

## 東吳大學 100 學年度第 16 次(101.7.2)行政會議書面報告

教務處 .....	1
學生事務處 .....	3
總務處 .....	6
研究事務與國際合作處 .....	9
發展處 .....	14
人文社會學院 .....	17
外國語文學院 .....	30
理學院 .....	34
法學院 .....	39
商學院 .....	40
秘書室 .....	無
人事室 .....	無
會計室 .....	無
圖書館 .....	47
教學資源中心 .....	55
通識教育中心 .....	59
電算中心 .....	62
體育室 .....	64
軍訓室 .....	66
推廣部 .....	無
校牧室 .....	無

(依學校教師職工名錄單位排序)

# 教務處

## 七月

### 【註冊】

1. 101 學年度選課註冊時間表及行事曆，已於 5 月 23 日發給各學系轉交學生。6 月 4 日至 7 月 4 日辦理初選登記，7 月 9 日可查詢選課結果，7 月 10 日至 20 日各學系專業課程網路即時加退選，8 月 27 日至 31 日辦理共通科目等課程即時加退選，8 月 1 日至 9 月 30 日上網查詢註冊結果。
2. 5 月 25 日公告 101 學年度輔系、雙主修及跨領域學程核准人數及名單，輔系 205 人（申請 384 人）、雙主修 265 人（申請 348 人）、跨領域學程 472 人（申請 544 人）。
3. 100 學年度第二學期學生申請退修 1 科次計 1,379 人，申請退修 2 科次計 473 人，合計辦理退修申請總學生數 1,852 人；退修科目共計 829 科，退修比率 35.08%（學士班開課總科次 2,363 科）。進修學士班 1 人申請退修 1 科次，59 位學生辦理 68 科次退選。
4. 學士班任課教師於 6 月 26 日前提交成績，6 月 28、29 日寄發成績單；碩士班任課教師於 7 月 31 日前提交成績，8 月 9 日寄發成績單，學生可利用網路查詢已到之成績。
5. 6 月 7、8 日各學系碩士在職專班正取生報到，6 月 25 日備取生報到，總計報到 346 位（錄取 365 位），報到率 94.79%，缺額 19 位。

### 【課務】

1. 101 學年度第 1 學期授課計畫上網至 6 月 25 日全校上網率為 39%，截止日為 7 月 21 日。暑修授課計畫表授課教師無法於系統上填寫，故由教師提供電子檔後，協助製作成查詢網頁，6 月 25 日共收到 49 科目之授課計畫表。
2. 暑期班開課，一般班申請開課科目合計 34 科（六週：12 科、九週：22 科），截至 6 月 25 日，計有 6 科完成暑期專案班開課申請。相關課程已於 6 月 8 日起開放查詢，並於 6 月 27 日統一受理暑修報名。
3. 6/14~19 為校訂學期考試週，兩校區印製教師繳交之學期考試題，計有雙溪校區 757 科次；城中校區 544 科次。6 月 12 日大雨停課故，學期考試請假補考件數急增，雙溪校區計有 79 人申請，68 人通過（95 科次）；城中校區計有 64 名申請，62 名通過（77 科次）。

### 【招生】

1. 101 學年度碩士班及碩士在職專班研究生招生考試，合計兩階段錄取人數，碩士班正取 375 人、備取 328 人；碩士在職專班正取 365 人、備取 103 人。正取生碩士班 235 人、碩專班 315 人辦理現場入學驗證報到。備取生分二階段辦理報到：第一階段為「網路登記就讀意願」，第二階段為 6 月 25 日「現場入學驗證報到」；備取生必須同時完成兩階段，始取得正式入學許可。
2. 101 學年度外國學生申請入學業於 5 月 30 日放榜，共正取學士班 24 名、碩士班 11 名、博士班 2 名；學士班備取 4 名、博士班備取 2 名。錄取率 62.71%。

3. 101 學年度轉學生招生考試於 6 月 12 日至 19 日受理網路報名，刻正核對繳費情形。日間二年級 1,902 名、三年級 472 名已完成繳費，日間學制轉學考報名人數共 2,374 人；進修學士班二年級 132 名、三年級 31 名，總計進修學士班轉學考共 163 人。7 月 15 日（週日）將集中城中校區考試。7 月 31 日公告錄取名單。
4. 101 學年度海外僑生（含港澳）申請本校碩、博士班，碩士班 8 件、博士班 1 件，碩士班合格 3 件、不合格 5 件；博士班合格 1 件。聯分會依志願序分發：碩士班 1 名（企管系）、博士班 1 名（中文系）。
5. 101 學年度派外人員子女申請返國升讀本校學士班共 4 名，經學系審查共 3 名符合錄取標準，將依教育部分發情形辦理後續作業。
6. 101 學年度日文系四技二專申請入學招生名額 10 名，6 月 11 日公告統測篩選結果，計有 20 人通過篩選並報名 6 月 19 日本校之第二階段指定項目甄試。預定 7 月 2 日完成成績確認、7 月 3 日上午十時由甄委會提供甄選總成績查詢，7 月 13 日將依考生志願分發放榜。
7. 6 月 11 日召開 101 學年度招生委員會臨時會，議定本校 102 學年度各學系各管道招收新生名額，學士班 2714 名，其中繁星推薦 174 名，佔 6.41%；申請入學 817 名，合計四技二專申請名額後之甄選招生比例為 36.88%；碩士班 459 名；碩士在職專班 392 名；博士班 19 名。另議定 102 學年度碩士班招生考試期程維持週六、日，並取銷碩士班「中英語文能力」共同考科規定，改由學系自行由「國文」、「英文」中擇一或二科（惟兩科皆考時，併專門考科不宜超過四科）。

#### 【教務行政】

1. 各單位一般教學與行政單位資料印製及膠裝（含自費）：網路申請印件共 275 件，紙本申請印件計 221 件，自費印件 29 件。配合兩校區課務組、綜教組印製畢業班期末考試題各為 183,665 頁、11,559 頁。
2. 5/29-31 五院六場畢業典禮預演；6/2-3 舉行六場正式畢業典禮。6/11 召開畢業典禮檢討會議，以為來年改善之參考。歸還租借器材、核銷工讀金及相關經費、提報補休人員名單。置換本校首頁畢典廣告圖案，並於各院典禮結束當日上傳照片至東吳首頁供連結下載。加印「給一年後的自己」活動之 6 款明信片各 500 張，並製作信封套，擬提供各單位做為致贈校友、來賓留念、宣導推廣等用途。
3. 100 學年度東吳英檢統一考試應考人數 2,505 人，實到 1,591 人，缺考 914 人，通過人數 1216 人。進行統一英檢讀卡及成績計算作業。公告英檢成績於電子化校園系統並更新英檢專區網頁說明；成績提供大二外文教師語言中心參考。公告大一學生計 50 班次中文施測成績提供各班國文教師參考。

# 學生事務處

## 七月

- 一、 **101學年度研究生獎助學金教學助學金額度**：業經本學期第3次「獎助學金暨優秀學生甄選委員會」審議核定共9,096小時，生活輔導組已於6/7發文通知各學系。另，為因應兼任助教薪水轉型為教學助學金第1年實施之過渡階段，造成以往聘有兼任助教學系之強烈衝擊，會議決議請上述學系針對行政輔導事務補提需求(內容為非教學助理性質)，補提時數之核定將送第4次「獎助學金暨優秀學生甄選委員會」討論。
- 二、 **101學年第一學期就學優待減免**：已於6/4開始受理學生申請，預定9/14截止。本學年度教育部補助減免金額2,525萬3,070元已於6/14入帳歸墊，刻正辦理校內核銷。
- 三、 **101年度上半年品德開箱文徵文**：已評選完畢，本次共計徵得14篇，獲獎同學名單如下：日文系魏守芸第1名、企管系邱柏豪第2名、中研所周俊吉第3名，化學系吳耀中、社會系吳怡蓁、中文系歐陽玉萱、社會系朱培綺、企管系孫鈴雅等5人獲優選。
- 四、 **學生獎懲委員會懲處案**：於5/29召開本學期第3次會議，完成審議本校性別平等委員會移送之懲處案；另於7/4下午1時30分，將召開本學期第4次會議。
- 五、 **學務處各組(含軍訓室)E化系統**：已於6/20與宏碁公司討論(1)目前系統已提出BUG修正進度。(2)追蹤各系統保固期滿前，宏碁公司需完成事項。(3)清查各系統未來新增系統功能內容。(4)商討保固期滿後，預定簽訂之系統維護程式範圍。
- 六、 **學生自治**：
  - (一) **三合一選舉交接典禮**：第56屆學生會正副會長、系學生會正副會長及第24屆學生議員於6/1(五)晚間在雙溪校區望星廣場及舜文廳舉行，感謝校長、學務長、總務長、主任秘書、法學院院長等師長親臨現場予以勉勵。
  - (二) **第五屆學生自治研習營**：為協助學生會、學生議會、系學生會及宿舍勵進會正、副負責人順利運作社務及探討學生自治的時代意義，於6/16(六)於城中校區5117會議室舉辦，共計72人參加。
- 七、 **2012自強隧道論壇-學生事務與社團輔導學術研討會**：於6/8(五)在雙溪校區國際會議廳舉行，計有全國大專校院52所121位學生事務工作人員與會，並邀請潘維大校長、林錦川副校長、教育部訓育委員會常務委員楊玉惠、淡江大學社團學習與實作課程召集人黃文智、中華學生事務學會理事長周家華、中華學生社團教育學會理事長張同廟以及臺灣師範大學公民教育與活動領導學系張雪梅教授共襄盛舉。
- 八、 **101年暑假19支服務隊聯合授旗典禮**：6/18(一)晚間於雙溪校區松怡廳舉行，參加者計有服務隊成員、獎學金獲獎者、帶動中小學社團發展助理教師約計300人，校長、學務長親自為各隊進行授校旗儀式，期勉同學於服務過程中學習成長，注意出隊安全。
- 九、 **健康促進活動**：(1)「想瘦吃、快樂動」健康生活班：共計288人次參加，學員體重總共減輕66.7公斤、有56.25%學員體脂肪率下降。(2)「東吳小活龍」健康生活宣導活動：6/5辦理，共有181位師生參加，提醒師生注意養成良好生活習慣。問卷顯示有97.9%的參與者表示願意在日常生活中遵守本守則，活動整體滿意度為

4.67分（5分量表）。

十、 **國健局健康促進職場認證標章申請**：衛保組所推動衛生教育、健康活動及環境建置等措施，符合國健局健康促進職場認證標章申請資格，已於6月中提出認證申請。

十一、 **自殺個案處理情形**：

(一) 針對6/10政治蕭姓學生於第一教研大樓跳樓自殺身亡後續處理與輔導：家人部份，持續與家人聯繫，協助情緒支持；學系方面，已進行政二B及政三B班級輔導，降低同學情緒影響，強化同儕輔導知能；事件相關人方面，透過蕭生兄長轉達對該生情感關係人之關懷，也針對事發通報的德文系老師、英文系三名研究生進行心理關懷；此外，全校師生方面，發出心理諮商中心的公開信，宣導珍視生命價值。

(二) 針對校園安全空間部分：將研擬相關自殺防治或生命教育標語張貼於校園自我傷害可能發生地點，如頂樓逃生門口前、各大樓陽台等。

十二、 **暑假退學生輔導**：配合教務處退學通知信函發送時程，寄發學生及家長關懷信函及輔導單張，同時比對退學生名單，針對其中高關懷學生優先予以聯絡了解。

十三、 **優良導師獎勵辦法**：依據本校優良導師獎勵辦法，已於5/24-6/5辦理「熱心導師」選拔活動，全校共計46名導師受導生推薦，預計於新學年度8月份完成優良導師評選委員會組成及審查評選事宜。

十四、 **101學年度身心障礙甄試新生**：101學年度身心障礙甄試新生，共12位新生確定就讀，分別為：肢障生2人(哲學、英文系)、視障生2人(英文、法律系)、聽障生1人(國貿系)、重器障3人(英文系、資管系)、多重障生2人(中文系)、自閉生1人(中文系)、情緒障礙1人(英文系)，均已個別聯絡瞭解其等障礙狀況及需求，並預計於8月初邀請家長和新生到校了解實際環境。

十五、 **夢想行動家補助計畫**：於6/1截止收件，共計42案、98人次參與提案。經生涯發展中心、心理諮商中心、生活輔導組組成評選小組評選，最後核定39案通過初選，獲提案獎勵金500元。通過複選提案計有環台長跑、尋訪100個20歲的夢等18案，各案依提案內容及申請金額核定圓夢補助金，總計162,000元。將於6月底前核撥第一期補助金。

十六、 **實習補助計畫及證照獎勵**：

(一) 本學期試辦之實習補助計畫申請於6/20結束，計有政治、微生物、心理、資管4個學系提出、4位學生提出個人申請，生涯發展中心合作機構遠東大飯店實習有2位學生申請，惜未錄取；長春藤賴世雄智網文教機構共6位學生申請，5位錄取。

(二) 6月份共106件學生透過生涯自行開發之e化系統進行申請證照獎勵，運作情形良好。

十七、 **學生宿舍同儕服務幹部輔導**：各宿舍已完成勵進會幹部100學年度服務績效評估，調查統計結果四宿舍均獲評鑑通過，相關幹部並獲得下學年宿舍優先續住資格。101學年度同儕團隊職前培訓計畫，安排於6/25-6/29以及8月初舉行。

十八、 **101學年度續住舊生宿舍床位安排**：

(一) 校內四棟宿舍續住舊生床位選填分兩階段進行，相關結果已於6/15公告。

(二) 松江學舍新、舊生床位安排：101學年50名續住舊生已於5/28完成床位選填；另101學年錄取之碩士班新生將於7月初開放線上床位登記作業。

(三) 47號、47-1號男生交流生宿舍床位抽籤結果已於5/30公告，亦已於6/6完成床位選填。

十九、**暑假留宿申請、宿舍關閉**：本學年度宿舍暑假留宿申請，限制以暑修、補習、打工、僑生未返僑居地、營隊舉辦等因素為主，開放個人與營隊申請留宿，其中松勁樓供個人申請，本次計有男生108人、女生163人申請住宿；另開放楓雅樓、榕華樓供社團營隊留宿，計有微生物夏令營等12支營隊共1,311人次申請留宿。

二十、**校長視察校外宿舍**：校長、學務長與王專委於6/15分別至本校合江學舍、松江學舍及中華電信三重大樓視察，住宿組並安排進行三棟宿舍概況簡介及實地參觀，以讓師長們瞭解校外宿舍運作模式與相關拓展情形；其中本校與中華電信洽談的三重正義南路大樓案，已完成相關圖樣審議，正等待中華電信來函與本校正式簽約。

# 總務處

七月

## 事務組：

### 一、近期已辦理完成之工作：

- (一) 採購業務：辦理各單位採購案及請修案共 203 件。
- (二) 視聽設備維護：支援各教室視聽設備（含維修）計 44 次。
- (三) 工友支援派工：支援各單位勤務（如場地布置、物品搬遷…等工作）共 169 人次。
- (四) 本月辦理電算中心驗收 2 件。
- (五) 完成配合辦理 100 學年度（101 年 6 月 2 及 3 日）畢業典禮相關工作及參加畢業典禮後工作檢討會。
- (六) 召開環境安全衛生委員會 100 學年度第 3 次會議。
- (七) 召開 100 學年度第 2 次招商委員會議。
- (八) 參加第一、二教研大樓及文化樓安全委員會議。
- (九) 完成化學系、微生物學系輻射防護器材年度校正。
- (十) 完成合江學舍消防設備 100 年度缺失維修。
- (十一) 完成 101 年 5、6 月飲水機水質檢驗 23 台。

### 二、近期辦理中之工作：

- (一) 申請本校污水排放執照更新。
- (二) 辦理化學系光學倍增管及光柵一套開標。
- (三) 綜合大樓傳賢堂內部裝修（消防管線更新配合施工），各項工程已於 6 月 4 日開工、預計 8 月 10 日前完工驗收。（目前工程施作正常，進度亦有提前。
- (四) 配合寵惠堂辦公室調整，施作異動辦公室電信工程，預計於 8 月 15 日前完工。

## 營繕組：

### 一、辦理二校區下列重要工程案開工前之準備作業，各案均已於 6 月 19 日如期開工：

- (一) 雙溪校區污水下水道工程。
- (二) 傳賢堂整修相關工程。
- (三) 圖書館外觀整修工程。
- (四) 寵惠堂整修工程。
- (五) 城中校區籃球場面層更新工程。

### 二、辦理雙溪校區各建物及公共空間修繕維護作業計 52 件。

### 三、持續辦理二校區之節電措施。

## 保管組：

### 一、自 101 年 5 月 21 日至 6 月 20 日止本組辦理各項例行業務如下：

雙溪校區財產管理：財產增加 145 筆（金額 3,497,335 元），財產報廢 643 筆（金額 5,930,748 元），財產移轉 327 筆。

倉儲管理：文具紙張發放 46 次，電腦耗材發放 20 次，清潔用品發放 9 次，紀念品發放 11 次。

場地管理：傳賢堂使用 2 場次（6 時段），國際會議廳使用 27 場

次(33 時段), B013 研討室使用 23 場次(18 時段), G101 大會議室使用 19 場次(27 時段), R0101 普仁堂使用 19 場次(22 時段), R0112 戴氏會議室使用 20 場次(25 時段), 餐廳貴賓室使用 2 場次(2 時段)。

招待所申請: 4 件。

## 二、重要辦理事項:

(一) 本校有部分建物缺少建照圖或使照圖, 最近已向台北市建管處申請取得, 並將圖說檔案資料整理完妥。

(二) 6 月 2 日、3 日支援畢業典禮, 負責借出與收回畢業同學及出席典禮的師長的學位服, 同仁盡心盡力, 任務圓滿順利。

(三) 6 月 4 日開始 100 學年度全校財產盤點, 方式採部份單位盤點年度新增財產, 部份單位則盤點全部財產, 初盤近期即將結束。

## 三、近期規劃工作:

(一) 6 月 25 日開始年度財產盤點的複盤階段, 預計 9 月中旬完成盤點。

## 文書組:

一、公文收發業務自 101 年 5 月 16 日至 101 年 6 月 15 日止, 共計收文 1,080 件, 其中紙本收文為 177 件, 電子收文 903 件, 電子收文比率約為 84%; 發文共計 214 件, 其中紙本發文(不適用電子交換者) 156 件, 電子發文 58 件, 電子發文比率約為 27%(可電子交換比率則為 100%)。

二、郵件(含公文)交寄業務自 101 年 5 月 16 日至 101 年 6 月 15 日止, 寄送各類郵件共 7,419 件(計平信 1,046 件、限時 203 件、掛號 222 件、限時掛號 63 件、航空 6 件、印刷 5,609 件、其他 270 件), 共支用新台幣 7 萬 6,081 元整。

三、101 年 6 月(6/1~6/20)全校性檔案之歸檔數量為 1,051 件。

## 出納組:

一、101 年 5 月份現金及銀行存款總收支概況為收入 609,317,485 元, 支 602,818,914 元, 已逐筆入帳, 並依規定完成行政程序。

二、依據 101 年 5 月 31 日止日報表分析, 本校資金配置明細如下: 銀行活期存款 9.47%、支票存款 2.14%、定期存款 71.13%、政府公債 14.92%、證券投資 2.34%。

## 城區管理組:

一、自 101 年 5 月 21 日至 101 年 6 月 20 日止, 本組辦理各項例行業務如下:  
採購業務: 辦理城區各單位採購案及請修案 73 件, 金額共計 2,051,165 元。  
財產管理: 城中校區財產共增加 14 件、金額總計 2,139,775 元, 報廢件數 1,104 件、金額 5,356,000 元, 移轉件數 82 件, 並印製財產增加單、減損單送會計室作帳及財產標籤送各單位黏貼。

倉儲管理: 各項消耗品文具用品領用登記作業發放共 66 單件、電腦耗材領用登記作業發放共 6 單件、清潔用品登記作業發放共 11 單件及各單位紀念品領用發放共 7 單件。



場地管理：辦理並支援各單位申借場地作業：5211 會議室使用 27 場次（35 時段）、5117 會議室使用 21 場次（25 時段）、2123 大會議室使用 30 場次（49 時段）、2227 會議室使用 42 場次（45 時段）。

