

東吳大學 102 學年度第 13 次(103.02.24)行政會議書面報告

教務處.....	1
學生事務處.....	2
總務處.....	5
研究發展處.....	8
國際與兩岸學術交流事務處.....	12
社會資源處.....	14
人文社會學院.....	17
外國語文學院.....	24
理學院.....	27
法學院.....	31
商學院.....	32
秘書室.....	無
人事室.....	無
會計室.....	36
圖書館.....	37
教學資源中心.....	44
華語教學中心.....	47
電算中心.....	48
體育室.....	50
推廣部.....	無
校牧室.....	51

(依學校教師職工名錄單位排序)

教務處

二月

【註冊】

- 一、102學年度第1學期學生期末退修自12月9日至20日接受申請，學士班共計有2189名學生申請辦理退修，進修學士班共計有124名學生申請辦理退修。學士班學生申請退修科目共計872科，退修人數5%以下佔61.8%(539科次)；進修學士班學生申請退修科目共計73科，退修人數5%以下佔56.2%(41科次)。
- 二、102學年度第2學期網路選課、註冊相關作業，訂於103年1月7日至21日下午4:00進行初選登記，1月24日12:30起同學可自行上網查詢選課結果。1月25日法律系網路即時加退選，1月26至27日共通科目網路即時加退選。2月14日為銀行代收截止日，若同學未於2月19日前完成補註冊手續者系統將鎖定無法再進行加退選作業，補註冊程序亦已於選課註冊作業手冊中說明並上網公告俾便學生查詢。
- 三、悠遊學生證設計徵選活動於1月13日核示通過，1月16日活動網頁及報名表公告上網並寄發email公告全校學生，另徵選海報已請美育中心設計製作完成並張貼於兩校區公佈。

【課務】

- 一、102學年度第二學期課程授課計畫上傳，至1月2日上傳截止日，全校平均上網率為93%。另1月9日統計，尚有154科未完成。
- 二、本學期課堂反應問卷施測於1月4日施測完畢，本校各科施測卡片已於1月14日點交評鑑組進行讀卡作業，讀卡結果將於3月中旬發文發送各相關單位知悉。

【招生】

- 一、教育部依10月2日本校陳報103學年度各學制各學系各管道名額分配情形照案核定，招生總量分別為：學士班2714人、碩士班459人、博士班19人、進修學士班294人、碩士在職專班392人。合計日夜學制招生3,878人。將另案函送各學院系及相關行政單位知照。
- 二、為積極進行招生宣導，因應日益激烈之招生競爭，並考量近幾年報名人數逐年攀升，本學年度規劃「認識東吳—與高中生對話」活動援去年前例，辦理兩梯次。第一梯次於元月21日(週二)，第二梯次於22日(週三)。統計報名人數共376人。安排學院導航，分上下五場次，請兩校學院系支援簡介；另規劃校園闖關及座談，從活動中認識本校，體驗大學生涯。
- 三、教育部核定本校103學年度招收陸生名額：碩士班24名，招生學系除物理系外，國際經營與貿易學系碩士班分兩組、人權碩士學位學程碩士班及法律專業碩士班共24系組；博士班核定5名，除微博外，招生學系為：中博、政博、日博、法博及經博。

【通識教育】

- 一、因應103學年度起學士班入學新生需完成三項畢業標準(英文能力、資訊能力及美育活動)，本中心彙整教務處各承辦單位與電算中心提出應用系統作業申請。
- 二、進行102學年度第二學期「通識講座」課程聘任作業及薪資之核發，包括專題講座教師共計70位，及教學助理部份共計聘任15位。

學生事務處

二月

1、2月工作重點

- 一、 **愛校生活服務學習**：102學年度獲弱勢學生助學金補助者共564人，分別於102學年第2學期及103學年度第1學期執行愛校生活服務學習或申請折抵時數。
- 二、 **102學年度第1學期獎懲統計**：截至103/1/17止，嘉獎2811人(4446人次)，小功220人(250人次)，大功3人(3人次)，申誡3人(3人次)，小過0人，大過0人。
- 三、 **富蘭克林雙學位獎學金**：101學年度第2學期「富蘭克林雙學位獎學金」經富蘭克林公司複審，總計52名學生全數通過複審，核撥獎學金202萬5,000元。
- 四、 **就學貸款**：102-2學期就學貸款自1/15起開始受理，由同學至台北富邦銀行辦理對保程序後，將就學貸款資料繳回德育中心，以完成學校學雜費緩繳(註冊)程序，將受理至學校規定補註冊截止日(2/21)止。
- 五、 **全家便利商店補助之優惠券**：為減輕弱勢學生負擔，由全家便利商店提供金展自助半價餐券及全家便利商店優惠券，提供低收入戶、中低收入戶、領有弱勢助學金及其他因天災、意外或其他特殊狀況等經濟困難者申請，共有215人申請，已於2/17起開放同學領取。
- 六、 **寒假服務隊聯合授旗典禮**：103年寒假服務隊聯合授旗典禮，已於1/13在外雙溪校區傳賢堂舉行，由潘維大校長將象徵東吳精神的校旗授與即將出隊的每位隊長，同時期許他們用服務的心，把東吳的愛傳出去，更貼心的提醒同學，服務時注意自身的安全，讓整場授旗典禮充滿感性與溫馨的氣息。
- 七、 **寒假國際志工**：本次寒假國際志工共計3隊，分別為：1/14-1/28菲律賓馬尼拉服務隊-由群育中心李惠傑同仁帶領12位同學、1/17-1/28菲律賓Olango服務隊-由吳玉婷同仁帶領12位同學、另外還有本校5位同學自組的柬埔寨服務隊，目前都已順利完成任務，開學後服務同學將進行一連串的反思與成果分享會。
- 八、 **寒假服務隊巡迴慰問**：本次寒假共計16支服務隊，於1/17-1/28至全台各縣市辦理營隊服務。由群育中心主任率領3~4位同仁輪流於1/17~23分別探視崇德青年志工社-九份國小、社工系-雨農國小及金山青年活動中心、基層文化服務團-楊梅市四維國小、桃園地區學生聯誼會-復興鄉義盛國小、新竹苗栗校友會-新竹市南寮國小...等。
- 九、 **群育教育活動Third mile「東吳第3哩挑戰在一起」環島場勘**：為使3月份的單車環島活動，進行更為順暢，行程的前置作業已於1/14-1/17由群育中心吳玉婷同仁及2位野樵保育協會自行車教練帶領10位第3哩服務員，自台北往東部，經宜蘭、台東，最後經西部返回台北，途中至桃園尋找校友餐敘地點，過程圓滿順利。
- 十、 **王豫蘭女士蒞校贈畫**：曾擔任本校教官及社會服務團領隊老師的王豫蘭女士，為本校作育英才無數。於1/10下午蒞臨群育中心B211教室參觀其畫作「芙渠雙魚」預計放置地點；學校亦期望透過美學及群育教育的影響，讓更多人瞭解王女士對於教育無私奉獻的精神。拜會過程中她暢談在東吳服務的點點滴滴及人生境遇，並致贈「天地有大美而不言」畫冊一本，予群育中心收藏。
- 十一、 **餐飲衛生督導及衛生行政**：

- (一) 餐飲衛生檢查：103/1/1-22兩校區餐飲衛生檢查含油炸用油、食材過氧化氫檢測、餐具洗滌殘留檢測及檢品留樣作業等共查驗，計18次，所有抽檢項目皆合格。
- (二) 「食在放心」供膳人員衛生講習：已於2/11辦理，主題為病媒防制與餐飲衛生，教導餐飲供膳人員藉由預防控制確保學校餐飲衛生安全。
- (三) 學生團體保險：102/8-103/1/22，統計共申請274件，以車禍98件最多，疾病醫療70件次之。
- (四) 門診人數統計：103/1/1-24兩校區共701人次，（外傷處理147人次、醫師門診119人次），102/8-103/1/22共累計門診人數共9,153人次（外傷處理2863人次、醫師診療1,303人次）。

十二、 諮商輔導：

- (一) 全校大一新生普測覆檢結果：學生列為高危險及高關懷等高困擾學生者共119位，施測後立即由系諮商師進行追蹤覆檢，其中106位接受面談覆檢、5位接受電話覆檢，4人拒絕覆檢，4人未聯繫上，後續轉由導師協助關心，經由覆檢篩選，19位排入個別諮商，13位安排精神科醫師門診，4位列入等待名單，其餘列入後續持續關懷。
- (二) 大一導師會議：自102/12/16起至103/1/9與各學系共同召開，全校共舉辦22場160人參加(含系主任、大一導師、種子導師、秘書及助教等相關人員)。多數與會師長對普測形式有一定之瞭解，而本中心除安排各學系系諮商師出席外，如有身心障礙學生的個案，資源教室同仁亦共同出席，討論內容多能聚焦於學生輔導議題，結合專業諮商與導師關懷輔導之功能。
- (三) 強制輔導：因違反校規或校園性別平等事件，經獎懲委員會決議須進行強制輔導，目前共3名學生（中文系○生、法律系○生、微物系○生），已持續安排專業諮商進行導正輔導及再犯預防評估，目前進行本學期階段性結案，下學期將進行下一階段強制輔導。

十三、 申請教育部特色主題計畫：103-105年申請教育部特色主題經費，健康暨諮商中心提出「你傳愛了嗎?--建置正向樂觀及友善校園計畫」，主軸為「存開心、搬太陽—營造校園正向情緒傳愛與樂觀轉念互動」方案，以傳愛和轉念的概念，鼓勵全校同學傳遞快樂與幸福的感受，讓正向樂觀的情緒能夠感染他人，也讓悲觀情緒者在接受正向情緒感染後轉念，以減少自我傷害的情事；另一方案為「他不重--建置尊重多元與友善校園環境」，強化全校師生對於身心困擾學生的同理心，促進同儕間的自助與助人的服務精神，建構校園同理意識，營造友善校園。

十四、 102學年度第2學期大專校院身心障礙學生鑑定：依大專校院鑑定輔導委員會工作時程，將於2/27前完成102-2第二階段大專身心障礙學生鑑定申請作業，本次鑑定對象為大二、大三領有身心障礙手冊(證明)或高中鑑輔會證明、需重新評估障礙狀況學生為主及疑似身心障礙學生。

十五、 春節留宿關懷：春節期間1/30~2/2（除夕到初三），針對特殊需要而留宿之同學（如僑生、家境困難需打工者），學生住宿中心援例安排有春節圍爐活動，並請值勤教官與校安同仁共同參與；這段期間宿舍仍留有幹部值班，負責料理留宿同學午、晚餐及宿舍安全，緊急安全事件則委請值班教官與校安同仁協助處理。

十六、 敦親睦鄰：學生住宿中心已於春節前夕，針對兩校區鄰近房東與正義學舍芳鄰及台北

大學相關單位等，前往辭歲並感謝其對本校學生之照顧。

- 十七、 **校園安全維護**：軍訓室已於1/15辦理102學年度第1學期防災研習，並於研習課程中安排CPR模擬實作，增進學校同仁防災及急救常識。
- 十八、 **學生生活輔導**：(一)兩校區1月事件統計：計有29件次(車禍協處1件、校安維護14件、其他事件14件)；(二)1月份校安事件統計，以學生涉及性騷擾案件兩件較為嚴重，請各學系配合加強學生性別教育之正確認知。
- 十九、 **學生兵役業務、軍訓課役期折抵**：截至103/1/21止，協助同學辦理兵役緩、儘召業務計1482人次、協助同學辦理出國進修作業計45人次，軍訓課程折抵役期287人次。

總務處

二月

一、各類採購及驗收部分：

1. 重大採購案：

- (1) 完成雙溪校區邊坡整治工程（第1區）發包，由郁東營造有限公司以1,485萬元決標承攬。施工範圍包含教師宿舍區、職工宿舍區、柚芳樓、榕華樓、超庸館、教研一樓等20處邊坡，預定於6月30日前完工。其中柚芳樓、教室研究一樓、職工宿舍、教師宿舍等邊坡擋牆區域，已開始施作土釘工程，另語言中心、超庸館前邊坡施作擋牆工程。
- (2) 完成雙溪校區邊坡安全長期監測案發包，由長碩工程顧問公司以920萬元決標承攬，包含安裝傾斜管11、水位觀測井7、裂縫計14、傾度盤6、地錨荷重計10，並每年實施7次數據監測及安全評估（新北市水土保持技師公會複審），契約期限至106年止。其中所有新設監測設施已於2月16日完成。
- (3) 完成雙溪、城中校區遠距視訊系統設備採購開標作業，合格廠商計有4家，於2月18日召開評選會議，經評選委員會審議結果，英加德科技公司為最有利標，賡續辦理簽約準備執行。
- (4) 完成微軟CA授權議價。
- (5) 完成圖書館PC議價。

