校務資料庫表冊自 100.09.01 起開始填報，共計 49 張，其中 16 張提供「101 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫指標」數據來源。
- (二) 100.09.28 函請各教學、行政單位填報高等教育校務資料庫 10 月份表冊共計 9 張。
- (三) 十月份工作重點：
 1. 100.10.11 各教學、行政單位填報之表冊數據擲交各資料彙整單位。
 2. 100.10.28 高等教育校務資料庫填表系統關閉，各表冊承辦人須於 100.10.26 完成數據填報。

六、其他行政事務

- (一) 協助辦理新進人員聘任相關事宜。
- (二) 確認及回報組內同仁電腦基本配備汰換申請予電算中心。
- (三) 本學年工讀學生工作訓練及安排服務時間表。
- (四) 接交「100 學年度校務發展計畫審查暨後續異動作業」、「100 學年度校務發展計畫作業系統」及「校務發展計畫網站更新」等業務。
- (五) 十月份工作重點包括：
 1. 彙整同仁更新之檔案統計表、報告書清單等資料。
 2. 規劃辦理 101 學年度校務發展計畫暨預算提報作業。
 3. 使用並熟悉校務發展計畫作業系統。
 4. 辦理 100 學年度校務發展計畫後續異動作業。

發展處

十月

一、100 學年 (100.08.01-100.08.31) 募款金額：7,841,414 元。100.09.01 至 100.09.28 捐款金額為新台幣 6,233,791 元，捐款人數 189 人，10 萬元以上捐款資料如下：

| 姓名 | 捐款金額 | 用途 |
|--------|------------------------|-----------------------------|
| 善心人士 | 1,500,000 | 商學院專用款 |
| 陳調鋌 | 300,000 | 東吳國際超級馬拉松 |
| | 300,000 | 體育室發展專款 |
| 東京音樂大學 | 368,000 (日幣 100 萬元) | 音樂系專用款 |
| 王紹堉 | 300,000 | 法學院 培養優良師資留學進修專案經費 |
| 柯建銘 | 100,000 | 政治系發展專款 全球化研究中心及歐盟研究中心專用 |
| 游象卿 | 2,416,800 | 興建第一第二教研大樓專款 |
| 張以萍 | 100,000 | 改善校舍暨設備經費 |

二、捐款回饋致謝：

1. 九月份寄發謝函共計 62 張，捐款收據共計 76 張。
2. 九月份寄發十月中、大額捐款人生日卡共計 51 張。

三、100 學年募款計畫：

1. 100.09.19.業務會報中簡報 100 學年募款計畫。
2. 100.09.28 簽請年度募款說帖內容規劃。

四、辦理草擬「東吳大學游藝廣場設置辦法」、修改「東吳大學經營林語堂故居指導委員會設置辦法」、修改「東吳大學捐款細則」、修改「東吳大學募款作業細則」。

五、經營各校、系友會：

1. 「2011 東吳大學校友盃高爾夫球聯誼賽」：
 - (1)100.09.19 開始電邀校友參加聯誼賽。
 - (2)100.09.23 至「美麗華高爾夫球鄉村俱樂部」第一次場勘。
 - (3)100.09.28 舉行第一次籌備會議，邀請學務處同仁與體育室譚老師參加會議。
 - (4)截至 100.09.28 止，共計 50 位校友報名參加。
2. 「2011 東吳大學中部地區校友聯誼活動」：
 - (1) 100.09.01 更新台中縣市地區校友資料共計 4,118 筆，預計 100.11.30 前完成。
 - (2) 100.09.10 簽請企劃書與經費，進行邀請函設計。
 - (3) 100.09.26 邀請卡打樣，送廠印刷。
 - (4) 100.09.30 列印郵寄名條 8,000 份。(台中、彰化、南投縣市地區校友)
3. 「校友總會年度會員大會暨歲末感恩午茶音樂會」：
 - (1) 企劃書擬定，活動名稱為「午後時光 『樂』輕鬆」。
 - (2) 100.9.15 與音樂系孫清吉主任、東吳校友合唱團黃筱惠老師開會討論，並預定 101.1.15 (星期日) 於松怡廳舉辦。

六、校友刊物發行：

1. 《東吳校友》雜誌第 21 期：

- (1) 100.09.16 召開 21 期編輯大綱工作會議。
- (2) 100.09.19 「東吳人物誌」、「專題企劃」單元約訪，完成邀約英文系 71 級吳新興校友（南台科技大學行政副校長）、企管系 70 級王瑞陞學長（統一綜合食品事業群總經理）、國貿系 97 級譚嘉敏學長（澳門校友聯誼會會長）。
- (3) 100.09.22 發校內徵稿函。
- (4) 100.09.26 擬定廣告贊助商清單並發廣告贊助函。
- (5) 100.09.27 「東吳校友社群」單元，完成採訪法律系 72 級陸義淋學長（光寶科技專利策略中心總監）。

2. 『情繫東吳』校友電子報：100.09.14 刊行第 76 期，含校友、教職員與學生總計寄發 57,117 筆。

七、校友接待與服務：

1. 9 月份代辦校友成績單、證書共計 37 人次。
2. 9 月份受理校友返校拍攝婚紗 3 件，尋人 2 件，校友申請同班同學通訊錄 2 件。
3. 100.09.21 完成寄發 2011 東吳校友服務簡介 854 份，並函附處長具名問候信。

八、校友資料更新：

1. 9 月份更新申請代辦成積單、證書相關文件之校友資料共計 37 筆。
2. 9 月底進行 100 級畢業生資料匯入事宜。

九、電子化校友聯繫與服務：

1. 截至 100.09.28 止，校友電子郵件信箱地址筆數共計 39,124 筆。
2. 截至 100.09.28 止，校友動向資料庫校友資料 107,144 筆，其中聯絡筆數 83,709 筆、失聯校友筆數 22,866 筆、已逝校友筆數 569 筆。
3. 寄送 9 月電子生日賀卡 7,596 份。
4. 截至 100.09.28 止，計有 663 位校友申請免費電子信箱。
5. 截至 100.09.28 止，計有 1,035 位畢業校友申請使用入口網站的權限。
6. 寄送電子活動快遞：「東吳大學法律系誠徵專任助教 1 名」、「東吳大學發展處校友服務組徵聘短期約聘助理 1 名」、發展處中秋賀卡等。

十、「2011 東吳大學發展處大陸參訪交流之旅」：

1. 持續聯繫上海復旦大學、同濟大學、上海校友會以及合作企業，其中上海校友聯誼餐敘預訂假西華酒店公寓 5 樓琥珀廳舉行，並著手上海地區校友邀請聯繫事宜。
2. 100.09.14 召開第一次工作會議，預計 100.10.04 錄製校長祝福影片，提供上海校友聯誼餐敘播放使用。

十一、執行教學卓越計畫事宜：

1. 問卷調查系統：
 - (1) 100.09.05 開始撰寫「政治系-東吳大學校友對母校暨就業滿意度調查」報告。
 - (2) 100.09.14 完成系統功能測試，以及分析報表數據驗證。
 - (3) 企業雇主問卷填答與匯出資料功能於 100.09.18 完成，開始寄出 email 邀請雇主填寫。
 - (4) 100.09.26 與廠商開會決定企業雇主問卷的分析報表需求方案。
2. 問卷調查與電訪：
 - (1) 100.09.03 抽出 8 月份 125 位中獎者，100.09.05 陸續寄出 8 月中獎禮品。
 - (2) 100.09.16 結束「校友對母校暨就業滿意度調查」電訪，合計完成 8,590 份有效問卷，

回收率51.41%。

(3)100.09.18開始以email方式通知上網填寫企業雇主問卷，調查對象為企業實習方案166家公司行號以及594家校友經營企業。

十二、教育部方案96-99大專畢業生至企業職場實習計畫：

1. 持續配合教育部受理實習員與實習企業申請，截至 100.09.28 止，計有 423 家企業、652 位實習員登記，媒合成功 182 位、媒合率 59.04%。
2. 100.09.14 抽出 6、7 月份 50 位中獎者，100.09.26 陸續寄出 6、7 月中獎禮品。
3. 本方案配合教育部時程預訂 100.09.30 「媒合進用登錄」截止。

人文社會學院

十月

◎人文社會學院：

1. 9月9日假市府官邸藝文沙龍和式講堂舉行創意人文學程100年度創意教學工作坊，共有8位老師參加。首先莫藜藜院長向與會師長報告學程一年來運作情形，也提到黃筱慧老師代表創意人文學程參與籌備本校2011超級馬拉松活動事宜。緊接著請社會系石計生老師以「數位典藏與創意人文：流行音樂教學」為題，與創意人文學程老師們分享「台灣流行音樂的數位地圖典藏」的教學經驗，同時也展示洪一峰虛擬音樂博物館的成果(該成果有學生參與)。專題分享之後，與會師長就100學年度第一學期創意人文學程活動規劃事宜進行討論，包含協同教學、專題演講、校外參訪，以及教學研議會等活動，積極邀請學程老師們能夠踴躍提供意見與參與。目前已著手安排校外參訪與教學研議會等活動聯繫與邀請事宜。
2. 9月14日召開本院100學年度第一次主管會議，本次會議討論舉辦本院第29屆系際學術研討會、舉辦學院導師會議，以及103年系所評鑑各單位準備情形等事宜。決議事項：第29屆系際學術研討會主題訂為「音樂：語言、詮釋、美學、歷史」，由本院音樂系與歷史系共同承辦，目前已經確定發表11篇論文，本院將再擇期召開系際學術研討會籌備會議。學院導師會議將邀請社會系盧政春老師以「為退休生活規劃的理財投資」為題進行分享，經本院聯繫結果，盧政春老師願意擔任主講人，將專題分享「理財巧安排，退休好自在」，舉辦日期與地點訂於10月26日星期三在第一教研大樓戴氏基金會會議室。另有關103年系所評鑑各單位準備情形，本院於本學年度將擇1次主管會議充分討論本項議題，並邀請學系進行經驗分享。
3. 9月21日在人文社會學院會議室舉行100年度非營利組織管理學程(以下簡稱本學程)師生座談會，共有25位師生與1名實習機構督導參加。座談會首先由莫藜藜院長開場介紹與會的學程師長，包括政治系蔡秀涓老師、劉書彬老師、林月珠老師，以及社工系吳秀禎老師，由於本次座談會也安排暑假前往實習機構實習的學生進行實習成果與心得報告，因此法律扶助基金會板橋分會的蔡晏璋督導也出席參與本次活動。莫院長也向在場師生報告100學年度第一學期學程活動規劃情形，特別是校外參訪與專題演講活動，鼓勵學生踴躍報名。本學程100年度共有5名學生在暑假期間前往4個非營利機構進行實習，座談會當天有4名學生分別報告暑期實習成果與心得，報告順序依次為現代婦女基金會：莊怡瑄同學與吳玢擘同學、法律扶助基金會板橋分會：薛宇涵同學，以及勵馨基金會：林沂鴻同學。實習生的經驗與成果分享，將有助於學程其他學生未來申請實習機構的參考，除了更進一步了解實習機構的生態與實習內容外，更可以讓學生及早作自我衡量與實習申請規劃。
4. 本院100學年度第一次教師評審委員會於9月28日召開。會中通過100學年度院內單位教師初聘、改聘、合聘與延長服務案。

◎中文系：

1. 100年9月1日~101年1月31日，100學年度第1學期新聘南京大學俞為民、蘇州大學曹煒二位客座教授來校講學。俞教授偕夫人孫蓉蓉教授於9月8日抵台，曹教授於9月21日抵台。
2. 100年9月1日~101年7月31日張曼娟老師辦理留職停薪出任行政院新聞局駐香港新聞處高級督導。

3. 9月1日，行政院國家科學委員會來函通知，本系申請補助延攬大陸地區科技人才曹煒老師從事「現代漢語詞彙學、華語文教學概論、修辭學、中國古典要籍選讀」教學計畫乙案獲通過，補助期間自100年9月3日起至101年1月25日止，核定經費為507,181元。
4. 9月1日於第二教研大樓D0733會議室，召開100學年度第1學期東吳大學加強國文教學專案委員會會議，會中修訂通過100學年度「共同課程國文科教學大綱」、決議100學年度繼續舉行古典文學比賽、確認古典文學比賽默寫組背誦之指定篇目。
5. 9月1日於第二教研大樓D0733會議室，舉辦「建立學生學習成效評量機制暨國文教學經驗分享座談會」，由林伯謙主任主持，邀請陳弘學、黃智明、王俊傑、林禎祥、李蕙如老師分享大一國文教學經驗，計有8位大一國文老師列席參加，彼此意見交流，討論課程如何設計創意，吸引學生學習興趣，進而提升學習成效。
6. 9月5日於第二教研大樓D0731教室辦理學士班轉學新生學分抵免及選課輔導；晚間於D0731教室辦理進修學士班轉學新生學分抵免及選課輔導。
7. 9月6日於安素堂舉辦第1哩大學新生入門講座(一)，邀請本系雙主修生吳若維演講，講題為「中文，不是你想的那樣！」幫助新生更迅速適應中文系的學習環境。之後於第二教研大樓D0316、D0317、D0318教室辦理學士班新生學分抵免及選課輔導；晚間於D0731教室辦理進修學士班新生學分抵免及選課輔導。9月8日於安素堂舉辦第1哩大學新生入門講座(二)，邀請沈心慧老師主講，講題為「結合中文專業的服務學習——認識雙溪中文志工隊」，由雙溪中文志工隊同學分享服務學習的心路歷程。又於安素堂舉辦第1哩大學新生入門講座(三)，邀請林宜陵老師主講，講題為「大學的社團活動」，由停雲詩社現場表演古典詩詞吟唱，介紹社團生活。再於安素堂舉辦第1哩大學新生入門講座(四)邀請校牧室陳啟峰牧師主講，講題為「如何經營大學四年」，藉由活潑生動的譬喻，鼓勵新生。
8. 9月7日於第二教研大樓D0733會議室召開「雙溪中文志工隊第二次會議」，由沈心慧老師主持，會中討論100學年度第1學期志工隊新生招募計畫、100學年度第1學期雙溪中文志工隊服務計畫等事務。
9. 9月7日於第二教研大樓D0733會議室辦理中文系新生家長座談會，共21名家長參加，座談會由林伯謙主任主持，中一A導師陳素素、中一B導師沈心慧及中一C導師陳恆嵩皆出席為家長解惑及提供經驗談。
10. 9月7~8日內政部警政署保案警察第一總隊辦理100年警佐警察人員晉升警正官等訓練第3期，敦聘許清雲老師擔任講座，講題為「經典研析」。
11. 9月9日教學資源中心公告100學年度第1學期教學助理審查結果，本系林伯謙主任「中國文學史(一)」、羅麗容老師「曲選及習作A、C班」、陳松雄老師「歷代文選及習作」、蘇淑芬老師「詞選及習作」、陳恆嵩老師「治學方法及習作(一)」、沈心慧老師「文字學」、陳慷玲老師「詞選及習作」、鍾正道老師「現代文學史」共九科目獲審查通過。
12. 9月13日於第二教研大樓D0733會議室舉辦100學年度博碩士班新生座談暨研究生會議，會中並改選所學會會長，新任會長由博士班二年級研究生鄭宇辰擔任。
13. 9月13日，100學年度第1學期本系接待大陸交流生有吉林大學中文系碩士生王晏如、國際交換生有日本大東文化大學中文系笹木友棋，學士班新生另有馬來西亞僑生1人、香港僑生2人、越南外籍生1人。
14. 9月16日本系林伯謙主任與王秀珍老師、吳清輝老師於第二教研大樓D0733會議室召開「100學年度中文實務實習課程第1次籌備會」，會中討論修讀該門課程期末成績計

算方式、授課課程安排與期末成果展相關事宜。

15. 9月16日本系林伯謙主任邀請許清雲老師、鄭明姍老師與靜宜大學企業管理學系陳台霖老師於第二教研大樓 D0733 會議室開會，討論教育部顧問室開放「人文社會科學應用能力及專長培育計畫 A 類：應用能力系列課程」第二次徵件相關事宜。會中決議以「數位化文學故事館——培訓應用與專長能力」為題再次提出申請。
16. 9月19日，本系共有 14 科目、11 位教師申請「100 學年度第 1 學期東吳大學教學改進方案補助」，審查結果全數獲得通過，核定補助金額為 107,496 元。
17. 9月19日於第二教研大樓 D0733 會議室召開本系 100 學年度第 1 學期第 1 次系務會議，會中確認 99 學年度系務發展委員會暨學系自評委員會會議紀錄、99 學年度第 2 學期第 2 次學術委員會會議紀錄、100 學年度第 1 學期中文系教學改進補助方案申請案、討論 101 學年度碩士在職專班考試方式、碩士班招生事宜、執行 100 學年度校務發展計畫之提昇國際學術競爭力計畫及跨院系或跨校性整合型研究計畫事宜、100 學年度中文系系友會學術活動獎勵金孳息用途、徵聘專任教師二名案等議題。
18. 9月19日於第二教研大樓 D0733 會議室召開本系 100 學年度第 1 學期第 1 次教師評審委員會會議，會中討論 100 學年度第 1 學期新聘兼任助理教授曹郁美案、兼任講師許蓓苓、張博成、余育婷改聘兼任助理教授案、100 學年度第 2 學期陳松雄教授延長服務案、101 學年度許清雲教授、劉玉國副教授休假案、兼任講師陳依文送審講師資格案、林宜陵助理教授升等副教授案、陳素英兼任講師升等兼任副教授案等議題。
19. 9月13~23日執行 100 學年度第 1 學期雙溪中文志工隊新生招募計畫，志工隊同學於第二教研大樓七樓梯廳擺臺，歡迎新生加入服務關懷行列。
20. 9月24日帝寶教育基金會邀請許清雲老師於國立鹿港高級中學舉辦之「帝寶秋季鄉土教育研習講座」擔任主講，講題為「對聯與對聯文學」。
21. 9月23~25日林伯謙主任受香港教育學院中文系邀請，赴港參加「佛教文學與語言研究的現狀與展望」工作坊，並於該院 A 座 4 樓會議廳與中文系朱慶之主任、中央大學中文系萬金川教授、四川大學中文系周裕鐸教授、北京大學東語系段晴教授、復旦大學中文系陳引馳教授、香港中文大學姚治華教授、香港浸會大學中文系劉楚華教授等多位兩岸三地學者進行研討及發表論文。此行並拜會語文學院陳國球院長，就學術合作進行溝通。會後另與復旦大學陳引馳副主任討論擴大交流事宜。
22. 9月26日於綜合大樓萊茵咖啡坊舉辦歡迎客座教授及交換生餐會，邀請俞為民客座教授與夫人孫蓉蓉女士、曹煒客座教授，以及交換生王晏如出席，本系林伯謙主任與多位教師參與，場面熱絡歡欣。
23. 9月26日於第二教研大樓 D0733 會議室召開本系 100 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會會議，會中討論徵聘專任教師二名案。
24. 9月14~20日以通訊方式召開《東吳中文學報》第 22 期第 2 次編輯會議，有 11 篇論文修改後刊登、3 篇論文於修改後再審、10 篇論文送第三審、8 篇論文不推薦刊登，本期預計於 100 年 11 月出刊。
25. 9月14~15日及 23 日，本系七位專兼任教師於市立成淵高級中學擔任「台北市 100 年度語文競賽中等學校學生組（國語類）」第一階段、第二階段演說、作文、朗讀、寫字競賽複賽評審委員。
26. 9月13~28日輔導學士班、進修學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班、創意人文學程學生，以及國際交換生笹木友棋、大陸交流生王晏如處理加退選及人工選課事宜。
27. 9月30日完成 100 學年度各班導師編聘與所屬導生安排，以強化學系教師輔導活力、