夜間出納：代收款項總金額共計 94,893 元。

停車管理：進入汽車停車場停放車輛次數共 3,458 車次、機車停車場停放車輛次數共 9,843 車次。

收發業務：辦理各單位交寄郵件共 892 件，郵資 11,476 元。

視聽設備維護：維修器材 88 件、支援 5211 及 5117 會議室使用 49 時段、多媒體教室視聽器材借用共 13 件次。

機電設施維護：維修水電設施 108 件、冷氣空調設施 7 件、電信設施 5 件、場地支援勤務 30 件。

## 二、近期已辦理完成之工作：

（一）配合推動節能措施，城區各大樓走道照明實施燈管數量減半及第五大樓 1 樓、B1 樓公共走道冷氣送風機開關拆除。

（二）第五大樓自來水揚水泵異常更換工程。

（三）配合推廣部辦理「CFA 財務分析師國際證照考試」，支援各項總務勤務工作。

（四）鑄秋大樓及第五大樓中央空調冷氣冷凝器定期藥洗保養工程。

（五）會計系 4416 教授研究室窗型冷氣機汰換工程。

（六）第六大樓體育館 20RT 箱型冷氣機電源逆相控制機板檢修工程。

（七）第五大樓消防泡沫原液桶檢修汰換工程。

（八）第五大樓二、三樓外牆磁磚檢修工程。

（九）配合燈具廠商於城區圖書分館換裝 T5 節能燈具共 24 盞。

## 三、近期辦理中之工作：

（一）資管系 4309 電腦教室牆面滲水壁癌檢修工程。

（二）第二大樓七樓西側樓梯間牆面滲水壁癌檢修工程。

（三）賡續辦理城中校區各項節能省電措施。

（四）鑄秋大樓傳統式安定器照明燈具汰換。

（五）鑄秋大樓中央系統冰水主機 B 座主機故障檢修。

（六）城區咖啡坊冷氣設備汰舊換新。

（七）崇基及鑄秋大樓教室裝設節能風扇。

（八）2227 會議室冷氣汰舊換新。

（九）鑄秋大樓男廁小便斗自動沖水設備汰換。

（十）城區各大樓飲水機汰舊換新。

（十一）第五大樓教授休息室天花板更新。

（十二）鑄秋大樓門禁讀卡機更新。

（十三）2123 會議室老舊音響系統設備汰換。

（十四）2227 會議室整修工程。

（十五）城區各大樓教室視聽教學設備全面檢修維護。

# 研究事務與國際合作處

七月

## 【研究事務組】

- 一、國科會 101 年度專題研究計畫本校共計提出 150 件計畫申請案(其中 143 件為 101 年 1 月初提出申請，另 7 件為新進教師以隨到隨審方式提出申請)，截至目前(101.6.21)已核定 58 件(含 3 件已核定於 100 學年執行之新進教師隨到隨審案)，未獲通過 11 件(含 2 件新進教師隨到隨審案)，尚有 98 件未核定，另前年度已核定之多年期計畫將於 101 學年度執行第二或第三年計畫計有 34 件，相關核定情形陸續公布於研究事務組首頁。
- 二、本校申請國科會 101 年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」案，共計推薦 42 位教師，申請補助新台幣 373 萬 560 元整之獎勵金，並已完成線上申請作業。
- 三、國科會 101 年度「大專學生研究計畫」申請案，本校提出 13 件申請案，計有 4 位同學獲得補助(另本校哲學系二年級林肯智同學由陽明大學心智哲學研究所王文方教授指導案亦獲得補助)。
- 四、國科會「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」申請案，申請補助之受延攬人須符合年齡在 55 歲以下，並非曾任或非現任國內學術機構編制內之專任教學、研究人員或於申請日前五年間均任職於國外學術研究機構，採隨到隨審方式，補助期間最長 3 年，本校並應按月支給薪資。
- 五、國科會補助 102 年度人文及社會科學領域學者國內訪問研究計畫申請案，各單位如有推薦人選，請被推薦教師於 101 年 7 月 24 日(二)前完成線上申請作業，逾期恕不受理。
- 六、國科會 101 年度「傑出研究獎」申請案，因需全校彙整，請有意申請教師於 101 年 7 月 31 日(二)前完成線上申請作業，逾期恕不受理。
- 七、教育部辦理補助 102 年度「大專校院未來想像與創意人才培育計畫」，受理時間自 101 年 8 月 15 日(三)起至 101 年 10 月 15 日(一)止，請有意申請之教師於 101 年 10 月 8 日前完成線上申請程序，並備妥相關申請資料及庶務申請表，擲交研究事務組辦理後續事宜。
- 八、中華發展基金管理會 102 年度第 1 期「補助學者專家赴大陸地區講學計畫」及「補助大學院校或研究機構接待大陸地區專業人士來臺講學及研究」申請案，請有意申請之教師於 101 年 8 月 27 日(一)前備妥相關申請資料及庶務申請表，擲交研究事務組辦理後續事宜。
- 九、辦理公告金門縣政府徵求「金門縣 101 年度身心障礙者生活需求調查委託專業服務」委辦計畫案、內政部徵求 102 年度補助研究計畫有關外籍配偶照顧輔導議題案、新北市政府文化局徵求「新北市 101 年度文創藝術、設計媒合產業」委辦計畫案等。
- 十、辦理本校獲國科會補助第 50 屆「科學與技術人員國外短期研究」案 1 件。
- 十一、「中央研究院年輕學者研究著作獎」，本校哲學系蔡政宏副教授獲獎。
- 十二、中央研究院「101 年度第 2 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究」案，本校法律系李貴英教授獲補助。

- 十三、 辦理本校教師接受財團法人資訊工業策進會、科學工業園區管理局、行政院研究發展考核委員會等 3 件委辦研究計畫簽約事宜。
- 十四、 辦理國科會「100 年度獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文 7 月獎勵金」及「100 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施 7 月獎勵金」領款核撥事宜。
- 十五、 辦理本校 100 學年度第 2 梯次研究計畫案之獎勵金撥付事宜。
- 十六、 100 學年度第 2 學期 6 月份通過校內各類獎補助案，共計有「胡筆江先生紀念專款」2 件。
- 十七、 辦理本組辦公室空間重新規畫事宜。

### 【國際合作組】

#### 一、 辦理交換生及交流生相關事宜：

- (一) 辦理 101 學年第一學期境外來校交換學生離校事宜。
- (二) 辦理 101 學年第二學期境外來校交換學生入學及入台行政事宜。

#### 二、 辦理兩岸交流營隊暨暑期班相關事宜：

- (一) 公告「東吳大學&浙江大學 第三屆兩岸青年領袖高峰論壇」報名事宜。
- (二) 公告並承辦復旦大學「解讀「十二五」發展規劃—上海及長三角地區經濟發展考察活動（暨第九屆臺灣大學生夏令營）」報名甄選事宜。
- (三) 公告中國文化大學「2012 暑假中華暑假中華文化研習營」活動訊息。
- (四) 公告並承辦東北大學「龍願 2012-兩岸四地青年交流團」活動報名甄選事宜。
- (五) 公告山東大學「第十二屆海峽兩岸師生孔孟故里尋根夏令營」錄取名單，並辦理赴外聯繫事宜。錄取：英文學系四年級 A 班施盈仔、會計學系二年級 A 班鄭雅文、社會學系四年級 A 班劉侑昕、會計學系二年級 A 班黃詩茹；備取：會計學系二年級 A 班傅珮瑜。
- (六) 公告蘭州大學「海峽兩岸學子絲綢之路新聞夏令營」錄取名單，並辦理赴外聯繫事宜。錄取：中文系三年級 A 班鄭惠文、歷史系三年級鄭介勝、會計系三年級 A 班徐嘉欣及企管系三年級 C 班卓誠；備取：會計系二年級 A 班黃詩茹。
- (七) 公告華僑大學「2012 年海峽兩岸青少年夏令營」錄取名單，並辦理赴外聯繫事宜。錄取：英文學系四年級 C 班周采玲、企業管理學系二年級 A 班王孝哲。
- (八) 101 年 6 月 19 日假外雙溪校區辦理「100 學年度暑期赴大陸營隊聯合說明會」。

#### 三、 辦理教育部獎勵大學教學卓越計畫相關事宜：

- (一) 線上撰寫 102 至 103 年度 D 分項子計畫及編列相關經費預算。
- (二) 辦理 101 年度教學卓越計畫補助學生赴國外研習第二期審查作業。

#### 四、 接待外賓蒞校參訪：

- (一) 101 年 6 月 5 日接待內政部入出國及移民署謝立功署長一行 15 人至本校城中校區簽署合作協議。
- (二) 101 年 6 月 7 日接待日本千葉商科大學會計研究所武見浩充蒞校晤訪。
- (三) 101 年 6 月 27 日接待蘇州大學政治與公共管理學院朱蓉蓉副教授蒞校短期研究。

#### 五、 承辦學生獎補助相關事宜：

- (一) 辦理 100 學年度外籍學生獎學金審查作業。
- (二) 辦理 100 學年度第 2 次交換學生獎學金審查作業。
- (三) 辦理教育部學海飛颺獎學金作業。
- (四) 公告本校 101 年度教學卓越計畫補助學生赴國外研習第二期審查結果。

## 六、業務相關會議：

- (一) 101年6月26日，國際合作組柯瓊鳳組長赴中興大學參加2012國際事務主管交流會第二場次，瞭解海外招生新興市場與相關開拓策略。

### 【企劃組】

#### 一、101學年度校務發展計畫作業

##### (一) 規劃辦理「推動學院建立特色計畫」

1. 101年6月15日各學院繳交外審委員推薦名單。
2. 101年6月19日瞭解各學院提報計畫與推薦委員之關聯性；於6月20日請研究事務長篩選各學院外審委員並排序，並於6月21-22日以電話方式邀請委員。
3. 101年6月25-27日簽陳校長核定外審委員名單後發聘。
4. 101年6月25日各學院繳交申請資料。

##### (二) 規劃辦理「因應組織調整校務發展計畫」

1. 101年6月4日研究事務長邀集人事室、會計室及電算中心主任及業務相關同仁討論「因應組織調整校務發展計畫」作業規劃案，相關問題與決議如下：
  - (1) 組織規程調整啟動時間-人事室主任規劃於七月上旬發文通知各單位新設單位及主管資料，依此可啟動相關調整作業。
  - (2) 關於電子化校園相關作業系統調整是否配合-電算中心主任需召開內部會議詳細評估因應組織調整造成電子化校園各子系統的影響程度及相關處理方式。並表示如有執行困難或疑問會盡快提出來討論。
  - (3) 本次因應組織調整需涉及之校務發展計畫暨預算變更，將一併於101學年度決算書中加以說明。

##### (三) 計畫系統

101年6月13日提出「101學年度計畫系統-計畫查詢列印」功能需求表給電算中心系統組。

##### (四) 七月份工作重點

1. 「推動學院建立特色計畫」：確認計畫審查作業、彙收各學院提出之特色計畫提報表及外審委員名單相關資料、各學院特色計畫提報表送外審。
2. 依據學校組織規程調整進度修訂「因應組織調整校務發展計畫」作業規劃(草案)並陳核。
3. 確認「101學年度計畫系統-計畫查詢列印」功能需求執行情況。

#### 二、100-102學年度校務發展計畫—計畫異動

- (一) 總務處保管組於101年5月10日簽陳「本校新年度產險合約，擬請同意調降賠償限額，及變更預算項目以補足保費差額」案(文號：1011000114)，校長於101年5月18日核示。
- (二) 人事室於101年5月17日簽陳「教職員退休感謝狀預算不足」案(文號：1012200257)，校長於101年5月25日核示。
- (三) 人事室於101年6月5日簽陳「教師升等審查費預算不足」案(文號：1012200296)，校長於101年6月7日核示。

### 三、100-102 學年度校務發展計畫管考

- (一) 101 年 5 月 31 日函請各學院推薦 100 學年度校務發展計畫管考小組委員名單(文號：1011600121)，各學院推薦名單於 6 月 15 日完成彙收，擬簽陳校長核定後發聘。

各學院委員推薦人數如下表：

學院/委員背景	教授	具行政管理經驗副教授以上	具財務管理背景副教授以上	合計
人文社會學院	5	2	0	7
外語學院	3	1	0	4
理學院	3	1	0	4
法學院	3	1	0	4
商學院	4	1	2	7
合計	18	6	2	26

- (二) 配合 100 學年度校務發展計畫管考作業自、考評項目「經費運用情形」，於 101 年 6 月 6 日函請會計室協助提供 100 學年度子計畫及以「預備費」支應之計畫截至 101 年 6 月 30 日經費執行數統計報表(文號：1011600129)。報表需於 101 年 7 月 17 日前提提供企劃組，由企劃組統一函送各子計畫執行單位，完成「經費運用情形」項目自評。

- (三) 為順利啟動 100 學年度校務發展計畫管考作業，於 101 年 6 月 18、19 日分別於城中校區及外雙溪校區辦理「100 學年度校務發展計畫管考單位自評說明會」(文號：1011600126)，兩場說明會皆已順利完成，其中針對「管考作業時程規劃」將再作調整，擬於函知各單位啟動管考作業時，同步公布最新時程。

- (四) 七月份工作重點：

1. 函知各單位啟動 100 學年度校務發展計畫管考單位自評作業。
2. 函送各單位子計畫預算動支率。

### 四、教育部獎補助提報作業

- (一) 101 年度教育部獎補助校務發展計畫經費執行進度追蹤

1. 於 101 年 6 月 12 日函請會計室提供「101 年度獎補助校務發展計畫 1-7 月經費支用情形(統計至 6 月 8 日)」，俾便追蹤、控管獎補經費執行進度(文號：1011600133)。
2. 依據會計室提供之經費支用情形，擬於 6 月 28 日前函請計畫經費動支率未達 100%執行單位，提出該計畫於 6 月 9 日-7 月 31 日之經費、執行規劃，若動支率仍無法達 100%，則須提出改善說明。

- (二) 100 年度教育部獎補助經費訪視

1. 教育部於 101 年 6 月 7 日來函通知於 101 年 6 月 12 日假國立臺北科技大學辦理「101 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費訪視運用績效研討會」，後因豪雨因素延期至 6 月 18 日辦理。本校由研究事務長率領企劃組及會

計室同仁共計四名出席會議(文號：1019004620)。

2. 依據會議說明，自 100 年度起教育部獎補助經費訪視改以「書面審查」為主，實地訪視為輔。書面審查資料為自評報告中規定之相關資料，各校須於 101 年 8 月 15 日前列印後函送教育部。
3. 於 101 年 6 月 27 日由副校長召開「101 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費訪視」規劃會議，討論自評表撰寫方向、業務分工等事宜。

(三) 七月份工作重點：

1. 持續追蹤 100 年度教育部獎補助經費支用情形
  - (1) 回收計畫執行單位說明經費動支率未達 100%之原因及規劃、改善。
  - (2) 針對規劃後經費動支率仍偏低之單位，擬由副校長召開「101 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫」經費執行進度檢討會議。
2. 處理 100 年度教育部獎補助經費訪視相關事宜
  - (1) 函請相關單位提供 100 年度教育部獎補助經費訪視自評表相關資料。
  - (2) 製作簡報資料。
3. 處理 101 年度教育部獎補助經費核撥事宜，召開會議討論計畫經費調整、提報修正計畫書及獎勵金之規劃運用。

五、教育部 100 年度大學校務評鑑

- (一) 101 年 6 月 11 日函請各相關單位依據規劃辦理自我改善計畫並於 102 年 1 月 15 日前提報成果。(文號：[1011600132](#))
- (二) 101 年 6 月 13 日簽陳 100 年度校務評鑑中英文認可証書辦理事宜，奉核後印製二份送校史室及秘書室規劃後續展示事宜。
- (三) 七月份工作重點
  1. 聯繫教育部高等教育司，了解各大學申請免受教育部評鑑相關規劃與時程，相關詳細資訊待七月份公佈。
  2. 印製校務評鑑中英文認可証書送相關單位處理後續事宜。

六、教育部高等教育校務資料庫

- (一) 因校內資料轉換錯誤，導致本校「教 1. 專兼任教師明細表」社會工作系徐震老師、法律系姚瑞光老師出年年、月欄位資料錯誤，已於 101 年 6 月 11 日申請修正 99 年 10 月、100 年 3 月、100 年 10 月及 101 年 3 月四期表冊數據(文號：1011600130)。

七、其他行政事務

- (一) 整理組內檔案入庫，共計 8 箱(3 箱業務檔案資料及 5 箱校務評鑑使用之檔案夾等物資)資料放置保管組 DB206 庫房。
- (二) 處理 A206 倉庫 4 個鐵櫃檔案裝箱作業，共計 43 箱。
- (三) 處理財產減損及移轉保管人作業。
- (四) 處理辦公室搬家相關事宜。

# 發展處

## 七月

一、100 學年 (100.08.01-100.06.25) 募款金額：42,430,727 元。101.05.01 至 101.05.30 捐款金額為新台幣 2,651,748 元，捐款人數 233 人；10 萬元以上捐款資料如下 (依捐款日期排列)：

姓名	捐款金額(元)	用途
向國樑	235,000	佛陀教育般若獎助學金
財團法人東吳大學 章孝慈先生學術基金會	100,000	法律系專用款
社團法人台北市國際貿易協會	120,000	國貿系專用款
財團法人東吳大學 會計系所同學聯誼會 文教基金會	1,000,000	會計系 會計資訊專業實驗室更新經費
統一超商股份有限公司	150,000	課外活動組專用款
統一超商股份有限公司	400,000	學生事務處專用款

二、捐款回饋致謝：

1. 六月寄發謝函共計 112 張，捐款收據，共計 128 張。
2. 六月份寄發五月中、大額捐款人生日卡，共計 56 張。

三、捐款人關係經營：

1. 101.06.01 接待大額捐款人林偉賢學長蒞校拜訪校長事宜。
2. 101.06.04 與商學院陳學長洽談設置獎學金事宜。
3. 聯繫曾於社會資源組工讀之畢業校友，擬組織東吳大學資源拓展志工團，預計 101.07.01 假內湖 SU 餐廳召開籌備大會。

四、編列 101 學年度募款計畫：

1. 101.06.15 收集校內一級單位募款需求項目。
2. 目前共計：教務處、總務處、圖書館、教資中心、通識中心、張佛泉人權研究中心、游藝廣場、人社院、理學院、法學院、商學院等單位提出需求，所需募款金額達 159,956,300 元 (不含總務處提出校地購買經費 3 億 5 仟萬元)。
3. 預計 101.07.31 前召開募款工作討論會議。

五、擬訂增進小額及定期定額募款企劃案：

1. 101.06.30 前草擬募款文案。
2. 101.07.15 設計稿完成並製作。
3. 預計 7 月底前寄發募款 DM。

六、「東吳感恩節—捐款人一日遊」活動：

1. 共計 94 位捐款人及眷屬報名參加，共計募得 87,800 元。
2. 活動訂於 101.07.07 舉辦。

七、101.06.21 辦理召開林語堂故居指導委員會、游藝廣場指導委員會會議。

八、經營各校、系友會：

1. 規劃潘校長 8 月 1 日至 8 月 10 日美國之行：

- (1) 行程包括拜會戴氏基金會徐博士，美國衛理公會，並與 FOS、南加州校友會、以及北加州校友會聯誼餐敘，另配合此次行程參訪柏克萊大學進行交流學習。
  - (2) 致贈戴氏基金會徐博士金箔校景紀念品已請廠商打樣製作，預計 7 月 16 日交貨。
  - (3) 101.06.11 聯繫北加州、南加州校友會、衛理公會、柏克萊大學以及東吳之友基金會，規劃接待等相關事宜。
2. 規劃潘校長與台灣各地校友會餐敘：
- (1) 雲林場次：101.06.25（星期一）19:00 假雲林可口餐廳餐敘。
  - (2) 新竹場次：101.06.29（星期五）18:30 假新竹何家園庭園餐廳餐敘。
  - (3) 基隆場次：預定 101.07.11（星期三）18:30 假基隆北都大飯店餐敘。
  - (4) 嘉義場次：預定 101.07.20（星期五）18:30 餐敘，地點尚待確定。
  - (5) 高雄場次：預定 101.09.04（星期二）18:30 假高雄漢來大飯店餐敘。
3. 台北市東吳大學校友會家庭一日遊「華陶窯懷舊之旅」：
- (1) 台北市校友會將於 101.06.30（星期六）於苗栗華陶窯舉行一日遊活動，邀請校友、教職員、會員眷屬一同共襄盛舉。
  - (2) 活動報名於 101.06.20 截止，共計 102 名校友報名參加。

#### 九、校友刊物發行：

1. 《東吳校友》雜誌第 22 期：
  - (1)101.06.01 封面故事完稿並第一校。
  - (2)101.06.05 完成 101 級畢業生祝福形象廣告、封底與封底裡設計。
  - (3)101.06.08 內頁第二次校稿。
  - (4)101.06.11 封面排版與封面故事單元上陳。
  - (5)101.06.13 內頁第三次校稿，夾頁回函校對。
  - (6)101.06.15 打樣上陳。
  - (7)101.06.18 交付廠商印刷，整理寄發名單。
  - (8)101.06.25 出刊交寄，總寄發筆數約 19,435 筆。
  - (9)101.06.26~ 撰擬廣告商感謝函、經費核銷。

#### 十、校友接待與服務：

1. 6 月份代辦校友成績單、證書共計 17 人次。
2. 6 月份受理校友返校拍攝婚紗 2 件，尋人 2 件。

#### 十一、電子化校友聯繫與服務：

1. 截至 101.06.25 止，校友電子郵件信箱地址筆數共計 42,024 筆。
2. 截至 100.06.25 止，校友動向資料庫校友資料 110,306 筆，其中聯絡筆數 86,885 筆、失聯校友筆數 22,806 筆、已逝校友筆數 615 筆。
3. 寄送 6 月電子生日賀卡 5,748 份。
4. 截至 101.06.25 止，計有 753 位校友申請免費電子信箱。
5. 截至 101.06.25 止，計有 1,190 位畢業校友申請使用入口網站的權限。
6. 寄送電子活動快遞：「台北市東吳大學校友會一日遊—「華陶窯懷舊之旅」、「端午節賀卡」、「6/16 林語堂故居週末藝文講座 優惠報名訊息」、「6/8 音樂學系弦



樂團定期音樂會 歡迎校友索票」、「青年就業讚-畢業生不可錯過的職前專業訓練課程！」等。

十二、「東吳大學年輕校友海內外職場就業計劃」：

1. 截至 6 月 25 日止，參與本計劃廠商共計錄取學生 20 人，其中(上海)吉立富公司 4 人、(澳門)金沙公司 11 人、永豐商業銀行 4 人、怡客咖啡 1 人。
2. 101.06.27 (星期三) 於城中校區 5213 會議室舉辦職前訓練暨行前說明會。
3. 101.06.28 (星期四) 於城中校區 5213 會議室舉辦啟航儀式。

十三、教學卓越計畫：

1. 101.06.18 提報「102-103 教學卓越計畫」。
2. 101.06.15 申請中華電信於 A104 配置 6 線專線電話，101.06.20 裝設電話節費盒。
3. 101.06.11-06.18 徵選電訪工讀生，101.06.25-07.03 安排電訪訓練與培訓課程。
4. 本年度調查對象為 100 級畢業校友共計 3,063 筆，101.06.19 發送 Email 通知校友上網填答問卷。
5. 預計 101.07.04 正式啟動電訪調查工作。