2. 重大驗收案：

- (1) 完成微生物系分光光度計8台驗收。
- (2) 完成城區電算中心IBM雲端軟體驗收。
- (3) 完成教學資源中心Exalead海量資訊系統驗收。
- (4) 完成秘書室內控稽核驗收。
- (5) 完成電算中心開放式課程網站/數位學習平台個人化查詢管理軟體驗收。
- (6) 完成城區電算中心網路佈線驗收。

二、環境清潔與健康衛生部分：

1. 完成向台北市環保局申報103年1月份資源回收量及廚餘量。
2. 本校列管公廁（綜合大樓及寵惠堂廁所）共76間，經台北市環保局102年度評比結果，74間為特優等（95分以上），2間為優等（85分以上）。
3. 辦理聖誕、新年校區布置之復原工作。

三、餐飲招商部分：

1. 城中校區統包招商案由招商委員會提請校長於103年1月10日召開決審會議，會中無異議通過招商委員會由「全家便利商店股份有限公司」為統包廠商之決議案。
2. 本次寒假城中餐飲環境，為安全著想，本校要求全面櫃商更新為天然瓦斯管線，而瓦斯管線裝置工程如同外水、外電線路進入學校模式，本校負責第一次基礎建置，負擔主幹外管及安全裝置部分，而內部櫃商管線、設備及牆地修復裝潢等，則由全家負責。由於協調大台北瓦斯公司裝置主幹管部分，因年假關係及該公司體制，即已較延遲，故交付全家公司進行內部櫃商管線施作部分也晚，故無法於開學前完成所有工程。
3. 城中校區餐飲服務預計103年2月24日正式營運，計有超商、自助餐、素食、茶飲、套餐、早餐等類別，共12個櫃位。此外，藉本次硬體空間重新調整，將原來師生所稱之鑄秋大樓「地下餐廳」定名為「東吳據德食堂」，主要考量為：(一)延續游藝廣場定名之來源—《論語·述而篇》：「志於道，據於德，依於仁，游於藝」；(二)呼應校長成立德育中心，積極推動德育之治校目標與理念。

四、輻防安全與消防、安檢設施部分：

1. 完成向台北市環保局申報 12、1 月份有害事業廢棄物產出及儲存量。
2. 完成教育部職業災害系統通報作業。
3. 完成 12 月份密封射源向原子能委員會申報作業。
4. 完成超庸館實驗室消防自衛區對編組人員教育訓練。
5. 配合校安中心完成 102 學年度雙溪校區（實驗室部份）複合型防災演練及教育訓練。
6. 榕華樓、戴蓀樓補辦使用執照案，台北市政府退請本校補正相關資料。本處於 103 年 2 月 11 日會同王守正建築師赴市府建管科協調研討，賡續依市府建議處理違建，並完成結構安全鑑定後，請建築師補正書圖資料送審。
7. 辦理 103 年兩校區、合江學舍、正義學舍消防檢修申報。

五、重要修繕工程部分：

1. 1 月份受理請購、請修案總計 271 件，其中完成自力修繕案 178 件、完成委商修繕案 2 件，其餘 91 件尚在進行中。
2. 執行城中校區教務處（含教師研究室 2 間）、校牧室、校安中心、資源教室、4102 商學研究發展中心等單位辦公室調整及第三、四大樓後側空間美化，預定於 2 月 28 日完工。
3. 完成崇基樓 A 區閱覽室冷氣送風機保養及強制迴風，改善室內異味問題。
4. 完成資管系 4210 電腦機房天花板、燈具改善及冷氣機更新，有效降低室內溫度。
5. 完成第五大樓外牆壁磚檢修（氣溫變化導致剝落 7 處），維護人車通行安全。
6. 完成第二大樓地下室庫房調整及設施工程，原庫房空間提供招商使用。

六、各類人力支援服務部分：

1. 支援年終餐敘物品運送、場地布置、人員引導及交通接駁等工作。
2. 配合秘書室辦理 103 年新春團拜。

七、校區用電部分：

1. 103 年 1 月用電量(102 年 12 月使用)與去年同期比較,本期使用 31 天(去年 28 天),日用電度數負成長 4.93%,總電費增加 36 萬 1,202 元。(係電價調漲及用電日多 3 天)
2. 103 年 2 月用電量(103 年 1 月使用)與去年同期用電比較,本期兩校區使用日數與去年同為 34 天。研判因啟用教室電能管理系統及雙溪、城中校區公共區域照明全部換裝 LED 燈管,日均用電度比例大幅降低 15.61%,惟受電費調漲影響,總電費降低比例僅 7.48%,減少支出金額 22 萬 9,477 元。

八、城中校區第三、第四大樓教師研究室調整部分：

1. 為解決城中校區 102 學年度第 2 學期教師研究室不足,調整第三大樓一樓辦公室空間,並空出空間隔成兩間研究室,考量第三、四大樓原建築物老舊且無電梯,本研究室提供行動不便或有特殊需求需之教師申請,共有 4 位教師提出申請。
2. 103 年 1 月 21 日召開空間規劃委員會審查,由會計系李坤璋老師與國貿系張大成老師優先調整,1 月 28 日完成搬遷。

九、空間改善座談會：

1. 103 年 1 月 7 日完成教職員宿舍座談會,會中邀請 22 戶住宿教職員進行座談,共 11 戶參加。針對學校未來如欲調整招待所與教職員宿舍區域配置之想法,達成共識。
2. 103 年 1 月 9 日完成城中校區第四大樓空間使用交流座談會,會中邀請使用第四大

樓空間之學術與行政單位主管、各研究室老師進行座談，共 25 位師長出席。相關會中建議將納入日後空間調整考量。

十、公用廁所衛生紙供應部分：

自 102 年 9 月 9 日起兩校區每週採限量供應衛生紙，至 103 年 1 月 31 日止，兩校區 256 間大廁所(內含教師研究室及無障礙廁所)共供應 8,921 捲衛生紙，平均每天使用 61.5 捲，約計 2,563 元。

十一、出納業務部分：

1. 102 年 12 月 27 日至 103 年 2 月 13 日止現金及銀行存款總收支概況為收入 7 億 6,652 萬 2,877 元，支出 9 億 7,519 萬 1,149 元，已逐筆入帳，並依規定完成行政程序。
2. 依據 103 年 2 月 13 日止結存日報表分析，本校資金配置明細如下：銀行活期存款 8.50%、支票存款 2.94%、定期存款 69.45%、政府公債 16.23%、證券投資 2.88%。
3. 103 年 1 月 20 日完成 102 學年度第 1 學期第 2 次資金運用檢討會議。

研究發展處

二月

【研究事務組】

一、研究計畫類

- (一) 國科會103年度專題研究計畫申請案於102年12月31日下午5時截止，本校共計提出147件申請案（其中4件為學術性專書寫作計畫、5件為優秀年輕學者研究計畫），並於103年1月6日將申請名冊函送國科會；另提出2件103年度私立大學校院發展研發特色專案計畫案及1件新進教師隨到隨審研究計畫案。
- (二) 國科會103年度「貴重儀器中心召集人規劃計畫」補助案，本校提出1件申請案。
- (三) 教育部103年度「國內大專校院申請臺灣研究國際合作計畫」案，本校計有政治系提出1件申請案。
- (四) 國科會「第二期能源國家型科技計畫(NEP-II)」案，敬請有意提出申請之教師於103年2月5日前完成線上申請作業，俾彙整函送國科會。
- (五) 國科會103年度「任務導向型團隊赴國外研習計畫」案，敬請有意提出申請之教師，於103年4月27日前完成線上申請作業，並於103年4月28日前填具本校「辦理研究庶務申請表」，擲交研發處研究事務組辦理後續事宜。
- (六) 國科會103年度「百人拓荒計畫試辦方案」，自103年3月1日起受理申請，敬請有意提出申請之教師於103年7月8日前完成線上申請作業。
- (七) 國科會中部科學工業園區管理局103年度「高科技設備前瞻技術發展計畫第二期計畫」案，敬請有意提出申請之教師或研究團隊，填具本校「辦理研究庶務申請表」，檢附「委託學研機構參與合作研究意向書」、「申請機構與學研機構合作協議簡約」及計畫申請表與申請機構基本資料表影本，擲交研發處研究事務組辦理後續事宜。
- (八) 法務部司法官學院「102年犯罪狀況及其分析」及「毒品再犯風險與醫療需求分流處置評量工具之研究」等2案之委託計畫招標，敬請有意提出申請之教師於103年1月22日前，填具本校「教師主持研究計畫投標/議價申請表」並檢附投標文件，擲交研發處研究事務組辦理後續事宜。
- (九) 行政院環境保護署103年度「環境教育基金補(捐)助民間團體及學校辦理環境教育計畫」案，敬請有意提出申請之教師於103年1月23日前，填具本校「教師主持研究計畫議價/投標申請表」，檢附申請文件，擲交研發處研究事務組辦理後續事宜；有意申請之學生社團或學會，請由指導教師提出申請。
- (十) 簽請辦理102學年度東吳大學教師執行研究計畫說明會。
- (十一) 召開實驗動物照護及使用小組102學年第1學期第1次會議（103年1月3日），討論修訂本校動物實驗管理小組設置辦法，增修動物實驗使用計畫之審查流程及注意事項等內容；另已於103年1月8日經校長核定，即日起發布施行，相關文件表格可至本校研發處研究事務組網頁
(http://webbuilder.scu.edu.tw/builder/web_page.php?web=197&pid=9730)
下載。

二、研究計畫成果管理及運用類

- (一) 「2014台灣前瞻學術展」將於103年6月17至19日舉辦，為鼓勵學系盤整所屬教師之研發成果並積極參與產學合作，組團報名參加之學系將予以補助每攤位2萬元承租費，

全校至多補助2個攤位，每攤位不限參展件數，敬請有意報名參展之學系及早報名爭取早鳥優惠，並請另填具本校「辦理研究庶務申請表」，檢附報名表及研發成果參展名冊，擲交研發處研究事務組申請校內補助。

- (二) 公布研發處新修訂之「研發成果專利申請及技術移轉作業須知」，新增專利權讓與或歸入本校之相關作業。

三、校外獎補助類

- (一) 本校申請國科會 103 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」案，經核定補助經費為 80 萬 9,812 元。
- (二) 「第三屆中央研究院人文及社會科學學術性專書獎」申請案，受理期間自 103 年 3 月 1 日起至 3 月 31 日止，請欲申請之教師至中研院首頁學術服務系統線上申請，專書(三本)另以紙本逕寄中研院學術事務組。
- (三) 辦理國科會「103 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施 2 月獎勵金」撥付事宜。

四、校內獎補助類

- (一) 辦理本校助理教授辦理第四年及第五年之減授評估申請作業。
- (二) 依國科會 103 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」及本校「延攬特殊優秀人才獎勵辦法」，辦理本校 103 年度第一次延攬特殊優秀人才推薦申請案，敬請有意推薦申請之學系備妥申請書 1 份並請學院完成評點後，於 103 年 1 月 28 日前擲交研發處研究事務組，WORD 電子檔另傳送至 s2200@scu.edu.tw，俾便辦理後續事宜。
- (三) 102 學年度第 1 學期 1 月份核定通過「戴氏基金補助教師交換研究及邀請學者講學」1 件補助案。

【校務發展組】

一、100-102 學年度校務發展計畫

(一) 103 學年度校務發展計畫審查

1. 103 年 1 月 13 日各一級單位須於計畫提報系統完成線上審查，並將單位子策略提報表及相關表格擲交校務發展組彙整。

2. 辦理 103 年 1 月 28 日「103 學年度校務發展計畫審查小組會議第一次會議」(公文文號：1031300029)：

(1) 103 年 1 月 13 日起陸續彙收各單位提送之 103-105 學年度校務發展計畫提報資料，經查計有總務處、秘書室、外國語文學院等未於計畫暨預算提報作業截止日前完成計畫暨預算提及審查作業，103 年 1 月 15 日奉 研發長核示再次開放前述三個單位「計畫提報」、「一級單位審查」權限以完成計畫提報及審查作業。

(2) 經查核各單位之 103-105 學年度校務發展計畫經費需求與預算規劃額度比較結果，共計有教務處等 12 個單位高於研發處規劃之額度。已於 103 年 1 月 20 日電子郵件方式請高於規劃額度之單位針對提報計畫總額度與規劃額度差異做說明。