促進師生互動、協助學生身心調適、促進大學生活適應、掌握優先需要關懷學生狀況。

28. 9月30日《東吳中文線上學術論文》第15期出刊，本期刊登黃義傑、戴杏娟、徐禎苓、黃志光、蘇千懿、鍾哲宇、黃佩茹發表之7篇論文。

29. 9月，《東吳中文研究集刊》第十七期出刊，本期收錄陳韋哲、張天惠、范玉廷、王偉建、張美華、任偉榕、施惠玲等七篇博碩士班研究生論文。

◎歷史系：

1. 本系楊俊峰老師榮獲「國科會100年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才——延攬優秀人員」獎。
2. 100年9月6日下午1時30分至3時30分，為本校學生事務處舉辦「100學年度第一哩新生定向輔導系列活動」的學系時間，本系配合辦理新生選課、學習輔導。林慈淑主任鼓勵同學培養各種能力，包括閱讀、思考、分析、討論、以及表達、創作等等；同時也提醒同學們掌握閱讀、思考、提問這三個讀書的原則，並勉勵在場同學懷抱謙遜的態度，主動、多元學習。
3. 100年9月7日，本系配合「100學年度第一哩新生定向輔導系列活動」，於第二教研大樓D0635研討室舉行「新生家長座談會」，共有四位新生的家長出席，林慈淑主任與大學部黃詠莉助教代表學系歡迎家長蒞臨。
4. 100年9月8日，本系配合「100學年度第一哩新生定向輔導系列活動」，邀請75級系友張嘉鳳學姐（台大歷史學系副教授）以及70級系友詹素娟學姐（中研院台史所副研究員）返校與大一新生分享當年在東吳歷史的求學過程。
5. 100年9月20日，本系李聖光老師、李宗信老師配合「教學改進方案補助」計畫，於「地方文史數位導覽」課程中邀請東華大學台灣文學系郭俊麟助理教授進行專題演講，講題為「GPS行動導覽與地方歷史空間探索」，共有約20名學生到場聆聽。

◎哲學系：

1. 讀書會活動：

- (1). 9月8日本系執行蔣經國國際學術交流「知識、德性、與直覺：德性知識論與中國哲學」整合型研究計畫案，0邀請執行本計畫之教師（王志輝老師、米建國老師、蔡政宏老師與沈享民老師）及助理（蔡文煜），進行第21次讀書會。
- (2). 9月9日本系王志輝老師所組之《論靈魂》讀書會，邀請校內外學者專家馬愷之老師、何畫瑰老師（文化大學哲學系助理教授）、林雅萍老師（長庚醫學院醫學系助理教授）、謝林德老師（德國人，開南大學華語文教學研究所教授）與蘇富芝博士（政治大學哲學博士），對亞理斯多德所著之《論靈魂》一書進行第8次的研讀，同時也討論「德性倫理學與中國哲學」這主題。

2. 相關會議：

- (1). 9月13日召開100學年度第1學期第1次大學部事務委員會議，決議考試入學招生簡章同去年不修訂。
- (2). 9月21日召開100學年度第1學期第1次系教師評審委員會議，通過王尚文兼任講師改聘兼任助理教授案。
- (3). 9月21日召開100學年度第1學期第1次系務會議。決議：為符合學校招生規定，日後招生考試如有面試，本系將於面試過程中進行錄音。大學部事宜：各招生管道招生簡章同去年。碩士班事宜：101學年度碩士班甄試招生簡章，同意放寬同等學力報考，而一般生招生簡章部分，則將專門科目筆試佔分修訂為佔總分數80%。

3. 學生相關事務：

- (1). 9月5日舉行轉學新生選課輔導：本次共有3位二年級轉學新生、4位三年級轉學新生報到。系辦協助學生選課與學分抵免事宜。
- (2). 9月6日於D0313教室舉行大一新生選課輔導事宜，先以餐會方式歡迎新生，邀請系上專任教師及學長姐參與，俾便介紹師長，並請新生自我介紹，增進彼此之認識。出席的教師有系主任王志輝老師、客座教授林正弘老師、郭博文老師，大一導師黃筱慧老師、沈享民老師。郭梨華老師、馬愷之、蔡政宏老師、黃崇修老師、種子導師范芯華老師。會中辦理一年級必修課程分組事宜，並與系學會成員一同協助大一新生進行選課輔導事宜，最後交由系學會宣傳學會相關活動。
- (3). 9月7日於D0825會議室舉行新生家長座談會。新生家長參與座談會，以期瞭解本系的整體發展。
- (4). 9月13~21日舉辦選填導師制度：除了一年級新生之導師由系辦公室平均分配於參位擔任一年級必修課程教師（黃筱慧老師、米建國老師、沈享民老師），延畢生導師為系主任王志輝老師及莊文瑞老師；二年級至四年級的學生，可按照志願選填導師（郭梨華老師、蔡政宏老師、馬愷之老師、黃崇修老師），學生選填後於9月23日中午於系辦公開抽籤，以分配導師名單。
- (5). 9月10、11日系學會於宜蘭大溪國小舉辦大一新生迎新宿迎。系學會成員們用心規畫了一連串的活動，包括大地遊戲、烤肉、及營火晚會等等。這一連串的活動除了讓大家盡情享受這難得的假日之外，也讓參與活動的成員之間有更深入的認識。藉由學長姐的帶領，讓學弟妹能夠更快融入哲學系這個大家庭。

4. 系友相關活動：

- (1). 9月6日舉行系友座談會。本次系友座談會邀請台大博士班一年級的鄭俊憲學長以及目前雙修法律的林欣梅學姐。講題重點為「我的讀書學習心得分享」。兩位學長姐以生動風趣的方式與學弟妹分享他們在課業上的學習方法，提供了新鮮人面對大學課業的方向指引。與會的成員們藉由這次分享獲得了相當寶貴的經驗。
- (2). 9月8日舉行系友座談會。本次系友座談會邀請到94級的王思涵學姐及高寬蓉學姐蒞校演講。本次講題為「我的生涯規劃」。王學姐目前為智冠科技文化藝術基金會執行長；高學姐則為執行長特助。兩位學姐分享了相當多的寶貴經驗，除了自己的大學生活經驗之外，更分享了畢業後進入職場工作的心路歷程。這些寶貴的經驗皆是新鮮人們的寶貴參考資料。
- (3). 進行系友聯絡事宜，建立完善聯絡網絡。

◎政治系：

1. 9月1~2日舉辦第七屆研究生學術知能研習營，活動之目的除歡迎新生，培養師生情誼外，更著眼於激發研究生的學術熱情、提供生涯發展與規劃，並教授文獻的閱讀、從事研究的方法、並加強理解能力、學術倫理及發表能力，並指引新生提前進入最佳的學習狀況，進而協助研究生產出具有學術價值的論文。參加人數50人
2. 9月5日舉辦轉學生入學輔導，會中進行系務介紹、學分列抵及選課輔導。
3. 9月6日舉辦新生入學輔導，會中進行系務介紹、老師介紹、選課輔導等，共有110位新生以及系主任、老師及導師、秘書、助教等15位教師參加。
4. 9月7日新生家長座談會，會中進行系務簡介、Q&A，共有12位家長，以及黃秀端主任、林瓊珠老師、蔡秀涓老師等3位老師參加。

5. 9月8日舉辦學士班新生第一哩進學輔導系列活動，邀請 Cheers 雜誌副社長劉鳳珍小姐專題演講，講題：「大學四年與未來就業」，共有 40 位同學參加。
6. 9月8日舉辦學士班新生第一哩進學輔導系列活動，邀請聯合心理諮商所心理師陳舒儀老師專題演講，講題：「大學生的時間管理」，共有 40 位同學參加。
7. 9月13~20日政治學系博碩士班研究生選課諮商暨核定（碩三~四，博三~七）。
8. 9月15日召開政治學系教師評審委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次會議，會中通過徐振國老師延長服務案、藍柏青改聘兼任助理教授案、高格孚兼任客座副教授案、徐永明老師升等審查案，共有 11 位老師參加。
9. 9月15日召開大學部招生委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次會議，會中討論 100 學年度甄選入學新暑期作業評審，共有 6 位老師參加。
10. 9月19日邀請浙江大學吳金群教授專題演講，講題：「中國大陸的省市縣府際關係改革」，主持人：東吳大學政治學系陳立剛副教授，共有師生 50 人參加。
11. 9月20~21日政治學系學生會舉辦 100 級「系服徵稿」活動。
12. 9月22日召開博碩士班招生委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次會議，會中討論本校碩士甄試開放同等學力考生及國外學歷報考之可行性及作業方式、博碩士班招生策略檢討。
13. 9月22~23日政治學系學生會舉辦「系服投票」活動。
14. 9月27日邀請王敏州老師（王敏州建築師事務所主持建築師、旗美社區大學課程委員會召集人、莫拉克重建站輔導老師），講題：「NGOs 與人權行動主義」，主持人：東吳大學政治學系陳俊宏副教授，共有師生 40 人參加。
15. 9月29日舉辦教師成果發表會 Brown Bag，邀請東吳大學政治學系王皓昱教授主講，講題：「歐美民主憲政之源流—從古代民主到現代民主之實踐」。
16. 9月29日召開政治學系課程規劃委員會 100 學年度第 1 學期第 1 次會議，會中討論 100 學年度第 1 學期課程檢討、103 年系所評鑑學習成果評量方式，共有 5 位老師以及 3 位學生代表參加。
17. 9月29日召開碩博士班招生短片宣傳規劃委員會會議，討論如何製作招生宣傳短片。有師生 10 名參與。

◎社會系：

1. 波蘭科學院哲學與社會學研究所 Artur Kościński（葛亞瑟）助理教授獲外交部補助以及本系之邀請，於 9 月 1 日至 11 月 29 日，至本系中東歐教學研究中心進行研究、短期訪問，並參與本系中東歐相關活動。
2. 100 學年度第一學期本系計有來自蘇州大學社會學院勞動與社會保障學系學生馮斐、西南大學紡織服裝學院服裝設計與工程學系學生陳于依瀾，以及蘇州大學鳳凰傳媒學院傳播學系研究生韋婧等三位大陸交換生，前來本系進行研習或蒐集論文資料。
3. 為協助本系學士班轉學新生瞭解課程規劃與選課相關規定，本系於 9 月 5 日，結合本校 100 學年度「第 1 哩新生定向輔導系列活動」，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0813 勉齋研討室，舉辦「轉學新生學分抵免暨選課輔導說明會」，轉學新生皆到場參與。
4. 為協助本系學士班大一新生認識學長姐及系學生會相關活動，本系系學生會於 9 月 5 日，結合本校 100 學年度「第 1 哩新生定向輔導系列活動」，在本校城中校區 5616、5617 教室，舉辦迎新活動，由本系系學生會幹部向新生宣傳迎新與年度學會學術與體育等各項活動，以歡迎並鼓勵新生參與，總計有 112 位新生出席。

5. 為協助本系學士班大一新生瞭解課程規劃與選課相關規定，認識本系主任、班導師、系教官、秘書及助教，本系於9月6日，結合本校100學年度「第1哩新生定向輔導系列活動」，在本校雙溪校區哲生樓H203教室，舉辦「大一新生選課輔導暨導師時間說明會」，共有109位新生參與。
6. 配合本校100學年度第1哩新生定向輔導系列活動，本系於9月7日舉辦之「大一新生家長座談會」，於學系家長座談會時間，計有24位學生家長至本系雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，與本系系主任張家銘教授共同座談，以瞭解本系課程規劃、學生學習安排及畢業出路外，並參觀本系專屬教學研究空間，以增進新生家長充分認識本系辦學理念、目標與資源。
7. 為協助本系學士班大一新生熟知大學學習與讀書方法，以及瞭解社會學職涯進路，本系於9月8日，結合本校100學年度「第1哩新生定向輔導系列活動」，在本校雙溪校區哲生樓H203教室，舉辦「學習輔導暨生涯輔導」說明會，邀請本系四年級學生趙國慶、陳力瑜兩位，以及現就讀國立台北藝術大學藝術行政與管理研究所、擔任台灣創意經濟促進會專案企劃之畢業系友蔡孟勳等三位，分別以「如何擁有充實的大學生活—學業篇」、「大學生涯的黃金四年」、「在社會學裡找到創意」等主軸向新生闡述學習與生涯規劃的重要性。
8. 為使本系100學年度碩士班新生明瞭本系課程規劃及修業相關規定，於9月6日下午，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，舉辦「100學年度社會系碩士班新生選課輔導說明會」。
9. 為使本系100學年度碩士在職專班新生明瞭本系課程規劃及修業相關規定，於9月6日晚間，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，舉辦「100學年度社會系碩士在職專班新生選課輔導說明會」。
10. 本系於9月8日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，召開本學年度第一學期第一次系教評會，審議本系100學年度第一學期新聘兼任教師案。
11. 本系於9月13日，與本校校牧室共同合辦，在本校雙溪校區安素堂，舉辦100學年度第一學期勉齋社會論壇青年篇專題演講，邀請校牧室主任陳啟峰牧師針對如何經營大學四年向新生進行解說，共有150多位學生參與聽講。
12. 本系於9月14日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，召開100學年度第一學期第一次研究生助學金委員會暨課程協調會，討論本系100學年度研究生助學金經費分配原則。
13. 本系於100年9月15日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0815教學研討室，舉行「100學年度第一學期研究生助學金申請說明會」，說明本學年度各類研究生助學金助理需求、要求及相關注意事項，並發放申請表件。
14. 本系於9月20日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，舉行「100學年度學士班『論文寫作說明會』」，由本系吳明燁老師擔任主持人與主講人，針對什麼人適合撰寫「論文」及如何撰寫一篇「論文」為主題，與學士班學生進行對談，共計吸引了14位欲修讀學士班「論文」課程之學生參與說明會。
15. 本系於9月20日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，舉行100學年度學士班「社會學實習」課程修課注意事項說明會，向實習學生說明實習心得發表會舉辦方式、擬定時間、實習成果報告格式與規定等重要事項。
16. 本系於9月20日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0815教學研討室，舉行「100學年度碩士班新生迎新座談會」，由碩士班學生代表蔡嘉綺主持，邀請張家銘主任暨全體專

任教師出席，以歡迎本系 100 學年度碩士班新生加入，並增進師生間相互認識。

17. 為使本系學士班新生能更加認識本系創系宗旨、教育目標、教學特色與生涯進路，本系張家銘主任特於 9 月 23、26 日，分別前往一年級 A、B 兩班，親自為新生介紹本系發展概況與特色。
18. 本系於 9 月 27 日，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0813 勉齋研討室，召開本學年度第一學期第一次系務會議，討論有關調整本校教師休假點數採認事宜、本系 101 學年度大學甄選入學名額比例及檢討篩選倍率、檢定標準等議案。
19. 本系於 9 月 27 日，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0813 勉齋研討室，召開本學年度第一學期第一次圖書委員會，討論本系 100 學年度圖書經費運用方式及圖書薦購流程。
20. 本系於 9 月 27 日，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0813 勉齋研討室，召開第二次研究生助學金委員會，討論本系 100 學年度研究生助學金經費分配原則，並決議研究生助學金各類助理錄取名單。
21. 本系於 9 月 29 日，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0815 教學研討室，舉行「研究生教學助理職前訓練會議」，除各類錄取之教學助理出席外，所屬各課程之專任助教亦出席會議，告知並協調工作注意事項。
22. 本系於 9 月 29 日，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0813 勉齋研討室，召開九月份行政業務報告會議，討論十月份重要行政工作事項與進度，並進行協調。
23. 本系系學生會於 9 月 30 日至 10 月 2 日，假桃園埔心農場，舉辦「100 學年度迎新宿營活動」。
24. 本系與輔大社會系合辦之『社會分析』期刊，自第四期起，將世新大學社會心理學系加入輪責學校行列，故期刊出版社智勝文化事業有限公司，特擬合作備忘錄附款供三校簽署。本系已於 9 月 19 日完成用印，並轉交世新社心系用印。

◎社工系：

1. 召開會議

- (1). 9 月 8 日由本系主任召開系辦行政會議，主要針對本學期系上新推展的業務與重要行事曆進行討論。
- (2). 9 月 13、20 日在本系 D0910 教學研討室召開本系 100 學年度第 1 學期第 1 次及第 2 次教師評審委員會，主要審議教師延長服務案及教師改聘案。
- (3). 9 月 13 日在 D0910 研討室召開本系 100 學年度第 1 學期第 1 次實習相關事宜會議。由總督導馬宗潔老師主持，本系 11 位實習督導老師出席及 2 位學生實習委員會代表列席。會中討論本學年社會工作實習心得發表會發表型式及評審老師之安排、本學年學士班社會工作暑期實習檢討。
- (4). 9 月 27 日在本系 D0910 教學研討室召開本學期第 1 次系務會議。