十四、教育部高教司「畢業生流向調查」：101.06.27 協助師大確認「99 學年度畢業後一年之流向調查」100 級畢業生名單。

十五、101 級畢業生紀念品—雕刻筆記書：101.05.01 開始發放，至 101.06.25 止，共發放 2,758 本。

# 人文社會學院

## 七月

### ◎人文社會學院：

1. 6月3日辦理100學年度人文社會學院場次之畢業典禮，並圓滿落幕。
2. 6月4~11日創意人文學程於第二教研大樓川堂舉辦「100學年度創意人聯合成果展」，由創意人文學程學生組成團隊共同策劃，展出創意人文學程課程作品，包括現代詞曲創作、文案寫作、兒童文學、符號與敘事等等，共11門課程作品。呈現方式包括靜態書面展出、動態影音播放及現場演唱。
3. 6月7日召開人社院100學年度畢業典禮檢討會議，彙整畢業典禮當天相關應再改進之事項，包括家長進場觀禮注意事項、場地秩序與安全之維護、典禮進行時臨時出入口位置調整，以及工作人員服裝儀容等事宜，同時也非常感謝軍訓室全體教官協助維護傳賢堂內外之秩序，使得畢業典禮能夠圓滿完成。本院已將檢討之建議內容提送校級畢業典禮檢討會議參考。
4. 6月12日召開人文社會學院第九次主管會議，針對兩個提案內容進行討論，分別為審議101學年度「推動學院建立特色計畫」提報資料，以及101學年度第一期教學助理申請案事宜。決議如下：第一案通過由中東歐研究室與社會學系提出之「大學教育與全球意識——台灣、捷克青年世代之研究」計畫，以及人文社會研究室社會地理資訊中心提出之「記憶台北三市街：人文社會GIS文化流傳探究」計畫，代表本院申請101學年度「推動學院建立特色計畫」。第二案教學助理申請案則依據「東吳大學教學助理審查作業要點」，在74門課程之教學助理申請案，選出51門課程正選、另依序選出7門備選，其餘16門課程均列為備選第8順位。上述決議內容與資料已分別提送本校業務承辦單位企劃組與教學資源中心。
5. 6月15日完成本院101學年度募款計畫，計畫名稱為「人文社會學院發展特色品牌計畫」，募款需求項目主要有兩大重點：一為「提升人文社會學術能見度計畫」，另一為「發展具優勢競爭力之跨領域學程，培育產業所需人才計畫」，經費需求分別為250萬與300萬元，希望透過來自各界之捐款，提升本院教學與研究質量，進而打造東吳特色品牌。
6. 6月18日舉辦「非營利組織管理學程實習行前說明會」，共7位同學參與，由莫藜藜院長主持，向學生說明101學年相關實習作業規定及機構之注意事項。
7. 6月18日舉辦「創意人文學程實習行前說明會」，共23位同學參與，由莫藜藜院長主持及說明，中文系連文萍老師及歷史系李聖光老師擔任此次33位同學實習之督導，由兩位老師個別分組帶開學生，另行交代實習注意事項以及老師個人相關要求。
8. 6月19日完成本院102-103年度獎勵教學卓越計畫線上申請作業。根據4月25日教務長邀請本院各單位主管座談會討論之決議，本院提報教學卓越計畫學院整合子計畫分別為分項C課程新方向以及分項D國際新視野等2項計畫。分項C課程新方向計畫以學院特色跨領域學程課程為主提報子計畫，分項D國際新視野以開設迷你課程與海外移地教學為子計畫提報重點內容。
9. 6月20日舉辦「創意人文學程期末聯合成果展感謝茶會」，旨為感謝這次籌備成果展的16位學生成員。當天共14位同學參加，由莫藜藜院長主持並致贈證書。

活動中準備茶點以輕鬆的方式感謝學生之餘也請學生針對此次的活動提供建議及相關感想，讓未來的成果展可以更精進，呈現得更完美。

10. 本院 100 學年度第六次（臨時）教師評審委員會議於 6 月 20 日召開，會中通過 101 學年度教師初聘 3 件及中文系、社工系教師評審辦法、教師評鑑辦法部份條文修訂案。

◎中文系：

1. 6 月 1 日於綜合大樓國際會議廳、B013 研討室舉行第七屆「有鳳初鳴——漢學多元化領域之探索」學術研討會，本次研究生學術研討會，係由本系主辦，並邀請元智大學中國語文學系、台北大學中國文學系、台北教育大學華語文中心、東海大學中國文學系、東華大學中國語文學系、華梵大學中國文學系合辦，共有來自全國中文所碩博士班研究生 61 人投稿，發表論文 34 篇，其中本系有 12 名研究生發表論文，規模盛大。
2. 6 月 1 日本系執行教育部「破繭而飛——東吳大學中文系中文實務實習課程計畫」，舉辦「中文實務實習期末成果發表會」，讓修讀「中文實務實習」課程的同學齊聚於第二教研大樓 D0733 會議室，展示學習一年的實習成果，分享心得經驗。作品表現出令人驚奇的創意，達到本系「文學為體，文創為用」的發展目標。發表會由林伯謙主任擔任主持人，王秀珍老師報告授課感言，另邀請教育部計畫辦公室盧天怡助理蒞臨指導，提供課程未來改進方向。
3. 6 月 1 日公布 100 學年度中文系平面廣告創意文案比賽——「東吳的形象」得獎名單，第 1 名從缺、第 2 名心理一賴麒全、財精一 A 洪好瑄、第 3 名工一 A 陳俊賢、會一 D 王美然、財精一 A 關依宸、日一 C 熊芸，佳作 38 名。
4. 6 月 3 日於第二教研大樓 D0716 研究生研討室舉辦「100 學年度中文系畢業生撥穗典禮」，邀請本系師生、系友、學生家長共襄盛舉。典禮中有林伯謙主任、陳松雄、許清雲、許燦輝、劉文起、陳素素、沈心慧、劉玉國、侯淑娟、林宜陵、涂美雲、盧盛江、黃鎮偉老師及系友會孫劍秋會長共同應屆畢業生一一撥穗，場面熱鬧溫馨。
5. 6 月 4 日於第二教研大樓 D0733 會議室召開 100 學年度第 2 學期第 3 次系務會議，討論本系提請 101 學年度由本校與靜宜大學簽訂「東吳大學／靜宜大學學術合作協議書（草案）」、訂定「東吳大學中國文學系具研究潛力優秀學生獎勵辦法（草案）」、副教授或中央研究院副研究員擔任博士生學位考試委員、訂定「東吳大學中國文學系博士班文創人才免筆試入學辦法（草案）」、本系自印未涉及版權的教科書，以增加財源等議題。
6. 6 月 4 日於第二教研大樓 D0733 會議室召開 100 學年度第 2 學期導師會議，推選 101 學年度種子導師為鍾正道老師及陳慷玲老師，並邀請劉文起老師及鍾正道老師擔任引言人，針對教學心得進行實務交流、經驗分享。
7. 6 月 4 日於第二教研大樓 D0733 會議室，召開 100 學年度第 2 學期東吳大學加強國文教學專案委員會會議，會中修訂通過 101 學年度共同課程國文科教學大綱、討論將大一國文優秀作品集結成冊並出版相關事宜、本系大一國文授課篇目、確認 101 學年度古典文學比賽默寫組背誦之指定篇目等議題。
8. 5 月 28 日~6 月 5 日實施學士班、進修學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班各

- 科目課堂反應問卷調查，藉此增進師生之間教與學雙向溝通與互動。
9. 6月7日，《第31屆雙溪現代文學獎得獎作品集刊》出刊，收錄現代詩、散文、短篇小說組得獎作品共18篇。
  10. 5月8日~6月8日本系許清雲老師為執行「數位故事暨影像育成——東吳中文系應用能力及專長培育計畫」，舉辦「多媒體電子書製作比賽」，共26人參賽。
  11. 5月12日~6月8日鹿憶鹿老師赴北京師範大學文學院為該院學生講課四星期，期間並赴復旦大學、華東師範大學、中央民族大學、山東大學、北京大學進行專題演講，另拜會曾擔任本系客座教授之北京師範大學過常寶院長、上海大學董乃斌老師、程薈老師等。
  12. 5月18日~6月8日，提報學士班、進修學士班畢業生及在學生100學年度第2學期獎懲事宜。
  13. 6月8日公布101學年度第1學期學士班、進修學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班選課須知。101學年度本系共計11位老師新開20門課程，增加實務學習、強化職涯訓練、提供多元課程，以擴展學生的視野。
  14. 6月8日於綜合大樓B609電腦教室由本系許清雲老師執行「數位故事暨影像育成——東吳中文系應用能力及專長培育計畫」，邀請瓏群資訊黃佳銘先生蒞臨演講，介紹數位電子書製作程式，及教授如何在書中編寫多媒體影音檔案的技術。
  15. 6月11日於綜合大樓餐廳貴賓室舉辦「客座教授及交換生歡送餐會」，邀請黃鎮偉、盧盛江二位客座教授及劉春林女士、汪洋、陳君、何齊、姚思宇四位大陸交換生蒞臨，本系有8位教職員參與，為本學期的交流活動，留下溫馨歡樂的回憶。2位客座教授及4位交換生離臺日期如下：6月17日蘇州大學黃鎮偉教授、南開大學盧盛江教授及夫人劉春林女士；6月18日復旦大學何齊、蘇州大學姚思宇；6月20日吉林大學汪洋；6月24日中國人民大學陳君。
  16. 6月11日於第二教研大樓D0733會議室，召開100學年度第2學期第1次學術委員會，討論99學年度專任教師學術研究績效獎勵、《東吳中文學報》編審諮詢顧問、校外編輯委員及主編人選、101學年度大型學術研討會舉辦事宜等議題。
  17. 6月11~15日舉行100學年度第2學期期末考試，為遏止作弊，本系共有10位專任教師28科次，請碩、博士班研究生協助監考，成效良好。
  18. 6月13日、19日國家文官學院辦理度第1梯次薦任公務人員晉升簡任官訓練、100年地方特考四等錄取人員基礎訓練，敦聘許清雲老師擔任講座，講題為「經典研析」。
  19. 6月16~19日本系博士生李蕙如應廈門大學國學研究院中國朱子學會邀請，參加「海峽兩岸朱熹陳淳學術研討會」，並以〈談南宋陳淳對後世的影響〉為題發表論文。
  20. 6月19日於第二教研大樓D0733會議室舉行第二教研大樓安全委員會100學年度第2次會議，會中推選101學年度主任委員，並討論本大樓如何防止意外事件及暑假電梯節能減碳措施等議題。
  21. 6月20日中進二楊敏夷與中碩一周俊吉獲得救國團「蕭毅虹文學獎學金」，6月24日於救國團總團部四樓411會議室舉辦頒贈典禮，各頒發12,000元與8,000元獎學金。

22. 6月20日公布100學年度博碩士班論文發表獎勵結果，共有20人32篇論文獲獎，名單如下：中碩三簡承禾(3篇)、中碩四范玉廷(3篇)、中博六李蕙如(2篇)、中博二郭明芳(2篇)、中碩三楊書璋(2篇)、中碩三柯秉芳(2篇)、中碩二任偉榕(2篇)、中碩二盧柏勳(2篇)、中碩專三黃志光(2篇)、中碩專三楊雅君(2篇)、中博四王偉建(1篇)、中博三趙惠瑜(1篇)、中博一張琬瑩(1篇)、中碩四陳韋哲(1篇)、中碩三陳紫華(1篇)、中碩三覃友群(1篇)、中碩三梁雅英(1篇)、中碩三劉于瑄(1篇)、中碩二涂意敏(1篇)、中碩專三施惠玲(1篇)。
23. 6月21日核發100學年度本系教師論文發表獎勵費，計有丁原基、沈心慧、林宜陵(3篇)、許燦輝、連文萍、陳松雄、鹿憶鹿、劉文起、劉玉國、鍾正道(2篇)、蘇淑芬等11位教師14篇論文獲得獎勵。
24. 6月22日本系推薦之高中教授國文優秀校友連蔚勤老師，獲選為中華文化基本教材種子教師。
25. 5月3日~6月25日，完成101學年度外系國文《國文選》、本系《翰苑英華》教材修訂。
26. 6月28日本系畢業生中四A高先嫻徵選「東吳大學年輕校友海內外職場就業計畫」，錄取進入臺灣「永豐商業銀行(股)公司」工作，故參加本校發展處在城中校區5213會議室舉辦之「啟航儀式」，期許高同學有新的人生發展。
27. 6月29日林伯謙主任為執行教育部「破繭而飛—東吳大學中文系中文實務實習課程計畫」，赴國立臺灣師範大學綜合教學大樓國際會議廳向教育部顧問室與人文社會科學應用能力及專長培育子計畫辦公室進行期中簡報，並就執行成果與其他各組計畫主持人進行意見交流，作為日後課程改進的參考。
28. 6月30日，《東吳中文線上學術論文》第18期出刊，本期共收錄王奕然、吳崇榮、汪順平、曾宗宇、覃友群、黃志光發表之6篇論文。
29. 6月份辦理碩士班、博士班研究生畢業論文口試事宜，計有八名學生完成口試，名單如下：6月11日中博七肅黑茜、6月15日中碩四張天惠、6月21日中碩四蕭雁鎂、6月22日中博六曾宗宇、6月26日中碩三簡承禾、6月26日中碩專三陳家瑩、6月27日中博五張厚齊、6月28日中碩四范玉廷。

◎歷史系：

1. 本系於6月6日在D0633教室舉辦大學部送舊茶會，當天包括林慈淑主任、關玲玲老師、何宛倩老師、黃兆強老師以及畢業班計20餘位同學出席。林主任簡單的開場之後，大家一邊享用茶點，一邊聆聽師長、同學們給彼此的祝福。這次系辦公室另外精心策畫了「創意獎項」票選活動，由畢業班同學自行提名投票，頒獎時刻的緊張刺激更將茶會帶向高潮。會後學生們都得到了一張師長親筆寫的祝福小卡，讓這場送舊茶會在溫馨歡愉的氣氛中結束。
2. 為持續改進共同科歷史之教學，本系於6月9日在外雙溪校區舉辦「共通教育歷史科的教學觀摩研討會」。此次會議邀請應俊豪和皮國立老師，分別以「歷史通識課程教學心得分享——以非人文背景的學生為例」和「在教學與研究之間——「東方歷史與人文」教學經驗談」為題，分享授課心得。此次會議並安排一場綜合座談會，由林慈淑主任擔任主持人，座談主題是「東吳大學共同科歷史教育的現在

與未來」。

3. 6月12日本系於D0635召開「《東吳歷史學報》第27期編輯委員會議」，本次出席者有徐泓老師（主編）、林慈淑老師（執行編輯）；陶晉生老師、林麗月老師、張力老師等3位編輯委員，以及編輯助理江圯洋、高伊瑾共7人。本次會議就本期學報之行政審查作業進行檢討與確認，並針對日後邀稿、收稿等問題進行討論。
4. 本系於100學年度第二學期提出教師專業社群計畫：「思考、能力、教學——歷史專業教學研究會」，旨在提升歷史專業教學的水平與績效，期能藉由教師彼此間的交流和研討，尋求不同以及更適宜的教學方法，以加強培養歷史系同學的思考和能力以及對歷史這門學術的認知。六月份共舉辦2場專題研討：
  - (1). 6月1日邀請暨南大學歷史系林蘭芳老師引言，主題為「如何帶領學生進行討論？」
  - (2). 6月22日邀請成功大學歷史系劉靜貞老師引言，主題為「如何引導學生獨立研究和撰寫報告？」
5. 6月14日邀請劉龍心老師以「國粹學派與晚清歷史知識的轉型」為題發表研究成果。
6. 本系於6月16日於東吳大學外雙溪校區第二教研大樓六樓D0615研討室舉辦系友會。會議首先由林主任以及會長鄧正英學姐（70級）進行會務報告，鄧會長也在系友們的熱烈支持下完成連任，期盼會務在學姐的領導下能夠更加蒸蒸日上。接著主任也向系友們展示即將正式發行的「東吳歷史系友電子報」頁面，請系友們隨時提供相關資訊並協助轉寄。最後討論102年東吳歷史系創系40週年慶祝活動之規劃暨籌備工作，系友們都給予相當多實質的建議，希望隨著系友電子報的發行，能促進畢業系友與母系以及在校學弟妹的情感聯繫。
7. 6月19日通識教育中心主任與本系專任老師舉行100學年度東吳大學共通課程「歷史」領域教學座談會，除瞭解歷史科的實施狀況，並因應103年通識教育評鑑，就評鑑項目主題提出討論。
8. 本系碩士班六月份共舉辦2場碩士口試：
  - (1). 6月26日本系於D0635舉行碩士班研究生張代親之論文口試，其論文題目為：「南宋范成大使金研究」，該生由本系蔣武雄老師所指導。口試委員除指導教授外，分別由本系陶晉生老師以及政大歷史系劉祥光老師授擔任。
  - (2). 6月26日本系於D0635舉行碩士班研究生羅晏松之論文口試，其論文題目為：「元代官吏懲戒制度研究」，該生由本系陶晉生老師所指導。口試委員除指導教授外，分別由本系蔣武雄老師以及文化大學歷史系王明蓀老師授擔任。
9. 本系碩士班六月份共舉辦6場論文初稿發表會：
  - (1). 6月5日由碩四王中奇同學主講《清代宮廷紫檀家具》。該生為本系徐泓老師與中研院近代史研究所巫仁恕老師共同指導指導，會中邀請中央研究院歷史近代史研究所賴惠敏老師擔任評論人，碩四許耀文同學擔任主持人。
  - (2). 6月7日由碩四劉淑敏同學主講《明清江南生員研究》。該生為南京大學歷史系范金民老師指導，會中邀請本系徐泓老師擔任評論人，碩四林書任同學擔任主持人。
  - (3). 6月11日由碩四鄭富元同學主講《地方豪族與蕭梁政權——以荊雍豫三州為

例》。該生為政治大學歷史系王德權老師指導，會中邀請本系楊俊峰老師擔任評論人，碩三呂亞韓同學擔任主持人。

- (4). 6月11日由碩四林書任同學主講《春秋子產的外交策略研究》。該生為臺灣大學歷史系閻鴻中老師指導，會中邀請台北大學歷史系李訓詳老師擔任評論人，碩四劉淑敏同學擔任主持人。
- (5). 6月11日由碩四王瑋璿同學主講《清代永定河灘地佔墾問題析論》。該生為中央研究院歷史語言研究所劉錚雲老師指導，會中邀請中央研究院歷史語言研究所陳熙遠老師擔任評論人，碩四邱文宗同學擔任主持人。
- (6). 6月15日由碩四陳倩紋同學主講《從「一段歷史、兩種記述」來看高中生如何接受歷史解釋的多元性》。該生為本系林慈淑老師指導，會中邀請清華大學歷史所張元退休教授擔任評論人，碩四許耀文同學擔任主持人。

### ◎哲學系：

#### 1. 教師獲獎：

6月5日本系蔡政宏副教授榮獲「2012年中央研究院年輕學者研究著作獎」，獲頒獎金20萬元、獎牌一面以及研究獎助費30萬元。(研究獎助費做為研究所需費用，兩年內使用完畢。)

中央研究院年輕學者研究著作獎項分為數理科學、生命科學、人文與社會三組，本組每年設獎項至多五項。本獎項申請以學術著作為資料提出，本系前有當時任職於本系之陳瑞麟老師獲獎，現有蔡政宏老師獲獎，本系教師研究成果一向優異，以此為證。

中央研究院為肯定得獎人研究成果及激勵研究人員，已於6月5日於中央研究院資訊科學研究所以公開儀式頒發獎牌，得獎人之個人簡歷及得獎著作亦公布於中央研究院網站，本系亦於相關網站刊登此訊息。

#### 2. 學術交流活動：

- (1). 6月3-6日本系米建國教授陪同美國加州大學河濱分校副教務長Peter Graham教授，與來台接待Peter Graham教授的中國蘇州大學政治與公共管理學院哲學系郭世平教授，一同前往蘇州大學哲學系進行參訪及討論日後雙聯學制、交換學生與招生的合作基礎與互助模式。
- (2). 6月23日至7月7日本系系主任王志輝教授獲國科會專題研究計畫補助，前往德國海德堡大學及明斯特(Münster)大學進行移地研究與蒐集相關研究資料，期間並拜訪海德堡大學哲學系Jens Halfwassen教授及明斯特大學哲學系Walter Mesch教授，進行學術研究交流。

#### 3. 讀書會：

- (1). 6月8日本系王志輝老師所組之《論靈魂》讀書會，邀請校內外學者專家馬愷之老師、何畫魂老師(文化大學哲學系助理教授)、林雅萍老師(長庚醫學院醫學系助理教授)、謝林德老師(德國人，開南大學華語文教學研究所教授)與蘇富芝博士(政治大學哲學博士)，對亞理斯多德所著之《論靈魂》一書進行第16次的研讀，同時也討論「德性倫理學與中國哲學」這主題。
- (2). 6月14日本系執行蔣經國國際學術交流「知識、德性、與直覺：德性知識論與中國哲學」整合型研究計劃案，邀請執行本計畫之教師(王志輝老師、米建

國老師、蔡政宏老師、沈享民老師與馬愷之老師)及助理(蔡文煜與林欣梅),進行第31次讀書會。

- (3). 6月18日本系王志輝老師所組之《論靈魂》讀書會,邀請校內外學者專家馬愷之老師、何畫瑰老師(文化大學哲學系助理教授)、林雅萍老師(長庚醫學院醫學系助理教授)、謝林德老師(德國人,開南大學華語文教學研究所教授)與蘇富芝博士(政治大學哲學博士),對亞理斯多德所著之《論靈魂》一書進行第17次的研讀,同時也討論「德性倫理學與中國哲學」這主題。

#### 4. 學報事務:

- (1). 6月1日對校外公告《東吳哲學學報》第27期邀稿函及投稿簡約。第27期截稿日為9月30日。
- (2). 6月19日召開《東吳哲學學報》第26期第2次編輯委員會議。會中討論來稿送審之審稿情形及本期刊登文章等事宜。

#### 5. 行政事務:

- (1). 6月4~8日協助課務組進行課堂反應問卷施測。
- (2). 6月13~21日蒐集與填報本系有關102學年度大學校院增設調整院系所學位學程及招生名額總量發展之相關資料,以利準時提交學校進行彙整。
- (3). 6月15日召開100學年度第2學期第6次系務會議,及第1次導師會議。
- (4). 6月19日參加企畫組所舉辦之100學年度校務發展計畫管考單位自評說明會。
- (5). 6月20日參加教學資源中心所舉辦之本校第二週期系所評鑑系統功能操作說明會。
- (6). 6月11~22日協助總務處保管組進行一年內新進財產初盤業務,確認財產項目與實物。
- (7). 6月30日完成100學年度第二學期教學改進及教師專業社群補助案成果報告。
- (8). 進行各項經費核銷事宜。