3. 二月份工作重點：

(1) 函請相關單位依據計畫審查小組第一次會議審查結果，調整計畫暨預算規劃內容；

(2) 103 學年度校務發展計畫審查結果提送預算小組審議；

(3)編定 103 學年度校務發展計畫核定編號；

(4)103 學年度校務發展計畫暨預算內容匯入預算系統。

(二) 102 學年度校務發展計畫異動

1. 人文社會學院之校務發展計畫異動

於 102 年 12 月 18 日完成計畫系統端計畫調整作業，1 月 8 日完成會計系統端調整作業，並於 103 年 1 月 15 日函請圖書館至線上系統確認計畫暨預算調整是否無誤（公文文號：1031300030）。

(三) 100-102 學年度校務發展計畫管考

1. 103 年 1 月 7 日辦理「101 學年度校務發展計畫管考總評會議紀錄」簽呈，並於 1 月 15 日經副校長決行。

2. 103 年 1 月 16 至 21 日辦理彙編 101 學年度校務發展計畫管考結案報告。

3. 103 年 1 月 16 日辦理「101 學年度校務發展計畫管考報告」簽呈。

4. 103 年 1 月底前工作重點：辦理管考成績公告及獎勵事宜、核撥管考委員評審費。

二、教育部獎補助提報作業

(一) 103、104 年度教育部獎補助提報作業

1. 103 年 1 月 6 日線上編輯學校公告畢業生就業追蹤系所比率及第 2 檢視量化資料。

2. 103 年 1 月 14 日量化資料表報部核備（公文文號：1030000105）。

3. 總彙編計畫書內容。

4. 2 月份工作重點：

(1) 計畫書複審。

(2) 計畫書報部。

(二) 102 年度教育部獎補助作業

1. 103 年 1 月 15 日申請經費保留報部（公文文號：1030000114）。

2. 填報使用 102 年度教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫經費辦理採購案之彙整表。

3. 2 月份工作重點：辦理經費保留。

三、教育部大專院校校務資料庫

(一) 103 年 1 月 10 日接獲教育部函文通知，訂於 2 月 13 日舉辦「103 年 3 月大專院校校務資料庫」北區填表暨系統操作說明會，並請本校派員出席。

(二) 103 年 1 月 20 日辦理「檢送 103 年 3 月份各表冊填報單位及承辦人名單」函，請各相關單位確認填報承辦人及出席系統說明會，並於 1 月 22 日前彙整出席系統說明會名單後，統一辦理報名事宜。

【評鑑組】

一、本校自辦外部評鑑作業

(一) 本校已於 103 年 1 月 8 日依教育部要求，將修正後之「東吳大學自辦外部評鑑辦法」及「自辦外部評鑑指導委員會」委員名單報送教育部，俟教育部函復本校正式確認後，即可依計畫展開自我評鑑作業。

- (二) 「系所評鑑系統」已全面更新本校自訂之評鑑項目、指標、效標等相關資料並進行上綫中，研究發展處預計於3月份舉辦「自辦系所評鑑說明會」以及「系所評鑑系統」操作訓練，屆時請學系與相關單位踴躍派員參加。

二、教師教學獎勵

- (一) 102學年度「教師教學獎勵遴選委員會」已由校長指定八名教授組成，預計二月下旬即可召開第一次會議展開遴選作業。

國際與兩岸學術交流事務處

二月

一、辦理本校境外學生、僑生、交換生及學生活動等相關事宜：

- (一)103年1月12日於三官俱樂部辦理103年境外生祭祖典禮活動，邀請本校僑生、陸生、外國學生及交換研習生於返鄉過年前一同感受新春祭祖之氣氛，共約230人出席參與。今年由潘維大校長主祭，出席貴賓更難得地邀請到僑務委員會陳士魁委員長、僑委會陳世池處長及教育部林默章副參事等。
- (二)103年1月7日公告本校103學年度第2次赴國外協議學校研習之校級交換學生甄選，此次甄選總計有31所國外大學校院可供選擇，申請截止日期至103年1月27日止。
- (三)103年1月15日至16日於外雙溪校區辦理102學年度第2次國際事務志工培訓課程，培訓課程包括邀請到外交部前駐玻利維亞代表張文雄大使主講「國際禮儀」、學生住宿中心吳伯儀主任主講「校外租屋知多少」、英文系王建輝老師主講「外賓接待要領」及其他活動企劃書撰寫等主題課程。

二、辦理與海外大學簽訂協議、陳報教育部事宜：

- (一)102年12月16日完成與西南交通大學簽署校級交流協議。
- (二)102年12月19日完成與韓國翰林大學簽署校級交流及學生交換協議。
- (三)103年1月15日完成與韓國圓光大學簽署校級交流協議。
- (四)簽署中協議單位，共10所：

1. 菲律賓亞德雷歐大學
2. 日本愛知縣立大學
3. 韓國檀國大學
4. 匈牙利科維努思大學
5. 韓國江原大學
6. 日本東北大學
7. 韓國仁荷大學
8. 美國北肯德基大學(學生交換)
9. 俄羅斯喀山國立大學
10. 美國華盛頓州立大學

(五)報教育部中協議單位，共4所：

1. 中國人民大學
2. 南京財經大學
3. 北京首都經貿大學
4. 廣西師範大學

三、接待外賓蒞校參訪：

- (一)103年1月6日接待韓國仁荷大學靜石物流通商研究院院長 Inkyo Cheong 教授及副院長等3人。
- (二)103年1月7日接待大連市人民政府台灣事務辦公室叢昕日副主任等人來訪，除安排雙溪校園導覽外，更安排了來自大連市目前在本校就讀之學位生進行座談會。
- (三)103年1月10日偕同商學院共同接待 University of Wisconsin La Crosse 校區 MBA 暨國際課程主任 Martina J. Skobic 教授等人，除安排校園導覽外也安排與本

校商學院師長座談，討論未來可能合作事宜。

(四)103年1月15日接待韓國圓光大學校長丁世鉉教授等3人來訪，除安排本校雙溪校區導覽外，亦同時介紹本校華語中心之課程及設施等，更藉此次來訪完成兩校校級交流協議簽署儀式。

四、參加國際組織活動、參加教育展及國際招生業務事宜

(一)規劃出席103年2月12日至14日於韓國濟州島之韓國教育者協會年會。

(二)規劃參加103年3月17日至20日於韓國首爾舉辦之2014年第九屆亞太教育者年會(APAIE)。

五、營隊活動及獎學金相關業務

103年1月8日公告辦理教育部103年度「學海飛颺計畫」獎助甄選申請及「學海築夢計畫」校內申請，截止日期至103年3月10日止。欲申請「學海築夢計畫」之計畫主持人須先請本處開設帳號，以利後續計畫書撰寫及上傳。

六、全校各單位英文網頁規劃業務

103年1月2日發函至各一二級單位說明全校英文網頁規劃，請各行政及學術單位於103年1月25日前提提供本處網頁中文內文等資訊，後續將中文稿提供翻譯社翻譯並經各單位主管審核過上線，後台部分則請電算中心協助規劃及測試上線。

社會資源處

二月

一、103.01.01 至 103.01.22 捐款金額為新台幣 5,451,424 元，捐款人數 130 人，最高捐款用途為東吳大學富蘭克林雙學位獎學金，1 月份 10 萬元以上捐款資料如下(依捐款金額排列)：

姓名	捐款金額	捐款用途
劉吉人	2,025,000	東吳大學富蘭克林雙學位獎學金
	1,000,000	富蘭克林劉吉人獎學金
周盛棠	100,000	雲端學習計畫
	100,000	德蔭學子計畫
	100,000	東吳蛻變計畫
	100,000	法學院暨法律系發展專款
陳惠芳	200,000	華語教學中心「楓雅學苑」
	100,000	人文社會學院發展專款
陳調鋌	300,000	鄧靜華先生講座教授基金
李瑞玲	100,000	華語教學中心「楓雅學苑」
	100,000	心理與基因神經諮商發展獎助金
	100,000	校園工讀助學金
朱翰英	150,000	哲學系-優秀研究生入學獎學金
潘維大	100,000	法學院-全英文英美法獎學金
傅大川	100,000	哲學系學術發展專款

二、捐款回饋致謝：

1. 1 月寄發謝函共計 104 張，捐款收據共計 104 張。
2. 1 月份寄發中、大額捐款人生日卡共計 52 張。

三、校園紀念品經營業務：

1. 自 102.08.01 至 103.01.21 販售金額為新台幣 4,509,593 元。
2. 近期重點工作：

- (1)開發商品：畢業生紀念禮品、114 校慶限定商品(感動系列馬克杯、保溫杯等)、以及與喜憨兒基金會合作 5 月份感恩季禮品。
- (2)洽談與校友企業「瘋狂賣客」網路銷售平台合作事宜。

四、華語教學中心「楓雅學苑」勸募專案：本計畫截至 103.01.21 止，累計捐款金額為新台幣 16,358,061 元，大額單筆捐款(含認捐)超過新台幣 20 萬元者計 23 位。

五、「書香飄千里·茶香獻情意」圖書館動能推升計畫：本計畫截至 103.01.21 止，累計捐款人數 68 人，捐款金額為新台幣 1,113,300 元。

六、校友活動：

1. 建校 114 周年校慶—捐款人榮敬典禮暨校友 Homecoming 活動：本次校慶活動主題「閃耀周年·『聲』情鉅獻·校友團圓」，校慶當日於雙溪校區松怡廳舉行捐款人榮敬典禮暨校友合唱團公演；中午 12 時假海霸王中山旗艦店舉行校友團圓慶祝餐會，預計席開 25 至 30 桌，餐會安排趣味摸彩以及表演節目，預計 103.02.10 進行宣傳。
2. 「在東吳，寫下青春的一頁」—校園民歌回憶之夜：103.01.19(星期日)18:30-21:00 於雙溪校區松怡廳舉行，邀請曾淑勤(法律系)、靳鐵章(化學系 70 級)、李聖傑(中文系 89 級)、楊芳儀(日文系 69 級)等知名校友返校演唱，當日逾 400 人熱情出席。
3. 校友總會第四屆第六次理監事聯席會議：103.01.19(星期日)17:00 於雙溪校區第二教研大樓 D1005 會議室舉行，計有 18 名理監事出席。

4. 北台灣七校聯合路跑活動，協助體育室寄發宣傳 EDM，邀請校友報名參加。
5. 東吳校友薪傳專題講座—身心靈自我療癒講座：邀請嚴克映校友(音樂系 72 級)蒞校演講，103.01.08(星期三)14:00-17:00 於城中校區游藝廣場舉行，約有 56 人參加(含校友、師生及推廣部學員)。

七、《東吳校友》雜誌第 25 期：

1. 103.01.06 完成寄發贊助商感謝禮-東吳牛軋糖禮盒。
2. 103.01.07 配合情繫東吳校友電子報，發送 25 期雜誌電子版。
3. 103.01.14 聯繫贊助商廣告贊助費入帳事宜。
4. 103.01.20 進行經費核銷。

八、103.01.09 刊登《情繫東吳校友電子報》第 98 期。

九、校友接待與服務：

1. 1 月份代辦校友成績單、證書共計 27 人次。
2. 受理校友尋人共 2 件。

十、電子化校友聯繫與服務：

1. 截至 103.01.21 止，校友電子郵件信箱地址筆數共計 49,356 筆。
2. 截至 103.01.21 止，校友動向資料庫校友資料 117,060 筆，其中聯絡筆數 93,658 筆、失聯校友筆數 22,762 筆、已逝校友筆數 640 筆。
3. 寄送 1 月電子生日賀卡 7,507 份。
4. 101.11.19~103.01.21 止，計有 166 位校友申請 Gmail 免費電子信箱。
5. 102.11.22~103.01.21 止，計有 22 位校友申請校友 Wi-Fi。
6. 截至 103.01.21 止，計有 1,382 位畢業校友申請使用入口網站的權限。

十一、參加教育部青年署辦理大專校院生涯發展教材研發與試行計畫：

本計畫由教育部青年署辦理，訓練課程包含：探索與反思自我定位、尋找與瞭解生涯發展機會、實際嘗試在生活中建立學涯、為未來轉進職涯發展做準備等四大方向。其目標為培訓大專校院開設生涯職涯發展課程之師資，生涯發展中心蔡志賢主任、朱嘉琦輔導員、張宏美輔導員及陳舒儀輔導員代表學校參與，為未來本校開設與生涯發展有關課程儲備師資做準備。