2. 教學活動

- (1). 本系一年級 A 班、B 班「社會工作概論」授課教師李淑容老師與莊秀美老師分別與帶領輔導課的小老師於 9 月 13 日、20 日進行社會工作概論輔導課帶領技巧、課程內容安排、課程相關規定及注意事項說明。
- (2). 9 月 20 日於哲生樓 H303 舉辦「100 學年度社會工作實習心得發表說明會」，針對大四實習生說明實習心得發表會流程注意事項及發予相關資料。
- (3). 由本系方案實習課群第一梯次召集人羅國英老師發起「課群教師分享角落」，100 學年第 1 學期自 9 月 20 日起，每週二中午在 D0901，提供本系課群老師及助教一個非

正式會議型式的互動和分享的空間。

3. 學術活動：

(1). 由臺灣社會政策學會與本系共同合辦之「(北區) 2011 年臺灣社會政策論壇-政策脈絡下的高風險工作者：社會政策與社會工作的困境與突圍」，訂於 9 月 16 日在城中校區 5211 會議室舉辦。

(2). 由臺灣社會工作教育學會與本系共同主辦之「薪火相傳暨社工教師日」活動訂於 9 月 28 日在本校雙溪校區 G101 會議舉辦。

4. 國際交流活動：本校研務處國合組統籌辦理 100 學年第 1 學期來校短期研習之大陸學生中，本系負責協助接待其中二名分別來自廈門大學及中國人民大學選讀本系課程之交換生。

5. 學生事務

(1). 辦理本學年第一哩新生定向輔導活動，包括 9 月 5 日轉學(系)新生選課輔導、9 月 6 日(辦理新生選課輔導與王行老師演講活動，以及 9 月 8 日辦理學長姐演講活動。

(2). 9 月 14 日中午起辦理「社會工作學系碩士班研究生新生座談會」迎新活動，主要介紹碩士班課程與任課教師、義務導師，並發放由系製作之新生入學須知手冊等，主持人為趙碧華系主任，與會師生含教師、碩一及碩二在學同學等共 36 位，期藉此提昇新生對本系認同與促進本系碩士班師生情感交流機會，以利於研究生學習適應。

6. 本系於推廣部開設之社會工作學士學分班，100 學年度第 1 學期報名上課學員近 120 人次。本學期課程暨師資為王美恩老師「方案規劃與評估」、謝秀芬老師「社會個案工作(網路教學)」、趙碧華主任「社會工作概論(網路教學)」、吳秀禎老師「人類行為與社會環境」、賴兩陽老師「社會政策與社會立法」及「社會工作實習」等共計六門課。上課日期自 9 月 19 日起至 12 月 10 日止，共計十二週。

7. 由本系學生會主辦之 100 學年度社工系迎新宿營活動 9 月 24 至 25 日於台中霧峰雲朵度假會館舉行，本次活動參加人員包括服務員及大一新生共計 101 人。

8. 其他：(1)辦理 2 年級學習成效問卷施測；(2)彙辦教師教學助理申請作業。

◎音樂系：

1. 系務會議：9 月 14 日召開本學年第 1 學期第 1 次系務會議，通過本學系本學年第 1 學期行事曆，本學系 101 學年學士班各招生管道招生簡章分則、招收樂器別與名額，並推舉 103 年系所評鑑學系自我評鑑小組。

2. 系教評會：9 月 29 日召開本學年第 1 學期第 1 次系教評會，審議本學系兼任教師改聘案、兼任教師申請由本校辦理教師證書案及專任教師著作升等案。

3. 碩士班會議：9 月 14 日召開本學年第 1 學期第 1 次碩士班會議，推舉 100 學年度畢審會委員、獎助學金委員，修訂 101 學年度碩士班暨碩專班招生簡章。

4. 博士班籌備會：9 月 22 日召開本學年第 1 學期第 1 次博士班籌備會，重新討論本學系申請博士班之理由與發展方向。

5. 大師班：

(1). 9 月 14 日邀請義大利鋼琴王子 Alessio Bax(亞利索·巴斯)蒞臨於松怡廳舉辦鋼琴大師班，由曾素玲老師主持，Alessio Bax 除現場演奏外，並指導本學系學生 1 名，約有 80 位師生參加。

(2). 9 月 26 日邀請單簧管演奏家 Giampiero Sobrino 蒞臨舉辦大師班，由曾素玲老師主持，共有 3 位學生接受指導，預計約有 20 位師生參加。

6. 系友座談：9月8日「新生第一哩生涯規劃與發展」邀請本學系77級學長彭多林博士返校，以「生涯規劃的變奏與輪迴」為題，與新生分享其自身學習過程中，曾經因過度練琴與姿勢不正確造成肌肉傷害，而轉往藝術行政公職領域，並長期奉派紐約，爾後卻又因為個人從小立定之目標，重回音樂演奏之路，並於超過40歲之齡，取得演奏博士。彭學長以自身經驗鼓勵同學透過思考「我是誰、我要做什麼、如何實踐」立定學習目標。
7. 作曲家盧炎教授逝世三周年系列紀念活動：9月23-30日舉辦作曲家盧炎教授逝世三周年之系列紀念活動，活動包括：
 - (1). 9月29~30日之作品研討會，將以盧炎的音樂作品為研討的對象，邀請國際知名音樂學者饒韻華、葉娜、錢仁平與9位台灣當代知名作曲家與音樂學專家，就創作者或音樂學學者的角度出發，對於盧炎的音樂作品發表個人心得；並邀請國內多位當代知名作曲家或音樂學者主持研討、擔任與談，以期從音樂、哲學、美學、音樂理論等角度，為與會學者、作曲家、音樂學家、來賓及學生們，提供更寬廣的思考方向。
 - (2). 9月29日晚間於松怡廳舉辦紀念音樂會，演出曲目包括〈詠懷曲〉(長笛獨奏)、〈奏鳴曲〉(小提琴與鋼琴合奏)、〈煙之外〉及〈有鳥飛過〉(次女高音與鋼琴)，並邀請台灣知名竹笛演奏家陳中申及國樂團-采風樂坊演出〈竹思曲〉及〈國樂五重奏〉，以及由本學系黃維明及江靖波老師指揮本學系管弦樂團演出大型管弦樂曲〈台北幻想曲〉與〈綺思曲〉(兩首均為世界首演)。
 - (3). 9月23~30日配合本校圖書館於第二教研大樓大廳舉辦之創作手稿與文物特展，本學系於展期間的週一至週五中午舉辦午間音樂會，由本學系學生及系友演出盧炎教授之鋼琴小品。
8. 國際交流參訪：9月19日中國南昌大學藝術與設計學院胡強院長率該校音樂系、舞蹈系、影視與戲劇系教師訪問團一行30人參訪本學系。
9. 優秀新生獎學金：9月21日評選公告本學年學士班優秀新生獎學金，新生楊宇文(主修低音管)參加本學系100學年度學士班招生考試(個人申請)為低音管正取第一名，且同時錄取國立臺北藝術大學音樂學系正取生，並僅在本校註冊入學，符合本學系100學年度陳光雄先生優秀新生獎勵學金辦法及朱崇(葉鳥)優秀新生獎勵學金辦法之規定，依規定分別頒與25,000元及60,000元之獎勵學金；第一學期成績如符合規定，將續發給朱崇(葉鳥)優秀新生獎勵學金60,000元。

◎師資培育中心：

1. 9月23日舉辦「100學年度師資培育中心迎新活動」，由核准於100學年修習教育學程之全校師資生及本中心全體專任教師共同出席，活動中安排宣誓與粉筆傳承等儀式，期以正式的宣誓活動賦予師資生教育使命。
2. 9月9日辦理「100學年度實習學生第1次返校座談」，邀請金管會銀行局林羿君講師蒞校演講，講題為「理財大探索」，出席對象為全體實習學生。
3. 9月10日舉辦「學長姐經驗分享」活動，邀請現任教職校友——國立花蓮高工潘尚怡教師、新北市立新泰國中紀文德教師，與新北市立明志國中吳慈婷教師返校，與在校師資生分享教師甄試的相關經驗，師資生均感獲益良多。
4. 9月9日本舉辦100學年度第1次實習指導教師討論會，會中除提醒實習指導教師各階段任務與注意事項外，並針對實習指導時所面臨的問題與解決策略，進行經驗交流。
5. 9月21日辦理100學年第1學期實習輔導會議，邀集實習輔導學校之輔導教師共同參與，以期透過本會議讓實習輔導學校及本中心討論實習輔導機制，強化雙方合作關係，

提供本校師資生更佳之實習環境。

6. 9月5日召開攜手課輔暑期檢討會議並辦理100年史懷哲計畫分享活動，會中有40位參與課輔暨史懷哲計畫之師資生共同出席，會中除針對暑期課輔及史懷哲活動進行檢討外，並進行經驗分享及互動回饋。
7. 9月5日召開「100學年度第1學期攜手課輔期初職前會議」，會中除告知師資生課輔時所需注意事項外，並協助師資生了解學校現況、運作模式，當日共有20位參與課輔活動之師資生出席。
8. 9月27日本中心濮世緯助理教授於「教學實習」課堂中，邀請台北市立興雅國中林淑媛老師進班演講，題目為「深耕閱讀與資訊科技融入教學經驗分享」。

◎人權學程：

1. 學術活動：9月5日召開「2011年國際人權公約研討會」第二次籌備會（出席：黃秀端主任、黃默老師、謝筱潔助教、張薰琳秘書、張榮發助教、陳中寧、洪煒婷、博詩、劉恆君），針對研討會流程、工作內容進行討論及規劃，並選定各小組負責人。
2. 學生事務
 - (1). 人權碩士學位學程於9月9日星期五舉行新生說明會。會中參與者有黃秀端老師、黃默老師、劉惠琴老師、雷敦齋老師、魏千峰老師等五位；與會學生有新生（徐尉章、蕭翔鈞、鄧珮宜、林彥伸、張芷萱）、黃文燕(99級，今年復學學生)，舊生（侯希婷、黃曼婷、李盈萱）等共9位。會中老師及學生們分別自我介紹，助教發放研究生手冊，並針對課程內容、選課或其他議題進行說明及提問討論，讓新生對人權碩士班有初步的了解及認識。
 - (2). 9月16日，碩士班景鈺雲同學舉行論文計畫書口試，論文題目為「Elderly Rights in Southern California-A Study of the City of Irvine's Senior Citizen Community Services」。

外國語文學院

十月

院長室

- 一、9月16日召開100學年度第一學期第一次院務會議推薦校長遴選委員會之本院代表候選人為英文系謝瑤玲副教授，修改「東吳大學外國語文學院補助院內專任教師參與國內外學術研討（習）會施行細則」及討論東吳外語學報作業時間。
- 二、9月20日本院2012年語言文學與文化學術研討會徵稿截止；9月28日由承辦單位日文系召開第二次籌備會及摘要審查會議，計有16篇論文、5場工作坊經審查通過，並預定邀請5位專家進行「專業外語教學與研究」專題演講。
- 三、9月20日完成97-99學年度中程校務發展計畫一級單位自評作業。
- 四、9月23日召開100學年度第二次院行政會議審查教學助理申請案，通過10件申請案並進行排序。
- 五、9月30日出版第33期東吳外語學報，合計刊登學術論文6篇，刊登率46%。
- 六、其他重要行政事務：院級交流協定交換學生甄審及委員會籌組、校課程委員會校外代表推薦。

英文系

- 一、9月5日辦理轉學生學分抵免、選課輔導、註冊說明叮嚀、就學注意事項及發放轉學生簡易通訊錄。
- 二、9月6日新生第一哩開跑，輔導新生選課。
- 三、9月7日辦理學系家長座談會。
- 四、9月8日辦理學新生生涯輔導演講。
- 五、9月12日至16日：1.確認辦理「2011東吳大學中英語導遊領隊證照輔導課程」之講師及時間，2.確認各專任導師課輔時間及「英語角」(English Corner)時間表。
- 六、9月12日召開系教評會審議緊急聘任與教師升等案。
- 七、9月19日召開2011年英國倫敦大學英語文研習團檢討會。
- 八、9月19日召開本學期第一次系務會議。
- 九、9月22日舉行導師班級補助計畫輔導會議。
- 十、協助系學會召開班代大會。
- 十一、9月30日至10月1日協助系學會辦理並參加位於新竹九華山之「大一新生迎新宿營」。
- 十二、其他重要行政事務：
 - (一) 簽辦緊急聘任案-新聘兼任老師王曉慧與王麗毓。
 - (二) 協助新聘教師及教職員電腦設備換裝。
 - (三) 學系網站更新及新版版型設計。
 - (四) 辦理H101設備維護與更新。
 - (五) 「第四屆比較文學會議」經費申請(國科會)。
 - (六) 協助第二波申請本學期第二波教學助理。
 - (七) 籌畫12月份戲劇研習工作坊活動。

日文系

- 一、9月3日舉行100學年度專兼任教師會議，報告系務，並請各科授課老師分組討論教學事宜。專兼任教師會議會後舉辦會話教師座談會及文學教師座談會。
- 二、本系100學年度第1學期赴日本拓殖大學之6名留學生於9月7日由李宗禾老師帶隊出國；赴同志社大學之5名留學生於9月8日由劉怡伶老師帶隊出國。
- 三、9月5日-9日第一哩新生定向輔導活動。
- 四、9月13日召開2012年日語教學國際會議籌備委員會，進行投稿論文摘要審查。
- 五、9月14日舉辦第13屆全國高中高職日語演講比賽初賽，共篩選出15名學生晉級決賽。決賽將於10月15日於普仁講堂舉行。
- 六、9月15日倉敷外語學院西本晃二校長、大山正史社長、阿曾村邦昭教授及阿曾村至子教授來訪。
- 七、9月19日召開學術及出版委員會討論『東吳日語教育學報』第38期投稿論文送審事宜。
- 八、9月23日召開100學年度第1學期第1次碩博士班委員會，討論101學年度碩博士班招生簡章、博士班資格考核初審事宜及修訂碩士班、碩專班、博士班選課要點。
- 九、本系學生會於9月24、25日在埔心農場舉辦100學年度迎新宿營活動。
- 十、9月28日召開100學年度第1學期第1次系務會議，討論100學年度第2學期徵聘專任教師事宜、推選外語學院課程委員會及本系課程委員會校外代表。
- 十一、9月28日召開本系承辦外語學院2012年學術研討會摘要審查會議。

德文系

- 一、9月20日碩士班小組會議：討論學生選課及未來課程設計。
- 二、9月28日系教評會：審議教師申請升等案。
- 三、9月29日新生發音指導會議。
- 四、2011年德語文學者暨教師協會年會及國際研討會：架設報名網站、寄發海報、徵求工讀生。
- 五、演講：德國生活文化講座系列—「德國製造 Made in Germany」。
- 六、例行業務：進學第一哩（學系活動、新生家長座談等）、註冊及選課、課程異動、研究生研究室及電腦室座位分配、協助進行二年級問卷施測、境外學生選課、導生安排、教學卓越計畫期中成果報告、協助教師學習輔導、教學助理及教師專業成長社群申請、協助教師處理研究室設備事務、處理客座教授庶務等。

語言教學中心

- 一、配合本校100學年度第1哩新生定向輔導校園導覽，9月5日導覽城中校區外語自學室，9月6至8日導覽解說雙溪校區外語自學室。
- 二、9月7日二校區舉辦數位化暨類比式語言教室使用說明會。
- 三、辦理課務工作：
 - (一) 9月13、21、30日二校區舉行3梯次「英文(一):讀本」、「英文(一):語練」和「英文(二)」分級測驗，並於加退選期間辦理改選，以及答覆學生詢問本中心所有課程之選課問題。
 - (二) 更正「實用英語學程」99學年必選修科目表，以及簽辦100學年學分認證事宜。
- 四、辦理外語自學活動：
 - (一) 8月份外語自學室二校區開放78小時，雙溪校區資源使用及流通人次為131，城中校區資源使用及流通人次為93，合計224人次。100年8月線上軟體使用人次如下：

《SOSA 英語影音學習資源網》:15,045、《SAMMI 英語互動學習資源網》:163、《Easy Test 線上英語能力測驗評量》:406。

(二) 9月9日辦理二校區外語自學室學習型工讀團隊職前培訓。

(三) 9月30日城中校區舉辦「TOEIC 多益測驗說明會」。

(四) 教材編目上架。

(五) 編輯第18期「外語自學手札」。

五、執行教學卓越計畫：

(一) 上傳本中心執行3個卓越計畫相關訊息至「教育部獎勵大學教學卓越計畫」網頁。

(二) 撰寫100年度「獎勵大學教學卓越計畫」3個分項計畫期中報告之摘要和執行成果。

(三) 製作並張貼100學年第1學期「義工老師深耕英語計畫」宣傳海報。

(四) 協辦「補救教學與課後輔導」助理申請案，發信請本中心專任暨專案教師推薦補救助理人選並於收件後送交教學資源中心。

(五) 編修「東吳學生英語學習手冊」。

(六) 進行每月份空中英語教室、大家說英語 VOD 轉檔。

理學院

十月

【院長室】：依計畫推動院務。

- 一、100年9月20日環安衛體檢。
- 二、100年9月22日召開院教師評審委員會通過續聘兼任教師一位。
- 三、100年9月26日與同仁討論尾牙表演節目相關事宜。

【數學系】：

- 一、配合學務處新生第一哩活動，數學系於9月6日上午8:30至11:30在外雙溪校區第一教研大樓R205教室舉辦「大一新生選課輔導」，由林惠婷主任介紹學系選課注意事項，並請各位新生寫下給一年後自己的一封信。
- 二、數學系於9月7日下午3:30至5:00在外雙溪校區第一教研大樓R701研討室舉辦「大一新生家長座談會」，由林惠婷主任主持，大一導師簡茂丁老師、張秀瑜老師與9位新生家長參與。
- 三、數學系於9月8日在第一教研大樓數學系研討室R0701舉辦「碩士班新生座談會」。
- 四、配合學務處新生第一哩活動，數學系於9月8日下午1:30在外雙溪校區第一教研大樓R205教室舉辦「學習與讀書方法」座談會，邀請數四張伯豪同學與蔡承恩同學與學弟妹分享如何面對原文書籍、如何做好時間管理及如何念好大一必修課程等相關經驗。
- 五、配合學務處新生第一哩活動，數學系邀請數學系系友鄧士昌先生於9月8日下午3:00在外雙溪校區第一教研大樓R205教室舉辦演講，講題為：培養數學之外的競爭力。
- 六、數學系於9月9日公告「數學系鄧靜華先生優秀清寒獎學金」、「數學系系友會獎學金」及「數學系商學獎學金」開始接受申請，截止日期為9月28日。
- 七、數學系邀請日本弘前大學(Hirosaki University) Professor Hiroshi Nakazato 於9月14日下午3:30在外雙溪校區第一教研大樓數學系研討室(R0701)舉辦學術演講，講題為：「Bezout's method and determinantal representation」。
- 八、數學系於100年9月13日召開100學年度第1學期第1次系務會議，會中討論修訂101學年度本系學士班、碩士班招生事宜。
- 九、數學系與校牧中心於9月14日下午3:30在外雙溪校區安素堂為大一新生合辦一場專題演講，由校牧陳啟峰牧師主講，講題為：「如何經營大學四年」。