#### 6. 重要業務:

- (1). 6月3日於傳賢堂舉行人社院畢業典禮,由俞暉麒同學代表學生班畢業生領取畢業證書,蔡文煜同學代表碩士班領取畢業證書。學士班邱婉容同學獲頒學業優良獎,俞暉麒同學獲頒服務優良獎,邱婉容同學並榮獲斐陶斐學會東吳大學分會101年度的榮譽會員與畢業生致詞代表。
- (2). 6月12日與校長、教務長、主任秘書、推廣部主任座談。

7. 系友返校活動:6月5日在本系D0825研討室舉辦「系友返校座談」,邀請黃耀慶學長(96級)擔任主講人,講題為:淺談我的就業與學業心得。

#### 8. 學生事務

- (1). 辦理6月15日100學年度第2學期申請碩士班研究生資格考核。
- (2). 辦理6月18日100學年度第2學期申請碩士學位考試。
- (3). 6月6日沈享民老師於第二教研大樓D0302教室舉行導生會談活動。

#### ◎政治系:

06月03日舉辦「政治學系撥穗典禮暨畢業茶會」,參與老師有黃秀端主任、黃默老師、吳文程老師、吳志中老師、林瓊珠老師、陳俊宏老師,共有師生150人參加。

06月07日邀請金醇臻品公司顧問雷多明先生演講,講題:「法國文化」,本場演講是透



過介紹法國特有的葡萄酒飲食文化，來簡介法國各地的風土民情。加上實務的介紹，讓整個演講聽起來更加生動活潑。主持人：吳志中老師，共有老師 15 人參加。

- 06 月 07 日舉辦第十九屆蘇州論壇，共有梁璋政(東吳大學碩士生)、張琬真(東吳大學碩士生)等發表論文，並邀請劉必榮老師、吳志中老師擔任與談人，主要議題以國際關係為主，透過圓桌論壇的方式，讓學生們彼此能有共同討論的機會。主持人：陽宗道(東吳大學碩士生)，共有師生 25 人參加。
- 06 月 12 日舉辦大二生團體心理諮商輔導活動，共有黃秀端老師、吳志中老師、王佳玲心理師、校牧及學生約 40 人參加。
- 06 月 13 日舉辦 Brown Bag，黃默老師聯合國參訪紀實，講題：「聯合國的改革與中國人權推動」。本次總共分為兩個主題，起因於黃默老師在年初時帶領同學去到聯合國安理會以及聯合國改造計畫的幾個機構，以及在國外的中國人權推動協會參訪，第一個主題主要談論聯合國現況、瓶頸以及日後發展的方向。其次就是透過國際的觀禮來理解中國人權推動的現況。透過當中參訪學生的精彩分享，除了豐富與會人士的國際觀，也讓大家知道，實際參與的可能與重要性。主持人：黃默老師，共有師生 20 人參加。
- 06 月 13 日政治學系「人權與民主教研工作室」舉辦「教師觀摩活動」由蔡韻竹老師演講，演講，講題：「民主的價值與原則」，討論族群意識對民主的發展，以及反思台灣的族群政治，由劉書彬副教授主持，參與老師共有 9 人。
- 06 月 14 日召開 100 學年度「系務座談會」，座談會的流程先進行活動內容與背景介紹，之後移師到一樓咖啡坊進行「世界咖啡館」分組討論，下午進行討論分享與回饋，最後進行綜合討論。座談會討論的議題包括(1)現況中，東吳政治具有那些特色與優勢或是劣勢？其他學校又有那些特色與優勢？(2)面對少子化與學校增加等問題，我們該如何因應？又是否要建立特色？(3)我們該如何行動？主持人：黃秀端主任，參與老師共有校內 18 位、校外政治大學政治學系郭承天教授、東海大學政治學系傅恆德教授、中央研究院歐美研究所林正義教授、台北市立教育大學社會暨公共事務學系黃煥榮副教授、中原大學通識教育中心陳宏銘副教授、臺北大學公共行政暨政策學系胡龍騰副教授等 6 位。
- 06 月 15 日舉辦大三生團體心理諮商輔導活動，共有陳立剛老師、王佳玲心理師、校牧及學生約 20 人參加。
- 06 月 19 日舉辦實習行前訓練一，邀請中央社黃自強學長、生涯發展中心呂子瑜老師主講，沈莒達老師主持，師生約 30 人參加。
- 06 月 20 日舉辦實習行前訓練二，邀請新頭殼 Newtalk 莊豐嘉先生、公督盟陳星喬先生、內政部移民署張家珍小姐以及優秀實習生代表符方碩同學、楊尹雯同學、彭伊絹同學，共分三場分別由陳俊宏老師、林瓊珠老師、吳志中老師主持，師生約 30 人參加。
- 06 月 21 日召開獎補助委員會，與會人共有陳俊宏老師、吳志中老師、陳瑞崇老師、林瓊珠老師、謝政諭老師、蔡秀涓老師等 7 人參加，主要討論內容除了傅正獎學金申請案以外。另外包含研究生獎助學金申請辦法以及傅正清寒獎助學金

申請辦法兩個案子。

06月21日舉辦「校長有約」座談會，與校長、謝政諭主秘、趙維良教務長、推廣部劉宗哲主任座談校務發展規劃，主持人：黃秀端主任，共有教師15人參加。

◎社會系：

1. 本系於6月1日，在本校雙溪校區第二教研大樓D1005人社院會議室，舉辦東亞論壇之「面向中國：社會研究方法論文研習工作坊」。本次論壇邀請人文社會學院莫藜藜院長擔任開幕貴賓，邀請銘傳大學公共事務學系陳欽春助理教授及國立清華大學社會學研究所陳志柔合聘副教授兼當代中國研究中心主任，分別以「異質性互動與社會網絡分析」、「以不變應萬變——以社會學研究法應對當代中國研究」為題進行專題演講，並於兩場演講結束後進行綜合座談。綜合座談除演講出席講者及主持人外，另有淡江大學未來學研究所鄧建邦副教授兼所長一同與會，論壇成果豐碩。
2. 本系學士班畢業班於6月3日，假大直維多利亞酒店，舉辦謝師宴，感謝教師四年來的教導。
3. 本系於6月5日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，召開100學年度第二學期第四次系務會議暨第三次自我評鑑作業小組聯席會議紀錄，修訂本系碩士班研究生甄試入學作業要點、碩士在職專班研究生考試入學作業要點、學士班學習護照實施辦法、討論本系103年系所評鑑自我評鑑作業各工作小組提案事項、推選本系101學年度課程委員會校外代表，以及再議本系辦理102學年度學士班甄選入學第二階段相關事宜等議案。
4. 本系於6月5日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，召開100學年度第二學期導師會議，邀請本校心裡諮商中心王佳玲、沈蘭傑等兩位輔導老師，向與會導師說明99學年度「導師制度運作及師生互動情形」問卷調查結果，並與導師就學生輔導進行經驗交流。
5. 為感謝兼任教師撥冗至本系兼課，協助本系之教學活動，本系張家銘主任分別於6月8日、13日，假紅豆食府信義店、台北晶華酒店栢麗廳，宴請兼任教師以表感謝之意，計有13位兼任教師與會。
6. 本系於6月13日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，召開100學年度第二學期六月份行政業務報告會議，報告六月份重要行政工作事項進度，以及年度預算執行情形。
7. 《社會分析》第五期編輯委員會於6月15日，假輔仁大學召開，討論該期編務相關事項。
8. 本系張家銘主任於6月15~18日，前往日本名古屋，參加日本愛知大學國際問題研究所與本校人社院政治系合辦之研討會「民主與兩岸關係：東亞觀點」，並發表會議論文。
9. 本系於6月20日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，舉辦中東歐地方社會發展研究計畫成果發表會，以「全球環境下的地方社會發展：捷克、斯洛伐克與台灣個案研究」為主題，共發表四篇論文，並舉辦一場圓桌論壇。總計邀請校內外13位專家學者蒞臨擔任發表、評論、引言人。
10. 本系於6月21日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，召開學士班

「社會研究方法」課程教學討論會議，邀集該課程授課教師吳明燁、林素雯、黃朗文、石計生、鄭得興等位，討論「年輕世代」議題資料蒐集原則與做法。

11. 本系於6月29日，假宜蘭佛光大學召開校外系務發展會議，討論招生與課程相關議案，並於會後參訪蘭陽博物館及河東堂獅子博物館。

◎社工系：

1. 召開會議

- (1). 6月12日召開100學年2學期第8次系教評會。
- (2). 6月12日召開100學年第2學期第4次系務會議。
- (3). 6月22日舉辦「2012年東吳大學社會工作學系教學與特色發展論壇」。

2. 召開教學會議或舉辦教學活動。

- (1). 6月4日於雙溪校區戴氏基金會會議室舉辦「東吳大學社會工作實習督導會」，共計139位申請至社會福利機構實習的學生參加。會議由本系實習總督導馬宗潔老師主持，會中以「社會工作實習適應面面觀」為專題座談主題，邀請學校老師及機構代表進行引言。學校方面代表為本系莊秀美老師，機構方面代表邀請到台北市基督教勵友中心觀馨園社工組長黃億華（本系93級系友）、靖娟兒童安全文教基金會執行秘書林慧華（本系85級系友）及長庚紀念醫院社會服務處社工管理師曾文玲（本系84級系友）。3位督導同時也是系友，除了以機構督導的身份提醒本系學生實習相關注意事項，另外也以學長姐的身份與學弟妹分享之前學生時代實習的經驗。透過引言者的分享，使本系實習學生獲益良多，讓實習學生能以最佳的狀態進入機構實習。當日下午分組研討時間，共分成11組，由各組老師與學生進行第一次團體督導，主題為社會工作實習內容確認、實習作業規定、暑期督導時間安排、督導關係及師生彼此期待、實習前叮嚀等。
- (2). 6月12日在D0911教學研討室召開「第一梯次方案實習課群100學年第2學期期末會議暨第三梯次方案實習課群第三次籌備會議」。由馬宗潔老師主持，討論議題包括第一梯次方案實習課群100學年第2學期期末檢討、第三梯次方案實習課群101學年第1學期課程規劃、授課大綱、大課堂主責老師安排及課群分發機制的討論等。
- (3). 6月18日在D0911教學研討室召開「第二梯次方案實習課群100學年第2學期第四次會議」。由闕漢中老師主持，討論議題包括100學年第2學期期末課堂回饋問卷、期末課程檢討、有關未來課群評估研究業務之職責及預定101學年第1學期會議召開日期等。

3. 學術活動

- (1). 邀請內政部家庭暴力及性侵害防治委員會林維言副執行秘書於101年6月5日蒞校專題演講，講題為「家庭暴力與性侵害犯罪防治工作」。
- (2). 邀請財團法人天主教失智老人社會福利基金會陳俊佑社工主任於101年6月5日蒞校專題演講，講題為「老人團體工作規劃、帶領與評估」。
- (3). 101年6月19日於東吳大學雙溪校區G101會議室辦理「101年台灣藥癮防治國際研討會」，由本系與台北市衛生局、台灣心理衛生社會工作學會主辦，協辦單位為行政院衛生署八里療養院。

#### 4. 學生獲獎及學生事務

- (1). 工三 A 李秋娟、工三 A 莊怡萱兩位同學經相關審查作業，獲得由本系呂秋老師捐助設立之「呂基雄先生獎學金」，每名壹萬伍仟元整。
  - (2). 本系系學生會於 6 月 9 日舉辦「畢業盃」活動，邀請畢業系友回母校和學弟妹進行各項球類友誼賽，並設計趣味競賽與大家同樂。。
5. 6 月 5 日在社工系研究生研究室 D0905 辦理「研究生期末課程檢討會」，希冀藉此增進本系碩士班課程教學品質，以及促進師生交流機會，彼此認同教學與學習環境。
  6. 其他：(1)辦理本系 101 年社會工作實習學生暑期及期中實習保險相關事宜（含碩士班）及寄發本系 101 年「實習機構督導聯絡表」、「實習成績考核表」及「實習證明書」予各實習機構。(2)辦理申請任教於美國 Grand Valley State University School of Social Work 之 Professor DOUGLAS K. CHUNG(鍾桂男)教授至本系進行短期講學與學術交流事宜。(3)辦理邀請大陸華東理工大學社會與公共管理學院社會學系博士生張粉霞來校短期學術交流事宜。

#### ◎音樂系：

1. 系務會議：6 月 13 日召開本學期第 3 次系務會議，通過叢培娣專任副教授申請 101 學年第 1 學期留職停薪案；通過 6 月 12 日本學期第 1 次系務會議學生課堂反應問卷檢討會有關課堂反應問卷施測之具體建議案；決議有關輔系考試爭議處理方式；通過有關學士班實習音樂會應予規範案及通過自 101 學年第 1 學期起本學系鋼琴主修學生週五至週日於松怡廳舉辦學士班實習音樂會、碩士班暨碩士在職專班畢業音樂會，使用德製史坦威 D-274PE 鋼琴租賃費調整。
2. 系教評會：6 月 13 日召開本學期第 4 次系教評會，通過 101 兼任專業技術人員 1 名聘任案及 101 學年第 2 學期專任教師聘任公告內容。
3. 召集人會議：6 月 11 日召開本學期第 1 次召集人會議，討論有關輔系考試爭議處理方式，決議提案系務會議討論。
4. 學生課堂反應問卷檢討會：6 月 11 日召開本學期第 1 次學生課堂反應問卷檢討會，討論有關學生課堂反應問卷的本質目的、目前問卷內容與定位、目前實施所帶來之效應與反省及具體建議措施，具體建議提案系務會議討論。
5. 音樂學系成立 40 周年系友音樂會暨系友餐會：6 月 17 日舉辦音樂學系成立 40 周年系友活動，系友音樂會於松怡廳舉行，共計 12 位系友聯合演出，其中入圍金曲獎最佳作曲人--84 級系友劉聖賢改編多首作品並發表創作作品。系友餐會於舜文廳舉辦，計有 150 餘位老師、系友參加。系友們不減熱情，來自台灣各地及國外共襄盛舉，學系並致贈紀念品-保溫瓶。
6. 大師班：
  - (1). 6 月 1 日邀請美國北伊利諾大學 Brent Roman 教授舉辦敲擊樂大師班，由曾素玲老師主持，約有 15 位師生參加。
  - (2). 6 月 6 日邀請美國琵琶地音樂院曾耿元教授舉辦小提琴大師班，由彭廣林老師主持，約有 30 位師生參加，3 位學生接受指導。
7. 演出活動：6 月 8 日晚間於本校表演藝術中心松怡廳舉辦「佛羅倫斯的回憶」弦樂團定期音樂會。由彭廣林老師指導並邀請目前擔任美國琵琶地音樂院弦樂系主任

曾耿元共同指導與演出。當晚演出曲目有柴科夫斯基《佛羅倫斯的回憶》、蘇克《夜曲》及德沃札克《夜曲》。

◎師資培育中心：

1. 教育學程甄選放榜：5月30日教育學程101學年新生甄選放榜，本屆報到率達99%。本中心並於6月6日假第一教研大樓R0312教室舉辦新生報到暨說明會，會中針對修習教育學程之課程及實習等相關事項進行說明，並解答學生之問題。
2. 教育部實習績優獎評選：本月辦理101年度教育部實習績優獎評選，經評選委員決議，推薦林品馨校友和陳毓瑾校友的作品代表本校角逐實習學生楷模獎項。
3. 師資生專業知能活動：6月1日邀請臺北市立興福國民中學國文科林燕菁老師蒞校演講，講題為「教學策略與班級經營之經驗分享講座」。
4. 潛在課程活動
  - (1). 師資生試教競賽：6月18日辦理「師資生試教競賽」，共計7類科25位師資生參加。希望藉由本試教競賽活動，邀請目前教育現場之教師蒞臨指導，提供本校師資生模擬臨場經驗之機會，以提升專業知能，強化本校師資生於教職市場之競爭力。
  - (2). 攜手課輔會議：6月30日召開「100學年度第2學期攜手課輔會議」，共20位參與臺北市立蘭州國中、臺北市立雙園國中、及新北市立鷺江國中課輔之師資生出席，由本中心濮世緯助理教授主持，針對課輔活動進行工作檢討及經驗分享。
5. 師資生輔導活動
  - (1). 導師會議：6月20日召開導師會議，會中針對師資生近況進行討論，並針對各班學習成效不佳之師資生進行追蹤輔導，以確實執行學習關懷制度。本學期為落實導師功能，持續實施中心導師制度問卷調查，以期加強未來師生互動成效。
  - (2). 主任有約師資生個別輔導：針對師資生學習及願景進行輔導及交流，以落實師培中心關懷制度及教學環境。
  - (3). 學生社群：籌備成立各類科師資生學生社群，建立師資生家族制連繫網絡，以凝聚師資生力量，藉由同儕合作推展師生交流及潛在學習模式，提升校友傳承及師資生專業能力。
6. 實習學生返校座談活動
  - (1). 6月1日舉辦100學年度實習學生第九次返校座談，舉辦模擬試教與模擬口試活動，以增加實習生之臨場教學及應試能力，活動中邀請臺北市立大直高中吳雅萍老師及段欣慧老師、臺北市立復興高中蔡郁君老師、臺北市立士林國中陳秀雲主任、臺北市立士林高商周靜宜主任擔任講評委員。
  - (2). 6月15日舉辦「教育實習職前研習活動」，說明實習應注意事項，以及安排實習生與實習指導教師見面，並邀請臺北市立蘭雅國中呂淑珍校長及本校心理諮商中心趙庭正心理師蒞臨演講，講題分別為「當老師？沒那麼簡單！」及「學而實習之——進入實習場域的心理調適」。
7. 中心專任教師會議：6月20日召開中心專任教師會議，針對「教育實習作業原則」及「學生社群」等事項進行討論。
8. 地方教育輔導活動：6月21日與臺北市立北投國中共同辦理地方教育輔導活動，

由本中心濮世緯老師蒞臨主講，講題為「教師行動研究」。

◎人權學程：

1. 學術活動

- (1). 6月26日中午辦理新生歡迎餐會，邀請101學年度新生及學程老師共同餐敘。
- (2). 6月26日下午舉行實習發表會暨國際交流分享會，請碩士班學生分享其實習經驗及過程，包括蔡雅滢(臺灣蠻野心足生態協會)、李孝濂(南洋台灣姐妹會)、蔡仰定(台灣國際勞工協會)、李詠音(國際特赦組織臺灣總會)；並請李盈萱、薛維菽(美國)、黃曼婷(韓國、香港)分享其國際交流之經驗。在場有老師、其他學生等共約20人參與。
- (3). 6月份發行《台灣人權學刊》第一卷第二期，本期包含研究論文4篇(國際人權法在內國法院的落實：潛力與展望／范博文；演進中的法：一般性意見作為國際人權公約的權威解釋／張文貞；吸菸、自由與社會正義／黃嵩立、黃怡碧；氣候變遷與人權：以農業和糧食安全為起點的思考／李河清、譚偉恩)、人權論壇1篇(公民與政治權利國際公約的內國落實／曼弗雷德·諾瓦克)、人權現場3篇、研究手札1篇、以及書評5篇等，內容豐富精彩。

2. 學生事務：碩士班學生林季儒同學於6月14日進行論文口試。

# 外國語文學院

七月

## 院長室

- 一、6月3日上午09:20~10:20於雙溪校區傳賢堂舉辦本院100學年度畢業典禮，計有480位畢業生、380位家長及20位本院教師出席參加，典禮進行順利並圓滿落幕。
- 二、6月7日中午12:00-13:30於雙溪校區第一教研大樓戴氏基金會會議室舉辦「外國語文學院蔡茂豐名譽院長榮退感恩餐會」，邀請校內主管及院內教師一同回憶及感謝；榮敬儀式由林錦川副校長代理潘維大校長致贈「東吳之光」紀念獎座予蔡茂豐名譽院長，活動計有120位師生參與。
- 三、6月14日本院賴錦雀院長、王世和主任、林愛華主任、陳淑芳主任、林雪星老師、張國達老師、余綺芳老師、趙佳音老師及陳盈盈秘書出席通識教育中心主辦之「100學年度共通課程-外文領域教學座談會」，主要針對103年通識教育中心接受評鑑所需之佐證資料內容及建立通識教育特色進行討論。
- 四、6月15-18日賴錦雀院長與林錦川副校長、謝政諭主任秘書及日文系朱廣興教授一同前往日本愛知大學參加「東亞觀點-民主與兩岸關係研討會」並擔任演講主持人。
- 五、6月20日召開100學年度第九次院行政會議，通過提報101學年度研務處統籌預算之建立學院特色計畫書及審查101學年度教學助理28件申請案與排序。
- 六、其他重要行政事務：
  - (一) 100學年度新增財產盤點及自提經費核銷。
  - (二) 102-103年教學卓越計畫提報C、D分項各一件。
  - (三) 出席校內說明會：教師升等、校務發展計畫管考、系所評鑑平台。
  - (四) 第35期東吳外語學報外審結果彙整。

## 英文系

- 一、6月3日協辦外語學院畢業典禮及舉辦本系畢業生茶會，共有畢業生150人出席。
- 二、6月6日辦理專家演講，由中央研究院社會學研究所訪問學人Jean-Francois Dupre先生主講，講題為Identity Change and Linguistic Normalisation: Insights from Taiwan。
- 三、6月6日辦理李達三客座教授離職與呂秋紅老師退休餐會。
- 四、6月6日召開期末系務會議。
- 五、6月6日辦理學系下學年將建置之學習系統(moodle)之示範操作。
- 六、6月6日完成學系學生刊物Riverside Chronicles之排版與印製。
- 七、6月6日蔡蕙如助教帶領50名同學至外交部參訪，並與三位畢業學長座談。
- 八、6月8日召開英文學系師生大會，報告系學會預算之支出情況，新會長及副會長發表當選感言，系辦並說明新學年選課注意事項及導師輔導選課等相關事宜。
- 九、6月19日協助暑期研習團學生赴美國在台協會進行美簽面試。

- 十、6月22日召開台灣兒童文學研究學會之發起人會議暨第一次籌備會議，推選籌備委員及主任委員代表、審查學會章程、決定籌備期間聯絡地址及工作人員、決定新會員資格及徵求公告內容並討論籌備期間經費收繳事宜。
- 十一、6月22日召開第一屆兒童文學國際學術研討會第二次籌備會議，討論研討會預算及補助標準、會議活動內容安排。
- 十二、其他重要業務：
  - (一) 撰寫外語學院通訊報並蒐集相關資料。
  - (二) 處理6月12日豪雨假期末考延考事宜，並協助未能於6/18考試的同學補考。
  - (三) 受理並舉辦碩士研究生薛思齊、林依陵、李昭融、于庭萱、鄭心憶計五名申請學位考試、黃怡蓓、黃敏淳等二名申請論文研究計畫口試。
  - (四) 辦理財產盤點。