十二、青年領袖學堂：

青年領袖學堂領導力課程已於 102.12.19 結束，102.12.16 日起辦理公共服務學習企畫執行徵件，目前共計 95 位同學，分 10 組提案參與，預計於 2 月中完成審查及輔導，並敦促同學執行企畫。體驗教育學習活動已於 103.01.15 在福音園辦理，活動參與人數為 68 人。領導知能講堂確認邀請簡麗環、盛治仁、連勝文、宋文琪於 103 年 3-4 月蒞校演講。

十三、徵才說明週：

本處於 103 年 3-5 月辦理「東吳感恩季」系列活動，生涯發展中心規畫徵才說明週--就市需要你系列活動，主動洽談曾經與本校合作過之優質企業，及畢業校友之企業，將於 103.03.17-103.03.28 隆重辦理，提供大四畢業學生相關就業市場資訊及就業機會。

十四、103 年 1-2 月份展演節目：

1. 103.01.08 協辦教務處「東吳大學悠遊學生證設計徵選活動」事宜。
2. 103.01.15 與故居討論 4 月「林語堂潤餅文化節」合辦事宜。
3. 103.01.16 完成「東吳大學 104 校慶意象設計」供活動宣傳之用。
4. 完成規劃 102 學年度下學期展、演活動與場地管理辦法修正。
5. 103.01.28 完成林語堂故居新舊執行長交接事宜。
6. 103.02.17 晚上 7 時 30 分於雙溪校區松怡廳與音樂系合辦「紐約愛樂弦樂四重奏」演出。

7. 103.02.22-03.27 於城中校區游藝廣場舉辦「三三八八攏是花-石博進水墨展」。

十五、校園環境：

1. 1 月份提交校徽前緣大階梯裝置 5 面雷射鏤空詩句之公共藝術與傳賢堂規劃建議案。
2. 有關「東吳景點命名」，目前邀請中文系陳松雄老師撰寫。

人文社會學院

二月

◎人文社會學院：

一、國際交流

- (一)1月3日接待南京大學周曉虹院長洽談合作交流事宜。
- (二)持續與華東政法大學研究生院聯繫，確認「2014兩岸青年人文社會科學學術論壇」訂於7月2-8日於上海華東政法大學舉辦，明年再由東吳主辦。即日起辦理宣傳及徵稿事宜。
- (三)繼2013年8月間愛知大學至台灣進行現地調查後，本校師生將於1月16日至22日赴愛知大學參加「2014日本社會調查」活動，由黃秀端主任領隊，計有9位學生及3位同仁參與。將參訪愛知大學豐橋校區、中村區役所、中村保健所、特別養護老人機構、電裝公司及食品公司等單位後，分四組準備報告資料並發表，此為兩校間深度交流之展現。

二、為配合本校辦理有關「磨課師課程推動計畫」，103年1月28日召集相關師長洽談本院提出磨課師課程相關事宜。

三、102年1月10日辦理102學年度本院優秀獎學金及清寒獎助學金頒發會議。

四、103年1月4日院長代表參加台灣創價學會至善藝文中心舉辦「陳慧坤紀念畫展開幕典禮」剪綵儀式，拓展社區服務與交流。

五、學程業務

- (一)發放創意人文學程及非營利組織管理學程102年度第二學期選課注意事項說明。
- (二)1月6日於D1005人社院會議室舉辦「102學年度創意人文學程第二次作業小組會議」，議程內容包括：103學年度學程活動規劃、創意人文學程與非營利組織管理學程LOGO競賽相關辦法、討論數位人才電腦培訓班是否續開及就學程簡介更新提出建議。

◎中文系：

一、102年11月18日~103年1月2日，全校專兼任教師上傳102學年度第2學期授課計畫表，本系上傳率達100%。

二、1月2日，103年度國科會專題研究計畫截止申請，本系提出13件國科會專題研究計畫申請案。

三、1月2日沈心慧老師以「胡樸安經部著述文獻整理及研究(一)——四書及小學類」通過人文社會學院104年度個人型研究計畫補助。

四、1月6日提報103-105學年度校務發展計畫，提出推動課程再造與永續發展、強化學生未來發展競爭力、教師教學增能及教學成果、強化教學評量與獎勵、獎勵教師學術研究、研發成果推廣運用、提升大學生研究能力、推動「課程」分流、推動「教師」分流、推動「學生」分流、培美方案、職場五育才能指標探索、辦理暑期國際營隊、持續推動境外學術交流與學位合作、持續鼓勵並開設多元外語授課課程、活絡校友組織、提昇生涯發展輔導機制接觸面，共17個子項。

五、1月6日推廣部主辦暑期高中生營隊，本系規劃於6月30日~7月4日在本校外雙溪校區舉辦「時尚文學營」。

六、1月6日首都經濟貿易大學文化與傳播學院趙建梅副教授在本系交流研究近四個月後離台，未來可望開展兩校更密切之合作。

七、1月6日國家文官學院辦理102年公務人員普通考試錄取人員基礎訓練，敦聘許清雲老師擔任「經典研析」講座。

- 八、102 年 12 月 16 日~103 年 1 月 8 日，102 學年度第 1 學期中文系學士班、進修學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班共 139 科次進行期末課堂反應問卷施測。
- 九、1 月 8 日，連文萍老師、許清雲老師、蘇淑芬老師、劉文起老師、陳松雄老師、侯淑娟老師、劉玉國老師、陳慷玲老師等 8 位專任教師獲得本校 102 學年學術研究獎助「研究論著獎勵」第二類獎助，羅麗容老師獲得「研究論著獎勵」第三類獎助；丁原基老師、羅麗容老師、陳恆嵩老師、連文萍老師獲得「研究計畫獎勵」第一類獎助。蘇淑芬老師、侯淑娟老師、陳恆嵩老師申請「102 學年度東吳大學教師學術研究減授授課時數」獲得通過，於 103 學年度減授 1 個鐘點。
- 十、1 月 8 日於第二教研大樓 D0733 會議室舉辦「陳松雄老師、許清雲老師、朱良蕙秘書榮退聚會」，由林伯謙主任主持。兩位老師及所秘書為學校付出數十寒暑，貢獻良多，即將在 103 年 2 月 1 日榮退，本系多位教職員到場觀禮，潘維大校長亦蒞臨致意，並親自頒發感謝狀。本系特別致贈兩位老師水晶紀念雕像一座，感謝多年來為學子辛勞付出。
- 十一、1 月 6~10 日舉行 102 學年度第 1 學期期末考試，為遏止作弊，本系共有 11 位專任教師 26 科次，請碩、博士班研究生協助監考，成效良好。
- 十二、1 月 10 日為協助大學部學生申請 103 年度國科會大專生專題研究計畫，特於第二教研大樓 D0733 會議室舉辦「申請國科會大專生專題研究計畫經驗分享會」，邀請通過 102 年度國科會大專生專題研究計畫的中四 B 吳玟瑾同學分享申請經驗，並由卓伯翰助教說明國科會線上申請系統操作方式，共有 15 名大學部學生參加。
- 十三、102 年 12 月 29 日（日）~103 年 1 月 13 日（一）本系五位教師支援 102 年考試院特種考試地方政府公務人員考試閱卷。
- 十四、1 月 13 日於第二教研大樓 D0733 會議室舉辦「大一國文——建立學生學習成效評量機制暨國文教學經驗分享座談會」，由林伯謙主任主持，邀請丁原基、鍾正道、謝靜國、王俊傑、林禎祥、洪慧敏、許蓓苓、劉怡君老師分享大一國文教學經驗，並有 14 位大一國文老師列席參與座談，彼此意見交流，討論課程如何設計創意，教學如何吸引學生學習興趣，進而提升學習成效。
- 十五、1 月 14 日公告第三十四屆「雙溪現代文學獎評審委員會」工作人員錄取名單，本屆總報名人數 92 人，錄取 71 人，錄取率 77.17%。
- 十六、1 月 15 日韓國圓光大學丁世鉉校長率團蒞臨本校，團員內中語中文學科姜聲調教授為本系系友，先於寵惠堂 A210 會議室舉辦會談，再於劍潭青年活動中心舉辦簽約儀式及午宴，本系由林宜陵老師代表出席，雙方洽談進一步合作交流事宜。
- 十七、1 月 15~18 日，許清雲老師應中國人民大學國學院國學扎根計畫之邀，赴大連市金州區為 400 位教師進行專題講座，講題為「唐人絕句導讀與鑒賞」。
- 十八、1 月 18 日於康園國會餐廳召開《東吳中文學報》第 27 期第 1 次編輯委員會，討論本期投稿論文之審查委員。本期共收稿 36 篇論文，預計於 103 年 5 月出刊。
- 十九、1 月 20 日本系執行教育部「102 年度強化台灣特色之人文藝術及社會科學基礎應用人才培育計畫——人文社會科學應用能力及專長培育計畫」（B 類：實務應用實作課程），繳交「御風飛翔——東吳大學中文系中文實務實習課程計畫」期末報告。
- 二十、1 月 21~22 日教務處招生組舉辦 102 學年度「認識東吳—與高中生對話」宣導活動，本系由林伯謙主任、卓伯翰助教、王雅慧助教參與「院系導航」，介紹中文系概況，以增進高中生對本系的認識。
- 二十一、1 月 21 日，全校專兼任教師提交 102 學年度第 2 學期學士班成績，本系上傳率達 100%。
- 二十二、1 月 22~26 日本系七位教師支援 103 學年度大學入學考試閱卷。
- 二十三、1 月 27 日繳交人社院本系學術研究績效評量表暨各項成果佐證資料。
- 二十四、1 月 31 日完成教學改進方案「中文系拓展職涯視野教學計畫」成果報告書，共計舉辦 14 場演講。

◎歷史系：

- 一、103年1月9日星期四中午12時30分，本系於第二教研大樓D0635會議室召開102學年度第一學期導師會議，此次會議與健康暨心理諮商中心合辦，本系導師皆出席會議。會議首先由健康暨諮商中心謝貞莉諮商師報告大一學生身心適應狀況普查的結果，102學年度本系新生較為明顯的困擾項目分別為時間管理、生涯困擾以及人際困擾，健康暨諮商中心中心姚淑文主任也針對這幾個困擾面向提出看法與建議，讓導師們做為日後輔導時的參考。接著由人社院系諮商師王佳玲老師回報本系幾個個案同學的狀況，這些同學在健康暨諮商中心持續追蹤輔導下，身心狀況均獲得穩定改善，導師們也互相分享、交流輔導的心得，以期達到更完備的師生信賴關係。
- 二、103年1月10日(五)下午14:30，由碩四蘇宥忻同學主講《鴉片：日治時期至今鴉片的成癮及戒癮》。該生為劉士永老師指導，會中邀請長庚大學張淑卿老師擔任評論人，碩四江豐兆同學擔任主持人。
- 三、103年1月22日(三)下午2時30分~4時，本系於D0635舉行碩士班研究生陳葦恩之論文口試，其論文題目為：「電腦輔助歷史教材之設計-以雍正時期養廉銀為例」，該生由本系林慈淑老師所指導。口試委員除指導教授外，分別由成功大學歷史學系劉靜貞老師以及故宮博物院副研究員鄭永昌老師擔任。
- 四、本系於103年1月15日下午二點召開本系學術交流委員會，會中針對本學年度本系學術交流事宜做成具體決議。議決並送交系務會議討論。
- 五、本系於103年1月22日召開課程委員會，會中除討論103學年度課程事宜，並針對未來開設總結性課程進行規劃。校外委員吳學明教授出席此次會議並給予本系具體建議。
- 六、徐泓老師於103年1月退休，本系於103年1月7日晚間舉行餐敘，並慶祝徐泓老師榮退。