【物理學系】：

學術活動：

- 一、劉源俊教授應教育部中區公民核心能力課程教師研習營之邀，於勤益大學發表專題演說：「大學教育與公民素養」。(09.23)

行政業務：

一、會議：

- (一)召開一百學年度第一學期第一次系務會議，報告學期工作重點及相關活動進行方式。(09.14)
- (二)召開九十九學年度第一次助教會議，說明各實驗應注意之安全、採購等相關事項，並安排實驗、演習課程助教。(09.05)

(三)參與教務處辦理之「學術單位主管座談會」，並將相關資訊提供專任教師參考。(09.01)

二、輔導：

生涯輔導：

(一)協助大四同學進行研究所推甄作業，辦理「推薦甄試自傳寫作會」，由徐小燕秘書輔導參加推薦甄試學生自傳之繕寫並予以修改指導。(09.01)

新生輔導：

(一)辦理轉學新生選課輔導、抵免學分等相關作業，本學年共有二年級轉學生6人，三年級轉學生3人，其中一人為台法交流學生。(09.05)

(二)辦理100新生輔導，由學系蕭先雄主任進行學系簡介、介紹導師及助教、另進行選課輔導，協助大一同學了解大學四年課程的安排。(09.06&09.08)

(三)新生第一哩活動中，邀請劉源俊教授演講，以「進學物理、開明心靈」為題，引導新生如何進入物理世界，快樂學習。(09.06)

(四)辦理「新生家長座談會」，由蕭先雄主任主持，安排新生家長參觀、進行學系簡介等事宜。此次新生家長共計有9人參與，家長發問踴躍，希望對於學生未來的出路問題藉此可多了解學生及家長的想法。(09.07)

(五)辦理「新生師長見面會」，由蕭先雄主任主持，邀請大一新生認識全系教職同仁，希望透過近距離的接觸，使新生認識全系教師、助教及行政人員，以此引導新生做學習及生活之規劃及循求解決的方式！(09.08)

(六)辦理大一新生「實驗室衛生安全講習」，讓新生了解實驗室應注意之安全事項。(09.14)

(七)辦理「致新生家長信」，郵寄「物理學系選課手冊」、「給新生家長的建議」等資料，主要目的在於讓新生家長能了解學系運作，學生學習相關內容，並建起良好的雙向溝通模式，藉以協助學生課業學習，避免因學業問題而遭退學。(09.20)

(八)邀請校牧室陳啟峰牧師演講「如何經營大學四年」，經由分享，協助新生適應大學生活，以及建立充滿自尊、自信的大學生涯！(09.21)

三、100 學年度導師編聘、教學卓越計畫案成果填報等及其他交辦事項。

【化學系】：

一、9月5日辦理轉學生選課輔導。

二、9月6日辦理碩士班新生選課輔導。

三、9月7日舉行普通化學實驗會議，由實驗課程助教向指導老師簡報實驗準備進度並討論本學期實驗教學的相關事宜。

四、9月7日依學校規劃時間辦理「100 學年度新生家長座談會」由學系主任與家長進行互動交流，了解新生家長需求。

五、9月8日辦理「大一新生第1哩定向輔導」活動由大一導師郭鳳珠老師指導並邀請王志傑教授以「就讀化學系之生涯發展與出路」為主題進行專題演講，讓參與的大一新生們，經由完整的介紹，更進一步熟悉未來學習的環境與方向，協助新鮮人們適切地融入大學生活。

六、9月8日「大一新生第1哩定向輔導-選課輔導活動」本系安排學習促進演講，由本系李悅慈助教以「學習與讀書方法」為主題，與大一同學分享。

七、9月8日本系卓志銘技正赴臺北醫學大學參加台北市政府勞工局勞動檢查處之「校園安全衛生管理系統第二階段輔導會議」。

- 八、9月19日進行本學期實驗廢棄物清運作業，除請各位老師填製研究室「統計清單」並將「廢棄物存放管制聯單」彙整送本校環安小組登記。
- 九、9月20日本系教師、行政同仁及助教一同參加100學年環安衛體檢。
- 十、9月21日舉行本系「100學年第1學期第1次系務會議」，討論101學年度大學甄選入學「各人申請」招生條件事宜。
- 十一、9月22日本系黃秘書出席由心理諮商中心舉辦之「100學年第1學期導師班級輔導活動補助計畫行政協調會議」。

【微生物學系】：依計畫推動系務。

一、系務：

1. 9月20日召開第一次系務會議，討論內容如下：
 - (1) 碩士班招生考試方式檢討。
 - (2) 碩博士班書報討論修課規定檢討。
 - (3) 博士班資格考核筆試方式檢討。
 - (4) 碩博士班工讀獎助學金分配方式修訂。
 - (5) 大學部課程地圖修訂。
 - (6) 建立招生宣傳資料庫。
2. 為慶祝教師節，本系特製作紀念品贈送專任教職員及兼任教師。

二、教學：

1. 本學期共安排四場「微生物於污染防治之應用」系列演講，本月份於9月27日舉辦第一場，主講人為交通大學環境工程研究所林志高教授，講題為「生物除氮技術」。
2. 碩士班研究生1名完成論文口試，預計期中辦理畢業手續。

三、學生輔導：

1. 9月5日08:30~12:30舉行100學年度轉學生入學選課輔導。
2. 配合本校100學年度新生第一哩活動，分別安排下列主題之課程或活動：
 - (1) 9月6日上午進行學系簡介及課程規定說明，並由微二及微三學長現身說法分享選課經驗及大學生活心得。
 - (2) 9月7日下午進行新生家長座談，共有7位家長出席，除進行本系簡介之外，並安排各導師與家長茶敘。
 - (3) 9月8日下午進行導師制度介紹及導生導師相見歡活動，並由微四及碩一學長姐分享學習及生涯規劃經驗。
3. 完成本學期導師編聘作業。

四、100學年各項招生入學狀況：

1. 大一新生共有60名(含僑生1名及申請入學新生19名)。
2. 二年級轉學生7名及三年級轉學生2名。
3. 碩士班新生11名。
4. 微四連捷同學通過100學年度修讀本系學、碩士一貫學程申請。

五、研究：

本校申請國科會100年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才」，本系總計4位教師獲得通過。

六、人員教育訓練：

1. 主任及秘書9月1日出席教務處「100學年度學術單位主管座談會」。

2. 秘書出席 9 月 22 日學生事務處「導師班級輔導活動補助計畫行政協調會議」。

七、實驗室安全相關：

1. 完成本季公共危險物品填報作業。
2. 全系教職員參加本學年游離輻射及環安衛健康檢查。

【心理學系】：依計畫推動系務。

- 一、100 年 9 月 5 日至 9 月 9 日辦理 100 學年度「第一哩新生定向輔導」學系時間相關活動。
- 二、100 年 9 月 6 日召開 100 學年度第 1 學期研究生會議，共 15 位研究生參加，會中推舉研究生及研究室室長代表，由碩一 C 組葉衛廷擔任。
- 三、100 年 9 月 8 日召開 100 學年度第 1 次研究倫理審議會議，審議案件 10 件，共 7 件通過審議，另外 3 件於 100 年 9 月 13 日加開第 2 次研究倫理審議會議補審通過。
- 四、100 年 9 月 13 日至 11 月 1 日於每週二安排「大一導生聊天室」時間，進行大一新生分組晤談，期待能拉近大一學生與專業導師之間距離。
- 五、100 年 9 月 13 日召開 100 學年度第 1 學期第 1 次系務會議，會中通過 100 學年度第 1 學期實驗用受試分配、「東吳大學理學院心理學系工商心理學領域學生獎學金實施辦法」、101 學年度大學部招生增加「申請入學」管道（5 名）。
- 六、100 年 9 月 17 日（六）碩士班於公館「人性空間」舉辦 100 學年度碩士班迎新活動，本屆主辦人為碩二卜文輝同學。
- 七、100 年 9 月 27 日下午一點半系學生會於國際會議廳召開系員大會，公布上一學年度經費使用情況及傳達本學期活動時程及內容。
- 八、100 年 9 月 27 日召開 100 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會，補審本系 100 學年度異動科目。
- 九、100 年 9 月 27 日召開 100 學年度第 1 學期第 2 次系務會議，討論 101 學年度碩士班招生等事宜。

法學院

十月

- 一、本院實習法庭已整修完成，共計 186 座位，歡迎參考指教。
- 二、本院系於 9 月 3 日舉辦 100 學年度法學院系專任教職員情誼交流之旅。
本院楊院長與法律學系林主任邀請全體專任教師暨行政同仁前往關渡的北藝大散心、交換心得。
- 三、本院於 9 月 23 日晚上召開第 7 屆院友年會籌備會第一次聯絡人會議，共計 36 位各班聯絡人出席與會，會中就籌備事項、餐券銷售及聯絡通訊方式交流意見，各項意見將作為籌備工作之重要參考改進依據。
- 四、本院系 9-11 月學術活動報告
 - (一) 本院法律學系財經法研究中心於 9 月 2 日下午 1 點半到 5 點 10 分，假 5211 會議室舉辦財經法研討會。
 - (二) 本院楊奕華院長 9 月 21-23 日前往高雄大學參加海峽兩岸法學院校長論壇。
 - (三) 本院法律學系與台灣科技產業法務經理人協會(TILO)，於 9 月 22 日下午 2-4 點假 2227 會議室合辦「數位鑑識專家學者研討會」。
 - (四) 本院法律學系公法研究中心於 9 月 23 日下午 1 點到 6 點假 5117 會議室舉辦「東吳第 16 回公法裁判會」。
 - (五) 本院法律學系 9 月 23 日下午 3 點 30 分在 2227 會議室與西安檢察團舉辦座談會。
參加座談人員(7 人)：程家瑞老師、黃朝義老師、余啟民老師、蔡聖偉老師、黃心怡老師、陳明堂老師(法務部常務次長)、楊智綸老師(檢察官)。
 - (六) 本院法律學系刑事法研究中心與台灣刑事法學會於 9 月 24 日上午 8 點到下午 6 點假 5211 會議室，合辦「未遂犯著手之研究刑法研討會」。
 - (七) 本院法律學系公法研究中心與法務部行政執行署，於 9 月 30 日假法務部 5 樓大禮堂合辦「行政執行之理論與實務學術研討會」。
 - (八) 本院楊奕華院長 10 月 13-16 日前往山東大學參加 110 周年校慶教育展。
 - (九) 本院法律學系 10 月 19 日下午 3 點半假 1705 會議室舉辦新進教師論文發表會。
 - (十) 本院楊奕華院長 10 月 21-25 日前往大陸煙台大學，參加山東省教育廳主辦、煙台大學承辦之「泰山學術論壇」。
 - (十一) 本院法律學系公法研究中心與會計師公會全國聯合會，於 10 月 28 日假 5211 會議室舉辦「稅務實務研問題討會」。
 - (十二) 本院法律學系公法研究中心於 11 月 2 日假 1104 會議室舉辦第 34 回公法論壇。
- 五、本院本學期共計 30 位大陸師生到院研習，請參見下列資料說明。

100 學年度第一學期大陸師生至法學院系研習一覽表

◎共計 30 人

| 編號 | 姓名 | 性別 | 校別及身份 | 出生日期 | 研習時間 | 學術專長 | 指導老師 |
|----|----|----|---------|------------|---------------------|-------|-------|
| 1 | 李倩 | 女 | 武漢大學博士生 | 1982.9.7 | 100/09/14-100/11/12 | 英美侵權法 | 成永裕老師 |
| 2 | 姚賽 | 男 | 武漢大學博士生 | 1984.12.23 | 100/09/14-100/11/12 | 民商法學 | 林誠二老師 |

100 學年度第一學期大陸師生至法學院系研習一覽表

◎共計 30 人

| 編號 | 姓名 | 性別 | 校別及身份 | 出生日期 | 研習時間 | 學術專長 | 指導老師 |
|----|-----|----|------------|------------|---------------------|----------------------|-------|
| 3 | 劉元元 | 女 | 武漢大學博士生 | 1985.11.13 | 100/09/14-100/11/12 | 國際私法 | 何佳芳老師 |
| 4 | 呂偉 | 男 | 武漢大學博士生 | 1983.06.18 | 100/09/14-100/11/12 | 體育法學 (刑法學) | 徐育安老師 |
| 5 | 李婷 | 女 | 南京師範大學博士生 | 1980.11.18 | 100/09/14-100/11/12 | 法學理論 | 楊奕華院長 |
| 6 | 蔣薇 | 女 | 南京師範大學博士生 | 1981.08.23 | 100/09/14-100/11/12 | 刑事訴訟法 | 黃朝義老師 |
| 7 | 馮浩 | 男 | 南京師範大學博士生 | 1984.02.28 | 100/09/14-100/11/12 | 民事訴訟法學 | 黃陽壽老師 |
| 8 | 王進文 | 男 | 清華大學博士生 | 1980.12.21 | 100/09/14-100/11/12 | 法學理論 | 鄧衍森老師 |
| 9 | 尹曉靜 | 女 | 清華大學博士生 | 1981.07.09 | 100/09/14-100/11/12 | 刑法學 | 蔡聖偉老師 |
| 10 | 王亮 | 男 | 政法大學博士生 | 1984.08.31 | 100/09/14-100/11/12 | 經濟法 | 莊永丞老師 |
| 11 | 張璐 | 女 | 政法大學博士生 | 1986.8.6 | 100/09/14-100/11/12 | 刑事訴訟法學 | 黃朝義老師 |
| 12 | 隆英強 | 男 | 政法大學博士生 | 1978.10.13 | 100/09/14-100/11/12 | 藏族法律文化、中国法制史 | 黃源盛老師 |
| 13 | 王佳 | 女 | 人民大學博士生 | 1986.9.17 | 100/09/14-100/11/12 | 國際法 | 鄧衍森老師 |
| 14 | 柳建啟 | 男 | 人民大學博士生 | 1974.02.01 | 100/09/14-100/11/12 | 法理學 | 楊奕華院長 |
| 15 | 詹暉 | 男 | 人民大學博士生 | 1981.03.24 | 100/09/14-100/11/12 | 民商法 知識產權 | 林利芝老師 |
| 16 | 方凡佳 | 女 | 廈門大學法學院研究生 | 1987.10 | 100/09/05-101/01/04 | 民商法中的保險法(兼海商法、婚姻家庭法) | 劉宗榮老師 |
| 17 | 岳業鵬 | 男 | 人民大學博士生 | 1985.08.1 | 100/09/19-101/01/18 | 侵權法 | 潘維大老師 |
| 18 | 張鐵薇 | 女 | 黑龍江大學法學院教授 | 1966.09.29 | 100/09/19-101/01/18 | 民商法 | |
| 19 | 畢榮建 | 男 | 煙台大學法學院講師 | 1979.04.06 | 100/09/26-101/01/18 | 民商法 | 林誠二老師 |
| 20 | 孟繁靜 | 女 | 煙台大學法學院研究生 | 1985.12.16 | 100/09/26-101/01/18 | 民商法 | 黃陽壽老師 |

100 學年度第一學期大陸師生至法學院系研習一覽表

◎共計 30 人

| 編號 | 姓名 | 性別 | 校別及身份 | 出生日期 | 研習時間 | 學術專長 | 指導老師 |
|----|-----|----|---------------|------------|---------------------|--------|-------|
| 21 | 王梓綸 | 女 | 煙台大學法學院研究生 | 1988.01.04 | 100/09/26-101/01/18 | 經濟法 | 莊永丞老師 |
| 22 | 劉筭 | 男 | 中南財經政法大學法學院教授 | 1969.09.02 | 100/09/15-100/11/15 | 國際法 | |
| 23 | 韓秀麗 | 女 | 廈門大學法學院副教授 | 1973.02.01 | 100/08/26-100/09/25 | 國際法 | |
| 24 | 李蕭束 | 女 | 復旦大學研究生 | 1987.11.09 | 100 年度上學期 | 碩乙民商 | 姚思遠老師 |
| 25 | 趙飛鴻 | 男 | 復旦大學研究生 | 1987.11.20 | 100 年度上學期 | 法學理論專業 | 楊奕華院長 |
| 26 | 陸寅寅 | 男 | 華東師範大學研究生 | 1987.07.18 | 100 年度上學期 | 憲法行政法 | 洪家殷老師 |
| 27 | 楊夢佳 | 女 | 南京大學本科生 | 1990.11.15 | 100 年度上學期 | 本科生 | 林三欽主任 |
| 28 | 褚倩雲 | 女 | 武漢大學本科生 | 1990.08.27 | 100 年度上學期 | 本科生 | 林三欽主任 |
| 29 | 袁煜 | 女 | 蘇州大學本科生 | 1990.10.11 | 100 年度上學期 | 本科生 | 林三欽主任 |
| 30 | 鄭佩雯 | 女 | 武漢大學本科生 | 1991.08.14 | 100 年度上學期 | 本科生 | 林三欽主任 |

商學院

十月

商學院

- 一、辦理「東吳大學教學助理申請補助」第二次審查事宜，經審查，推薦本院會計系楊葉承副教授之申請案。
- 二、彙整各學系協助撰寫之 AACSB 認證計畫書 21 項 standard，並製作 AACSB 認證計畫簡報檔案。
- 三、9 月 20 至 22 日 AACSB 認證顧問 Dr. Terry Maness (Dean, Hankamer School of Business, Baylor University) 來台至本院訪視，本院就 Strategic Management、Overview & Intent、Assurance of Learning 等三大主題進行簡報說明，並參觀城中校區相關硬體設施；Dr. Terry Maness 亦針對報告內容及計畫書資料提供修改建議，預計明年年底繳交認證計畫書。
- 四、辦理本院(含各學系)「97-99 學年度校務發展計畫」自評作業，並彙轉資料至研務處企劃組。
- 五、增補推薦本院會計系江淑玲教授及資管系楊欣哲教授擔任「97-99 學年度校務發展計畫學術單位管考小組委員」。
- 六、推派本院會計系謝永明副教授為「東吳大學教師教材上網獎勵活動」決審會議委員。
- 七、推薦張智淵學長(翰鼎顧問有限公司董事長)及陳美芳學長(大同大學事業經營學系教授兼圖書館館長)擔任「100~101 學年度東吳大學課程委員會校外委員」，送陳教務長後發聘。
- 八、9 月 22 日天津註冊稅務師協會共計 11 名稅務師來訪。
- 九、辦理 100 學年度商學院研究優良申請案及推薦各學系服務優良教師。