## 日文系

- 一、6月4日召開學術及出版委員會，確認東吳日語教育學報39期審查結果，討論40期徵稿簡約。
- 二、6月6日舉辦第147次例會，黃智暉助理教授發表「近世小説における儒仏批判——都賀庭鐘から上田秋成へ」；賴雲莊助理教授發表「太宰治『ヴィヨンの妻』論——戦後に生きる「私」の変貌を中心に——」。
- 三、6月7日千葉商科大学武見浩充教授來訪。
- 四、6月7日協辦外語學院蔡茂豐名譽院長榮退感恩餐會。
- 五、6月8日本系教師專業成長社群「日語研究與日語教學教師成長會」舉辦專題研討，由盧明珠副教授、彭思遠助理教授及高橋恭子講師進行分享。
- 六、6月8日舉辦碩士班碩專班研究生論文期中發表會，共有10名研究生發表。
- 七、6月9日舉辦碩博士班新生研習營，除進行101學年度入學碩士班暨碩專班以及博士班新生的選課說明會、介紹碩博士班授課教師，並參觀相關教學研究設施。活動當天共有12名專任教師、碩博士班新舊生約40人參加。
- 八、6月10日舉辦專兼任教職員期末餐敘。
- 九、6月13日舉辦讀本課程討論會，討論補充教材相關議題。
- 十、6月19日舉辦四技二專甄選入學指定項目甄試，共有18名學生應考。
- 十一、7月3~5日將舉辦高中生暑期日本文化研習營，6月5日截止報名，計有79位學員參加，另甄選出14名學生擔任輔導員。
- 十二、6月21日召開系教評會，審查101學年度兼任客座教授聘任案及專任教師升等案。
- 十三、6月28日台灣小學館來訪，與本系討論產學合作相關事宜。
- 十四、6月份舉辦碩士班、碩專班研究生學位考試共計10場。

## 德文系



- 一、6月3日助教應徵面試。
- 二、6月3日辦理「畢業生茶會」。
- 三、6月6日「德文系3年級選修課程簡介說明會」。
- 四、6月6日「教師研究分享」：林愛華老師「童話的改寫與顛覆」、謝志偉老師的「德語文學裡的馬鈴薯」。
- 五、6月11日「碩士班學生期末餐敘」：瞭解在校生成論文進度。
- 六、6月14日「德語文化創意基金小組」會議：本學年捐款情形及活動辦理情形。
- 七、6月15日「外系德文教師會議」決定101學年外系各德文課程教材與進度。
- 八、6月18日系務會議決定101學年導師名單、修訂學系發展基金專款設置與管理辦法。
- 九、6月18日「德語課程教師專業小組會議」：討論本學年1至4年級德語語言課程相關事務。
- 十、6月21日「學士班學生修讀學、碩一貫學程」甄選。
- 十一、6月21日「與校長有約」座談會。
- 十二、6月21日「碩士班工作小組會議」：修訂碩士生修業辦法。
- 十三、例行業務：協辦學院畢業典禮、學生暑期校外實習、101學年選課事務、碩士生學位考試、101學年學生團體赴德進修事務、100學年各項經費核銷、教學卓越計畫執行、客座教授工作證申請、外語學院通訊報稿件、101學年語言課程教材訂購等。

### 語言教學中心

- 一、6月3日本中心負責外語學院畢業典禮燈音控業務；6月7日中午本中心主任暨數位教職員參加外語學院蔡茂豐名譽院長榮退感恩餐會。
- 二、期末考前二校區語言教室設備功能檢測。
- 三、編寫外語學院通訊報本中心相關內容。
- 四、6月5日本中心新聘專任助教面試；6月6日由陳淑芳主任主講「學生學習成效評估機制」說明會以及余綺芳老師主講網路學園操作說明會；6月9日舉辦本中心期末餐敘；6月13日上午召開本中心教學委員會，下午召開行政業務委員會。
- 五、6月12、19日召開101學年10間語言教室更新案評審委員標第1、2次會議，並開始進行施工前置作業。
- 六、6月18日派員參加人事室舉辦之「教師升等作業說明會」，6月19日派員參加企劃組舉辦之「校務發展計畫管考單位自評說明會」。
- 七、辦理課務工作：
  - (一) 6月27日辦理暑期開班報名。
  - (二) 處理6月12日因豪雨停課，本中心負責「英文(一)：讀本」、「英文(一)：語練」、「英文(二)」、「深耕英文II」和實用英語學程之期末補考相關事宜。
  - (三) 進行實用英語學程之課堂反應問卷及課程問卷調查。
  - (四) 處理學生放棄「實用英語學程」資格事宜。

- (五) 答覆學生詢問有關「英文(一):讀本」、「英文(一):語練」、「英文(二)」暑修及「東吳英檢」、轉學生分班事宜，處理《Easy Test 線上英語能力測驗評量》線上平台使用問題，以及學生無法在 Live ABC 上進行考試等相關問題。

八、辦理外語自學活動：

- (一) 5 月份外語自學室二校區開放 156 小時，雙溪校區資源使用及流通人次為 2,062，城中校區資源使用及流通人次為 507，合計 2,569 人次。101 年 5 月線上軟體使用人次如下：《SOSA 英語影音學習資源網》：15,609、《SAMMI 英語互動學習資源網》：3,084、《Easy Test 線上英語能力測驗評量》：3,696。
- (二) 雙溪校區外語自學室 Facebook 粉絲專頁內容瀏覽次數 2,610。
- (三) 彙整二校區外語自學小組長及全勤組員名單並請印證書，準備全勤獎品。
- (四) 外語自學小組長成果自評與互評，城中校區於 6 月 4 至 8 日進行，雙溪校區於 6 月 6 至 8 日進行。
- (五) 盤點外語自學室教材，並請教師儘速歸還外借之外語自學室教材。
- (六) 規劃並交代暑期工讀生工作重點事項並製作新進工讀生培訓資料，並面試應徵 101 學年工讀學生數名。
- (七) 學期中雙溪校區外語自學室周一至周五安排英語聊天時間諮詢服務。
- (八) 編目德語教材及英、日語雜誌，編目日語 CD 及 DVD 教材並更新網頁目錄。

九、執行教學卓越計畫：

- (一) 提報 102-103 年度卓越計畫 2 項子計畫：C「課程新路向」計畫之「提昇學生英語能力計畫」和 D「國際新視野」計畫之「舉辦外語自學活動、優化軟硬體設備及編製外語學習護照計畫」。
- (二) 提出以教學卓越計畫其他經費購買學生端語言學習機不足金額之專簽。

十、接待空中英語教室雜誌社以及中國河南日報報業集團參觀雙溪校區外語自學室。

# 理學院

## 七月

【院長室】：依計畫推動院務。

- 一、6月2日舉辦理學院畢業典禮，典禮進行十分順利，感謝各位同仁的協助。
- 二、6月7日召開會議審查院特色計畫。
- 三、6月8日召開理學院畢業典禮工作檢討會議。
- 四、6月13日召開第一教研大樓安全委員會議，原訂6月12日召開，因豪雨假延至6月13日召開。
- 五、6月14日召開會議複審教學助理申請案及教學卓越計畫申請案。
- 六、6月15日上午舉辦研究成果發表會，會中邀請數學系林惠文助理教授及微生物學系楊鉅文助理教授分享他們的研究經驗。
- 七、6月15日中午召開院務會議。

【數學系】：

- 一、6月2日，本系李翠真秘書、任士芬秘書及魏照誠助教協助「理學院畢業典禮」相關事宜。
- 二、6月6日，開始進行本系100學年度全部財產盤點作業。
- 三、6月6日，本系召開「數學系102-103年度教學卓越計畫」座談會，邀請全系教師共同擬訂計畫。
- 四、6月12日下午數學系研究生蔡富翔於R0512舉行碩士學位論文口試，指導老師為朱啟平教授。
- 五、6月13日，本系召開100學年度第2學期第4次系務會議，會中確認101學年度導師分配暨任務編組事宜、討論本系102-103年度教學卓越計畫、訂定「數學系學生修讀學、碩士一貫學程辦法」等事宜。
- 六、6月21日，本系執行100學年度必2學期教學改進方案，舉辦企業參訪活動，由林惠婷主任等11位教職員帶領大學部及碩士班學生共計60人參訪新竹科學園區。
- 七、6月28日，數學系學生會在本系辦公室進行新舊任學生會長交接儀式，新任會長為徐偉傑同學。

【物理學系】：

學術活動：

- 一、邀請國立交通大學物理系齊祖康教授演講，講題：「第五力與加速宇宙」。(06.06)。
- 二、劉源俊教授應「2012暑期傳播技能營」之邀請，於東海大學講授「科學與人文」。(06.25)
- 三、教師研習活動「Physics & Beyond」例會，由吳恭德助理教授報告：「 $\text{Lu}_2\text{O}_3$  高壓下的相變」。(06.20)

行政業務：

- 一、會議：

- (一) 召開一百學年度第二學期第五次系務會議，報告學系運作情形，討論系友聯繫以及演示教學助理聘任事宜。(06.21)
- (二) 召開一百學年度第二學期第六次教師評審委員會，報告有關教師聘任、升等作業進度及結果。(06.21)
- (三) 召開演喻教學工作小組第三十四次會議，邀請擔任「普通物理」授課教師介紹課堂間曾演示的實驗，以及林其隆教授演示「旋轉效應」實驗。(06.06)
- (四) 召開一百學年度第二學期第六次助教會議，討論協助教師期末監考以及各實驗財產清點事宜。(06.07)

## 二、輔導：

- (一) 百年一見「金星凌日」，學系特別架設望遠鏡提供同學觀測。(06.06)
- (二) 辦理「選課輔導及課程規劃說明會」，針對一〇一學年度第一學期選課事項，提醒學生注意相關日期及細節。此次輔導活動，共計有125位同學參與。(06.06)
- (三) 大二導生活動第二梯，由陳國鎮、任慶運老師與大二同學分批座談，面對面和同學溝通學習以及身心安定的課題。(06.07)

三、參與「教師升等作業說明會」、「校務發展計畫管考單位自評說明會」、「第二週期評鑑系統功能操作說明會」、「學生學習成效問卷施測」等相關會議，暑修報名，各項經費核銷等及其他交辦事項。

## 【化學系】：

- 一、5月30日辦理「101學年度教學卓越計畫教師專業成長社群線上申請」作業。
- 二、6月1日辦理「101學年度教學助理申請申請」作業。
- 三、6月1日提報：「101學年度推動學院建立特色計畫」。
- 四、6月2日學系行政同仁共同協助辦理100學年度理學院畢業典禮活動。
- 五、6月5日安排以座談會的方式，讓101學年度考取本系碩士班新生與系上老師，直接溝通與交流，以瞭解本系教師的研究興趣、專長及未來在本系學習與研究的環境和方向。
- 六、6月6日舉行100學年度第2學期第4次系務會議，審查「100學年度學士班學生修讀學、碩士一貫學程申請案」並報告近期系務執行狀況。
- 七、6月9、16日協助行政院環保署委託財團法人台灣產業服務基金會辦理第「10103乙級廢水處理專責人員訓練」之實驗課程。
- 八、6月15日本系何美霖老師、王榮輝老師共同出席理學院主辦之「研究成果發表會」。
- 九、6月18日學系秘書出席人事室宣導教師送審最新規定暨教師升等注意事項之「教師升等作業說明會」。
- 十、6月19日學系行政同仁出席由研務處舉辦之「100學年度校務發展計畫管考單位自評說明會」。
- 十一、6月20日學系行政同仁出席由教學資源中心舉辦之「學生學習成效問卷說明會」。
- 十二、6月20日學系行政同仁出席由教學資源中心舉辦之「第二週期系所評鑑系統操作說明會」。

- 十三、6月20~22日本系何美霖老師赴中國上海華東理工大學參加「光電材料領域兩岸合作項目學術研討會」並受邀演講；6月23~24日赴中國西安陝西師範大學參加「陝西省物理化學學術研討會」並受邀演講。
- 十四、至6月底止，計有碩士班應屆畢業邱成章、陳怡安2位同學考取臺灣大學化學所博士班、大學部畢業班余逸萍等10位同學考取台灣大學及公立大學化學所碩士班、王盈方等10位同學考取私立大學化學及相關系所碩士班。

【微生物學系】：依計畫推動系務。

一、系務：

1. 6月3日邀集開授大一及大二必修科目之所有老師討論，訂定「99學年度入學同學大三學習成效問卷」學系專業能力部分之題目。
2. 6月15日召開100學年度第二學期超庸館安全委員會會議。
3. 6月19日召開系務會議，討論事項如下：
  - (1) 大學部申請入學及指考分發檢定及篩選標準檢討。
  - (2) 碩士班招生方式檢討。
  - (3) 碩士班課程檢討。
  - (4) 論文競賽方式檢討。
4. 配合總量發展審核作業，完成擬聘師資及教師著作目錄等相關資料之填報。

二、各項招生作業：

101學年度博士班入學口試共錄取1人。

三、教學：

1. 6月7日至14日完成博士班資格考核複審，共2位同學通過。
2. 6月12日召開101學年度碩士班微生物研究法課程討論會。
3. 6月25日及28日舉辦100學年度大學部論文競賽。
4. 完成本學期各科目期末課堂反應問卷施測，同時也完成本系自行設計之實驗課程反應問卷的施測和結果分析。
5. 完成101學年度第1學期教學助理申請作業，共計通過普通生物學及普通微生物學2科教學助理申請案，另有普通微生物學實驗、普通生物化學實驗及微生物遺傳學實驗3科共8組實驗科目申請補救教學案。

四、研究：

微三徐仲緯及郭子霆二位同學獲得國科會「101年度大專學生研究計畫」補助。

五、學生輔導：

1. 系學生會於5月28日至6月1日舉辦微生物週。
2. 6月12日舉辦101學年度碩士班新生座談，當天發放碩士班新生手冊，並開始進行選擇指導教授相關作業。
3. 6月19日舉辦100學年度暑期實習行前說明會。
4. 微三王奇均及微四蕭景洲二位同學通過雙聯學制申請，101學年度將赴美國普渡大學卡魯默校區生物科學系修讀雙聯學制課程。

六、人員教育訓練：

1. 秘書出席6月18日人事室「教師升等作業說明會」。

2. 秘書出席 6 月 19 日發展處「100 學年度校務發展計畫管考單位自評說明會」。
3. 秘書出席 6 月 20 日教學資源中心「本校第二週期系所評鑑系統功能操作說明會」及「101 學年度「學生學習成效問卷施測」學系作業說明會」。

【心理學系】：依計畫推動系務。

一、會議：

- (一) 101 年 6 月 5 日 (二) 召開 100 學年度第 2 學期第 6 次系務會議，會中通過「101 學年度第一學期教師專業社群補助申請」(補審)、「東吳大學理學院心理學系碩士班臨床心理實習辦法」修訂及 101 學年度研究生手冊。

二、人事：

- (一) 本系邱耀初老師獲得東吳大學教師彈性薪資績優加給。
- (二) 101 年 6 月 19 日下午舉行 101 學年度新聘助教面談會議。

三、研究事務：

- (一) 本系教師申請 101 學年度國科會計畫通過者共 2 件 (詳見下表)：

計畫主持人	計畫名稱	計畫編號	計畫執行期間
汪曼穎	知學流暢性的成分	NSC 101-2410-H-031-032-MY2	101/8/1~103/7/31
邱耀初	反轉學習、選擇潛勢、輸贏頻率與愛荷華賭局作業關係之探討	NSC 101-2410-H-031-033	101/8/1~102/7/31

- (二) 101 年 6 月 1 日 (五) 14:00~17:00，心理系汪曼穎教授與翁麗媚助教，參加臺大研究倫理中心「101 年度臺灣北區保護研究參與者聯盟行為與社會科學研究倫理與審查教育訓練」活動。
- (三) 101 年 6 月 5 日 (二) 召開 100 學年第 2 學期第 2 次倫理審議會，共 1 件審議案，因不違反研究倫理準則，予以通過。
- (四) 101 年 6 月 17 日 (日)，心理系翁麗媚助教參加國立體育大學舉辦「人體研究(試驗)訓練講習」。

四、教學相關：

- (一) 101 年 6 月 19 日上午舉辦 100 學年度第二學期教學改進方案「心理學系學生學習成效評量座談會」，邀請 100 學年度第 2 學期申請教學改進計畫教師簡報，並請老師們介紹本系貴重儀器使用方法及應用，共計 11 位教職員生參加。
- (二) 本系 101 學年度第 1 學期專業社群申請獲得核定通過，社群名稱為「精進教學及研究專題講座」，參與教師有朱錦鳳老師、汪曼穎老師、張本聖老師、徐儷瑜老師及張建好老師。
- (三) 本系 101 學年度第 1 學期教學改進計畫申請獲得核定通過，計畫名稱為「101 學年度心理學系課程實務及應用教學改進計畫 (一)」，參與教師有朱錦鳳老師、汪曼穎老師、徐儷瑜老師及張本聖老師。

- (四) 101 年 6 月 5 日下午一點半假 H304 教室舉行「第八屆諮商實習成果發表暨個案研討會」，由五位同學分享見習心得及個案研討，並邀請中正高中汪慧瑜老師及泰北高中陳珠主任擔任評論人。

五、學生輔導：

- (一) 101 年 6 月 19 日中午舉辦 100 學年度第 2 學期第 1 次導師會議，由種子導師余振民老師主持，共計有 6 位導師、1 位秘書及 1 位專任助教參加。
- (二) 101 年 6 月 5 日 (二) 12:10~13:10，於心理系 J203 會議室舉行碩士班交流生歡送會。
- (三) 101 學年度系學會改選及交接完成，新任正副會長為心理二鄒玫妮及心理二廖奕瑾。
- (四) 第 24 屆心理系迎新宿營擬於 8 月 23 日至 25 日假龍門露營地舉行，總召為心理二陳昱安，屆時將由系主任偕同系導師及助教一起前往探營。

【鑑識科學學程】：依計畫推動業務。

- 一、6 月 5 日於理學院會議室 R0512 舉辦鑑識科學學程電影賞析：火線追緝令 Seven，總共有 8 位學生參與，並於欣賞電影後分享感想。

# 法學院

## 七月

一、6月2日法學院畢業典禮順利舉行，圓滿結束，今年有八百多位畢業生及家長參加，全場氣氛溫馨感人，尤其是「謝父母恩」時，許多同學和家長都熱淚盈，場面十分感人。

二、6月12日華東政法大學劉曉紅副校長率團來訪，當日適逢颱風過境，北市放假，但楊奕華院長仍依約等待，而該團也準時赴約，座談會圓滿舉行。來訪名單如下：

編號	姓名	性別	單位	職稱
1	劉曉紅	女	華東政法大學	教授、副校長
2	朱小萍	女	華東政法大學校長辦公室	副主任
3	夏菲	女	華東政法大學港澳台辦公室	副教授、副主任
4	賴錦盛	男	華東政法大學港澳台辦公室	教師
5	徐以可	女	華東政法大學港澳臺辦公室	教師

三、6月15日武漢大學行政學院一行14人到訪，楊奕華院長親自接待，來訪名單如下：

編號	姓名	性別	現任職單位(包括官方與民間)	職稱
1	楊學文	男	武漢行政學院	副院長
2	蔡志蘇	男	武漢行政學院研究生處	處長
3	範漢春	男	武漢市江漢區行政學校	常務副校長
4	曹術意	男	武漢市洪山區行政學校	常務副校長
5	熊雲	男	武漢市武昌區行政學校	副校長
6	馮享根	男	武漢市江岸區行政學校	副校長
7	李仁惠	男	武漢市礄口區行政學校	副校長
8	陳濱宇	男	武漢市江漢區行政學校	副校長
9	李先勝	男	武漢市新洲區行政學校	副校長
10	霍志華	男	武漢市江夏區行政學校	副校長
11	梅乾喜	男	武漢市漢陽區行政學校校委辦公室	主任
12	王焰	女	武漢市武昌區行政學校培訓部	主任
13	範春迎	女	武漢市蔡甸區行政學校	校務委員
14	鄭新江	男	武漢市江夏區行政學校辦公室	主任