◎哲學系：

- 一、學術交流活動：12月23日至103年1月1日本系米建國老師以國科會計畫補助前往美國巴爾的摩參加美國APA哲學學會東區分會學術年會暨學術研討會（米老師於12月28日擔任研討會主持人及發表人），並參與該會國際合作委員會之會議。
- 二、學術活動
 - (一)讀書會：01月03日本系王志輝老師所組之《論靈魂》讀書會，於上午10:00~12:00邀請校內外學者專家馬愷之老師、何畫瑰老師（文化大學哲學系助理教授）、林雅萍老師（長庚醫學院醫學系助理教授）、謝林德老師（德國人，開南大學華語文教學研究所教授）與蘇富芝博士（政治大學哲學博士），對亞里斯多德所著之《論靈魂》一書進行第29次的研讀，同時也討論「德性倫理學與中國哲學」這主題。
 - (二)工作坊：01月03日本系執行國科會「德性：智德與道德」整合型研究計劃案，第15場德性工作坊邀請本系客座教授方萬全老師擔任主講者，講題為：Practical Wisdom。
- 三、學術研究：12月27日本系教師獲得102學年度東吳大學教師學術研究獎助，「研究論著獎勵」第一類，獲獎勵金6萬元：黃筱慧老師、米建國老師、沈享民老師、馬愷之老師。第二類，獲獎勵金3萬元：黃崇修老師、沈享民老師、馬愷之老師。「研究計畫獎勵」獲獎名單（第一類，獲獎勵金1萬元）：黃崇修老師、黃筱慧老師、陳瑤華老師、米建國老師、郭梨華老師、王志輝老師、蔡政宏老師、范芯華老師。申請103學年度學術研究減授授課時數通過名單：陳瑤華老師、王志輝老師、郭梨華老師、米建國老師、沈享民老師、蔡政宏老師。
- 四、學報事務：1月2日至31日《東吳哲學學報》第29期進行校稿及印製之準備工作。
- 五、行政事務：
 - (一)1月2日102學年度第1學期通過碩士班研究生資格考核之研究生為李俊達同學。
 - (二)1月6日中午12:10召開102學年度第1學期第4次系務會議，主要討論本系103學年度開設總結性課程相關事宜。

- (三)1月6日於本系系主任辦公室召開本系碩士班事務委員會，討論103學年度本系碩士班招生之命題委員人選。
- (四)1月7日課堂反應問卷繳回課務組進行結果統計。
- (五)1月21-22日上午10:00-11:00於普仁堂由王志輝主任系秘書、哲三劉均瑋同學參與學校舉辦之「102學年度認識東吳-與高中生對話」活動。
- (六)1月25日完成「英文網頁-文字內容」送交國際與兩岸學術交流事務處。
- (七)辦理各項經費核銷事宜。

六、重要業務：1月6日完成校務發展計畫填報。

七、學生事務：1月2日於D0618中午12:10~13:30莊文瑞老師、米建國老師申請健康暨諮商中心經費補助，辦理大一導生活動，哲一同學約45人參加，成效良好。

◎政治系：

- 一、1月2日召開政治學系課程規劃委員會102學年度第1學期第2次會議，會中討論總結性課程(Capstone Course)、課程分流、波蘭華沙經濟大學政治學系 Krzysztof Kozlowski 教授訪問學者開課、103學年度課程規劃初步討論等。
- 二、1月9日召開國會研究中心會議，會中討論2014年國會研討會名稱、時間等籌備事宜，出席老師：黃秀端、吳志中、劉書彬、林瓊珠、蔡韻竹、陳俊宏等6位老師。
- 三、1月9日召開臨時系務會議，會中討論本系與日本愛知大學現代中國學部學士班雙聯學制學分抵免原則、蘇州大學政治學與公共管理學院石鎮平副教授訪問學者案。
- 四、1月9日舉辦政治學系年終餐敘，地點選在兄弟飯店梅花廳，邀請專兼任教師、助教、秘書共18人參加。
- 五、1月10日召開102學年度第一學期第二次學報編輯委員會，會中討論31卷第4期出刊事宜，出席老師：黃秀端、張福建、林正義、吳志中、陳俊宏、陳睿耆、林瓊珠、王輝煌等8位委員。
- 六、1月13日舉辦價值、理論、公共行動計劃期末成果發表會，有八組同學發表期末成果作品，並邀請四位評審老師，得獎的作品為瑪家(人權倡議)、大學生的環境關懷初體驗—全國區域計畫草案利弊得失之初探(綠社政)、再一次旅行，台東(城市行銷)、大故宮計畫對外雙溪地區之人文與環境影響試探。共有40位同學與5位老師參與。
- 七、1月18日晚上東吳政治之友協會在立法院康園舉辦尾牙，共有70位系友參加，出席老師有黃秀端、劉必榮、羅致政、吳志中。的說明會，除了表達台灣的立場，也幫助學生針對全球氣候問題有更深層的認識。主持人：李河清老師，共有師生80人參加。

◎社會系：

一、國際交流活動：

- (一)本校人文社會學院GIS創造力暨產業育成中心與本系於102年12月31日至103年1月7日，邀請南京大學社會學院院長周曉虹教授蒞校講學交流。來訪期間除分別以「中國研究的可能立場與范式重構」、「文化反哺與器物文明的代際傳承」進行兩場專題演講，總計有26人次師生到場聆聽外，亦拜會本校人社院謝政諭院長、本系吳明燁主任，走訪台灣了解眷村文化與參觀故宮。
- (二)本系吳明燁主任於1月9日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0814中東歐教學研究中心，與本學期至本校系交換研習之大陸交換生—蘭州大學哲學社會學院社會學系三年級學生佟旻、復旦大學社會發展與公共政策學院社會學系三年級學生牛佳敏、南京大學社會學院社會學系三年級學生宋韞琦、吉林大學考古系碩士班研究生苗暢等四位進行餐敘，除了解交換生在台灣的學習、生活情形、對台灣社會的看法外，亦歡迎她們再次來台研習。

二、課程相關教學活動：本系於1月2日，在本校雙溪校區第二教研大樓D0813勉齋研討室，舉辦102學年度第一學期「社會學實習」課程實習成果發表會，由本系葉肅科

老師擔任主持人，本學期前往機構進行實習之學士班四年級王琮韓、陳苡安兩位學生為主講人，以「機械化下的溫度」為主題，與學士班學生進行分享，共有 8 位學生參與。

三、召開會議：

- (一) 本系於 1 月 8 日，在本校雙溪校區第二教研大樓 D0813 勉齋研討室，召開一月份行政業務報告會議，討論一月份重要行政工作事項，並報告 102 學年度校務發展計畫暨預算執行進度。
- (二) 本系與輔仁大學社會學系、世新大學社會心理學系合辦之「社會分析」期刊，於 1 月 17 日假輔仁大學伯達樓 BS204 室，召開第八期編輯委員會會議，討論《社會分析》稿件編務及出版事宜。

四、招生事項：本系配合本校招生組於 1 月 21 日至 22 日，在本校雙溪校區第一教研大樓普仁堂舉辦的 102 學年度「認識東吳—與高中生對話」招生宣傳活動，進行學士班招生宣傳，由本系吳明燁主任在「學院導航」時段向高中學生簡介本系特色，並於會場放置系招生酷卡及簡介資料供學生閱覽參考，共計約 397 名高中學生參與。

◎社工系：

一、召開會議

- (一) 1 月 13 日召開本學期第 4 次系務會議，討論事項包括本系新任實習總督導、社工論壇主持人推舉案、學術交流協議簽訂案、「東吳大學人文社會學院社會工作學系研究生獎助學金施行細則」修訂案，以及本系課程調整案。
- (二) 1 月 13 日在 D0903 研討室召開本學期第 2 次招生委員會，主要審議第一屆學、碩士一貫學程申請案。
- (三) 1 月 20 日召開系辦公室行政會議。

二、召開教學會議或舉辦教學活動

- (一) 1 月 7 日假國際會議廳舉行本系 103 年「社會工作實習(機構實習)申請說明會」。由本系實習總督導馬宗潔老師主持，參加對象為本系大三學生，會中發予學生實習機構申請相關資料並說明實習申請流程注意事項及示範如何使用網路平台資料。
- (二) 1 月 7 日假 D0910 研討室召開「第三梯次方案實習課群 102 學年度第 1 學期第 4 次會議」。由召集人萬心蕊老師主持，出席人員為本系第三梯次方案實習課群教師團隊及課群助教。討論議題包括 102 學年第 2 學期之課程規劃、訂定會議時間及期末成果發表會舉辦型式。
- (三) 1 月 7 日辦理本系「研究生實習成果發表會」，由本系實習總督導馬宗潔副教授及萬心蕊主任主持，會中並邀請學校督導老師擔任各場次主持人並予以回饋。本次發表研究生共計 10 位，與會同學提問及討論踴躍，達到提昇本系研究生實習品質與專業技能素養之目的。

三、學生事務

- (一) 本系學生會於 1 月 20 至 22 日與財團法人中華民國唐氏症基金會合作假金山青年活動中心舉辦「第三屆康迪貝爾唐氏症冬令營」活動，透過 3 天 2 夜的營隊活動，讓 45 位唐氏症青少年，學習如何自理生活，透過團體活動課程學習「關懷他人」。
- (二) 本系學生會於 1 月 22 至 24 日假台北市雨農國小舉辦「第十四屆社工營-航向！密斯拉堤克」活動，共計 100 位 1-6 年級學童參與，藉由營隊期間讓孩童學習尊重多元文化，且培養服務他人的熱忱，以及了解團隊合作之重要性，也培養服務員社會工作領域之相關能力。

四、為持續加強與改善本系碩士班教學與課程品質，本系於 1 月 7 日在 D0905 研究生研究室辦理碩士班「研究生期末課程檢討會」。

五、其他：

- (一) 籌備 103 年度系友大會。

- (二)協助辦理教師及大專生專題研究經費核銷。
- (三)協助教師申請國科會專題研究計畫
- (四)教學改進方案及教師專業社群成果報告彙整
- (五)辦理績優導師推薦事宜
- (六)加強碩士班考試入學招生宣導。

◎音樂系：

一、產學合作：

自 103 年 1 月 1 日起本學系黃維明副教授榮任榮星合唱團團長及指揮，促成本學系與榮星文教基金會之產學合作，自本年 2 月至 6 月將由本學系抉選學生 2 名擔任助理，協助指導合唱團個別與團體課程及樂理教學，每名並提供工讀獎學金 25,000 元整。同時，黃維明副教授並募得財團法人松柏文教基金會指定捐款本學系 30 萬元，作為獎助優異人才出國進修及參賽、舉辦有關推廣兒同福祉活動、舉辦或參與國內外各類學術會議、研討會音樂會及邀請國外學有專長之傑出人員來台學術研究基金。

◎師資培育中心：

一、實習業務

- (一) 103 年 1 月 3 日辦理本中心師資生及實習學生「教師甄試模擬口試」與「教師試教競賽」，當日邀請現職中等學校且具教師甄試及口試評審經驗之教師蒞校針對參賽者逐一進行講評，協助學生透過模擬臨場經驗檢視所學，以提升專業知能，強化自身於教職市場之競爭力。

1. 教師甄試口試競賽：

當日邀請臺北市士林高商周靜宜主任、臺北市福安國中施俞旭校長、臺北市士林國中陳秀雲主任及臺北市北投國中蕭薇主任擔任口試講評委員，共計 16 位實習學生參加。

2. 教師甄試試教競賽：

當日邀請大直高中杜可瑜老師、陳松齡老師、吳雅萍老師、吳淑珍老師，復興高中蔡郁君老師、朱元文老師，北安國中歐孟宜老師、蘭州國中郭乃瑄老師擔任試教講評委員，共計 16 位實習學生及 12 位在校生師資生參賽。

- (二) 103 年 1 月 3 日辦理實習指導教師與實習學生座談，指導教師針對實習生分享實習現況提出具體建議，以進一步了解學生實習現況並及時解決問題。
- (三) 103 年 1 月 8 日召開 102 學年度第二次實習指導教師討論會，針對本期實習學生實習案例進行討論，並針對實習指導時所面臨的問題與解決策略進行經驗交流。

二、中等學校課輔活動

103 年 1 月 16 日召開「102 學年度第 1 學期攜手課輔期末檢討會議」，共有 18 位師資生參與，由本中心濮世緯助理教授主持，會中針對課輔活動進行工作檢討並表揚優秀課輔教師。

三、中心各項會議

- (一) 103 年 1 月 8 日召開中心專任教師會議討論申請教育部 103 年度地方教育輔導工作經費補助事宜、102 學年度「績優導師」遴薦名單、114 週年校慶相關活動辦理事宜、102 學年度第 2 學期行事曆及加入「國立臺灣師範大學師資生甄選策略聯盟」事宜進行討論。
- (二) 103 年 1 月 8 日召開導師會議，會中針對近期師資生學習狀況進行討論，以進行加強輔導。
- (三) 103 年 1 月 21 日召開中心內評會議，針對概況說明書書寫進度、內評委員名單及內