EMBA 高階經營碩士在職專班

- 一、9 月 3 日 EMBA 班於 2614 教室舉行論文工作坊，由翁望回老師講授「質性研究入門」。
- 二、9 月 13 日發送東吳大學商學院 EMBA 電子報第 14 期。
- 三、9 月 17 日 EMBA 碩二班「企業經營管理專題」課程，邀請潤泰創新國際股份有限公司劉忠賢董事長演講，主題：企業成長與財務危機(財務危機之預防與管理)。
- 四、9 月 18 日 EMBA 碩一班「美學與創意」課程，邀請勤益科技大學文化創意事業系盛業信老師演講，主題：歐風貴族生活再現，談法國人的生活美學與文化創意。
- 五、9 月 18 日 EMBA 碩二班「國際行銷與品牌」課程，邀請引雅珠寶張智超董事長演講。
- 六、9 月 24 日 EMBA 碩二班前往謝子仁老師恩德科技股份有限公司(苗栗後龍廠)參訪。
- 七、9 月 25 日 EMBA 碩一班「統計與決策分析」課程，由溫福星老師帶領前往新亞測驗評量暨技術研究中心參訪。

跨領域學程

- 一、協助財務金融學程、科技管理學程學生辦理一百學年度第一學期選課及學分抵免相關事宜。
- 二、辦理財務金融學程、科技管理學程一百學年度跨領域學程運作成效評核作業。

國際商管學程

- 一、本學程於 9 月 15 日舉辦國際商管學程新生輔導餐會。

經濟學系

- 一、經濟學系大學部有三位同學申請修讀「學、碩士一貫學程」，經四 A 楊昀哲、經四 A

劉哲璋、經四 C 林尹立通過學生事務小組審核，獲准修讀。

- 二、經濟學系於 9 月 5 日上午辦理轉學生輔導選課，由謝智源主任主持，學系秘書說明學分抵免及本系各項相關規定，助教與學長姐協助輔導選課。
- 三、經濟學系謝智源主任、郭嘉祥副教授、王恆宜秘書與詹朝豐助教 9 月 5 日前往富邦金控拜訪張雅斐總經理，商討共同主辦企業參訪、研習營、期貨模擬競賽等活動籌備事宜。
- 四、經濟學系配合第一哩新生定向輔導系列活動，9 月 5 日辦理大一新生輔導選課，由謝智源主任主持，邀請一年級導師邱永和老師、郭嘉祥老師、輔導助教與羅國泰教官共同歡迎新生加入本校，介紹本系各項相關規定。9 月 7 日舉辦座談，邀請陶宏麟老師、郭嘉祥老師與陳碧綉老師「簡介經濟學以及如何過好大學生生活」。9 月 8 日辦理新生家長座談會，由謝智源主任主持，邀請一年級導師邱永和老師、郭嘉祥老師、專任教師孫嘉宏與輔導助教出席，回答家長提問，讓新生家長對本系現況有初步的認識與了解。
- 五、經濟學系樊沁萍教授前往羅馬尼亞參加 9 月 7 至 10 日 EGPA 歐洲公共政策年會，發表論文”Taiwan's Wimax License Auction – A case Study of Government's Role in Technology Progress”。
- 六、經濟學系碩士班王永霖研究生 100 學年度第 1 學期到中國復旦大學進行一學期交換學生研習，並獲得學校補助機票費之百分之八十。
- 七、9 月 7 日舉行「經濟學系碩士在職專班迎新座談會」，本座談會有謝智源主任、郭嘉祥老師等 2 位老師，14 位碩專一新生與 13 位學長姐參與。
- 八、9 月 13 日舉行「經濟學系碩士班迎新座談會」，本座談會有謝智源主任、傅祖壇老師、陳彧夏老師與黃瓊玲老師等 4 位老師，21 位碩一新生、3 位選修學碩士一貫學程之大四學生，及 20 位學長姐參與。
- 九、9 月 19 日舉行「經濟學系博士班迎新座談會」，本次迎新以餐會進行，有謝智源主任、傅祖壇老師、黃瓊玲老師、孫嘉宏老師等 4 位老師，1 位博一新生與 4 位學長出席。
- 十、經濟學系 100 學年度新生定向演講 9 月 20 日，邀請陳啟峰牧師演講，演講題目：如何經營大學四年，協助大一新生適應大學生活，希望幫助他們建立充滿自尊、自信、自律、有意義的大學生涯。
- 十一、經濟學系 9 月 23 日舉行迎新餐敘，共有 15 位教師、10 位專兼任助教與 3 位秘書參加。
- 十二、9 月 26 日於康華飯店舉辦「經濟系校友基金會 2011 第一次董監事會議」討論基金會 99 年度經費決算、100 年度計畫、及經費及第七屆董事會改選。
- 十三、經濟學系 9 月 30 日召開 100 學年度第 1 學期第 1 次系務會議，會中 (1) 進行 100 學年度第二學期新聘教師相關事宜，(2) 修訂「東吳大學經濟學系專兼任助教課堂反應問卷」。
- 十四、經濟學系 9 月 30 日舉行 100 學年度第 1 學期博士班資格考核總體經濟理論與個體經濟理論筆試，共有 4 位博士生申請考試。
- 十五、經濟學系本學年度新聘專任助教陳紹倫先生，因考上高考，無法繼續擔任助教工作，自 10 月 1 日起改由林泓瀚先生接任。
- 十六、中國經濟企業研究所聘請經濟學系林維垣教授擔任董事，聘期自 100 年 10 月 3 日至 103 年 10 月 2 日止。
- 十七、經濟學系編排 100 學年度大學部導師、種子導師與研究生導師。
- 十八、經濟學系 100 學年度第一學期有一位大陸生中國人民大學經濟學院徐文婕同學至本系就讀，由陳彧夏老師擔任輔導老師，詹朝豐助教與林泓瀚助教擔任輔導助教。
- 十九、經濟學系 100 學年度第一學期有一位外籍生全七星 (Jeon Ohilsung) 同學至本系經一 B

就讀（導師謝智源主任、輔導助教朱麗萍助教），請教學資源中心協助課業輔導。

會計學系

- 一、本系與臺灣證券交易所、財團法人中華民國櫃檯買賣中心、以及財團法人東吳大學會計系所同學聯誼會文教基金會於 100 年 8 月 31 日、9 月 1 日、9 月 8 日及 9 月 9 日，假東吳大學城中校區共同舉辦為期四天之「商學院教師 IFRS 教學研習營」，共計有來自北中南各校總計 112 人，313 人次（若含主講及與談名單則總參加人數達 144 人，345 人次）參與此次盛會。
- 二、9 月 5 日上午舉行轉學生輔導，本學年度共計轉學生二年級 6 名，三年級 8 名。
- 三、9 月 5 日下午舉行學士班新生入學選課輔導。
- 四、9 月 6 日舉行碩士班、碩士在職專班新生選課輔導暨新生座談會。
- 五、9 月 6 日召開本學期第 1 次系務會議，會中討論系務工作分配、會計學各科期中期末統一考試時間、101 學年度碩士班暨碩士在職專班招生簡章內容及第 23 屆會計菁英盃辯論比賽工作分配事宜等議題。
- 六、9 月 7 日下午舉行新生演講，邀請李坤彰系友、謝文馨系友、以及研究生鄒承軒、葉林與學士班會三 D 戴煜、許哲瑜同學擔任講師，講題為〈您選對了!!〉。
- 七、9 月 7 日李春成老師支援本校招生組前往大理高中進行商管科系之介紹。
- 八、9 月 8 日舉行新生家長座談會，家長參加人數近 40 人。座談會由蘇裕惠主任主持，邀請馬君梅前副校長、詹乾隆院長及一年級四班導師與八位授課教師參加，教師與家長就課業、課外活動、學生未來發展等議題充分交流，相互鼓勵，氣氛熱烈。
- 九、9 月 28 日召開本學期第 2 次系務會議，會中討論第 23 屆會計菁英盃辯論比賽及 101 年系友大會相關事宜外，另針對 103 學年度系所評鑑、商學院 AACSB 評鑑，以及本系招生事宜等提出報告案，期能針對本系發展有重大影響之議題凝聚本系老師之共識。
- 十、9 月 28 日台北市國稅局舉辦「學生服務隊心得分享座談會」邀請本系擔任稅務服務隊之同學參加，並於會中致贈本系感謝狀，感謝本系派員協助社會大眾申報個人所得稅。
- 十一、會計學系與財團法人中華民國會計研究發展基金會建教合作，共同辦理第 17 期「會計師專業課程學分班」，籌辦簽約相關事宜。本期開設「初級會計學」、「中級會計學」、「成本會計學」、「高等會計學」、「審計學」及「管理會計學」等學分班。
- 十二、會計學系 9 月份總計舉行五場專題演講，場次如下：（一）9 月 20 日邀請卡內基黃采玲講師蒞臨演講，講題為「社會新鮮人如何建立良好的溝通人際關係」。（二）9 月 21 日邀請安永會計師事務所王金來所長、梁益彰會計師、傅文芳會計師與曾于哲經理蒞臨演講，講題為「加入安永、成就夢想」，介紹安永多元化人才交換計畫與國際儲備人才計畫，歡迎有興趣同學加入。（三）9 月 21 日與 9 月 27 日邀請本校陳啟峰校牧為本系大一新生進行演講，講題為「如何逐夢踏實」。（四）9 月 27 日邀請萬華稽徵所莊雪主任蒞校演講，講題為「中華民國稅政與稅制革新簡介」。
- 十三、由會計研究發展基金會及會計研究月刊主辦，東吳大學會計學系協辦之「第 23 屆會計菁英盃辯論比賽」，即將於 10 月 1 日至 3 日假本校城中校區盛大舉行，計有來自全國 19 所大學參賽。為籌備該項盛事，本系動員全體專任教職員及近百位同學共同參與各項準備工作，並於九月份密集展開各項籌備會議及小組訓練，務求活動圓滿順利舉行，為本校爭取最大榮耀。
- 十四、彙整 100 學年第 1 學期碩士班論文題目及指導教授相關資料提交課務組，碩專班論文題目及指導教授相關資料提交綜合教務組，辦理聘任指導教授相關事宜。本學期計有

碩士班 29 人、碩專班 25 人提交論文題目。

企業管理學系

- 一、9 月 7 日舉行 100 學年度第 1 學期第 1 次系教師評審委員會會議，議題討論推舉兼任教師申請教師證書專門著作審查人本系教評會委員案、推舉專任教師升等著作審查人本系教評會委員案。
- 二、9 月 5 至 9 日配合第一哩新生入學輔導活動，辦理 100 學年度大學部轉學生、新生入學輔導迎新活動：(一)9 月 5 日進行轉學生選課輔導、新生選課輔導及新生導師輔導。(二)9 月 8 日邀請系友分享學習經驗及生涯規劃，分別由 98 級陳星瑜系友主講「學習與讀書方法」，以及碩專系友、現任富迪印刷股份有限公司龐開堅總經理主講「築夢未來、豐富現在」。(三)9 月 8 日舉行新生家長座談會。
- 三、辦理 100 學年度碩士班新生入學輔導、迎新相關事宜：(一)9 月 10 日舉辦「100 學年度企業管理學系 24 屆碩士班暨第 12 屆碩士在職專班新生迎新座談會」，計有系上 16 位老師、碩士在職專班 29 位新生以及碩士班 37 位新生出席。(二)辦理碩士班新生置物櫃分配使用，校內門禁卡申請登記及發放。(三)9 月 27 日完成碩士班及碩專班新生個人資料表及照片建檔。
- 四、9 月 3 日舉辦「100 學年度碩士生論文寫作工作坊」，由賈凱傑主任、胡凱傑副主任及尚榮安老師分題講授，輔導碩士班與碩士在職專班二年級同學論文撰寫，並由碩士班張裕蓮秘書說明論文考試作業流程。
- 五、辦理 ERP 系統相關事宜：(一)9 月 5 日舉辦 GeO 系統應用討論會，討論未來 GeO 系統及 BOSS 軟體應用可行方案，計有 10 老師出席討論。(二)處理系統軟硬體設備連線問題，協助教師安裝用戶端軟體並進行測試。
- 六、辦理交換學生輔導相關事宜：本學期碩士班有南京大學二年級王晉苗研究生，以及北京中央財經大學張博文、中山大學張薇等 3 位同學。至本系擔任交換學生，由本系安排老師及輔導助教協助辦理選課和生活課業輔導，並盡力讓交換學生與系上同學能相互交流。
- 七、辦理獎助學金申請：(一)財團法人東吳企管文教基金會獎助學金提供 10 名獎助名額，計有 18 名同學提出申請。(二)台北市禾伸堂社會福利基金會獎學金請學系推薦 5 名申請同學，計有 6 名同學提出申請。(三)翰鼎會計記帳士事務所獎助學金提供 1 名獎助名額，接受申請期限至 10 月 14 日。(四)翰鼎顧問股份有限公司獎助學金提供 1 名獎助名額，接受申請期限至 10 月 14 日。(五)財團法人紀念李建成先生文教基金會獎助學金提供 10 名獎助名額，接受申請期限至 10 月 5 日。
- 八、輔導系學生會舉辦各項活動：(一)9 月 11 日舉辦 100 學年度第 42 屆企管系迎新茶會。(二)9 月 24 至 25 日於新竹九華山莊舉辦 100 學年度第 42 屆企管系迎新宿營，系主任、系學生會輔導助教及大一輔導助教出席。
- 九、協助東吳 EMBA 聯誼會舉行相關活動：(一)9 月 14 日舉辦「第五次理監事會議」，討論議題各委員會九月、十月、十一月計畫執行、造勢宣傳及相關部門配合，以及第六屆會員大會籌備相關事宜。(二)9 月 20 日舉辦專題演講「如何成為高績效團隊」，由東吳 EMBA 聯誼會金國華執行長主講，共計 22 人參加。(三)9 月 24 至 25 日舉辦「秋季旅遊-王功、鹿港、埔里之旅」二日遊活動，由謝子仁榮譽會長、龐開堅會長、林祝英老師及何照義老師賢伉儷及聯誼會會員眷屬等 20 多位參與。
- 十、9 月 21 日召開 100 學年度第 1 學期第 1 次系務會議，討論議題：(一)100 學年度課程委員會成立事宜。(二)101 學年度大學甄選入學招生簡章修定事宜。(三)碩士班、碩士

在職專班招生簡章修訂事宜。(四)種子導師推薦事宜。

國際經營與貿易學系

- 一、9月1日假2123會議室，出席「100學年度學術單位主管座談會」。
- 二、9月7日假2123會議室，舉辦「100學年度碩士班暨碩士在職專班迎新座談會」。
- 三、9月9日顧萱萱主任、林炳文老師、呂鴻玲秘書探望高齡97歲潘志奇教授。
- 四、100學年度邀請三位客座教授，包括南京大學王全勝教授(100.9.11-10.22)、天津大學張保銀副教授(100.10.23-12.3)、美國Wright State University歐思博教授(100.12.4-101.1.14)，分別教授大學部(貿四A)全球經營專題研討(二)、碩士班(貿碩金二)全球經營專題研討(一)及碩專班(貿碩專二)全球經營專題研討(一)。
- 五、9月18至24日舉辦「兩岸工商管理特色教育交流訪問」，由林炳文老師、蔣成老師、黃宇爵助教帶領學生42人赴天津大學，行程內容包含講座、學生座談會、企業參訪及北京故宮、長城參觀。
- 六、9月13至30日辦理學生課程加退選事宜。
- 七、9月22日於2608、2519教室辦理大一升大二學生學習成效調查問卷。
- 八、辦理100學年度第1學期「導師班級輔導補助計畫」事宜。
- 九、辦理100學年度第1學期導師編聘及導生安排作業事宜。
- 十、辦理100學年度大一新生身心適應調查普測實施計畫。
- 十一、填具高等教育校務資料庫資料。
- 十二、填寫101學年度海外僑生招生簡章分則修訂意見調查表、大學甄選入學「繁星推薦」及「個人申請」、碩士班甄試、碩士班及碩專班招生簡章修訂調查表。
- 十三、9月14日、15日於R2127商學院會議室，出席AACSB會議，討論AACSB如何填寫21題相關事宜。
- 十四、辦理100學年度第2學期碩士班暨碩專班排課事宜。
- 十五、9月14日(三)中午12時假2227會議室，召開100學年度第1學期第1次系教評會會議，議題內容如下：(一)確認99學年度第2學期第2次系教評會會議記錄。(二)審查100學年度第1學期客座教授歐思博聘任案。(三)審查100學年度第2學期客座副教授肖光恩聘任案。(四)審查100學年度第2學期客座教授陳虹聘任案。(五)審查100學年度第2學期客座副教授丹尼爾聘任案。(六)審查薛景文兼任講師聘任案。(七)審查黃啟瑞兼任助理教授改聘兼任副教授案。(八)審查黃健銘兼任講師改聘兼任助理教授案。(九)審查錢世傑兼任講師改聘兼任助理教授案。(十)審查董重麟講師證書申請案。
- 十六、9月14日召開100學年度第1學期第1次系務會議，議題內容如下：(一)確認99學年度第2學期第1次及第2次系務會議會議記錄。(二)討論東吳大學101學年度大學考試分發入學招生簡章分則事宜。(三)討論101學年度大學甄選入學招生調查表事宜。(四)討論101學年度碩士班甄試入學報考資格是否開放同等學力考生及國外學歷報考之可行性事宜。(五)討論101學年度碩士在職專班招生考試是否取消筆試事宜。
- 十七、9月27日(二)中午12時假國貿系辦公室，召開100學年度第1學期第1次專任助教行政會議，討論第二週期大學校院系所評鑑相關事宜。
- 十八、9月27日假國貿系辦公室，召開100學年度第1學期第1次獎助學金委員會會議，議題內容如下：(一)審查100學年度台北市進出口商業同業公會獎學金分配事宜。(二)審查74級系友工讀助學金事宜。
- 十九、9月17日假長安球場，舉辦9月份高爾夫球球敘，參加者：83級陳建滄、83級鄭全