四、恭喜本院法律學系李玲玲老師榮獲本學年度「教學傑出教師」殊榮；李貴英老師及莊永丞老師榮獲國科會獎勵人員傑出研究「研究優良」獎。

五、北京清華大學於7月9日至16日在湖南舉辦「台灣法政青年夏令營」活動，本校法律系及政治系共有10位同學參加，並由法學院王玉梅秘書負責帶團前往。



# 商學院

七月

## 商學院

- 一、本院 6 月 2 日分別於 14:00~15:10 及 16:00~17:10 假雙溪校區傳賢堂舉辦「東吳大學 100 學年度畢業典禮」商學院二場次，第一場學系包括：經濟系、企管系、財精系及 EMBA 班，第二場次學系包括：會計系、國貿系、資管系及進學班；典禮中由校長頒發學位證書，副校長頒發斐陶斐榮譽會員，教務長頒發大學部學生學業優良獎，學務長頒發服務優良獎，院長頒發碩士、碩專班學業優良獎，場面隆重盛大，最後在陳牧師的禱告祝福中，圓滿結束。
- 二、本院 6 月 4 日召開 100 學年度第 2 學期第 5 次學系主管會議，討論 102~103 學年度教學卓越相關事宜。
- 三、本院 6 月 6 日召開「100 學年度商學院擴大院務會議」，會中安排本院六學系、進學班、跨領域學程、國際商管學程、EMBA 班、商學研究發展中心及育成中心等單位主任進行相關業務報告及企管系廖繼敏老師受教育部頒贈 40 年服務獎章頒獎儀式，會議最後由與會專任教師投票選出 101 學年度本院校教評會教師代表 2 名，投票結果為：會計系陳元保教授及企管系沈筱玲教授。
- 四、本院為拓展同學就業管道與提昇就業競爭力，特於 6 月 7 日中午於 R5211、R5213 與台灣四大會計師事務所共同舉辦聯合徵才活動，報名人數將近 200 多位，其中除了商學院各系同學參與外，更有法律系、中文系、英文系、日文系、心理系之輔系或雙修同學報名參加。為積極爭取本校商學院優秀畢業生加入，四大會計師事務所分別由資誠聯合會計師事務所李運鞭會計師、安永聯合會計師事務所蕭翠慧會計師、安侯建業聯合會計師事務所吳美萍會計師(兼審計部副營運長及人資長)、及勤業眾信聯合會計師事務所郭俐雯會計師(兼人資長)率領各事務所同仁出席聯合徵才說明會，安永聯合會計師事務所蕭翠慧會計師親自簡報，簡報後，為使參加說明會的同學能更充分瞭解會計師事務所的工作內涵，將學生分成四組，由四大會計師事務所二十餘位同仁分別與學生進行 Q&A 互動。整場徵才說明會在學生欲罷不能的請教與詢問下圓滿結束。
- 五、6 月 7 日日本千葉商科大學武見浩充教授來訪，洽談兩校合作事宜。
- 六、本院 6 月 11 日召開 100 學年度第 2 學期第 4 次教師評審委員會，複審 101 學年度專業技術人員初聘案。
- 七、6 月 18 日參加企劃組所舉辦「100 學年度校務發展計劃管考單位自評說明會」。
- 八、6 月 19 日辦理 102-103 教學卓越計畫提報事宜。
- 九、為擴大資源募集績效，本院配合發展處規劃，於 6 月中旬提報募款計劃書。
- 十、本院經濟系邱永和教授、國貿系謝文雀副教授獲選為 100 學年度「教學優良」教師；企管系沈筱玲教授獲選為 100 學年度「教學傑出」教師。
- 十一、本院推薦申請「國科會 101 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才」案，共有 20 位教師獲國科會補助，其中有 8 位教師為研究傑出(邱永和教授、陶宏麟教授、謝智源教授、尚榮安教授、陳禹辰教授、林彩瑜教授、林娟娟教授、胡凱傑副教授)，獎勵金 15 萬元、6 位教師為研究優良(顧萱萱教授、陳宏易教授、林忠機

教授、趙景明教授、吳吉政助理教授、鄭麗珍助理教授)，獎勵金 5 萬及 6 位新聘教師(洪聖閔助理教授、高立翰助理教授、王昱凱助理教授、邱于芬助理教授、林勝為助理教授、黃心怡助理教授)，獎勵金 12 萬元。

- 十二、 辦理本院教學助理(隨堂助理)及教師專業社群補助申請事宜。
- 十三、 本院會計系沈大白教授及企管系胡凱傑副教授代表商學院參加 6 月 27~28 日 AACSB 於大陸上海所舉辦之「Assurance of Learning (AoL) Seminar」，以瞭解學生學習目標與成效衡量方式，並與其他通過 AACSB 認證之學校進行交流。
- 十四、 為提報「101 學年度推動學院建立特色計畫」，本院總計召開 1 次學系主管會議及 8 次小組會議討論，共提出特色計畫兩件：「兩岸證券業風險管理與績效評估之整合性研究—先期型研究」及「基於商業癌症保險費率計算與風險管理的癌症罹病率動態模型建立」，並於 6 月 8 日前提報審查委員名單。
- 十五、 本院為執行教育部「能源經濟管理科技人才培育資源中心」計畫，本月報告如下：
  - (1) 6 月 28 日參加 101 年第三次工作會議暨種子教師培訓教材共同編撰第五次會議。
  - (2) 配合辦理 7 月 2 日、7 月 4-5 日「K-12 能源科技教育種子教師培訓暨環境教育研習課程」。
  - (3) 7 月 26-27 日參加教育部能源國家型科技人才培育計畫期中審查暨交流會。
- 十六、 規劃「2012 海峽兩岸財經與商學研討會」事宜，該研討會乃本院與蘇州大學商學院用以建置學術交流之平台，自 1997 年起迄今已舉辦第 16 年，從不間斷，本次舉辦日期將訂於 2012 年 10 月 15 至 20 日於東吳大學城中校區舉行。
- 十七、 辦理 7 月 19-20 日「2012 年生產力與效率學術研討會暨高階演講系列」相關事宜：
  - (1) 戴氏基金經費補助申請暨借支事宜。
  - (2) 活動場地借用及協調事宜。
  - (3) 大陸學者來臺申請事宜。
- 十八、 提報 100 學年度校務發展計畫管考小組委員名單。
- 十九、 簽核本院 101 學年度二級單位主管名單。
- 二十、 本院鼓勵學生參與國際交流以拓展國際視野，共推薦 11 名學生於 101 學年度第一學期赴法國里爾大學、荷蘭葛洛寧恩大學、日本東北大學、日本新潟大學等四校擔任交換學生；另本院國際商管學程簡立慈同學獲美國雷鳥大學錄取，於 101 學年度赴美研修雙聯學位。
- 二十一、 本院學生積極參與國際交流活動，其校內外獎助學金申請相當踴躍：共 23 名學生獲得 101 年度教學卓越赴國外研習計畫第二期獎補助、1 名學生獲得台日交流協會獎學金。
- 二十二、 協助院級交換學生辦理教育部 101 年度「學海飛颺計畫」獎助之申請事宜。

### **EMBA 高階經營碩士在職專班**

- 一、 6 月 2 日第四屆 EMBA 參與 100 學年度畢業典禮並於雙溪校區拍攝畢業團體照，EMBA 第三屆周湘台亦於畢業典禮獲頒斐陶斐榮譽會員。
- 二、 6 月 12 日發行東吳大學商學院 EMBA 電子報第二十三期。

- 三、「臺北市東吳大學 EMBA 服務與成長協會」配合台北市校友會辦理 6 月 30 日「華陶窯懷舊之旅」宣傳暨報名事宜，共計 19 人報名參加。
- 四、持續辦理 EMBA 學位考試，本月共 9 位學生完成。
- 五、持續辦理 7 月 21、22 日 EMBA 團隊發展課程事宜。

### 跨領域學程

- 一、6 月 8 日財務金融學程、科技管理學程舉辦「新生報到暨迎新說明會」，會中介紹學程課程內容及說明修讀相關事項，俾益學生進行修習之規劃。
- 二、編製 101 學年度財務金融學程及科技管理學程學生手冊。
- 三、財務金融學程於 100 學年度暑期開設經濟學(上)、經濟學(下)各 3 學分之課程，並辦理暑期班報名事宜。
- 四、辦理財務金融學程、科技管理學程 101 學年度經費核銷。

### 國際商管學程

- 一、國際商管學程於 6 月 4 日召開國際商管學程會議，通過本學程將配合企管系與雷恩商學院之交流、交換、雙聯等協議。
- 二、本學程學生廖好甄於 6 月初正式取得本校商學院與美國雷鳥全球管理學院之雙聯碩士學位。
- 三、本學程於 6 月 18 日舉行 100 學年度學生聯誼會，邀請畢業校友、在學生及新生到場經驗交流。

### 商學研究發展中心

- 一、執行國科會「企業風險管理之研究—IT 產業」研究專案。

### 經濟學系

- 一、經濟學系 6 月 1 日在城中校區 2227 會議室舉辦『2012 提昇教學品質與學習興趣座談會』，邀請國內各大學講授研究所計量經濟學，具有豐富教學經驗之教授與本系教師共同交換意見。會後將請參與座談會的老師，就討論題綱準備書面意見，集結成冊，作為日後持續提升教學水準之基礎。
- 二、經濟學系傅祖壇教授 6 月 3~12 日前往美國，出席 2012 第 7 屆北美生產力與效率國際會議(2012 North American Productivity Conference, 2012NAPW VII)，發表論文”School Quality, Operational Efficiency and Optimal Size – An Analysis of Higher Education Institutions in Taiwan”。
- 三、經濟學系 6 月 8 日邀請清華大學經濟系余朝恩教授演講「Rational Housing Prices」。
- 四、經三 C 樓和心同學 6 月 30 日至 8 月 30 日前往印度昌迪加爾參與當地非營利組織 Arrive safe 進行道路安全宣導。
- 五、本校推廣部接受中小企業聯合輔導中心委託辦理「中小企業財務人員培育專班」，共同培育學生財務技能，並與「中小企業財務人才認證制度」接軌，培訓符合中小企業需求之財會專業人才，讓學生畢業步出校園之際即能就業。100 年度輔導學生報考 100 年 11 月 20 日金融研訓院辦理之『中小企業財務人員』認證，本系共有三年級陳可欣與四年級蘇鼎鈞、洪晨晏等三位同學合格。
- 六、經濟學系邱永和教授獲選本校 100 學年度「教學優良」教師。

- 七、經四 A 朱昌偉 (學號: 971 51 107) 代表本校西洋擊劍社參加「101 年全國大專校院運動會」, 榮獲擊劍項目一般男子組銳劍團體賽第 2 名, 學校予以記大功 1 次獎勵。
- 八、經濟學系 100 學年度暑期專案開班: 國際經濟學(上)、產業經濟學(下)。
- 九、經二 A 王冠中、經四 B 吳師閔、經三 A 林書羽、經二 C 張韋晨、經三 C 陳亭君、經三 C 樓和心獲本校 101 年度教學卓越計畫學生赴國外研習補助機票費用。

### 會計學系

- 一、會計學系於 6 月 14 日與 15 日兩天下午於城中校區 R5211 作楠廳舉行第四期 IFRS 充電班, 由本系廖素娟老師、及楊惠雅老師擔任主講人, 分別就「匯率變動之影響」及「企業合併」等相關主題進行專題演講, 總計吸引約 60 人次系友參加, 並獲得系友熱烈迴響及正面回應。
- 二、會計學系 6 月份總計舉行四場專題演講, 場次如下: (一) 6 月 7 日邀請日本千葉大學商科大學武見浩充教授蒞臨演講, 講題為「Future of Corporate Government-Stake Holder vs. Equity Holder」。(二) 6 月 8 日邀請中興大學會計學系主任許永聲教授蒞臨演講, 講題為「高階經理人薪酬結構、支配能力與研究發展支出之關聯」。(三) 6 月 9 日邀請文化大學會計學系齊德彰副教授蒞臨演講, 講題為「會計論文寫作」。(四) 6 月 12 日邀請銘傳大學資管系林至中教授蒞臨演講, 講題為「企業資源規劃應用與策略」。
- 三、100 學年度第二學期會計學各科期末考統一會考於 6 月 10 日及 6 月 17 日舉行。
- 四、6 月 5 日於 R2515 舉行 101 學年度轉系生、輔系生、雙主修生選課輔導。
- 五、提交教育部總量管制資料, 含教師期刊著作清單及新聘教師規劃數據統計等。
- 六、辦理碩士班暨碩士在職專班應屆畢業生論文考試委員、時間、場地安排、考試費用請領及製作評分試卷等事宜。本學期共有 50 位同學完成學位考試, 含碩士班 28 位、碩專班 22 位。
- 七、蘇裕惠教授、吳幸蓁助理教授、及鄭哲惠助理教授獲 101 學年度國科會補助研究計畫, 計畫名稱如下: (一) 蘇裕惠教授: 控制股東運用所得稅費用進行盈餘管理之研究 (101-2410-H-031-027-)。(二) 吳幸蓁助理教授: 盈餘基礎退市管制政策下的盈餘管理行為及其後果 (101-2410-H-031-031-)。(三) 鄭哲惠助理教授: 盈餘與帳面價值之價值攸關-考慮會計穩健門檻值之影響 (101-2410-H-031-029-)。
- 八、洪聖閔助理教授獲國科會補助於 101 年 8 月赴美國華盛頓特區參加 2012 American Accounting Association (AAA) Annual Meeting。
- 九、本系傑出系友暨系所同學聯誼會文教基金會董事陳清祥學長(日 68 級、研 70 級), 榮陞勤業眾信聯合會計師事務所 (Deloitte) 第四任總裁, 自 101 年 6 月 1 日正式接任, 未來任期三年內將肩負起事務所對外代表, 並帶領經營團隊之重責大任。

### 企業管理學系

- 一、辦理「101 學年度企業管理學系學生修讀學、碩士一貫學程」相關事宜: (一) 6 月 14 日召開初試審查會議, 決議初審成績並公告初審合格名單。(二) 6 月 22 日發出面試通知, 公告面試程序表。(三) 6 月 25 日舉行面試。
- 二、6 月 7~8 日辦理 101 學年度碩士班及碩士在職專班正取新生報到事宜: 碩士班正取

生共計 22 人完成報到；碩士在職專班正取生共計 28 人完成報到。

- 三、6 月 16 日辦理「2012 第 15 屆科際整合管理研討會」活動：(一) 6 月 5 日議程定稿公告，以及完成發表人報名事宜。(二) 辦理貴賓邀請，論文摘要集及大會手冊印製，場地設備協調，一般來賓報名，相關訊息之網頁公告。(三) 6 月 16 日舉行研討會，邀請潘維大校長、詹乾隆院長及專題演講講者王忠宗老師擔任貴賓開幕，會議安排 1 場專題演講、1 場東吳企管教師學術論文發表，以及 7 場學術論文發表，約 170 人出席。
- 四、6 月 18 日舉辦「歡送王忠宗老師榮退餐會暨 100 學年度第 2 學期導師會議」，專任教職員 35 位出席。
- 五、6 月 30 日舉辦「歡送王忠宗老師榮退感恩茶會」：(一) 訂製紀念獎牌、協調場地布置餐點擺設及確認出席貴賓。(二) 6 月 29 日進行場地布置及採排。(三) 6 月 30 日舉辦榮退感恩茶會，預定邀請校內師長及王忠宗老師親友約 70 人出席開幕茶會。
- 六、辦理 100 學年度第 2 學期研究生學位考試，截至 6 月底為止，計有 28 位碩士班一般生及 20 位碩士在職專班同學完成口試，並陸續完成離校手續。
- 七、籌備「商業菁英領航營」活動：(一)與推廣部合作，規劃高中生暑期營隊活動，營隊時間訂於 7 月 23~27 日。
- 八、支援商學院舉辦各項活動：(一) 6 月 2 日協助 100 學年度商學院畢業典禮。(二) 6 月 6 日協助 100 學年度擴大院務會議相關事宜。
- 九、辦理東吳企管文教基金會相關事宜：(一)6 月 8 日召開第 5 屆第 5 次董事會。(二) 6 月 17 日假台北高爾夫球場舉行東吳企管高爾夫球隊 6 月份例賽，共有 24 位系友及師長出賽。

### 國際經營與貿易學系

- 一、6 月 23~30 日顧萱萱主任、溫福星老師赴武漢大學參加「海峽兩岸國際商務專業碩士教育與教學研討會」並發表論文。
- 二、6 月 2 日下午 14 時，假雙溪校區綜合大樓傳賢堂，舉行東吳大學 100 學年度商學院二場畢業典禮。
- 三、6 月 6 日中午假城中校區 R2123 會議室，參加商學院擴大院務會議。
- 四、6 月 11 日至 22 日進行 100 學年度資產盤點作業初盤。
- 五、6 月 14 日舉辦學系期末餐會暨客座教授丹尼爾歡送會。
- 六、貿一 B 劉翹嫻、貿三 A 李敏慈錄取武漢大學「2012 兩岸青年營」。
- 七、貿三 B 陳威廷於 7 月 11 日~8 月 24 日參加國際經濟商管學生會海外研習計畫，赴波蘭國際經濟商管學生會華沙大學分會擔任國際志工，與波蘭華沙的四間孤兒院及兩間醫院的兒童進行交流。
- 八、貿一 A 陳子鳳於 7 月 7 日~8 月 20 日赴匈牙利參加國際經濟商管學生會海外研習計畫，進行文化交流活動。
- 九、101 年全國國貿大會考，報名人數總計 3000 多人，貿四 A 李瑰酌同學成績勇奪全國第一名並獲獎學金新台幣三萬元，本系報名人數 65 人，及格人數 32 人。
- 十、中小企業財務人員合格名單：貿三陳世竣、貿三鄭穎涵、貿四何佳玲、貿四鄭名秀。
- 十一、101 學年度卓越計畫赴國外研習國貿系獲補助名單如下：貿一 A 徐劭雯、貿一 A 陳子鳳、貿三 B 陳威廷。

- 十二、 貿三 A 巫季獲得第五屆通識徵文比賽佳作，題目：動與生活。
- 十三、 謝文雀老師榮獲 100 學年度「教學優良」教師，獲頒獎座及獎金伍萬元整。
- 十四、 國貿系通過國科會「101 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」之教師名單：
  - (一)傑出研究：顧萱萱老師、林彩瑜老師，獎勵金壹拾伍萬元整。
  - (二)研究優良：陳宏易老師，獎勵金伍萬元整。
- 十五、 填報 102 招生總量相關報表。
- 十六、 6 月 18 日下午 13：30，R5211，參加 100 中程管考說明會。
- 十七、 6 月 19 日上午 9：00，R2123，參加防災演習會。
- 十八、 6 月 19 日下午 13：30，R2227，參加教師升等說明會。
- 十九、 6 月 20 日下午 13：30~15：00，R2227，參加評鑑系統說明會。
- 二十、 6 月 26 日辦理 101 學年度兼任教學行政助理徵選面試事宜。
- 二十一、 6 月 3 日上午 9:00~下午 17:00 假城中校區六大樓體育館，舉辦第十一屆系友盃排球賽。
- 二十二、 6 月 16 日舉辦國際經營與貿易學系師生、系友聯誼郊遊活動，地點：綠世界、新竹 17 公里海岸線。

#### 財務工程與精算數學系

- 一、 6 月 4 日邀請對外經貿大學王穩院長分別與本系教師及商學院進行學術交流，並於會後與教師共進晚餐。
- 二、 6 月 6 日舉辦財精工作坊，邀請摩根士丹利銀行(瑞士)有限公司香港分行貢培萱副總裁，主講「全球金融市場的現況與展望」及「金融市場的人力需求與就業條件」，並於會後與教師共進晚餐。
- 三、 6 月 12 日進行專任助教甄選。
- 四、 6 月 13 日舉辦學系餐敘。
- 五、 6 月 15 日召開系所評鑑小組會議，確認學系目標及核心能力、討論各項參考效標與佐證資料、前次評鑑缺失與改善、碩士在職專班評鑑，及各工作小組之進行方式等。
- 六、 本系喬治華教授應北京中央財經大學中國精算研究院邀請，於 6 月 20 日至 23 日參加「International Agricultural Risk, Finance And Insurance Conference」，並進行交流訪問。
- 七、 商用數學發展協會與東吳大學台北校友會於 6 月 30 日聯合舉辦「華陶窯一日遊活動」。

#### 資訊管理學系

- 一、 6 月 1 日、11 日召開獎助學金委員會，通過「蘇秉銓先生資訊教育獎助學金」遞補申請案、通過訂定「朱賢泓系友優秀學生獎學金辦法」(草案)。
- 二、 6 月 7 日舉辦「產業實習」行前說明會，郭豐州老師主持，共 18 位同學參與暑假期間 2 個月 280 小時的實習。
- 三、 6 月 8 日進行 101 學年度助教徵聘面試。
- 四、 6 月 14 日舉辦五年一貫學程口試。

- 五、6月18日召開系務會議，通過修訂「東吳大學資訊管理學系大學部學生選課辦法」、通過訂定「朱賢泓系友優秀學生獎學金辦法」。
- 六、6月18日召開導師會議，檢討本學期現行的導師制度。
- 七、6月19日舉行本學期程式設計檢定考試。

### 商學進修學士班

- 一、完成本學期期末課堂反應施測事宜。
- 二、新印簡介將於8月下旬新生及轉學生入學時發送參考。
- 三、學生事務處「熱心導師」選拔活動計有商一郭琦如老師、商二B林旭陽老師及商三A陳元保老師三位導師獲導生連署推薦。
- 四、100學年度畢業典禮業於6月2日順利完成，同學租借之學士服亦能如期歸還。
- 五、本班有3位同學獲得101年度教學卓越計畫赴國外研習之補助，於6月18至22日赴大陸中央財經大學、中國人民大學及北京清華大學進行兩岸交流活動。
- 六、100學年度暑假課程將開設：會計學(下)、中級會計(上)、審計學(上下)、微積分及個體經濟學(上)；亦有少數未開或衝堂課程學生將申請他校修讀。
- 七、參加或協助之會議：商學院擴大院務會議、100學年度校務發展計畫管考單位自評說明會、第二週期系所評鑑系統功能操作說明會、及Rubric運用設計說明會。
- 八、本月配合執行之事務：專任助教之聘任、財產盤點、經費核銷、校內外暑修報名。
- 九、6月30日下午2:00於5617教室舉行新舊學會交接，並安排「臺北市政府勞工局就業服務處-青年就業達人班實施計畫」補助之專題講演，包含服務業產業趨勢、形塑自己品牌等內容，以傳達職涯規劃概念，提供職場資訊協助青年及早銜接職場生活。

# 圖書館

七月

## 【圖書館】

一、6月11日召開100學年度第2次圖書館委員會，決議通過：

- (一)101年度教學卓越計畫之「建構圖書資源增值分享計畫」各院系所提列之子計畫。
- (二)「各學系書籍、期刊經費分配計算方式」修訂案。
- (三)「東吳大學圖書館一般閱覽室規則」修訂案。
- (四)「東吳大學圖書館借書規則」修訂案。
- (五)「東吳大學圖書館館藏淘汰實施要點」修訂案。
- (六)「東吳大學圖書館非書資料服務辦法」修訂案。
- (七)「東吳大學圖書館書籍資料採購準則」修訂案。

二、為徹底解決消防通道門禁安全問題及紓解城區分館空間不足之困境，本館建議於法學參考區及2608、2609兩教室擴建內梯案，該建議案已於6月27日上簽會辦教務處、商學院及總務處意見，並陳校長核示。

三、北一區圖書資源服務平台業務統計：

項 目	時 間	數 量
網頁瀏覽人次	98年10月8日至101年6月26日	197萬6,924人次
聯合目錄	98年1月1日至101年6月26日	692萬筆，約1,547萬冊
圖書代借代還	101年5月23日至101年6月26日	(13校15館) 總處理量：2,526件
線上申請館合證	100年7月1日至101年6月26日	(16校) 總受理件：3,642人次