評流程進行討論，為中心 103 年下半年度教育部師資培育評鑑做準備。

四、中心專任教師社群

103 年 1 月 8 日本中心教師專業社群集會，由中心古正欣助理教授、巫淑華助理教授及李逢堅副教授及濮世緯助理教授分別針對教學及研究經驗進行分享。

外國語文學院

二月

院長室

- 一、1月2日召開102學年度第一學期第二次院行政會議，討論「『與高中生對話』活動規劃」、「總結性課程」、學院103-105年度校務發展計畫草案、預算分配及建院三十週年系列活動事宜。
- 二、1月3日教學資源中心王志傑主任邀請賴錦雀院長、曾泰元主任、蘇克保主任、林愛華主任、林聰敏老師及黃靖時老師討論本校辦理「高中三年級學生線上增能學習方案」相關事宜；1月4日與語言教學中心陳淑芳主任研商共同英文課程之可行性。
- 三、1月8日賴錦雀院長於英文系期末系務會議致贈禮品予102學年度第二學期即將退休的路德理講師並表達感謝之意。
- 四、1月10日召開102學年度第一學期第二次院務會議審查通過本院「103學年度預算分配及103~105學年度校務發展計畫」、「語言教學中心設置辦法」、「實用英語學程修讀辦法」部分條文修正案及課堂反應問卷內容修改案。
- 五、1月11日本院教師組隊參加102學年度教職員桌球聯誼賽；成員包含：英文系吳子平老師、黃敏淳助教、日文系朱廣興老師、彭思遠老師、陳相州老師、陳永基老師、城戶康成老師、陳金順老師；最終獲得團體賽第四名的成績。個人賽方面，陳永基老師獲得男子單打菁英組亞軍、林聰敏老師及廖揆祥老師獲得百歲組雙打冠軍。
- 六、1月14日召開102學年度第一學期第三次院行政會議複審102學年度第二學期隨堂助理申請案22件並進行排序。
- 七、1月14日賴錦雀院長及陳盈盈秘書參加東吳軟體雲使用說明會。
- 八、1月16日假天母西堤餐廳舉辦102學年度學院全體主管與行政同仁年終餐敘，計有28位出席參與。
- 九、1月21、22日賴錦雀院長、王建輝老師、蘇克保主任及林愛華主任出席「認識東吳-與高中生對話」之院系導航時段簡介本院及各學系。
- 十、重要行政事務：
 - (一) 啟動建院三十週年系列慶祝活動籌備及公告作業：院系老照片募集、院徽設計比賽、學術研討會、學報專刊、學院專兼任教師暨退休教師聯誼餐會。
 - (二) 103-105學年度校務發展計畫及預算之學院審查結果送出。
 - (三) 第38期東吳外語學報論文外審結果彙整及通知。
 - (四) 受理專任教師103年申請國科會計畫撰稿費補助，計有25位教師提出申請。
 - (五) 核銷102學年度第一學期活動經費。
 - (六) 整理第32期外語學院通訊報內容，預定2月28日出刊。
 - (七) 製作及更新102學年度專用版本之高中招生活動PPT簡報檔。

英文系

- 一、1月2日協助送出本系九位教師103年度國科會專題研究計畫申請。
- 二、1月6日召開大一導師暨種子導師會議，內容：檢視大一學生身心健康調查狀況、逐一討論個案及目前狀況。
- 三、1月6日~1月10日，辦理協助身心障礙學生期末考事宜。
- 四、1月8日召開期末系務會議暨路德理老師退休歡送會。
- 五、1月13日辦理102學年度第一學期自費研修生歡送餐敘。
- 六、1月13日~1月23日協助新聘教師及外籍教師校務行政資訊系統各項功能、包括上傳授課大綱、學期成績提交等資訊。
- 七、1月21、22日，參加「與高中生有約」，學系介紹。

八、1月30日繳交「教學改進計畫」成果報告。

九、重要行政事務

- (一) 辦理 103-105 校務發展暨預算提報。
- (二) 辦理英文系績優導師遴選業務。
- (三) 撰寫英文系系運新聞稿。
- (四) 辦理下學期兼任教師停車業務。
- (五) 進行 2014 年教育部「學海築夢」計畫宣傳，此次將與師資培育中心合作，由本系金堅老師及師培中心李逢堅主任擔任計畫主持人。預計於 2 月 26 日召開計畫說明會，並於 3 月 5 日進行實習生甄選。
- (六) 2014 年英國暑期英語文學分研習團開始受理報名。
- (七) 進行本系成立 60 週年慶祝活動宣傳。
- (八) 協助撰寫、製作外語學院建院三十週年老照片募集活動企劃與海報。
- (九) 撰寫「東吳電子報第 64 期」有關本系活動之新聞稿。
- (十) 協助處理學系財產減損事宜。
- (十一) 協助提報第一學期學生獎懲名單。
- (十二) 辦理緊急聘任事宜。

日文系

- 一、1月2日召開系務會議，審核本系各委員會決議事項及討論本系 103-105 學年度校務發展計畫各子策略工作項目及預算需求。
- 二、1月5日舉辦專兼任教師期末餐敘。
- 三、1月9日蘇克保主任赴中山女中參加「102 學年北區高中第二外語特色課程座談及與大學第二外語教育接軌會議」。
- 四、1月11日於淡江大學舉辦之「2014 年第 6 屆北區校際大專院校碩士班聯合研究發表大會」，本系共有 2 名碩士班二年級及 5 名碩士班一年級研究生參與發表。2015 年將由本系主辦此項活動。
- 五、1月21日召開教師評審委員會，討論辦理兼任教師申請教師證書案。
- 六、1月份共舉辦 4 場碩士班及碩士在職專班研究生學位考試。

德文系

- 一、1月7日趙維良副校長、人事室林政鴻主任等主管與本系全體專任教師座談有關助教聘任人數事宜。
- 二、1月8日召開碩士班專案小組會議，審議 102-1 碩士生論文獎助學金申請、103 學年度課程。
- 三、1月13日召開課程委員會：討論學士班總結性課程規劃及檢閱 102-2 全系課程授課計畫大綱。
- 四、1月2日與兩位來自德國明斯特大學之交換學生餐敘。
- 五、102 學年度寒假期間，本系三名學士班學生前往「上林文化事業」、「家西書社」與「空中大學育成中心」進行職場實習工作。
- 六、R0805 教室 E 化講桌設備更新與維護、教師財產盤點、102-2 選課輔導、碩士生論文計畫審查、高中生「認識東吳」活動、績優導師推薦、期末課堂反應問卷、碩士班招生宣傳、填報 103-105 學年度校務發展計畫暨預算、通知教師修改 102-2 授課計劃表、配合廠商進行辦公室清潔工作、英文網頁中文資料彙整。

語言教學中心

- 一、上線提報 103-105 學年校務發展計畫 3 年期「A-01 推動課程再造與永續發展」、「A-01 強化學生未來發展競爭力」、「D-03 提升 e 化及校務資源：教學設備暨相關硬體維護」，以及 1 年期「D-03 提升 e 化及校務資源：更新二校區 5 間數位化語言教室」，共 4 項單位非例行計畫。
- 二、期末考前檢查二校區語言教室視聽設備。
- 三、徵聘 103 學年本中心兼任教師。
- 四、1 月 8 日下午召開教學委員會第 2 次會議；1 月 16 日上午召開行政業務委員會。
- 五、1 月 8 日下午舉辦本中心第 2 次教學觀摩，由葉靜娥老師主講“Comics as a Tool for Teaching Grammar”。
- 六、彙整北中南部份大學之語言教室實習費收費、學分及時數之調查結果。
- 七、本中心 2 助理教授提報國科會專題研究計畫申請名冊交研究事務組。
- 八、寄發外語學院 2014 年校際學術研討會紙本議程表等相關訊息給 10 位校外主持人，以及以電子郵件通知 30 位發表人有關議程、論文格式與繳交規定；另印製研討會海報。
- 九、彙整編輯第 32 期外語學院通訊報本中心訊息。
- 十、更新 102 學年度「與高中生有約」活動簡報內容。
- 十一、奉院長指示提出更新數位化語言教室募款需求。
- 十二、1 月 2 日下午主任和秘書參加外語學院行政會議。
- 十三、1 月 3 日派員參加城中校區第五大樓安全委員會議。
- 十四、辦理本中心二校區財產盤點複盤作業事宜。
- 十五、辦理課務工作：
 - (一)製作「英文(一)」6 次作業成績繳交紀錄。
 - (二)實用英語學程課程堂反應問卷及課程規劃問卷施測，並整理課程問卷結果。
 - (三)答覆學生選課問題和使用《SAMMI 英語互動學習資源網》相關問題。
- 十六、辦理外語自學活動：
 - (一)12 月份外語自學室二校區開放 260 小時，雙溪校區資源使用及流通人次為 2,062，城中校區資源使用及流通人次為 290，合計 2,352 人次。102 年 12 月線上軟體使用人次如下：《SOSA 英語影音學習資源網》：57,054、《SAMMI 英語互動學習資源網》：2,344、《Easy Test 線上英語能力測驗評量》：4,022。
 - (二)雙溪外語自學室 Facebook 粉絲專頁語言學習訊息貼文共 27 篇，總瀏覽次數：11,356。
 - (三)進行第 23 期外語自學小組期末學習成品自評及互評活動，以及頒發二校區外語自學小組長和組員證書與獎品。
 - (四)編目外語自學室新到雜誌；盤點雙溪外語自學室教材。
 - (五)安排 103 年寒假外語自學室輪值工讀生。
 - (六)採預約方式辦理雙溪外語自學室英語聊天時間服務。
- 十七、執行教學卓越計畫：
 - (一)整理各計畫成果內容上傳至教育部卓越網站。
 - (二)製作 102 學年第 2 學期「主題式英語輔導計畫」線上調查表。
 - (三)製作「大一新生英文能力分班檢測」時間表。
 - (四)上傳空中英語教室和大家說英語 VOD、彭蒙惠英語 AOD 檔案。

理學院

二月

【院長室】依計畫推動院務。

- 一、1月2日(四)召開本學年度第二次預算會議，討論決議103學年度學院暨各系預算規劃事宜。
- 二、1月11日(六)本院組隊參與「教職工桌球聯誼賽」，獲男子組團體賽季軍。
- 三、1月13日(一)與學生事務處合辦「理學院導師會議」，社會資源處生涯發展中心朱嘉琦輔導員由相關數據分析「理學院學生生涯面向與輔導」，全院教師同仁約40位參與。

【數學系】依計畫推動系務。

- 一、完成國科會補助103年專題研究計畫之申請作業，計有3位專任老師申請3件研究計畫。
- 二、本系碩士班研究生於1/10前兩週於本系研討室R0701依排定時間提供大學部學生課業輔導時間。
- 三、1月2日，葉麗娜主任及李翠真秘書參加「理學院102學年度第1學期第2次預算會議」。
- 四、1月2日，本系專任教師與副校長、教務長、人事室及學務處代表針對「學系行政人力配置事宜」進行座談。
- 五、1月8日，召開本學期第3次課程委員會會議，會中修訂討論本系103學年度碩士班課程、學士班總結性課程(Capstone Course)實施相關事宜、修訂103學年度核准修讀者適用之「數學系設置輔系科目學分表」及「數學系雙主修申請條件」及討論本系103學年度應開課程列表等事宜。
- 六、1月8日、召開本學期第6次系務會議，會中審議通過本系課程委員會本學期第2次、第3次會議決議事項及推薦林惠婷老師為本系102學年度「績優導師」。
- 七、研究生論文發表：
1月13日許皓強、葉小萍兩位研究生舉行論文發表會。
- 八、1月13日，李翠真秘書參加人事室舉辦之「辦理教師聘任及資格審查作業說明會」。
- 九、1月14日，李翠真秘書參加電算中心舉辦之【教育訓練】東吳軟體雲。
- 十、1月15日，本系舉辦「數學系教學經驗交流工作坊」，邀請本系專任助教及兼任教學助理分享對學生的學業輔導經驗。
- 十一、研究生論文口試：
許皓強、葉小萍兩位研究生於本月14日舉行畢業論文口試。
- 十二、學術演講：
(一)1月7日，邀請國立陽明大學醫學院公共衛生研究所郭炤裕助理教授，演講「A novel test of informative missingness using inconsistent linkage disequilibrium signals between case-parent triads and incomplete data.」。
(二)1月15日，邀請本系主任葉麗娜副教授，於「教學經驗交流工作坊」中演講「極限値之實作」。

【物理學系】依計畫推動系務。

一、學術活動

- (一) 邀請台灣師範大學物理系胡淑芬教授(70級系友)演講,講題:「Advanced Nano Devices」。(12.31)
- (二) 陳秋民副教授應邀參與「2014 動手做物理教學研討會」,發表「做個燈泡學物理」(01.23)
- (三) 教師研習活動「Physics & Beyond」例會,由劉源俊教授報告:「說物理名詞訂定的原則」。(01.15)
- (四) 教師研習活動「Physics & Beyond」例會,邀請心理系邱耀初教授報告:「理性、情緒與決策—來自行為與神經科學的觀點」。(01.22)