志、76 級伍映堂。

二十、9 月 21 日晚上 7 時假 2227 會議室，舉行第三屆第八次理監事會議。

財務工程與精算數學系

- 一、應香港城市大學數學系邀請，陳麗貞副教授於 100 年 9 月 2 日至 13 日赴香港城市大學進行學術交流及訪問。
- 二、9 月 3 日召開碩士班新生座談會。
- 三、9 月 3 日召開碩士在職專班新生座談會。
- 四、9 月 7 日召開系務會議，討論學士班、碩士班及碩士在職專班各入學方式之招生分則內容。
- 五、9 月 16 日舉辦專題演講，邀請陳啟峰牧師進行新生定向演講，幫助新生建立充滿自尊、自信、自律、有意義的大學生涯。
- 六、上海財經大學保險精算研究中心謝志剛教授於 9 月 19 日來訪，進行學術演講及交流訪問，本次主講「精算教育與精算職業制度建設的關係探討」，其內容以兩岸三地精算教育和職業發展的歷史對比和問題分析為核心，共同探討精算專業的大學學歷教育與職業資格考試的關係，以及它如何影響精算職業的發展。
- 七、9 月 28 日召開系教評會，討論江淑瓊助理教授及劉鑠榮助理教授申請教師證書案。
- 八、配合商學院進行 AACSB 評鑑，完成撰寫、翻譯、定稿等工作。

資訊管理學系

- 一、9 月 1 日舉辦程式設計檢定考試，本次考試共計有 120 人報名，到考 115 人，通過 53 人。
- 二、9 月 5 日辦理轉學生及新生選課輔導。
- 三、9 月 7 日召開系教評會審查三位新聘兼任助理教授。
- 四、9 月 7 日辦理碩士班新生座談會，當日除所有碩士班新生參加，並邀請本系全體專任教師與新生座談，介紹每位教師之研究領域及學術專長。
- 五、9 月 8 日辦理新生家長座談，林娟娟主任主持，本系新生家長熱烈參與。
- 六、本系與 Oracle 合作，於 9 月 8 日假學校場地舉辦 OCPJP(原 SCJP)認證考試，總計有 26 位同學報名參加，17 人通過，成績優異。
- 七、9 月 16 至 18 日資管系學會於宜蘭旺樹園養生教育農場舉辦迎新宿營活動。
- 八、9 月 22 日系會時間舉辦三年級同學產業實習心得發表會，同學於暑期在公司實習 280 小時後，將實習工作內容、成果、該領域的現況（例如開發 app 的同學蒐集 app 產業資料）等彼此分享產業實習心得，同學們感受到在實務上獲得很大的成長。

商學進修學士班

- 一、9 月 5 日 18:00-20:00 在城區 2419 教室辦理轉學生選課輔導作業。
- 二、9 月 6 日 18:00-20:00 於城中校區 5117 會議室舉辦一年級新生選課輔導，宣導商學進修學士班相關事宜，並請系學會成員協助輔導同學網路選課與召開班會，選舉班級幹部。
- 三、9 月 8 日配合學生事務處舉辦之新生家長座談會，引導 6 位本班學生之家長，在奕香咖啡坊進行座談與交流，並介紹本班教學課程及學生未來發展等現況。
- 四、9 月 9 日完成 100 學年度新生、轉學生入學輔導及成績抵免作業，並依相關法規，部分學生因符合規定而提高就讀年級。
- 五、9 月 13 日至 30 日本學期加退選作業，必修課程計有「資訊概論」、「貨幣銀行學」及「個體經濟學」因選課人數超過甚多，應授課教師要求採行分班授課，以減輕教師教學負擔。

- 六、9月13日商進班系學會舉行迎新茶會。
- 七、9月17-18日系學會舉辦2天1夜迎新宿營，因本學期新生人數僅60名，本屆特辦不限年級報名參加，助教隨行輔導。
- 八、9月19日聯絡大一導師規劃學生事務處100學年度大一新生「身心適應調查」普測實施計畫。
- 九、9月28日應教務處招生組之安排赴臺北私立南華高中進行招生宣導。
- 十、9月20-10月7日賡續辦理各年／班級導師編聘及轉致「導師班級輔導補助計畫」事務。
- 十一、本學年新進60名新生，讓新生了解校園與熟悉環境規劃並實施直屬學長/姐制度。
- 十二、進行高等教育資料庫表冊內容之資料檢視。
- 十三、業務資訊之彙整。

圖書館

十月

【圖書館】

- 一、 9月13日圖書館自動化學生線上薦購系統正式啟用。
- 二、 9月13日至10月13日圖書館愛讀e冊電子書體驗活動。
- 三、 9月23日至9月30日舉辦「作曲家盧炎教授創作手稿及文物特展」(地點：第二教研大樓1樓大廳)。
- 四、 城中校區「崇基樓地下閱覽室遷移案」，由於學務處課外組及法律系，評估本案所牽動產生的負面影響甚鉅，總務處也認為所費不貲，對學校的財務將造成沉重負擔，在沒有更周全的規劃之前，本案將不再繼續(100年9月16日東吳大學空間規劃委員會第三次會議紀錄)。
- 五、 100年度教學卓越計畫「薦購圖書資源增值分享計畫」核定圖書館經費為250萬資本門購書計畫，依99學年度第1及第2次圖委會委員建議辦理，以計畫型及大部頭叢書之計畫為主，並發函徵集各學院計畫。目前已購置「晚清期刊全文數據庫1833-1911」、「晚清四部叢刊第2-4輯」。
- 六、 完成99學年度學系圖書量統計作業，更新「圖書館學系圖書資源網」(含2011年本館訂購之期刊與報紙資料清單)，以利各學系查詢。
- 七、 北一區教學資源中心圖書資源服務平台工作內容：

| | |
|------|---|
| 平台活動 | <ol style="list-style-type: none">1. 9/7 參加教資中心主辦之100年計畫經費說明會。2. 9/8 圖書平台計畫主持人討論100年新計畫。3. 9/8 圖書平台系統商洽談100年新功能建置。4. 9/13 圖書平台討論100年新計畫紀錄陳送教資中心爭取經費。5. 9/15 國防醫學院書目及館合功能由該校自行完成驗收。6. 9/11 台大圖書館典閱組送交圖書平台台大新製100張北一區館合證。7. 圖書平台調查夥伴學校對北一區館合證分配方案意見並加以統計。8. 圖書平台調查北一區夥伴校NDDS圖書流通數據並加以統計。9. 9/29 拜訪輔大圖書館，介紹圖書平台館際合作各項操作功能。10. 9月30日舉辦「北一區圖書資源服務平台100年計畫業務討論會」。11. 修正圖書平台100年計畫行事曆。12. 訂製運書箱、書箱貼紙、平台車等館際合作相關設備。13. 聯繫運書貨運廠商，洽商100年計畫圖書運送合作事宜，並委請本校總務單位協助議價合約事宜。14. 追蹤圖書平台新增系統功能相關進度。 |
| 平台問題 | <ol style="list-style-type: none">1. 東吳圖書館自動化系統更換IP位址，導致無法抓取虛擬借書證，已通知圖書平台立即排除問題。2. 平台系統測試虛擬證欠款無法抓取，欠書則會誤抓情況。3. 東吳學生欠款銘傳，已進行追討。 |
| 例行工作 | <ol style="list-style-type: none">1. 每日測試平台聯合目錄運行是否正常。2. 每日測試虛擬借書證申辦是否正常。3. 書目整併。4. 新書檢核。5. 聯繫學伴夥伴，協助處理各項平台事宜。 |
| 其他 | <ol style="list-style-type: none">1. 增修圖書平台結案報告。2. 增修圖書平台成果報告書，裝訂成冊，並燒製光碟。3. 增修圖書平台100年計畫。4. 增修圖書平台100年計畫經費，由教資中心專案處理，核定增補。5. 上線修正圖書平台100年計畫經費後送分區審核。 |

- | |
|----------------------------|
| 6. 編製圖書平台讀者隱私保護政策及讀者權益聲明書。 |
| 7. 擬辦圖書平台經費調節相關說明。 |

【採錄組】

一、採錄組訂單建檔相關工作事項：

| 工作項目 | 數量 |
|------|------------------|
| 訂單量 | 33 筆 (1,309 筆書目) |
| 驗收 | 888 筆 |

二、中文電子書採購及驗收共約 457 筆。

三、供應商檔的查詢及匯整 (中文共 358 筆、西文共 61 筆)。

四、完成學報寄送：經濟商學學報共 158 冊、哲學學報共 50 冊、東吳法律學報、共 94 冊、英文法律學報共 114 冊、歷史學報共 3 冊、中文學報共 4 冊、社會工作學報共 6 冊。

五、士林電機贈書共計 3 箱及勤業眾信會計贈書 1 箱。

六、圖書館線上圖書薦購系統正式上線。

七、草擬 100 學年圖書館統籌經費分配，提案圖書館委員會審議。

八、完成 100 年教學卓越計畫「晚清全文期刊數據庫」議價。

九、配合學校教育部獎補助款圖書經費核銷作業：經費核銷 12 件，計新台幣 363,924 元。

【編目組】

一、編目組編目建檔相關工作事項：

| 工作項目 | 數量 (筆數) |
|------|---------------------|
| 移送閱覽 | 西文圖書 1,117 筆 |
| | 中文 717 筆 (含贈書 51 筆) |
| | 裝訂之期刊與學報： |
| | 中文期刊 106 筆 |
| | 西文期刊 22 筆 |
| | 叢書 240 筆 |
| | 視聽資料中西文 94 筆 |
| 預編 | 視聽資料中西文 29 筆 |

二、參加 2011 Taiwan OCLC Governing Member 教育訓練會議。

【閱覽組】

一、為提升圖書館流通服務品質，方便本校身心障礙學生借閱圖書，與心理諮商中心合作，自 100 學年度第 1 學期起，提供「定點取書、還書服務」，俾利肢體障礙學生就近於資源教室取書、還書。

二、配合教學需求，圖書館流通櫃台設置教師指定參考資料區，已函請各學系教師推薦 100 學年度第 1 學期教師指定參考書單。為簡化作業流程，提供「線上選書、電郵傳送」服務，師長於查詢館藏目錄後，可直接利用系統將書單傳送至圖書館承辦人，不需費時另外繕打。截至目前已有 16 位老師提供書單，共設定 540 冊。

三、依規劃完成中正圖書館書庫 700 至 900 類約 13 萬冊中文圖書之盤點作業，並將盤點發現之書目問題移送編目組修改書目，盤點未到圖書亦已列入尋書清單，依既定之尋書流程做後續追蹤處理。

四、進行新進工讀生教育訓練，包含工作內容及相關規則講習、服務禮儀宣導等。

五、完成中正圖書館無障礙電梯讀卡機電腦設定連線工程，及 B1 行政區增設感應式讀卡機作業，以有效維護圖書安全。

六、配合北一區圖書資源服務平台服務，2011/8/31~9/19 兩校區圖書館服務量總計(6/1起暫停代借代還)：

| 代借代還 | | 虛擬借書證 | |
|------|-----|--------|--------|
| 申請件 | 受理件 | 東吳借他館證 | 他館借東吳證 |
| 0 冊 | 0 冊 | 20 人次 | 8 人次 |

七、100 年 9 月典閱流通統計資料：

| 流通覽 | 借書、還書、續借、預約等統計資料每學期陳報一次。 | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------|---------------------|-----------------|-------------------|------------------|----------|--------------------|----------|
| 典藏 (件) | 中文圖書館藏 不含裝訂期刊、附件 | 西文圖書館藏 不含裝訂期刊、附件 | 新收 中文書 | 新收 西文書 | 淘汰處理 | 圖書 裝訂 | 圖書修護 | 館舍 維修 |
| | 458,330 | 256,367 | 496 (附件 118) | 840 (附件 6) | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 其他 統計 (件) | 總館調借分館 | 分館調借總館 | 長期借閱 | 指定用書 | 證件核發 | 賠書 處理 | 代收款 | 會議 室 |
| | 218 | 396 | 35 | 15 | 16 | 3 | 89 筆 (30,334 元) | 2 |
| | 學生離校 (休退學、畢業) | 教職員離職 | 畢業論文 收件 | 圖書館 進館人次 | 閱覽室 使用人次 | 密集 書庫 | 研究小間 | 研討 室 |
| | 268 | 8 | 45 | 本校 9,357 校外 94 | 第一 913 第二 302 | 36 | 22 | 11 |

八、99 學年度各學系學生圖書資料借閱量統計表 (99/8/1 至 100/7/31)

| 學院 | 人文社會學院 | | | | | | | 外國語文學院 | | | 法學院 |
|--------|--------|--------|-------|--------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|--------|
| | 學系 | 中文 | 歷史 | 哲學 | 政治 | 社會 | 社工 | 音樂 | 英文 | 日文 | 德文 |
| 圖書借閱冊數 | 36,917 | 10,705 | 4,594 | 9,590 | 6,215 | 5,293 | 4,996 | 14,995 | 14,246 | 4,687 | 31,043 |
| 圖書借閱人次 | 11,900 | 3,422 | 1,666 | 3,719 | 2,509 | 2,341 | 1,354 | 5,370 | 5,028 | 1,781 | 12,045 |
| 非書借閱件數 | 2,051 | 1,042 | 5,589 | 11,301 | 1,443 | 1,017 | 606 | 3,356 | 1,959 | 665 | 2,520 |
| 非書借閱人次 | 2,392 | 1,225 | 645 | 1,861 | 1,553 | 1,194 | 797 | 3,884 | 2,115 | 734 | 2,964 |
| 學生總數 | 1,119 | 304 | 263 | 577 | 591 | 597 | 345 | 1,033 | 1,200 | 274 | 1,994 |

| 學院 | 理學院 | | | | | 商學院 | | | | | | |
|--------|-------|-------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | 學系 | 數學 | 物理 | 化學 | 微生物 | 心理 | 經濟 | 會計 | 企管 | 國貿 | 財精 | 資訊 |
| 圖書借閱冊數 | 1,461 | 1,133 | 708 | 1,865 | 3,481 | 5,031 | 6,029 | 6,900 | 2,485 | 3,465 | 2,486 | 1,363 |
| 圖書借閱人次 | 503 | 565 | 306 | 710 | 1,496 | 2,486 | 3,062 | 3,508 | 1,298 | 1,744 | 1,233 | 655 |
| 非書借閱件數 | 183 | 289 | 238 | 507 | 629 | 1,357 | 2,838 | 2,019 | 1,105 | 1,508 | 338 | 73 |
| 非書借閱人次 | 193 | 301 | 747 | 661 | 654 | 1,577 | 3,508 | 2,601 | 1,566 | 1,967 | 86 | 106 |
| 學生總數 | 194 | 190 | 211 | 276 | 298 | 827 | 1,145 | 1,190 | 610 | 744 | 558 | 768 |

九、98 學年度及 99 學年度各學院學生圖書借閱量比較表

| 學年度 學院別 | 99 學年度 | | | | | 98 學年度 | | | |
|------------|----------|----------|----------|------------|---------------------|----------|----------|----------|------------|
| | 學生 人數 | 借閱 人次 | 借閱 冊數 | 平均 借閱冊數 | 平均借閱冊數 與 98 學年比較 | 學生 人數 | 借閱 人次 | 借閱 冊數 | 平均借閱 冊數 |
| 人社學院 | 3,796 | 26,911 | 78,310 | 20.63 | -2.56 | 3,773 | 36,663 | 87,484 | 23.19 |

| | | | | | | | | | |
|------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|
| 外語學院 | 2,507 | 12,179 | 33,928 | 13.53 | -3.38 | 2,493 | 19,573 | 42,152 | 16.91 |
| 理學院 | 1,169 | 3,580 | 8,648 | 7.40 | -3.47 | 1,162 | 6,678 | 12,633 | 10.87 |
| 法學院 | 1,994 | 12,045 | 31,043 | 15.57 | -0.61 | 1,966 | 14,536 | 31,816 | 16.18 |
| 商學院 | 5,842 | 13,986 | 27,759 | 4.75 | -3.68 | 5,098 | 26,793 | 42,994 | 8.43 |

十、98 學年度及 99 學年度各學院學生非書資料借閱量比較表

| 學年度 學院別 | 99 學年度 | | | | | 98 學年度 | | | |
|------------|----------|----------|----------|------------|---------------------|----------|----------|----------|------------|
| | 學生 人數 | 借閱 人次 | 借閱 件數 | 平均借 閱件數 | 平均借閱件數 與 98 學年比較 | 學生 人數 | 借閱 人次 | 借閱 件數 | 平均借閱 件數 |
| 人社學院 | 3,796 | 9,667 | 23,049 | 6.07 | +3.77 | 3,773 | 10,854 | 8,687 | 2.30 |
| 外語學院 | 2,507 | 6,733 | 5,980 | 2.39 | -0.28 | 2,493 | 7,500 | 6,665 | 2.67 |
| 理學院 | 1,169 | 2,556 | 1,846 | 1.58 | -0.49 | 1,162 | 2,948 | 2,403 | 2.07 |
| 法學院 | 1,994 | 2,694 | 2,520 | 1.26 | -0.38 | 1,966 | 3,659 | 3,215 | 1.64 |
| 商學院 | 5,842 | 11,035 | 9,165 | 1.57 | -0.51 | 5,098 | 12,576 | 10,611 | 2.08 |

【以上資料來源】：

- (一) 各系資料借閱人數含大學部、碩博士班、碩士在職專班及進修部。
- (二) 學生人數參考資料依據教務處提供之網路統計數據。

【參考組】

一、參考服務相關統計資料

(一) 參考及館際合作服務

1. 參考諮詢服務統計 (100/08/30~100/09/18)

| 類型 /數量 | 資料庫 | 館際 合作 | 館藏 諮詢 | 期刊 諮詢 | 服務 辦法 | 影印 問題 | 其他* |
|-----------|-----|----------|----------|----------|----------|----------|-----|
| 件 | 110 | 45 | 152 | 48 | 36 | 77 | 99 |
| 小計 | 567 | | | | | | |