四、北二區資源分享使用統計：

項 目	時 間	數 量
北二區基地營	100年10月12日至101年6月25日	26人次
北一區館合證	100年10月12日至101年6月25日	571人次

五、配合「北一區區域教學資源中心」考評作業，由東吳圖書館對夥伴學校執行圖書資源服務平台計畫進度進行考評，於0531完成，陳送中心辦公室。

六、北一區圖書資源服務平台於101年5月25日舉行線上離校檢核系統測試結果暨102年計畫業務討論會議，計有15校加入館際合作之夥伴學校及平台系統廠商參與討論，完成離校檢核驗證及102年計畫業務規劃草案。

七、北一區圖書資源服務平台系統離校檢核功能加強，用以提升讀者借閱紀錄準確性及減輕辦理線上離校夥伴學校圖書館同道作業負荷，於6月11日上線，供夥伴學校使用。

九、編列102年計畫經費草案及撰寫102年計畫書草案。

十、0608完成夥伴學校加入暑期代借代還服務意願書調查及統計，並於平台公告暑



期服務事項。

- 十一、法鼓佛教學院完成平台系統設定，東吳圖書館協助進行借書證服務測試。圖書平台協助彙整相關借書證號及帳號密碼，轉交各校完成設定。
- 十二、協助台北市立教育大學及實踐大學完成圖書館自動化系統 API 介接事宜。
- 十三、北一區區域教學資源中心發送 99 年度計畫成果影片及宣傳影片，於第一教學研究大樓二樓，中正圖書館第二閱覽室入口處，北一區區域教學資源中心展覽區定時播放。
- 十四、協助夥伴學校排解各項平台系統操作問題。
- 十五、辦理圖書資源服務平台軟硬體採購案申請及相關業務費用核銷作業。

### 【採錄組】

- 一、執行法律系及中文系提出之 101 年度教學卓越計畫之圖書採購計畫。
- 二、辦理 2011 年 WILEY EAC 核心電子期刊事宜。
- 三、學生圖書薦購 67 筆(5/21-6/26)。
- 四、辦理 2012 年 PQDT「美加地區數位化博士論文典藏聯盟計劃」論文採購。
- 五、規劃下學年師生贈書活動。
- 六、與廠商討論國科會專案網頁、教師薦購及北區平台之書目整併相關問題。
- 七、辦理教育部獎補助經費之核銷作業，圖書館統籌經常門共計完成 18 經費核銷案，核銷總經費為新台幣 1,012,982 元整；統籌資本門共計完成 42 件；核銷總經費為新台幣 966,062 元整；國科會核銷 4 筆，核銷金額 29,703 元整；捐款 2 筆，核銷金額 9,415 元。
- 八、辦理相關訂單之建檔事宜，統計資料如下：

工作項目	數量
訂單建置	90 案 (1,082 筆)
圖書資料驗收	704 筆

- 九、辦理本校中文及政治學報共 52 冊之寄送事宜。
- 十、辦理贈書收送及館藏複本查詢事宜，共計約 1,100 冊，並製作謝函。

### 【編目組】

- 一、館藏書目維護數量等相關工作事項（填報統計至 101 年 6 月 25 日）：

移送閱覽典藏數量	
中文圖書	585 冊
西文圖書	246 冊
中文裝訂期刊	2 冊
西文裝訂期刊	69 冊
視聽資料 DVD	75 筆

- 二、持續整理音樂系送回更改作者號之樂譜，共 125 冊主譜(含 2,572 冊分譜)。
- 三、持續測試與維護電子書書目機讀格式(SpringerLink 3,616 筆、ScienceDirect 200 筆、Palgrave 1,418 筆)。

- 四、江敏妮於 6 月 8~18 日、20~21 日、25~26 日支援城區分館。
- 五、校內有關活動：6 月 19 日李明俠參加「100 學年度校務發展計畫管考單位自評說明會」。

### 【閱覽組】

- 一、因應期末考試順延一天，暑假開放時間延至 6 月 19 日開始，配合外觀工程鷹架搭建及外牆清洗，6 月 19 日至 22 日中正圖書館閉館，閉館期間改於第二閱覽室提供借還書、離校手續及閱覽服務。
- 二、因應音樂系歸還長期借閱約 12000 套樂譜之上架，6B 書庫樂譜專區空間已不敷使用，必須擴充書架。為增進空間運用，進行線裝書及樂譜之移架，將樂譜專區移至密集書庫，一般線裝書集中至 6B 書庫，大部頭函套線裝叢書則按類號上架，以方便音樂系師生使用資料。
- 三、配合樂譜移架，進行密集書庫 E、F、G、H 四區之移架及整架，以紓解日益擁擠之西文書典藏空間。
- 四、接續去年暑假之後，預定利用七、八月暑假期間進行 1B 至 3B 書庫約 18 萬冊中文圖書之盤點，以利維護流通館藏之確實性及館藏書目品質。
- 五、配合圖書館借書規則第六條，研擬提供三種清點方式，並發電子郵件通知 44 位尚未完成圖書清點手續之專任教師，請老師任選一種清點方式，以方便辦理還書手續。
- 六、配合圖書館自動化系統與北一區圖書資源服務平台，協助反應問題與需求並持續追蹤。協助北一區平台 5 月 25 日專案會議相關事務並製作會議紀錄。
- 七、配合學校節電政策，洽請營繕組協助安裝電梯開關，俾利圖書館於下班後及閉館後關閉兩座電梯。
- 八、洽請營繕組協助調整燈光照明，拆卸多餘燈管，以利執行學校節電政策。
- 九、配合外觀工程施工進度，處理相關協調事務。
- 十、配合北一區圖書資源服務平台服務，2012/5/22~2012/6/25 兩校區圖書館服務量總計：

代借代還		虛擬借書證	
申請件	受理件	東吳借他館證	他館借東吳證
221	158	35	22

- 十一、101 年 6 月典閱及流通服務統計資料：

流通閱覽	借書、還書、續借、預約等統計資料每學期陳報一次。							
典藏 (件)	中文圖書館藏 不含裝訂期刊、附件	西文圖書館藏 不含裝訂期刊、附件	新收 中文書	新收 西文書	淘汰處理	圖書 裝訂	圖書修護	館舍 維修
	467,436	254,348	1,324 附件 97	691 附件 41	0	0	0	13
其他 統計 (件)	總館調借分館	分館調借總館	長期借閱	指定用書	證件核發	賠書 處理	代收款	會議室
	446	677	57	40	5	4	292 筆 38,750 元	15
	學生離校 (休退學、畢業)	教職員離職	畢業論文 收件	圖書館 進館人次	閱覽室 使用人次	密集 書庫	研究小間	研討室
	470	6	13	本校 27,067 校外 125	一閱 8,463 二閱 2,069	310	185	圖書館 97 二閱 242

### 【參考組】

#### 一、參考服務相關統計資料

##### (一)參考及館際合作服務

##### 1.參考諮詢服務統計 (101/5/21~101/6/25)

類型 /數量	資料 庫	館際 合作	館藏 諮詢	期刊 諮詢	服務 辦法	影印/ 列印	檢索區 登入	其他
件	73	30	105	59	45	65	49	27
小計	453							

##### 2.文獻傳遞服務統計

類型/數量	複印	圖書
申請件(對外申請)	42	13
被申請件(外來申請)	44	30

##### 3. 進行全國文獻傳遞服務系統 101 年度五月份帳務結算。

##### (二)期刊服務

- 更新大陸「萬方資料庫 - 新科文藝」之電子期刊，計 2,164 筆。
- 紙本期刊作業統計(101/5/19~101/6/25)

項目/單位	現刊驗收		合訂本驗收		催缺期刊		管制期刊 借閱量	調借 期刊
	中文	西文	中文	西文	中文	西文		
件	346	175	0	66	82	89	14	2
小計：521	小計：66		小計：171					

二、館藏期刊送廠裝訂，計 95 冊合訂本。

三、聯繫並準備大陸交流生到館(7/16)之圖書館導覽及資料庫講習事宜。

四、配合採錄組進行 2011 年 Wiley EAC 核心電子期刊清單之使用權查核作業。

五、雙溪校區期刊目次服務，清查並彙整各學系適用期刊 TOC(Table of Contents)資料並製作 HTML 網頁，學科聯絡館員以 E-mail 寄送各學系專任教師及博碩士研

- 究生(6/8)。
- 六、進行 101 年度教學卓越計畫—形塑無障礙圖書資訊環境—建置圖書門禁安全管理系統，並撰寫圖書館 102-103 年度計畫—更新資訊檢索設備。
- 七、進行圖書館整體服務滿意度問卷及線上問卷調查(5/15~5/28)並彙整統計資料予以分析。
- 八、整理各學系 2012 年訂購中、西文期刊資料的使用概況。
- 九、配合參加圖書館新版網頁建置會議，討論「主題網頁」之內容等相關事項(6/7)。
- 十、配合籌備圖書館館藏大理院刑事民事判決書資料展覽作業，進行任務編組與討論(6/21)。
- 十一、進行圖書館外觀工程施工前置作業，包括：圖書移架、書櫃移位及相關資料/機器防塵防護等。並配合進行圖書館四樓空中走廊新設參考服務台之場地與空間規劃及相關辦公家具採購申請。
- 十二、教育訓練活動：派員出席交通大學圖書館主辦之「圖書館資源發現與整合服務研討會」(6/14)。
- 十三、100 年 6 月份試用電子書 1 個、試用資料庫 1 個，詳如下表：

試用電子書	Elsevier eBooks on ScienceDirect
新增資料庫	N/A
試用資料庫	ProQuest Biological Science Collection

#### 【推廣組】

- 一、提供 VPN 測試廠商於 7/3(週二)上午 10:30 於外雙溪校區外語學院會議室(R0814)討論測試細節，同時請電算中心同仁參與協助，敬請館內相關同仁出席參加。
- 二、summon 廠商(碩睿)預計 7/23~7/26 排時間 demo。
- 三、協調城區分館主機維護廠商移機(因為電腦機櫃較大，不易移置)，另須請城區分館先將監視器主機移離機櫃。
- 四、S8 的升級，7 月初先升級硬體，會先選擇二天夜間停機移置。時間確定後，會儘早對外公布。
- 五、調整圖書館館藏查詢系統非流通同仁及工讀同學權限功能。
- 六、WebPAC 提供「熱門借閱」及「熱門預約」即時清單瀏覽。
- 七、WebPAC 增設各系學科用書主題連結討論及測試。
- 八、協助非書新增「熱門非書」特藏、相關出納政策設定及提供教職員外借、預約、調借測試環境。
- 九、洽請電算中心協助查核讀者未收到圖書館通知單電郵問題 2 件。
- 十、新增非書書影連結 186 筆。新增圖書書影連結 530 筆。
- 十一、館藏查詢系統新書通報新增各類目 2012 年 6 月份館藏連結。
- 十二、圖書館自動化系統線上客服網站，累計提出 462 個問題，其中以替代方案或完全解決處理 383 個問題。尚有 79 個問題列入後續追蹤處理中。
- 十三、更新校外連線說明、非書新片、開放時間(暑假)網頁。
- 十四、製作學科館員、圖書館整體服務滿意度問卷調查得獎名單、微生物學系黃顯宗教授贈書網頁。
- 十五、6 月 7 日邀集相關同仁討論新版圖書館網站建置「主題網頁」內容及網頁相關建議等事宜。

十六、6月15日與廠商洽談圖書館網站規劃及圖書館版型等事宜。7月初圖書館網頁廠商展示設計的三個版型。

十七、撰寫100學年度校務發展計畫有關電腦耗材執行成果內容。

十八、協助城區分館寧靜閱讀區海報製作及列印。

十九、協助大理院民刑判決展覽網頁、宣傳贈品事宜。

### 【非書資料組】

一、6/15 與校牧陳啟峰牧師至中研院找 Missionary Files：Methodist Church，1912-1949 資料。6/20 至國史館找東吳大學立案資料(1925)。

二、規劃討論圖書館外觀重塑完工慶祝活動、新生導覽活動、大理院民刑事判決書展出活動。

三、論文審核諮詢10件/論文審核15件。

四、博碩士論文回溯，累計回收授權書332份。文字辨識累計469冊，全文影像掃描478冊，共計91,953頁，並持續進行掃描校對中。

五、校史室五月份參觀人數：81人 / 回溯照片掃描1,476張。

六、校史紀要系統驗證筆數：55筆（其中97學年度0筆/98學年度0筆/99學年度0筆/100學年度55筆），總計已完成8,275筆。

七、非書資料組DVD區重新整架移架。

八、為機構典藏計畫研擬檔案詮釋資料格式。

九、配合外牆工程打包非書設備及做相關防護措施。

### 【城區分館】

一、資料庫有關業務：

1. 新訂：Bankscope 全球銀行與金融分析庫、Oxford Reports on International Law、Oxford English Dictionary、Investment Claims...等4個資料庫。
2. 請購：eol AsiaOne 亞洲圈九國上市企業資料庫、TEJ 台灣審計品質分析模組。
3. 更新：Aremos 資料庫。
4. 試用：PressDisplay 線上報紙資料庫、尖端科技軍事資料庫、Academic Onefile 資料庫、搜數網 SOSHOO 資料庫、Criminal & Justice Abstracts with Full Text 犯罪及司法全文期刊資料庫...等五個資料庫。
5. 教育訓練：6月14日10:00-12:00至企管系進行碩士生圖書資訊利用指導，說明館藏資訊資源使用、介紹書目管理工具 Endnote、RefWorks、Zotero、HyNote 與講解 ProQuest ABI-INFORM、SDOL 及 Web of Science 等專業資料庫、書目格式等，並現場指導解說有關文獻傳遞等圖書館提供服務。參加人數約20人。

二、參考推廣服務：

1. 自本(101)年5月份起進行圖書館「期刊目次服務」，首次發送法律學門精選中文與英文期刊目次，6月份起增入法律系德文與日文期刊目次服務及商學院企管系中英文，期刊目次服務，本期目前收到兩筆申請件並完成TOC代印服務。
2. 「學科聯絡員」(liaisons)：
  - (1) 本月起分別拜訪法學院與商學院院長及學系時，將『國貿系』林炳文老師、陳惠芳老師所提問題匯整回應中。

- (2) 回覆『企管系』陳麗宇老師電話詢問 EZ Proxy 問題。
- (3) 『財精系』陳麗貞老師反應薦購問題，已利用電話與 e-mail 聯繫並轉請採錄組回應。
- (4) TOC 操作說明整理完成，已由慧雯發放 TOC 郵件的同仁參考。
- (5) 整理整理法律系（中、英、德、日文）及企管系（英文）期刊目次 TOC 及發放 email，0608 已準時發放。
- (6) 參與『法律系』財經法研討會。
- (7) 『企管系』王昱凱老師詢問 IT IS 資料庫是否訂購，經採錄陳組長詢問後已回應無法採購（無法以鎖 IP、不限點數的模組方式使用）。
- (8) 參與主任開課『企管系』圖書館利用課程(0614)，上課內容的 endnote 檔案轉交企管系胡老師。
- (9) 參與研務長演講「如何投稿國際期刊」。
- (10) 轉發資策會網路研討會訊息給老師（企管、資管）。
3. 配合中正圖書館臉書活動飲料券兌領核銷事宜。
4. 2010 年電子期刊驗收於 2012.05.25 完成。
5. 配合課務組進行課堂問卷施做全數完成（0528~0607）。
6. 城區分館施行考試期間劃位（0604~0618）作業兩周。
7. 核對 wiley SSH 期刊清單，確認分館無需要補訂的電子期刊。
8. 配合消防法規清理樓梯間堆積雜物、不堪使用的財產報廢完成。
9. 城區分館年度新增財產初盤完成。
10. 請購城區分館電腦耗材。
11. 參與「大理院特展」圖書館小組會議。

### 三、流通閱覽業務：

1. 辦理閱覽室「寧靜閱覽區」試行，自本（101）年 5 月 14 日至 6 月 18 日止，試行期間同學配合良好，並於 6 月 14 日提至圖書館委員會討論後，修訂閱覽規則成立城區分館寧靜閱讀區，將於校長核定閱覽室閱覽規則後正式成立。
  2. 執行北區代借代還服務，處理申請件 74 件，受理件 36 件。
  3. 處理新到圖書 357 冊，設定考試用書計 13 冊。
  4. 進行新進工讀生訓練暨書庫挪架、移架。
  5. 進行西文電腦書淘汰作業事宜。
- 四、參訪與教育訓練活動：6 月 14 日張裕鳳組員至國立交通大學圖書館參加「圖書館資源發現與整合服務研討會」。6 月 15 日賴秋惠專員至師範大學參加「新時代新思維圖書館推廣服務之社群媒體應用」。6 月 24 至 30 日主任魏令芳至大陸雲南參加「2012 年第五屆兩岸中文資源交流友好訪問團」。
- 五、6 月 11 日提交城區分館劃位系統募款計畫，與成立爭取成立北區基地營計畫，並與圖書館參考組共同提出更新資訊檢索設備計畫。
- 六、配合學校精電計畫，6 月 18 日進行城區分館七樓閱讀區 T5 亮度與節電測試（共替換測試 66 支燈管），另配合管理組改善建管處通知有關分館與閱覽室安全門逃生梯需改善地方。
- 七、統計資料（統計日期 101/5/22~101/6/23）

#### （一）參考部份

統計項目	博碩士 論文審核	點收參考書	館合申請件 處理	資料庫講習 人次
------	-------------	-------	-------------	-------------

完成件數	14	28	19	20
------	----	----	----	----

(二) 期刊部份

統計項目	期刊驗收	催缺期刊	管制期刊 借閱量	調借期刊
完成件數	(中文) 197	(中文) 89	200	1
	(西文) 71	(西文) 58		
	268	137		

(三) 流通閱覽部份

統計項目	城區分館到 館人次統計	校外人士 入館	跨館借書證 處理	閱覽證件 經辦	教授指參 借閱
完成 件數	27,567 人/次	497 人/次	30 人 (不含虛擬館合證)	9 人	14 人

(四) 非書借閱部份

統計 項目	非書外借統計	入館使用	跨館調借處理
完成 件數	142 人/次	1,066 人/次	33 人/次

# 教學資源中心

七月

## 教師教學發展組

### 一、教學卓越計畫

- (一)研究事務與國際合作處研究事務組、教學資源中心教師教學發展組於6月13日合辦「提升國際論文質量之有效策略」講座，共有45名師長參與，活動整體滿意度為86%。
- (二)「2012東吳讚老師教學撇步徵文比賽」獲獎名單出爐，優選5名，頒發獎金2000元，佳作10名，頒發獎金500元，得獎作品將製成謝卡，於9月28日教師節致贈受推薦教師。
- (三)6月6日邀請臺大共同教育中心李紋霞老師蒞校講授「教學指標(rubrics)之運用與設計」研習課程並分享個人教學實務經驗；近30位校內教師參加，活動影音與講義已整理上網，提供未能與會教師參考。

### 二、北一區區域教學資源中心

- (一)6月21日假淡江大學舉行「計畫總主持人臨時會議」，邀請獲「邁向頂尖大學計畫」及「獎勵大學教學卓越計畫」大學初步討論研議102年度區域計畫內容，並確認「100-101年度校長高峰論壇」經驗分享學校及主題。
- (二)因應7月17日研考會及主計處訪視教學卓越及區域計畫成果，已初步完成第一教學研究大樓二樓電視牆區塊設計，訂於7月12日前完成輸出施作；並將區域計畫成果簡報繳交學生學習資源組進行彙整。
- (三)關於教育部擬委託區域中心承辦「大學校案協助高中優質化精進計畫」，整理教育部承辦人員回應提問，併同議程及相關資料，寄發設有教育學院/系所及師資培育中心的夥伴學校徵詢參與意願；並於6月28日出席教育部「研商大學校案協助高中優質化精進計畫第2次會議」。
- (四)「101年北一區暑期英文密集特訓班-商管類」招生活動，預計招收2班60名學生，6月26日報名截止，將統一施測多益模擬測驗以篩選合格學員參訓，訂於7月2日起進行為期四週全日班密集英語課程，8月3日結訓。

## 學生學習資源組

### 一、辦理教學卓越相關事務

- (一)6月19日各子計畫完成102~103新年度教學卓越計畫線上填報。
- (二)6月28日本校第一期教學卓越補助款執行率達124.29%並辦理請撥第二期款相關事宜。
- (三)籌備7月17日研考會至本校進行教學卓越計畫成果實地訪查事宜，並撰寫校長致詞稿。
- (四)101年6月份卓越成果影片拍攝內容如下：

日期	子計畫名稱	拍攝內容
6/6	計畫E建構優質個人資料安全防護環境	【資安場景】資安機房
	計畫C推動創意教學與實務實習之「創	【展覽】創意人文學程期末成果



	意人文學程發展」計畫	展
	數學家的模範	影片劇情需要
	計畫 A 整合資源以提升教師教學效能計畫	【活動】教學指標之運用與設計
	計畫 B 強化導師輔導與班級幹部同儕輔導功能，促進師生互動	【活動】社工系:多元的助人計畫

(五)6 月份各子計畫於教育部獎勵大學教學卓越計畫網站，上傳本校教學卓越計畫相關最新消息 12 筆、成果 10 筆；累計 101 年 1-6 月共上傳最新消息 156 筆、成果 30 筆。

## 二、教學助理

(一)100-2 學期優良教學助理遴選作業，於 5 月 21 日至 6 月 13 日進行第一階段書面審查，6 月 14 日公告出席 6 月 18 日 TA 發表會之口頭報告名單及出席順序；發表會當日共 109 人參與，選出 3 位特優及 12 位優良助理。

(二)提供「100-2 學期各班教學助理期中問卷施測結果」予各學院、通識教育中心以做為 101-1 學期教學助理申請案初審參考；6 月 27 日召開教學助理審查小組複審會議，以確定並公告補助名單。

## 三、提供課後輔導服務

(一)100-2 學期「補救教學與課後輔導計畫」學生滿意度問卷施測，回收 798 份問卷，整體滿意度達 88%。6 月 13 日辦理期末座談會，共 32 位助理參加。

(二)5 月 26 日至 6 月 20 日受理 101-1 學期補救教學與課後輔導申請，共 61 門課程申請補助。

(三)6 月 15 日辦理 100-2 學期課業個別諮詢暨線上課業輔導期末座談會，10 位小老師參加。

(四)辦理課業個別學習諮詢、補救教學與課後輔導之優良課業輔導助理遴選作業。

(五)100 學年課業個別諮詢總受益學生 404 人次；語文學習角活動總參與 593 人次；6 月份兩校區學生學習進行室分別有 522、125 人次使用；城中 learning commons 計 883 人次使用；e-Learning Lounge 線上學習進行室電腦 2,966 人次使用。