二、行政業務

(一)會議:

- 1、召開 102 學年度第 1 學期第 4 次系務會議,報告學系運作、學生交流、英文網頁內容等事宜。(01.27)
- 2、召開 102 學年度第 1 學期第 3 次助教會議,安排期末考試協助監考以及寒假「機器人科學營」活動規劃等相關事宜。(01.02)
- 3、召開演喻教學工作小組第 41 次會議,報告本學期相關作業進度以及請各教師發表演示心得。(01.22)
- 4、召開「職員及助教員額配置建議」座談會,由副校長主持,教務長、學務長(代理)、人事室主任與本學系全體專任教師進行溝通。(01.07)。

(二)輔導

- 1、公告參與推薦甄試榜單,共有李俊葳、黃騰德等6位同學,分別錄取台灣師範大學物理系、中正大學物理系以及大同大學光電所。(01.07)
- 2、辦理「機器人冬令營」活動,活動共有兩梯次,每梯次活動為期二天,針對大一同學設計的寒假物理體驗營,由塗婉瑜助教規劃,畢業系友許偉世同學指導,利用普通物理實驗所學,應用「LabView」軟體自製實驗,此次活動另邀請數學系、化學系以及大同大學光電所物理組同學參與,同儕間,透過競賽,讓學生更能理解物理原理,融會貫通之際,更能學以致用。(01.11-12、01.13-14)

(三)其他

- 1、招生活動:新北市自強國中由教師帶領前來參訪,陳秋民老師以生活中的物理演示,同學反應十分有趣。(01.04)
- 2、學系社團導師、種子導師、助教等 7 人參與理學院導師會議。(01.13) 教師升等作業說明會(01.13)、「103 學年度學士班個人申請入學線上書審資訊系統作業說明會」(01.15)。
- 3、101 學年度學系大事紀要、103 學年度開課作業,及其他交辦事項等。

【化學系】依計畫推動系務。

一、102 學年度「東吳大學教師學術研究」獎補助,本系共有:

- 呂世伊教授-獲「研究論著」第 1 類;「研究計畫」第 1 類獎勵。
林遵遠教授-獲「研究論著」第 1 類獎勵。
傅明仁教授-獲「研究論著」第 1 類、第 2 類;「研究計畫」第 1 類獎勵。
王志傑教授-獲「研究論著」第 1 類、第 2 類;「研究計畫」第 1 類獎勵。

何美霖副教授-獲「研究論著」第1類、第2類；「研究計畫」第1類獎勵。

王榮輝助理教授-獲「研究計畫」第1類獎勵。

- 二、1月3日舉行本系「102學年度第1學期第4次系務會議」，複議「化學系獎勵書報討論課程口頭報告表現優異學生辦法草案」並報告近期系務執行事項。
- 三、1月6日線上提報本系103-105學年度校務發展計畫資料。
- 四、1月13日學系承辦同仁及欲提送升等教師出席人事室舉辦之「辦理教師聘任、資格審查作業及教師升等說明會」。
- 五、1月15日學系秘書出席由教務處辦理之「學士班個人申請入學線上書審作業資訊系統」說明會。
- 六、1月15日配合102學年度雙溪校區複合型防災研習活動，各實驗室師、生共同參與「災害逃生及疏散演習」、「校園災害簡介與防護教育訓練」及「全自動體外電擊AED操作訓練」。
- 七、1月20日本系何美霖副教授赴清華大學參加2014光化學春季研討會（2014 Spring Symposium of Photochemistry Association in Taiwan）。
- 八、1月20日「學系英文網頁資料」送交國際處。
- 九、1月21日學系秘書及三位專任教師共同出席102學年度「認識東吳-與高中生對話」活動，協助辦理「理學院」場次簡介及宣導。

【微生物學系】：依計畫推動系務。

一、系務：

完成103至105學年度校務發展計畫提報及預算編列相關作業。

二、教學：

(一) 完成本學期博士班資格考核及碩博士班學位考試，共計1位博士班研究生通過資格考核初審，1位博士班研究生及4位碩士班研究生通過學位考試。

(二) 完成本學期各科目課堂反應問卷施測。

三、學生輔導：

1月9日主任進行大學部亞斯伯格症學生之家庭訪問，以利家長與學校皆能掌握學生學習及身心適應狀況。

四、學術研究及成果：

102學年度教師學術獎助獲獎情形如下：

(一) 「研究計畫獎勵」第一類4人及第二類1人。

(二) 「研究論著獎勵」第一類4人及第二類4人。

(三) 「學術研究減授授課時數」4人。

五、實驗室安全相關：

教職員生共80人出席本校舉辦之102學年度雙溪校區複合型防災演練。

六、人員教育訓練：

(一) 主任率各導師及秘書共10人出席1月13日院導師會議「理學院導師輔導知能研習會」，主題為「理學院學生生涯困擾及應遇」

(二) 秘書出席1月13日人事室舉辦「教師聘任及資格審查作業說明會」。

(三) 秘書出席1月14日電算中心「東吳軟體雲」教育訓練。

(四) 秘書出席 1 月 15 日教務處「甄選入學個人申請線上書審作業說明會」及「高中生認識東吳營行前說明會」。

【心理學系】：依計畫推動系務。

一、會議：

1. 103 年 1 月 7 日（二）召開 102 學年度第 1 學期第 8 次系務會議。
2. 103 年 1 月 10 日（五）召開文化樓空間安全委員會。
3. 103 年 1 月 14 日（二）舉行系工作會議及心理系空間安全委員會。

二、學生輔導與活動：

1. 103 年 1 月 9 日（四）中午朱錦鳳主任與大陸自費研修生餐敘並致贈紀念品，當天由導師楊牧貞老師及系秘書陪同，藉此機會了解學生研修心得及對本系之建議。

三、專任教師申請通過國科會之「心智科學腦影像研究」計畫：

教師姓名	職稱	執行時間	計畫名稱
汪曼穎	教授	2014.01.01~2014.12.31	App 視覺經驗的神經美學觀點

【鑑識科學學程】：依計畫推動業務。

法學院

二月

- 一、2014年1月18日至1月26日由洪家殷院長、程家瑞老師、黃心怡老師及蕭宏宜老師一同至印度大學參加國際學術研討會。
- 二、法律專業碩士班與法碩乙同學會擬訂於本(2014)年2月22日舉辦三芝郊遊活動，歡迎碩乙同學踴躍參加。
- 三、本院系於2014年寒假期間整修崇基樓R1701研究生研習室，期望提供碩士班研究生良好的研究與讀書環境。
- 四、3月5日(周三)下午3時30分於1705會議室舉辦「五年級系會」，邀請本院院友會李念祖理事長主講與分享，講題為「畢業後之發展及院友聯繫」。
- 五、3月12日(周三)下午15時30分舉辦「102學年度新聘教師論文發表會」。

商學院

二月

商學院

- 一、本院 1 月 3 日於台北花園大酒店舉辦「東吳大學商學院 102 學年度歲末餐敘」，約二百餘位商學院專任教師及行政同仁參與，並邀請潘維大校長、趙維良副校長及學校一級單位主管、各系友會會長、歷任商學院院長及本院退休專任教師等多位貴賓與會，會中頒發 102 學年度商學院服務優良獎，獲獎教師為：經濟系陳碧綉副教授、會計系詹乾隆教授、企管系尚榮安教授、國貿系鍾俊文副教授、財精系鄭宏文助理教授、資管系曾修宜副教授，各獲頒紀念獎牌乙面。另外餐會安排精彩舞蹈、歌唱表演及摸彩活動，搭配那卡西的音樂串場，場面熱鬧盛大。
- 二、本院 1 月 6 日於上海極品軒舉辦資管系蘇月台秘書榮退餐敘，邀集商學院各學系秘書暨行政同仁共同參與，並由本院詹院長致贈紀念獎牌及禮物，場面溫馨熱鬧。
- 三、本院 1 月 14 日召開 102 學年度第 1 學期鑄秋大樓安全委員會，討論鑄秋大樓安全等相關事宜。
- 四、辦理 1 月 14~26 日之商學院創意與創新研習班相關事宜；並於 1 月 14 日晚上由院長邀集 102 學年度溪城講堂開課之學系主任，宴請蘇州大學帶隊老師茹翔主任及蘇州大學文正學院梅瑩老師。
- 五、協助辦理海量資料分析研究中心於 1 月 16 日舉辦之「校園海量資料分析人才培育工作坊」相關事宜。
- 六、協助辦理教務處招生組於 1 月 21 及 22 日所舉辦之「102 學年度認識東吳-與高中生對話」相關事宜。
- 七、本院 1 月 23 日召開 102 學年度第 1 學期第 4 次學系主管會議，討論教學卓越計劃提報及規劃事宜。
- 八、辦理本院(含各學系)103-105 學年度校務發展計畫提報暨預算編列暨繳交事宜。
- 九、辦理本院財產盤點相關事宜。
- 十、上線填寫 102 年度教育部「獎勵大學教學卓越計畫」子計畫執行進度估表(E表)。
- 十一、辦理「能源國家型科技人才培育計畫」-102 年度大專能源科技人才培育資源中心計畫經費核銷事宜。
- 十二、持續辦理 102 學年度教育部獎補助計畫-中國大陸證券業風險管理與營運績效評估之整合性研究及經費核銷事宜。

跨領域學程

- 一、辦理財務金融學程、科技管理學程 103-105 學年度校務發展計畫提報作業。
- 二、填報財務金融學程、科技管理學程 101 學年度校史紀要。
- 三、辦理財務金融學程、科技管理學程 102 學年第 1 學期經費核銷事宜。

EMBA 高階經營碩士在職專班

- 一、1 月 9、10、15、16、20、21 日舉行 EMBA 論文計畫書發表會，共計 19 篇計畫書進行發表，並邀集共 19 位校內、外老師參與評論。
- 二、1 月 11 日碩一班綠色經濟學課程由邱永和老師帶領同學前往崇友實業股份有限公司參訪(桃園縣楊梅鎮梅獅路二段 688 號)，由廠長實地帶領參訪作業生產區外，最後由唐松章董事長精彩的分享畫下完美的句點。
- 三、1 月 12 日美學與創意課程邀請程憲治國際時裝林岱瑩總監前來演講，地點：東吳大學城中校區 2609 教室。
- 四、1 月 12 日於神旺大飯店(台北市大安區忠孝東路四段 172 號)舉行臺北市東吳大學 EMBA 服務與成長協會第二屆第三次會員大會暨 EMBA 歲末餐敘，邀請上課師長及歷屆學長姊

共約近 100 人參與。

五、1 月 18、19 日支援 103 學年度碩專班報名現場繳件作業。

六、1 月 21 日企業經營管理專題課程，邀請統一東京股份有限公司林忠生總經理演講，講題：企業人生與管理哲學。

七、持續辦理 EMBA 招生宣傳事宜。

國際商管學程

一、1 月 4 日傅爾布萊特學者 Dr. Daniel Indro 授課之「東南亞經濟情勢(Economy in ASEAN)」課程結束返國。

二、1 月 14 日辦理 102 學年度第一學期學程會議。

三、分別於 1 月 21 日、1 月 27 日辦理學生學位考考試。

四、完成學生論文計畫書資格考核事宜，共計 4 名學生通過審核。

五、103 學年度碩士班入學考試共計 9 人報名。

六、撰寫「補助教師交換研究及邀請學者講學(戴氏基金)」成果報告。

七、配合學校「提升全校英文網頁規劃專案」填報學程網頁必備資訊予國際處。

經濟學系

一、浙江財經大學政府管制研究院王嶺教授與浙江財經大學經濟與國際貿易學院熊豔教授於 1 月 1 日~6 月 30 日到經濟學系訪問。

二、經四 C 林晉德同學與經延樓和心同學獲本校 102 學年度第 1 學期東吳大學學生境外一般交換生獎助。

三、經濟學系於 1 月 6 至 8 日進行財產盤點。

四、經濟學系 1 月 8 日經濟論壇邀請瑞士銀行執行董事張煌義學長(82 級)蒞臨演講。

五、經濟學系林沁雄教授於 1 月 21 日前往員林高中做宣傳說明。

六、經濟學系於 1 月 27 日上午 11:00 於商學院會議室舉行學系主任交接典禮，謝智源教授卸任，傅祖壇教授接任。隨後舉行本學期導師會議、期末餐敘與新進教師迎新。