*校園列印生活網儲值卡相關問題。

2. 文獻傳遞服務統計

| 類型/數量 | 複印 | 圖書 |
|-------------|----|----|
| 申請件 (對外申請) | 6 | 26 |
| 被申請件 (外來申請) | 16 | 25 |

3. 進行全國文獻傳遞服務系統 100 年度 8 月份帳務結算。

(二) 期刊 (紙本與電子資料)

- 1. 更新財團法人國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心 (簡稱科資中心) 「全國期刊聯合目錄資料庫系統」之本校館藏大陸期刊資料共 678 筆。

2. 紙本期刊作業統計(100/08/29~100/09/19)

| 項目/單位 | 現刊驗收 | | 合訂本驗收 | | 催缺期刊 | | 管制期刊 借閱量 | 調借 期刊 |
|-------|--------|-----|--------|----|--------|----|-------------|----------|
| | 中文 | 西文 | 中文 | 西文 | 中文 | 西文 | | |
| 件 | 332 | 178 | 106 | 22 | 24 | 68 | 9 | 0 |
| | 小計：510 | | 小計：128 | | 小計：128 | | | |

二、進行中文期刊現刊資料移架、系統檔案與期刊架之標示更新。

三、進行 2012 年各學系新訂及改訂電子版西文期刊之聯繫、查核與確認作業。

四、配合採錄組辦理《晚清期刊全文數據庫》之開標作業。

- 五、整理、統計本館訂購中西文期刊資料之使用概況(2011年1~8月)。
- 六、100學年度資料庫講習推廣課程上網。
- 七、配合100學年第一哩新生定向校園導覽活動之新生認識圖書館活動,9/6~9/8共接待11梯次,參加人數61人;並將於10/1參與學生事務處舉辦之工讀生訓練活動。
- 八、進行參考組新進工讀生教育訓練。
- 九、協助進行「盧炎創作手稿及文物特展」(9/23)之活動佈展工作。
- 十、清大物理中心通知,依據國科會自然處100年專題計劃統計表資料,本校核定專題計劃計有2個,經物理中心審議會決議,通過本校加入101年物理中心APS電子期刊聯盟會員,本校將可於明年(101年)免費使用電子期刊一年,包括:Physical Review A、Physical Review B、Physical Review C、Physical Review D、Physical Review E、Physical Review Letters、Reviews of Modern Physics、PROLA:Physical Review Online Archive計8種。
- 十一、協助北一區圖書資源平台系統相關作業:
- (一)研擬北二區中心學校臺灣大學圖書館提供北一區夥伴學校跨區域館際借書證之分配方案,商請各校圖書館評估最適方案。
- (二)協助測試北一區圖書資源平台新開發功能:平台系統整合NDDS作業及隱私權政策/聲明等相關機制等,並預計於9/29赴輔仁大學圖書館進行相關業務討論與平台系統展示。
- 十二、經由電算中心協助,網路暨維修組通知(9/15)已完成「SSL VPN」設備之架設作業(廠商提供借用至2011/9/30),著即進行館藏資料庫校外連線相關測試作業。

十三、教育訓練活動

(一)邀請專人主講

| 日期 | 主題 | 講習內容 |
|------|-------------------------------|--|
| 9/14 | 「新一代整合查詢系統探索服務—Summon跨平台網路檢索」 | 提供整合式且全面檢索圖書館館藏資源的解決方案,降低師生的查詢成本,提高電子資源存取和管理效率 |
| 9/21 | 「Ulrich's期刊分析系統」 | 期刊分析工具之利用概況 |

(二)同仁參與教育訓練活動

| 日期 | 主題/主辦單位 | 參加者 |
|---------|--|-------------|
| 9/6~9/7 | 「CONCERT2011年下半年教育訓練」 /科資中心 | 張雲燕、張素卿、李季樺 |
| 9/9 | 「創意人格養成與腦力激盪術」 /人事室 | 黃雯琪 |
| 9/16 | 「圖書資訊應用」數位教材推廣及教學應用計畫成果發表會/教育部電子計算機中心、國立臺灣師範大學圖書資訊學研究所 | 黃雯琪 |
| 9/26 | 「2011圖書館導入電子書應用趨勢研討會」/師範大學圖書館 | 張雲燕、張素卿 |

十四、100年9月份試用電子書2個,詳如下表:

| | |
|-------|-----------------|
| 試用電子書 | 後藤新平電子書、五南數位電子書 |
| 新增資料庫 | N/A |
| 試用資料庫 | N/A |

【推廣組】

- 一、隨選視訊系統更新。

- 二、因非書資料組電腦系統不穩，組內所有電腦重新安裝。
- 三、WebPAC 新書通報更新版，相關網域建置驗證測試、更新語法及新增各類目 9 月分館藏連結。
- 四、非書資料書影 WebPAC 顯示測試。
- 五、FTP Server 相關功能測試。
- 六、預計 9 月底前更新 100 學年度教職員及學生讀者檔。
- 七、更新東吳大學中文網站圖書館相關網頁及圖書館樓層配置、業務聯繫等網頁；新增 Facebook 超連結於圖書館首頁。
- 八、9 月 21 日召集圖書館網頁改版專案小組會議，初步討論規劃網頁架構。
- 九、協助「盧炎老師創作手稿及文物展」活動海報、網頁。

【非書資料組】

- 一、舉辦新生影展及愛讀 E 冊活動。
- 二、協助第一哩活動新生導覽。
- 三、論文審核諮詢 109 件。
- 四、新進資料與回溯館藏資料封面掃描，完成約 63 件。
- 五、整理 99 學年度第二學期紙本論文及寄送電子檔與授權書給國家圖書館。
- 六、隨選視訊系統(VOD)教師申請指定影片數位轉檔、Content 建置整理 8 部影片，以利教師上課使用。
- 七、舉辦「作曲家盧炎教授創作手稿及文物特展」。
- 八、更新校史室外牆及內部海報。

【城區分館】

- 一、更新 Aremos 資料庫及送出「哈佛商業評論繁體中文版」請購案。
- 二、新增試用資料庫：Mergent Online《全球企業與金融證券資料庫·20 種資料庫》。
- 三、兩校區調借 91 筆，尋書 10 筆，收新書 550 冊，指定參考書設定計 371 冊。
- 四、開立電子收據 44 筆。
- 五、中西文裝訂期刊 25 冊。
- 六、完成 2011 年 1 月至 8 月法商中西文期刊(紙本及電子)使用次數統計。
- 七、協助 9 月 5 日學務處第一哩活動大一新生城區分館導覽活動，共 178 人參加。
- 八、完成 9 月 17 日(星期六)法律系連致遠老師課堂，大一新生城區分館導覽與資料利用介紹活動，共 62 人參加。
- 九、賴秋惠、張慧雯分別參加 9 月 6 日及 9 月 7 日 Concert 舉辦的資料庫教育訓練。
- 十、9 月 19 日至 23 日舉辦新生小劇場，分別播放「黑天鵝」、「初戀那件小事」、「127 小時」、「愛情大臨演」、「三個傻瓜」。
- 十一、悅讀生活主題館藏網頁製作。
- 十二、統計資料(統計日期 100/09/01~100/09/18)

(一) 參考部份

| 統計項目 | 博碩士 論文審核 | 點收參考書 | 館合申請件 處理 | 資料庫講習 人次 |
|------|-------------|-------|-------------|-------------|
| 完成件數 | 36 | 27 | 16 | 0 |

(二) 期刊部份

| 統計項目 | 期刊驗收 | 催缺期刊 | 管制期刊 借閱量 | 調借期刊 |
|------|----------|---------|-------------|------|
| 完成件數 | (中文) 176 | (中文) 25 | 138 | 0 |
| | (西文) 92 | (西文) 12 | | |
| | 268 | 37 | | |

(三) 流通閱覽部份

| 統計項目 | 城區分館到館 人次統計 | 校外人士入館 | 跨館借書證處理 |
|------|----------------|---------|--------------|
| 完成件數 | 11,088 人/次 | 352 人/次 | 8 人(不含虛擬館合證) |

教學資源中心

十月

教師教學發展組

一、教學卓越計畫

- (一)100-1 學期「教師專業社群實施辦法」申請日期至 9 月 23 日止，共有 4 組社群提出申請，預計於 9 月 30 日公告核定結果。
- (二)98-2 學期暨 99-1 學期新進教師訪談結果已彙整完畢，並轉交給各相關單位參考及回應。
- (三)100 學年度新進教師手冊已於 8 月 31 日和 9 月 1 日的新進教師研習活動發送給與會師長，因事不克前來的 4 位新進教師也已補發完畢。
- (四)100 學年度「夥伴教師制度」之推行，經徵詢新進教師參與意願後，本學年度有 4 位新進教師報名，已協助媒合資深教師。
- (五)於今年度 5 月舉辦「2011 東吳讚老師教學撇步大探索徵文比賽」，共有 36 位同學投稿，推薦教師 37 位，共計 41 篇文章，其中不乏有大陸的交換生一同參與此活動。已將投稿文章製作成小卡片，於教師節前夕 9 月 25 日送給受推薦的教師，讓辛苦的教師感受到學生真誠的感動。

二、北一區區域教學資源中心

- (一)完成 100-101 年度「北一區區域教學資源中心」計畫各子計畫經費核定，並請各子計畫就核定之經費進行經費項目與計畫執行內容調整，刻正彙整調整後資料，預計於 9 月 30 日完成修正版計畫書報部。
- (二)於 9 月 7 日下午邀請各子計畫承辦人蒞校參與 100-101 年度計畫經費填報說明會，會議中詳細說明北一區計畫申請平台經費【丁表】的填寫方式，及各經費項目預算編列與支用相關重要注意事項，希冀本次說明會可協助各夥伴學校順利推動計畫。

學生學習資源組

一、辦理教學卓越相關事務

- (一)100 年 9 月份卓越成果影片拍攝內容如下：

| 拍攝日期 | 子計畫名稱 | 拍攝內容 |
|-----------|--|------------------|
| 100.09.07 | B-1 整合職涯輔導資源儲值就業即戰 力計畫-第一哩系列活動-入學典禮 | 入學典禮傳遞儀式暨授與新生紀念服 |
| 100.09.09 | B-1 整合職涯輔導資源儲值就業即戰 力計畫-第一哩系列活動-班級競賽暨結 業典禮 | 學生競賽活動 |

- (二)請卓越各子計畫不定期至教育部獎勵大學教學卓越計畫網站，上傳本校教學卓越計畫相關最新消息及成果。

| 日期 | 最新消息 | 成果 |
|----------------|-------|-------|
| 9 月份上傳筆數 | 32 筆 | 12 筆 |
| 1 月至 9 月累積上傳筆數 | 194 筆 | 117 筆 |

- (三)撰寫 100 年度教學卓越計畫期中成果報告，並函知各子計畫主持人及分項主持人，填報 100 年度計畫期中成果。

- (四)9月30日請撥100年度教學卓越計畫第3期經費，計經常門經費新台幣1,785萬元整，資本門765萬元整。
- (五)Learning Commons 多媒體機，9月份計公告卓越消息及成果共29則。
- (六)辦理台評會「100-101年度獎勵大學教學卓越計畫」教學滿意度問卷調查場地安排及課表等事宜。

二、教學助理

- (一)9月7日召開教學助理複審小組會議補助123門課程，並開放第二波教學助理計畫申請至9月21日止，截至9月29日第二波申請計24門課程。
- (二)9月22、23日分別在雙溪及城中辦理100-1學期期初培訓，共128位助理參與，整體滿意度為99%。
- (三)統計至9月26日止，東吳TA俱樂部瀏覽人次達8,569人次。
- (四)規劃並更新教學助理專區上傳助理月誌表格及簡報教材。

三、豐富線上學習資源

| 網頁名稱 | 自學平台 | 學養快e通 | 生活便利通 | 競賽資訊網 | 證照檢測通 |
|------|------|-------|-------|-------|-------|
| 新增筆數 | 13筆 | 19筆 | 5筆 | 62筆 | 10筆 |
| 累計筆數 | 974筆 | 763筆 | 281筆 | 440筆 | 601筆 |

- (一)英文寫作學習網新增「英文論文摘要寫作要點」教材。

四、提供課後輔導服務

- (一)9月28日辦理100-1學期課業個別學習諮詢期初說明會，共開設11門課程。
- (二)9月30日辦理100-1學期補救教學與課後輔導期初說明會，共計54門課程申請。
- (三)招募語文學習角外語會話小老師，預計10月初開始辦理本學期外語會話活動。

五、北一區北區區域教學資源中心業務

- (一)於「大學菁英百事通」新增各夥伴學校推薦菁英新聞共98筆。
- (二)於「學養快e通」新增好文分享2篇、名人私房書單10筆、系列講座報導2則、活動訊息5篇。
- (三)9月13日至10月13日辦理「好書名人推 好文我來寫閱讀心得分享比賽」。
- (四)9月1日至12月31日辦理「跨校學生英文作文email批改服務」，於「學生作品觀摩專區」新增3篇學生作品。
- (五)9月14、16、22日參與線上即時互動平台展示，9月26日提出課後輔導即時通「Online-tutoring學院」平台修改需求。
- (六)於教育部獎勵大學教學卓越計畫網站公告8筆最新消息。
- (七)規劃辦理「Learning Matrix 行動護照」並蒐集相關資料。
- (八)撰寫第十二期北一區區域教學資源中心電子報。
- (九)修正、彙整北一區區域教學資源中心100年度新計畫，並回覆委員意見。

六、其他

- (一)9月16日簡報「城中校區六大樓學習進行室」空間規劃案。
- (二)9月20日至11月15日辦理「2011秀出實力·一把“照”」徵文比賽活動。
- (三)於9月1、15、22日依卓越網作業流程需求與開發廠商進行溝通討論，預計9月30日開發廠商完成新卓越網作業專區測試平台，提供管理單位上傳資料測試與回覆修正。
- (四)完成學生組英文版網頁簡介，含同仁業務職掌，及各項業務介紹。

教學科技推廣組

一、推廣師生應用網路平台輔助教學

- (一)處理網路學園教師使用問題回報及檢測。
- (二)100-1 學期網路學園統計資料，共累計 310 位教師使用，共累計 633 科次。
- (三)辦理教師教材上網獎勵活動教材審查。
- (四)教材製作小幫手：發放 99 學年度證書與獎狀、100 學年度培訓與申請。

二、提供教師精緻化的數位服務

- (一)9 月完成 217 件教材製作案、教材時數共 325 小時。每案均進行滿意度調查：教師對此服務非常滿意者達 100%。
- (二)9 月「數位教材電話諮詢服務」，共計 1 位教職員諮詢相關技術問題。
- (三)9 月份教學資源器材借用：
 - 1.外借使用：共 11 人次、借用數量（含配件）總共 136 件。
 - 2.於教師數位教材製作室使用：共 11 人次、借用數量（含配件）總共 11 件。
- (四)數位媒體諮詢服務：9 月共計 1 位教職員諮詢；進行滿意度調查：非常滿意者達 100%。

三、100 年 9 月份空間使用情形

- (一)數位教學實驗室(D507)：教師共 7 人次借用空間製作數位教材、進行課程教學，使用時數共 15 小時。
- (二)教師數位教材製作室(D508)：
 - 1.教師共 73 人次使用，合計 8 小時；對此服務滿意度達非常滿意者為 100%。
 - 2.100 年 9 月教學科技推廣組同仁及教學科技助理總協助製作數位教材時數為 76 小時；協助製作之教材時數總計為 57 小時。
- (三)教師數位教材製作室(D510)：重新招募與排班室內工讀生，並進行宣傳海報製作、公告。

四、圖庫系統

- (一)圖庫系統素材下載統計數據：以 99 年 7 月下載數量為基準，累計至 100 年 9 月平台總下載次數為 9478 次。
- (二)上傳之前購買且已轉檔完畢之素材至圖庫系統。

五、維護數位教學與行政系統

- (一)北一區區域教學資源中心網站：協助夥伴學校跨校課程資料上傳、更新中心網站資料。
- (二)卓越電子報：已向李燕秋邀稿撰寫 office 2008 操作相關文章
- (三)北區電子報：已向賴光真老師邀稿、採訪輔仁大學教務長

六、其他

- (一)填報本組「100 年度獎勵大學教學卓越計畫各子計畫期中報告」、「北一區資源盤點、平台架構報告」。
- (二)進行本組新聘同仁徵聘作業。

教學評鑑研究組

一、評鑑相關業務

- (一)9 月 14 日召開本學年度教學資料分析小組第一次會議，會中決議對相關教師進行學生修課反應調查。
- (二)9 月 27 日召開本學年度教學資料分析小組第二次會議，會中決議公布不調整分數問卷分數結果，並將二名未達校訂門檻標準之教師送請進行教學評鑑。

二、教學卓越計畫&北一區區域教學資源中心計畫&校務發展計畫

- (一)撰寫 99 學年度教學獎勵教學傑出教師王志傑教授、林忠機教授和莊永丞教授專訪之文稿。
- (二)撰寫北一區區域教學資源中心第十二期季報文稿。
- (三)撰寫 100-101 年教學卓越計畫期中成果報告。
- (四)撰寫教與學電子報「評鑑大探索」專欄。

三、學生學習成效長期追蹤機制

(一)問卷施測

- 1.完成「99 學年度大一升大二學生問卷」預試及信效度檢視、施測人員教育訓練，並規劃進行各學系施測時間、地點。
- 2.於 9 月 19-30 日進行「99 學年度大一升大二學生問卷」施測，共計 48 施測班次(每日施測時段詳見下表)。

| 日期 | 時段 | 外雙溪校區 | 城中校區 | 合計 |
|-------------|----|-------|------|----|
| 9 月 19 日(一) | 上午 | 0 | 0 | 5 |
| | 下午 | 4 | 1 | |
| 9 月 20 日(二) | 上午 | 3 | 0 | 6 |
| | 下午 | 2 | 1 | |
| 9 月 21 日(三) | 上午 | 2 | 1 | 11 |
| | 下午 | 1 | 7 | |
| 9 月 22 日(四) | 上午 | 0 | 5 | 12 |
| | 下午 | 3 | 4 | |
| 9 月 23 日(五) | 上午 | 5 | 1 | 7 |
| | 下午 | 0 | 1 | |
| 9 月 27 日(二) | 上午 | 0 | 0 | 1 |
| | 下午 | 1 | 0 | |
| 9 月 28 日(三) | 上午 | 1 | 0 | 2 |
| | 下午 | 0 | 1 | |
| 9 月 29 日(四) | 上午 | 0 | 1 | 2 |
| | 下午 | 1 | 0 | |
| 9 月 30 日(五) | 上午 | 1 | 0 | 2 |
| | 下午 | 1 | 0 | |