四、豐富線上學習資源：英文寫作學習網免費 email 批改服務，統計 101 年 6 月份學生投稿共 13 篇。

## 五、北一區北區區域教學資源中心業務

(一)於「北一區區域教學資源中心/學養快 e 通」張貼 3 則影音講座報導、11 篇活動訊息；於教育部北一區區域教學資源中心公告 4 筆最新消息。

(二)6 月 28 日撰寫第十五期「北一區區域教學資源中心」電子報。

## 六、其他

(一)6 月 7 日參加「大學國際化與全英語學程研討會」。

(二)6 月 18 日「2012 學習林來瘋，徵的就是你-徵稿活動」文章評選。

## 教學科技推廣組

### 一、推廣師生應用網路平台輔助教學

(一)100-2 學期網路學園統計資料，累計 414 教師使用，合計 965 科次。

(二)6 月 13 日辦理「教師教材上網經驗分享」活動。

(三)受理 101-1 學期「教材製作小幫手」科目申請、修改「教學資源中心教材製作小幫手申請暨管理要點」。

## 二、提供教師精緻化的數位服務(101 年 1 月至 6 月)

(一)累計完成 657 件教材製作案、教材時數共 985.5 小時。對此服務滿意度達 99.8%(其中非常滿意者達 93.1%、滿意者達 6.7%)。

(二)教學資源器材外借使用，計 178 人次、借用數量(含配件)共 1839 件；於教師數位教材製作室使用，計 123 人次、借用數量(含配件)共 153 件。

(三)數位媒體諮詢服務，累計 44 位教職員進行諮詢，對此服務非常滿意者達 100%(其中非常滿意者達 87%、滿意者達 13%)。

(四)圖庫系統素材下載統計，以 99 年 7 月下載數量為基準，累計總下載 10,328 次。

## 三、空間使用情形(101 年 1 月至 6 月)

(一)數位教學實驗室(D507)：累計教師 78 人次，借用空間製作數位教材、進行課程教學、培訓活動，合計 392 小時。

(二)教師數位教材製作室(D508)：累計教師 123 人次使用，共 170.5 小時，對此服務滿意度達非常滿意者 100%(其中非常滿意者達 87.8%、滿意者達 12.2%)；教學科技推廣組同仁及教學科技助理協助製作數位教材時數 1,314 小時、製作之教材時數總計 985.5 小時。

(三)教材教具製作室(D510)：累計至 6 月 18 日，共 404 人次借用設備，整體滿意度 99%。

## 四、「北一區區域教學資源中心」

(一)跨校共享教材徵集獎勵活動：陸續收回評審結果、評審聘任函設計與上簽呈。

(二)辦理 100 學年度優質數位課程推薦課程活動。

## 五、維護數位教學與行政系統

(一)撰寫第二週期系所評鑑系統使用手冊，6 月 20 日於兩校區舉辦系統使用說明會。

(二)辦理「北一區區域教學資源中心」101 年網站系統功能擴充案；進行網站維護管理，協助各單位與夥伴學校問題處理。

## 六、電子報

(一)第 15 期「北一區區域教學資源中心」電子報頭版文稿採訪體適能計畫與撰寫。

(二)召開 6 月發刊之「教與學」電子報編輯小組會議。

## 七、其他

(一)填報 102 年度「北一區區域教學資源中心」計畫、102-103 年度教學卓越計畫。

(二)協助安排法律系暑期研習班借用教室及拍攝事宜。

## 教學評鑑研究組

### 一、教學評量相關業務

(一)行文提醒學系針對教學評量不佳教師所提教學改善計畫及協助措施，相關資料除自行留存並應送教學資源中心備查。

(二)完成 100-2 學期期末教學評量之課堂反應問卷點收，將進行後續讀卡作業。

二、系所評鑑系統相關業務：完成「第二週期系所評鑑系統」建置，6 月 20 日於兩校區召開說明會，向學系介紹完整系統操作功能。

三、教師教學獎勵相關業務：簽請校長核定本屆「教師教學獎勵」獲獎教師人選，除函知獲獎教師結果，並於網頁及校園頭條公告及「教師教學獎勵專區」看板更新及獎牌請購。

#### **四、學生學習成效長期追蹤機制**

(一)根據 99 學年度入學之大三學生問卷定稿會議結果，修訂問卷初稿，並進行問卷預試以檢驗信、效度。

(二)6 月 20 日於兩校區召開「101 學年度學生學習成效問卷施測作業說明會」，向學系宣導施測 SOP 及相關注意事項。

**五、北一區區域教學資源中心計畫：**《教學優良教師典範》專輯出版送印，並進行區域內各夥伴學校有關「全面提升學生學習成效具體作法與運作機制」之專訪。

# 通識教育中心

七月

## 一、重要業務及活動：

(一) 配合103 年度通識教育評鑑項目進行相關會議：

將針對103 年通識教育評鑑為項目討論，並與各共同課程領域教師進行教學上意見交換，預計將進行「民主法治」及「資訊」領域課程進行討論，六月份已舉辦二場，分別如下：

### 1. 100 學年度東吳大學共通課程「外文」領域教學座談會

開會時間：101 年 6 月 14 (星期四) 中午 12：10~13：40

開會地點：雙溪校區 B013

主 持 人：通識教育中心王行主任

出席教師：外國語文學院賴錦雀院長、英文學系孫克強主任、日本語文學系王世和主任、林雪星老師、德國文化學系林愛華主任、張國達老師、語言教學中心陳淑芳老師、余綺芳老師、趙佳音老師、外語學院陳盈盈秘書 (共 10 人)

列席人員：通識教育中心蔡瑞卿專員、蔡淑惠組員、曾于珊行政助理 (共 3 人)

### 2. 100 學年度東吳大學共通課程「歷史」領域教學座談會

開會時間：101 年 6 月 19 日 (星期二) 下午 2：00

開會地點：雙溪校區第二教研大樓 D0635 會議室

主 席：通識教育中心王行主任

出席教師：歷史系林慈淑主任、關玲玲老師、何宛倩老師、何萍老師、傅可暢老師、溫秀芬秘書 (共 6 人)

列席人員：通識教育中心蔡瑞卿專員、蔡淑惠組員、劉大中行政助理 (共 3 人)

(二) 100 學年度「北一區暑期通識跨校選修課程」原開設 20 班，其中因修課人數未達最低開課人數 10 人而停開一班外，總計開設 19 班，修課人數為 946 人，各校開課及各科目修課人數情形如下表：

開課學校	課程代號	課程名稱	已選上人數
國立臺灣海洋大學	00120001	人際關係超魔力	20
國立臺灣海洋大學	00120002	海洋藝術與文化創意	停開
國立陽明大學	00160001	達爾文主義與演化心理學	70
國立臺北大學	00170001	職場倫理	23
國立臺北大學	00170002	中國民主的發展	70
國立臺北藝術大學	00280001	表演藝術鑑賞	70
國立臺北藝術大學	00280002	新媒體藝術鑑賞	70
輔仁大學	10020001	人權、正義與法律	70
輔仁大學	10020003	歌劇鑑賞	70
東吳大學	10030002	西洋文學概論	70
東吳大學	10030003	法學導論	70
淡江大學	10050001	生命科學：人體的奧秘	40
淡江大學	10050002	環境變遷與永續未來	30
中國文化大學	10060001	通識：化學	11

中國文化大學	10060002	通識：自然科學發展	25
實踐大學	10170002	情愛與文學	70
真理大學	10210001	棒球之科學與文化	53
真理大學	10210002	心靈治療	53
臺北市立體育學院	31020002	生命教育	18
臺北市立體育學院	31020003	音樂欣賞	43
總計(人數)			946

## 二、例行業務活動：

(一) 本中心於101年6月25日(週一)12:00-14:00假D501教室舉辦本學年度「通識講座教學助理成果發表會」，包括100及101學年度通識講座教學助理共計22人參加。議程如下：

時 間	內 容	主 講 人
1200~1210	報到(填寫自評表、證書簽收)	
1210~1225	通識教育中心主任致詞	王行主任
	頒發100學年度通識講座教學助理證書與合影	
1225~1415	11門課程教學助理口頭心得分享-- <ul style="list-style-type: none"> <li>●「工程與人類文明的生與死」</li> <li>●「科幻與現代文明」</li> <li>●「作家論佳作」</li> <li>●「性別互動與愛情」</li> <li>●「生活與科學的交會」</li> <li>●「健身運動與全人健康」</li> <li>●「投資理財與租稅規劃」</li> <li>●「職場倫理與中國傳統文化的時代意義」</li> <li>●「故宮文物賞析」</li> <li>●「生物技術、法律與倫理」</li> <li>●「醫學基礎概論」</li> </ul>	許育誌(全) 魏鴻鈞(上)、李蕙如(上) 徐采薇(全) 白崇靨(上) 葉長宗(全)、邱治凱(下) 陳雯蕙(全)、倪啟修(上) 林宜薇(上) 葉豪軒(下) 李蕙如(下) 陳于歡(下) 魏鴻鈞(下)
1415~1435	分享與回饋	蔡瑞卿專員

(二) 本中心配合101學年度第1學期「教學助理補助計畫」進行共通課程初審申辦作業，本次提共通課程部份，共計14件，教學資源中心已101年6月27日召開複審會議，進行審核作業。

## 三、學術性活動：

本校語言學中心陳淑芳主任、體育室李昶弘老師、及本中心蔡瑞卿專員、蔡淑惠組員等四人，參加由實踐大學博雅學部於101年6月26日(星期二)上午9時45分至下午5時於實踐大學台北校區N棟團體欣賞室、N201-N205教室舉辦之「2012通識核心課程規劃與教學品質提昇研討會」。本次研討會由淡江大學通識與核心課程中心主任陳杏枝教授分享淡江大學通識教育的改革經驗，透過核心必修課程暨共同

科目座談會及能力指標分組研討，可瞭解他校在國文、英文、體育、及「品德法治教育」暨「民主素養」等各領域之規劃情形，作為本校未來課程架構之規劃與改進之參考。

# 電算中心

## 七月

### 一、電子化校園專案執行說明

- (一) 中心持續提出已上線與已驗收系統之瑕疵問題，經委外廠商修正後，由中心審閱並進程式更新。
- (二) 針對專案廠商來函協議書之內容，中心主任於6月26日召集校內合約終止協議小組成員討論包括資料庫軟體合法授權問題之各項因應。
- (三) 完成學務11%暫扣款驗收作業之文件審閱，並經總務處安排完成驗收。
- (四) 進行公文系統瑕疵修正之公文製作系統測試事宜。
- (五) 處理及提供已驗收電子化校園系統相關問題清單。
- (六) 另案合約

系統名稱	原預計上線日期	說明
e 關懷系統	96/11/30	96/11 上線
個案輔導系統	97/09/08	97/9/8 上線
學生 e-portfolio	97/03/01	97/03 上線
課外活動系統	96/06/15	96/06 上線
研務系統	98/01/30	暫停中。

- (七) 進行組織變更有關電子化校園系統之人事、公文、財產、校務發展、預算編列…等系統相關評估。
- (八) 進行101年度預算執行子系統之相關規劃。
- (九) 完成推廣部系統開課失敗問題及刷卡機制問題之修正處理，並持續進行瑕疵修正之程式修改。
- (十) 持續協助心理諮商中心學業關懷系統程式修正之上版審閱。
- (十一) 經行政會議決議，持續進行電子化校園系統臨時帳號申請與異動表單之製作。
- (十二) 持續進行電子化校園資料庫移轉相關作業。
- (十三) 協助提出卡證系統流程修改及篩選資料不正確問題之相關修正。
- (十四) 完成100學年度計畫查詢列印無法印出報表瑕疵修正，並進行100學年度校發計畫之統計報表開發。
- (十五) 完成人事考核系統事病假統計相關程式更新上版。
- (十六) 持續進行電子化校園第二測試資料庫之建置，規劃購置新伺服器以解決原有設備硬碟空間不足及效能問題。

### 二、應用系統維護統計報告(100學年度)

	本月份維護案件	累計維護案件	本月份維護工時	累計維護工時
	2011.5.23~2012.6.18	2011.8~2012.6	2011.5.23~2012.6.18	2011.8~2012.6
教務處	58	774	255.5	3350
學生事務處	17	191	68	854.5
總務處	8	68	37	342
研務處	0	2	0	22
發展處	6	332	123	1618
人事室	26	162	115.5	672.5

會計室	7	150	230	1946.5
教學資源中心	2	54	45	411
推廣部	4	98	116	630
其他	4	75	70.5	228.5
e化專案	75	853	348	4355.5
資訊安全	28	202	136	836.5
卓越北區計畫	0	32	0	410
合計	235	2993	1544.5	15677

- 三、 進行 101 學年度第 1 學期檢核條件說明會，完成選課開放時程、學生範圍、科目範圍相關設定，並協助處理教務處及各學系同仁設定檢核條件之相關問題。
- 四、 完成 101 第一學期網路初選環境設定及期末退修程式修正。
- 五、 完成新增教務系統補考成績報告表(空白)印製功能。
- 六、 支援轉出 99 學年度學士班畢業生畢業學分數與雙主修、輔系、學程等資料。
- 七、 依教學資源中心需求，持續進改課堂反應問卷系統管理學生問卷程式之程式開發。
- 八、 因應人事室業務調整，修改考核系統相關權限、教師晉薪功能處理方式及增加薪級資料檢核報表。
- 九、 因應招生規則修訂，進行招生系統有關不分系考試之分發正取、備取相關程式修改之規劃。
- 十、 進行外雙溪校區寵惠堂網路架構調整。
- 十一、 進行認證閘道器租賃事宜。
- 十二、 6 月份教職員電腦課程開設有「Flash 動畫」，教職員共計 19 人次報名參加。
- 十三、 完成全校性印表機合約簽訂。
- 十四、 持續進行北一區區域教學資源中心數位學習平台第三年計劃，已完成高效能應用伺服器安裝及數位學習平台軟體功能擴增、進行雲端平台資訊安全提升計畫採購作業。
- 十五、 詳細電算中心業務報告請至下列網址查閱：<http://www.scu.edu.tw/cc/> →[工作報告]



# 體育室

七月

## 【體育教學組】

- 一、配合教務處規定作業時間，提醒教師完成本學期體育成績提交及下學期授課計畫表上傳事宜。
- 二、提醒並協助本學期申請「教學改進補助計畫」及「教師專業成長社群」教師，完成經費核銷及成果報告。
- 三、完成體育教學器材盤點作業，規劃下學期預定請購之設備、器材；整理體育教學組資料檔案，進行歸檔作業。
- 四、城中校區籃球場面層預定6月18日暑假開始即開工，預定8月5日完工。
- 五、進行『100年度體適能檢測站設置暨常模修訂計畫』經費核銷事宜及成果報告書資料處理作業。6月28日參加教育部的果檢討會議。
- 六、4-5月份完成六場全面體適能研討會，獲北一區教學資源中心夥伴學校的肯定。
- 七、6月20日為全校一級主管做「運動與認知功能老化預防」之專題演講，共22位主管參與。
- 八、七月份將邀約全校教職工至體適能檢測中心作全面體適能檢測。

## 【體育活動組】

- 一、100學年度教職工羽球聯誼賽於101年6月16日(星期六)在外雙溪校區體育館圓滿落幕，本次參賽人數含工作及裁判人員總計105人，比賽成績如下：

項目/名次		男子組 冠軍	女子組 冠軍		
趣味競賽 殺很大	公開組	蔡佳修	曹心怡		
	一般組	林重光	陳伶鯉		
趣味競賽 發很準	公開組	黃文瑞	陳玉美		
	一般組	黃日鈺	牟中于		
項目/名次	冠 軍	亞 軍	季 軍	殿 軍	
男子雙打 一般組	劉威宏、蘇峰				
男子雙打 公開組	黃文瑞、羅國	王偉建、張仙芳	李坤璋、林重		
女子雙打 一般組	林雅雯、潘科	林淑玲、劉珮珊	陳伶鯉、歐孟	牟中于、蕭夙	
男女混合雙打組	許寶瑜、黃文	陳玉美、林聖雄	林秀玲、李文	李秀貞、王清	
女子團體賽	大姐頭隊	理學院隊	人商聯隊		
男子團體賽	體育室	人社院硬漢隊	教務處		

- 二、本校教職員籃球隊於6月22~25日赴逢甲大學參加101年度全國大專教職員工籃球錦標賽，再度蟬聯丙組冠軍，本校在該賽事達成六連霸。
- 三、暑假期間運動場地開放情形：

- (一) 暑假期間各運動場館詳細開放時間請上體育室網頁查詢。
- (二) 外雙溪操場草皮區進行整平、排水系統與草皮維護，暑假期間將公告暫停使用，蒙多半圓區開放不受影響。
- (三) 其他運動場地維護、器材清點補充。

# 軍訓室

七月

## 雙溪教服組

一、校園安全維護（含學生意外事件處置與照護）：

- (一) 6 月份雙溪校安事件計有 10 件次(個人物品遺失 6 件、學生疾病送 2 件、車禍 2 件、學生糾紛排解 1 件、受傷送醫 1 件，自殺 1 件)。
- (二) 現正逢颱風防汛季節，本室全體同仁於谷超及泰利颱風期間，悉依防颱工作分工表，通知各系所及行政單位、學生加強防颱措施，未接獲任何災情發生。
- (三) 6 月 7、15 日，分別以電子郵件公告暑期學生校外活動安全注意事項，提醒學生注意安全，防範意外事故發生。
- (四) 本室全體同仁個人手機及值勤手機均已登錄防汛簡訊通知，值勤時將隨時注意校園是否有淹水之虞，並作必要之處置。

二、保全督導及大樓安委業務：

- (一) 6 月 2 日、3 日，學校畢業典於傳賢堂登場，人車眾多，增派 8 員保全同仁協助校區交通之引導及疏散，圓滿結束。
- (二) 6 月 4 日至 15 日為期末考準備週及期末考，加強閱覽室及校區巡邏，以確保夜歸同學之安全。
- (三) 6 月 13 日一教研大樓安委會會議假 R0512 室召開、6 月 19 日二教研大樓安委會會議假 D0733 室召開。

三、交通安全維護及春暉宣導：

- (一) 6 月 8 日於兩校區公告 100 年 1 月 1 日至 101 年 5 月間，本校學生騎乘機車事故傷亡統計表供學生參考警惕，以期減少傷亡產生。
- (二) 不定時以電子郵件公告，提醒學生注意交通安全，以防範交通事故發生維護生命安全。
- (三) 本月持續請愛校服務交通安全小尖兵同學，於機車停車場發放交通安全手摺 30 份，另發現安全帽未鎖好 9 件、機車鑰匙未拔 1 件、未停放機車格 10 件)，均開發勸導單，提醒同學注意。
- (四) 6 月 26 日上午 10 時，本室與事務組會同士林區公所等相關單位，會勘臨溪路與至善路口標劃黃線網狀事宜。
- (五) 巡視各大樓及吸菸區共計勸導 5 位同學違規吸菸。

四、生活輔導：

- (一) 兩校區教官服務組同仁完成共 75 位同學的校外賃居訪視工作，適時協助同學賃居相關問題，維護學生校外賃居安全。
- (二) 6 月份服務與輔導學生工作成果，情緒疏導 5 人次、急病送醫 3 人次、兵役相關業務 20 人次、與家長聯繫 10 人次，共計 38 位同學，主動關懷學生、適切提供協助，解決各種急難問題，以維護學生權益。
- (三) 協辦兵役緩徵相關作業計 68 人次。

## 城中教服組

### 一、校園安全維護（含學生意外事件處置與照護）：

統計 5 月 23 日至 6 月 25 日服務學生計 9 件次，遺失協處 3 人次、疾病照護 1 人次、糾紛調處 1 人次、車禍處理 1 人次、學生校外騷擾事件處理 1 人次、其他 2 人次。

### 二、保全督導業務方面：

- (一) 5 月份由本組同仁及保全人員，加強糾舉機車停車場違規停車達 10 車次。
- (二) 配合開學要求 B 哨保全同仁每日 0730-0830；1200-1330；1520-1800 三個時段，於延平南路協助規勸同學提高注意橫越道路之安全警覺。

### 三、交通及校園安全維護宣導：

- (一) 本組於 6 月份持續運用、文宣(如關東旗、海報、手摺等)及網路郵件公告(校安及春暉快訊)，加強交通安全、反詐騙等宣導 3 件次。
- (二) 100 年 6 月 19 日於城中校區 2123 室辦理複合式防災演練共計教職生 88 人參加，校長親臨主持成果豐碩。

### 四、學生生活輔導：

- (一) 春暉專案宣教：  
本月份編組學生愛校服務隊配合本組同仁，勸導吸菸學生至吸菸區吸菸，置重點於每日夜間 1900 至 2000 時五大樓梯間計 25 人次。
- (二) 賃居生訪視工作  
本月份賡續辦理賃居生訪視工作共計 5 人次，協助賃居同學加強居住安全。

### 五、學生役期折抵：截至 6 月 25 日辦理軍訓課程折抵役期人數 58 人次。

### 六、學生兵役作業：本學年度兵役業務累計至 101 年 6 月 25 日計

- (一) 協助同學辦理兵役緩徵作業計 7 人次。
- (二) 協助同學辦理兵役儘召作業計 1 人次。
- (三) 協助同學辦理出境作業計 2 人次。

### 五、預官考選作業：

101 年預官(士)考試本校考取預備軍官 9 人，預備士官 46 人，合計 55 人。

## 綜合事務組

### 一、軍訓綜合、教育：

- (一) 雙溪校區 6 月份辦理軍訓課程役期折抵作業計 64 件。
- (二) 101 年 6 月 13 日 9 時召開 6 月份軍護暨校安人員專業研討會及實施 101 學年度第 1 學期授課計畫提報。
- (三) 6 月 18 日至銘傳大學參加北區資源中心士林區大專院校軍訓教官 101 學年度第 1 學期授課計畫提報及教學演示。

### 二、近期工作重點：

- (一) 配合學校組織調整，辦理軍訓室雙溪校區辦公室遷移事宜。
- (二) 辦理 101 學年度第 1 學期授課計畫上傳。