- 5.於 9 月 9-22 日進行 100 學年度新生問卷讀卡作業，已完成全部問卷(共 46 袋)讀卡工作，刻正執行問卷原始資料檢覈與開放性意見建檔等事宜。

(二)資料庫建置：完成學生學習成效長期追蹤資料庫建置企劃書。

通識教育中心

十月

一、重要業務及活動：

(一) 全校性共通課程教學助理申請補助案：

本學期第一波申請計畫因全校尚有13個名額，即日起開放第二波申請至100年9月21日(星期三)截止收件。第二波申請計畫共通共計有1件申請案：為化學系郭鳳珠老師教授之「化學導論」通識課程。

(二) 舉辦【通識讀書會—相邀來讀冊】通識延伸學習系列活動：

時 間：100年10月12日(三)13:30~15:30

地 點：雙溪校區B013研討室

活動講題：回憶不管愉快不愉快，都有一種悲哀—閱讀張愛玲的自傳小說《小團圓》

主 講 者：中文系鍾正道老師

參加對象：全校教職員生

主辦單位：東吳大學通識教育中心

協辦單位：東吳大學中國文學系

活動目的：藉由導讀老師的引導張愛玲著《小團圓》一書，深入探索作者於撰寫作品時之思緒與想法；並以團體討論方式，使與會者不僅是閱讀、亦能分享自身對作品的看法並反思潛藏在作品深處的涵義。經由讀書會討論的分享交流方式，透過個人不同邏輯思考及閱讀體驗，以提昇中文語文教養與閱讀書寫能力。

(三) 舉辦【北一區】北北區文化大學與東吳大學通識教學經驗分享座談會

會議日期：100年10月20日(四)9:00~12:00

會議地點：東吳大學雙溪校區第二教研大樓D1005人文社會學院會議室

主辦單位：東吳大學通識教育中心

參加對象：文化大學與東吳大學通識教育中心兩校同仁

活動目的：透過兩校通識教育及相關推廣活動之介紹與交流，分享通識學習地圖之規劃經驗，吸取兩校在通識地圖之概念與精神。相互瞭解中心學校與夥伴學校之通識教育資源，以提升通識教育之品質。

(四) 舉辦【卓越通識講堂】生活與科技系列活動—化妝保養品DIY

活動時間：100年10月25日(星期二)中午11:50~13:30

活動地點：雙溪校區G101

參加對象：本校教職員生共80名

活動目的：希望藉由本活動，不僅推展通識學習生活之理念，使師生共同體驗『生活即學習』之意義，更培養終生學習的習慣。

二、例行業務活動：

(一) 召開100學年度共通教育委員會臨時會議：

為檢討及改進本校共通課程架構及學分數，本中心特別於100年11月2日(週三)召開100學年度第一學期共通教育委員會臨時會議，並將於100年10月21前發送開會議程致本委員會各委員先行參閱。

(二) 本中心配合100學年度第一學期教務處加退選作業，未達開班人數上限之共通課程將於100年10月2~6日進行上簽處理。

(三) 100年度北一區區域教學資源中心計畫經費審核通過：

本中心執行之子計畫「推廣通識教育的理念與服務暨形塑具深度的通識教育文化」(計畫編號:11-A010302)已於100年9月30日核訂通過,目前除於9月22日進行北一區與北二區夏季課程合作校內協調會議外,各項推廣活動陸續進行。

電算中心

十月

一、電子化校園專案執行說明

(一) 一期系統進度

| 系統名稱 | 預計上線日期 | 目前進度 | 說明 |
|-------------|----------|------|---|
| 入口系統 | 97/12/15 | 90% | 委員會系統上線使用；叫修系統、訓練管理系統程式修改中。 |
| 公文系統 | 96/04/01 | 100% | 96/05 上線，持續系統調整與維護 |
| 人事—基本 | 98/01/01 | 99% | 配合啟動會議後重新訪談 |
| 人事—聘任 | | 50% | 配合啟動會議後重新訪談 |
| 人事—差勤 | 97/08/01 | 100% | 97/8 上線，持續系統調整與維護 |
| 人事—考核 | 97/06/10 | 100% | 97/6 上線 配合 98 年度考核，新增部分功能 |
| 人事—保險 | 98/01/01 | 99% | 重新訪談，預計 100 年 1 月 17 日平行上線，4 月份正式上線 |
| 人事-薪資(固定薪資) | 98/01/01 | 80% | 調整系統區分薪資與計畫薪資兩項作業 |
| 發展處校友 | 96/09/30 | 100% | 96/11 上線 |
| 發展處入口 | 97/06/25 | 100% | 97/06/25 上線 |
| 推廣系統 | 97/10/25 | 90% | 10/25 上線，持續系統調整與維護；成績系統尚未上線使用；排課教室系統配合教務系統進行修訂。 |
| 總務—財產 | 97/08/26 | 100% | 97/08/26 上線，處理財產帳務問題 |
| 總務—採購作業 | 97/10/01 | 85% | |
| 總務—事物作業 | 97/06/20 | 100% | 工勤派車、工友支援、承商、水電 |
| 總務—卡證作業 | 97/06/20 | 100% | 97/6/12 上線 |
| 總務—出納 | 97/08/15 | 30% | 配合會計系統補談「傳票草稿」、「應收票據」、「收入作業」、「支出作業」等作業流程，完成出納系統圖書館櫃台收據。 |

(二) 二、三期系統進度

| | | |
|-------|------|---|
| 會計-預算 | 100% | 中心依本年度作業調整配合修改中 |
| 會計-總帳 | 25% | 配合啟動會議後重新訪談 |
| 會計-執行 | 25% | 配合啟動會議後重新訪談 |
| 教務 | | <ul style="list-style-type: none"> ● 課程、教室管理、試務、授課計畫、學籍作業、權限系統、檢核條件、招生作業，進行測試與程式修改中。 ● 選課重新確認中。 ● 成績分析文件確認中。 ● 學雜費系統、暑修作業、鐘點費作業、碩博士學位、課堂反應問卷，重新檢視系統，並配合選課、成績系統完成後進行後續開發。 ● 英檢系統已於 99 年 6 月 25 日上線。 ● 印務系統已於 98 年 10 月 15 日上線。 |

| | | | |
|------|--|-----|----------|
| 學務 | <ul style="list-style-type: none"> ● 學務系統有條件通過部份驗收，兩協議分別為 1.須於教務系統正式完成上線前完成與教務系統介接有關資料庫遷移及程式之修改。2.Oracle 資料庫之錯誤修正及效能改善須由廠商提出有效方式並持續追蹤管理。 ● 生涯發展、校安中心、課外活動、班級幹部、個案諮商、兵役及預官作業、學生團保、住宿管理、研究生獎助學金、優秀新生、優秀學生獎助學金、衛生保健、清寒急難救助、僑外生作業、優秀畢業生已完成上線。 ● 學生獎懲作業，進行訪談與測試中。 ● 工讀生、就學貸款、弱勢助學、減免等併入第三階段第三期開發。 | | |
| 圖書館 | 校史紀要系統 | 99% | 已上線 |
| | 圖書館介面系統 | 70% | |
| 電算中心 | 電算中心規劃系統 | 80% | 驗證與測試進行中 |
| 體育室 | 體育室系統 | 99% | 已上線 |

(三) 另案合約

| | | | |
|----------------|----------|------|-----------|
| e 關懷系統 | 96/11/30 | 100% | 96/11 上線 |
| 個案輔導系統 | 97/09/08 | 100% | 97/9/8 上線 |
| 學生 e-portfolio | 97/03/01 | 100% | 97/03 上線 |
| 課外活動系統 | 96/06/15 | 100% | 96/06 上線 |
| 研務系統 | 98/01/30 | 80% | 暫停中。 |

(四) 中心開發 (含教師e-portfolio、企劃組-查詢及異動系統、人事調動、東吳人資料庫) 均已上線

二、應用系統維護統計報告(99 學年度)

| | 本月份維護案件 | 累計維護案件 | 本月份維護工時 | 累計維護工時 |
|----|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
| | 2010.09.01~2011.09.21 | 2010.09~2011.09 | 2011.09.01~2011.09.21 | 2010.09~2011.09 |
| 合計 | 220 | 2821 | 511 | 14379.5 |

三、完成 100 年第一學期初選作業。

四、完成 100 學年第一學期新生、轉學新生初選作業。

五、完成 100 學年第一學期開學號加退選作業。

六、完成推廣部鐘點費系統，增加計算公勞保費計算作業。

七、完成 100 學年度第一學期學雜費作業。

八、協助課務組配合 100 至 101 年度獎勵大學教學卓越計畫問卷調查作業，支援轉出課程資料。

九、完成頻寬管理器建置及驗收。

十、進行兩校區核心交換器更新工程。

十一、完成 100 學年度全校個人電腦維護合約簽訂。

十二、電算中心依 8 月 29 日業務會報決議與校園 e 化委外廠商協商繼續合作有關事宜。

十三、詳細電算中心業務報告請至下列網址查閱：<http://www.scu.edu.tw/cc/> →[工作報告]

體育室

十月

【體育教學組】

- 一、100 學年第 1 學期體育教學觀摩會預訂於 10 月 19 日（三）舉行，擬邀請國立體育大學周宏室教授蒞臨演講，講題為學習成效評量。
- 二、蒐集水域安全考題列入大一上合班課程必授單元，增加水域安全教育。
- 三、9 月 26 日至 30 日辦理體育家退選人工選課。
- 四、配合開學選課及課務相關作業，已完成校外場地借用簽文（簽約）、各運動場地使用公告、轉學生體育抵免、特殊疾病學生資料鍵入系統等。
- 五、城中校區新購室外籃球架 4 座於 100 年 9 月 15 日完成驗收；兩校區新購健身室器材於 100 年 9 月 29 日完成驗收。
- 六、10 月相關行政業務：確定下學期專、兼任教師鐘點及代表隊選課名單，完成提報代表隊教練費、教師鐘點費、專任教師課輔時間表彙整，完成本學期選課結果統計資料等。
- 七、完成本學期申請之教學改進計畫游泳課程場地使用及交通車租賃請購事宜。
- 八、規劃於外雙溪田徑場跑道設置晶片紀錄系統，未來提供全校師生個人自主運動成果紀錄。
- 九、依室務會議決議，提出體育課程架構修改--大一上學期改為興趣選組建議。

【體育活動組】

一、規劃 100 學年度教職工登山健行活動

本活動訂於 11 月 12 日（星期六）舉行，由體育室和教職工福利委員會合辦。第一次籌備會於 9 月 28 日舉行。經多次的探勘規劃，活動地點訂於金山地區--獅頭山公園及朱銘美術館。比較以往路面平坦難度低，是最適合全家出遊的活動。

活動報名自 10 月 17 日至 10 月 23 日到體育室辦理，本校同仁報名費 100 元，眷屬 300 元，人數上限為 320 人。

二、2011 東吳國際超級馬拉松活動籌備

本活動於 9 月 28 日開始第一次籌備會，校長親自蒞臨為今年的工作同仁加油打氣。

活動預訂於今年 12 月 10-11 日（週六-週日）舉辦，今年活動主題：超越漸"動"--邁向終點的勝利，採超馬超越自我之精神鼓舞漸凍人與其家庭動出生命能量，共同發揮邁向終點的勝利的精神。

今年已邀約全球最佳男、女選手前三名包含美國史考特裘瑞克、日本的關家良一和巴西的努內斯等精彩可期！

本項活動除了 24 小時賽，如以往安排校友教職工、本校學生的 1 小時賽，以及半程馬拉松、貓頭鷹接力賽等，近期開始受理報名至 2011 年 11 月 18 日（星期五）止，可至體育室網址 <http://www.scu.edu.tw/physical> 下載報名表，填寫後交體育室。

三、第 34 屆新生盃球類競賽活動籌備

今年活動規劃包括籃球、排球、桌球、羽球等項球類競賽、大一接力賽和籃球裁判研習等項目。其中籃球裁判研習營訂於 10 月 15-16 日舉辦，其餘活動預訂在第七週開始至 12 月初結束。

本項活動過去各學系在學長姊的領導下，新生的參與熱烈精彩，請各位學系主任及大一各班級導師可利用學生比賽之機會為學生加油，透過參與運動賽會經驗培養學生團隊合

作的精神，藉以促進新生對學系的認識和凝聚師生向心意識。

四、本學期場地協調會於 9 月 21 日和 22 日分別於兩校區進行，各項活動安排與各場地使用的協商順利完成。

軍訓室

十月

綜合事務組

一、軍訓人事：

- (一) 離退：本室 100 年 9 月 6 日計有綜合事務組陳唐新組長、雙溪教服組宋政和組長榮退；9 月 13 日計有教官苗培榮中校榮退。
- (二) 新進：9 月 16 日調入張世傑、邱光慶少校等 2 員，分別納入綜合事務組及雙溪教服組服務。
- (三) 本室於 100 年 9 月 22 日召開 100 年軍訓教官年度考績、績點及候晉（選）人評會並賡續辦理教官年度考績作業事宜。

二、軍訓教育：

- (一) 辦理 100 學年度第 1 學期全校性選修軍訓課程人工加退選及選課人數上限異動作業。
- (二) 辦理雙溪校區 9 月份軍訓課程役期折抵作業計 63 人次。

三、軍訓後勤：

- (一) 辦理本月份新進及離退人員薪資、保險啣補等相關事宜。
- (二) 辦理軍護同仁 100 學年度第 1 學期子女教育補助費申請作業。

雙溪教服組

一、校園安全維護（含學生意外事件處置與照護）：

- (一) 統計 9 月份服務學生計 25 件次（協助服務 9 件、物件遺失 7 件、校外車禍意外 3 件、校園安全維護 2 件、疾病送醫 2 件、警鈴異常 1 件、情緒困擾 1 件）。
- (二) 每週彙整各單位假日重大活動，俾掌握學生動態及各項工程進行安全維護工作。
- (三) 保全督導業務：

1、9 月 20 日上午 10 時已召開本學期期初保全督導會議，訂定本學期工作重點如下：

- (1) 為第二警衛哨持續加強敬熙路口交通管制，學生汽、機車禁止進入。
- (2) 值勤時間嚴禁從事與勤務無關之事項，如日前遭反映餵食野貓之事。
- (3) 請保全同仁瞭解行經本校之公車班次，以便師生或民眾之詢問。

2、興革建議：

- (1) 雙溪校區應仿效城中校區作法，備妥相關保全值勤職責、學校現況等資料，並加強保全人員訓練，以確實嚴加考核。
- (2) 第二教研大樓後方增設感應燈，以強化安全維護措施。
- (3) 每日上午 5 時至 7 時機停無保全人員空窗期間，為防範部份廠商未繳費即進入停車，請第一警衛哨於該時段派一員保全同仁，於機車停車場入口處協助管制。

3、新生第一哩活動期間，保全人員全力協助人車引導及安全維護狀況良好。

4、協助處理捕捉毒蛇 3 件，協助摘除蜂窩 2 件。

(四) 交通安全維護及春暉宣導：

- 1、配合學務處新生第一哩活動期間，本室每日派員於士林捷運站協助同學上車秩序及交通安全維護工作。
- 2、9 月 7 日及 14 日分別就交通安全及春暉教育實施宣導，以電子郵件分送至同學信箱，加強同學認知及注意個人安全。

二、學生生活輔導：經住宿組提供未分配本校宿舍之學生名冊，預計由本室負責 200 戶賃居生，實施賃居訪視，叮嚀其注意平日居家安全及協助賃居問題輔導。

三、學生兵役作業：

- (一) 協助新生辦理緩徵業務計 957 人次。
- (二) 協助同學辦理儘召業務計 95 人。
- (三) 協助同學辦理出國進修計 1 人次。

城中教服組

一、校園安全維護（含學生意外事件處置與照護）：

- (一) 統計 9 月份服務學生計 16 件次（協助服務 7 件、物件遺失 4 件、校外車禍意外 1 件、校園安全維護 1 件、疾病送醫 2 件、情緒困擾 1 件）。
- (二) 每週彙整各單位假日重大活動，俾掌握學生動態及各項工程進行安全維護工作。
- (三) 保全督導業務方面：
 - 1. 要求保全機動哨同仁於夜間下課時段加強五大樓梯間來回巡邏，以落實校區內違規抽菸勸導取締工作。
 - 2. 加強學生機車之辦證進出管制，並請保全同仁加強巡邏及違規取締。
 - 3. 新生第一哩活動期間，本校區保全人員全力協助人車引導及安全維護，狀況良好。
- (四) 交通安全維護及春暉宣導：各系輔導教官運用第一哩新生輔導時機，加強交通安全及春暉反毒教育宣導，並於校園巡查時勸導違規吸菸學生至吸菸區吸菸，9 月份計勸導 25 人次。

二、學生役期折抵：辦理軍訓課程折抵役期人數 86 人次。

三、學生生活輔導：經由住宿組提供未分配本校宿舍之學生名冊，預計由本組負責 75 戶賃居生，實施賃居訪視，叮嚀其注意平日居家安全及協助賃居問題輔導。

四、學生兵役作業：

- (一) 協辦新生註冊兵役作業計 572 人次。
- (二) 協辦學生兵役緩徵及儘召相關申請業務計 350 人次。
- (三) 協辦學生休退學服務工作計 15 人次。

五、預官考選作業：9 月 26、27 日於兩校區辦理 101 年預官(士)考選說明會，共計有 79 位同學參加。

近期工作重點

- 一、預於 10 月中旬召開 101 學年度全校性選修軍訓課程開設委員會，排定 101 學年度全校性選修軍訓課程授課科目。
- 二、協助學務處辦理學生生活輔導服務工作（春暉工作、學生交通安全宣教、專車督導與賃居生訪視輔導等）
- 三、廣續辦理 101 年預官(士)考選報名作業，輔導學生試務準備及志願選填作業。
- 四、大樓複合式防災演練：本室將編組派員至第一教研大樓，先期探勘該大樓消防設施及逃生路線，模擬各種突發狀況，以利寒假期間實施複合式防災演練，期能達人、事、地、物安之要求。