七、經濟學系邱永和教授、陶宏麟教授與謝智源教授榮獲國科會研究傑出獎勵合計三次以上，符合本校教師彈性薪資。

八、經濟學系編列 103 學年度中程校務發展計畫與預算。

九、1 月 22 日上午 9:20~10:40 在 2609 教室，學校主管與本系教師座談有關人力調整的問題，出席的主管有副校長、人事室主任、吳秀玲組長(代理教務長)、曾國強主任(代理學務長)。

會計學系

一、會計學系詹乾隆老師獲 102 學年度商學院服務優良教師。

二、會計學系元月份總計舉行 2 場專題演講，場次如下：(一)1 月 3 日邀請中華民國會計師公會全聯會游智惠秘書長蒞臨演講，講題為「兩岸租稅協議內涵與效益」。(二)1 月 10 日邀請中華民國會計師公會全聯會游智惠秘書長蒞臨演講，講題為「產業創新條例」和「特種貨物及勞務稅」。

三、會計學系於 1 月 10 日於城中校區 R5211 作楠廳舉行第九期 IFRS 新知充電班，提供系友返校進修學習。本期充電班邀請財政部賦稅署李鳳美科長及臺北國稅局黃茱蓀審核員擔任主講人，演講主題分別為「實施 IFRS 對營利事業所得稅查核準則之影響」及「移轉訂價案例分享」，總計吸引近七十位系友及來賓蒞臨參加。

四、1 月 5 日及 12 日舉行會計學各科統一考試。

五、配合本校進行課堂反應施測，於 102 年 12 月 18 日至 103 年 1 月 4 日間完成本系共 117 科課程課堂反應問卷施測事宜。

六、會計學各科統一教學小組舉行期末會議。

- 七、會計學系 102 學年度應屆畢業生獲四大國際型會計師事務所（勤業眾信聯合會計師事務所、資誠聯合會計師事務所、安侯建業聯合會計師事務所、及安永聯合會計師事務所）錄取總人數約達 350 人次，如僅計入前四大會計師事務所提供的就業機會，平均每位應屆畢業同學 1.5 個以上的就業機會。
- 八、會計學系安排 8 位同學於 1 月 20 日至 2 月 14 日至安永聯合會計師事務所參與工讀，透過寒假前往事務所進行相關實習，促使學生專業技能的未來發展能與產業現實所需更加緊密結合。
- 九、會計學系於 1 月 2 日中午 12:30 與健康暨諮商中心合辦大一導師輔導會議，針對本學期本系大一新生四班同學「大一學生身心適應狀況普查報告」結果進行說明，以利大一導師與班助教瞭解班上同學大學生活之身心適應情形予以關懷，加強輔導功能。

企業管理學系

- 一、1 月 14 日舉辦本系「職員與助教員額配置建議座談會」，本系教職員 23 位出席。
- 二、1 月 15 日召開 102 學年度第 1 學期第 4 次系教評會議，審查 102 學年度第 2 學期專任教師新聘初審案。
- 三、1 月 6-7 日接待韓國仁荷大學訪問學者，與仁荷大學靜石物流與貿易研究中心簽署共同研究合作備忘錄，並舉辦「2014 Research Workshop on Interdisciplinary Academic Cooperation between Inha University and Soochow University」。
- 四、舉辦導師會議及期末餐敘：1 月 8 日召開 102 學年度第 1 學期導師會議暨期末餐敘，討論本學期學生學習輔導相關事宜。
- 五、1 月 18 -19 日辦理 103 學年度碩士在職專班招生現場報名事宜：網路報名人數 118 人，現場報名繳件為 75 人。
- 六、辦理本系教職員財產總盤點（複盤）事宜：通知本系教職員盤點時間、彙印本系財產清冊，教職員財產盤點及盤後減損與報廢作業、系辦公告欄減損及重製等事項。
- 七、辦理網頁資料更新事宜：(一)系網頁更新—研究生赴大陸參訪交流、韓國仁荷大學來訪、102 學年第 2 學期選課公告、師資、獎學金、入學方式、系友傑出表現。(二)配合校方提升全校各單位英文網頁規劃，彙整並回傳本系相關資料以供校方進行中譯英。(三)配合大學入學考試中心來函，上網更新「大學校系查詢系統—漫步在大學」之本系相關介紹訊息。
- 八、財團法人東吳企管文教基金會於 1 月 10 日於 2227 會議室召開第 5 屆第 11 次董事會，當日共有 13 名董事出席該會議。
- 九、1 月 14 日東吳 EMBA 聯誼會第八屆理監事會第 1 次理監事會議，會議議題為東吳 EMBA 聯誼會各委員會年度計畫與預算。

國際經營與貿易學系

- 一、國貿系學生體育競賽獲獎如下：(一)新生盃城中籃球冠軍。(二)法商盃女子組排球亞軍。(三)2013 大貿盃團體女子組排球冠軍。(四)2013 大貿盃羽球團體組亞軍。(五)2013 大貿盃桌球團體組冠軍。(六)新生盃男子組桌球冠軍。(七)新生盃女子組桌球冠軍。
- 二、1 月 2 日晚上 19:00，假城中校區 2227 會議室，舉辦台北市國際貿易協會第五屆第二次理監事會議。
- 三、1 月 3 日中午 12:00，假台北花園酒店，參加商學院期末聚餐。
- 四、1 月 3 日下午 14:30，假 2524 教室，舉行副校長與系上老師座談會。
- 五、1 月 7 日下午 13:30，舉辦大一導師會議。
- 六、辦理專任助教辭職、徵聘事宜。
- 七、1 月 9 日 12:10~13:30，參加第四大樓空間會議。
- 八、1 月 13 日晚上 18:00，參加學校年終尾牙。
- 九、1 月 14 日下午 13:30~14:30，假城中校區 2227 會議室，參加辦理教師聘任及資格審查作

業說明會。

- 十、1月15日上午10:00，參加大學申請入學線上書審資訊系統作業說明會。
- 十一、辦理國際處提升全校英文網頁規劃專案學系簡介資料。
- 十二、辦理「漫步在大學-大學校系查詢系統」校系資料更新作業。
- 十三、1月16日上午9:00，假城中校區2208教室，參加東吳軟體雲教育訓練。
- 十四、1月18~19日辦理103學年度碩士在職專班招生考試報名作業。
- 十五、辦理103-105學年度校務發展計畫提報作業。

財務工程與精算數學系

- 一、1月2日召開系務會議，確認103-105年校務發展計畫、成立系主任遴選委員會、討論碩士班及碩專班開課學分數上限。
- 二、1月2日召開導師會議，推舉本系102學年度績優導師。
- 三、1月8日召開大一導師會議、學系座談會、學系主任遴選委員會。
- 四、李文雄老師自2月1日起退休，本系於1月8日舉辦學系餐敘，歡送李老師。
- 五、1月15日舉辦學術演講，邀請清華大學計量財務金融學系曾祺峰教授，主講「Bankruptcy probabilities inferred from option prices」。
- 六、由商學院、海量資料分析研究中心主辦，中華電信學院、財務工程與精算數學系、商用數學發展協會協辦之「校園海量資料分析人才培育工作坊」於1月16日圓滿落幕。

資訊管理學系

- 一、1月7日與健康暨諮商中心召開大一導師會議，對大一個人身心適應調查結果報告與導師討論。
- 二、1月8日與副校長「各學系職員及助教原額配置建議案」座談。
- 三、1月13日辦理本學期程式設計能力檢定考試。
- 四、1月14日召開系務會議及導師會議。

商學進修學士班

- 一、參加大一導師會議，並建議就進修學士班學生之「身心適應調查」結果進行資料統計分析，而非僅有全校一種類別之比較分析。
- 二、完成與兆豐票券金融股份有限公司見習合作簽約，兆豐票券擬就其業務範圍內之實際業務操作，提供本校見習生有關票券實務、會計、帳務、電腦輸入及其他庶務等工作見習機會。另將徵求訊息及海報分送商學院各學系及本校進修學士班公告。
- 三、為掌握開課狀況，簽請教務處轉電算中心，請提供在籍學生部分必修科目尚未通過及正在修讀之名單。
- 四、提送103-105校務發展計畫資料：依商學院通知約30萬之預算提報10項策略17個關鍵績校指標。
- 五、徵選招生組102招生文宣刊物學系代言人。
- 六、協助教師有關學生成績事務。
- 七、輔導學生選課事務，並彙整公告選課相關問題。
- 八、撰擬102第2學期致授課教師函及重要教學行政事務。
- 九、與任課教師請益教學及課程改革事項。
- 十、研擬103開課相關資料。
- 十一、準備南山高中招生宣傳事務。
- 十二、其他事務：學生畢業離校及休、退學、請假手續、經費核銷、參加「東吳雲軟體說明會」、鑄秋大樓安全委員會議。

會計室

二月

- 一、完成 1 月份教學卓越計畫經費及北一區區域中心計畫經費執行報表，並於 103 年 1 月 28 日轉送教學資源中心，以提報教育部。
- 二、本校 102 年 12 月分之總分類帳各科目彙總表，依規定於 103 年 1 月 13 日函送教育部核備。
- 三、本室 103-105 學年度校務發展計畫預算與原規劃額度有所差異，依研究發展處要求，於 103 年 1 月 22 日前完成「103 學年度校務發展計畫預算規劃差異說明表」及「104、105 學年度校務發展計畫預算規劃差異說明表」送交研究發展處。
- 四、於校史紀要系統完成 101 學年度校史紀要。
- 五、102 年度教育部獎勵私立大校院校務發展計畫經費執行報告，於 103 年 1 月 10 日完成簽核。
- 六、102 年 11-12 月營業稅，於 103 年 1 月 15 日完成申報。
- 七、102 年各類所得憑單資料，於 103 年 1 月 21 日完成電子申報。
- 八、102 學年度第 2 學期繳費單印製、核對、整理及寄發等事宜於 103 年 1 月 23 日完成。

圖書館

二月

【圖書館】

- 一、召開圖書館主管會議討論本校網頁本館各組英文網頁規劃、本年度「423 世界書香日活動企劃」、建立「東吳大學圖書館電子資源管理系統帳號申請表」及畢業年刊限制閱覽規定等事宜。
- 二、填報 101 學年度圖書館大事紀要。
- 三、編輯第 37 期館訊電子報相關事宜及圖書館紀念品事宜。
- 四、撰寫「圖書館動能推升計畫」感謝文事宜。
- 五、北一區圖書資源服務平台業務統計：

項 目	時 間	數 量
網頁瀏覽人次	98 年 10 月 8 日至 103 年 1 月 20 日	273 萬 1,600 人次
聯合目錄	98 年 1 月 1 日至 103 年 1 月 20 日	705 萬筆，約 1,576 萬冊
圖書代借代還	102-104 年度計畫 102 年 10 月 1 日至 103 年 1 月 20 日	(13 校) 總處理量：8,526 件
線上申請館合證	102-104 年度計畫 102 年 6 月 1 日至 103 年 1 月 20 日	(15 校) 總受理件：2,764 人次

- 六、北二區資源分享使用統計：

項 目	時 間	數 量
北二區基地營	100 年 10 月 12 日至 103 年 1 月 20 日	49 人次
北一區館合證	100 年 10 月 12 日至 103 年 1 月 20 日	2,082 人次

- 七、協助國立臺北藝術大學建置北一區圖書平台 API 事宜。
- 八、協助圖書平台夥伴館辦理圖書聯運事宜。
- 九、運送北一區圖書交流箱及相關物品至參與圖書代借代還夥伴學校圖書館。
- 十、辦理圖書平台網頁檔案更新事宜。
- 十一、辦理聯合目錄書目整併作業。
- 十二、協助夥伴學校館員及讀者排解線上申請館際借書證及代借代還相關問題。
- 十三、協助夥伴學校排解各項平台系統操作問題。
- 十四、辦理圖書資源服務平台軟硬體採購案申請及相關業務費用核銷作業。

【技術服務組】

- 一、組務：

- (一) 發送學系 102 學年至 12 月底各院系圖書期刊經費財務報表，通知學系經費支用狀況並電話與拜訪各系儘速請購，完成教補款核銷事宜。
- (二) 上載圖書館最新圖書館週消息至教育部教學卓越網站公告。
- (三) 填報教資中心有關「獎勵大學教學卓越計畫 102 年」之「執行進度評估表」、「附件行動方案具體成果」及採購明細表共 12 筆，完成計畫執行。
- (四) 填報 102 年「校務獎補助計畫款依政府採購法辦理之請購案報教育部資料彙整表」回復至總務處彙整報部，計公開招標 2 件。
- (五) 提報送出「103-105 校務發展計畫」有關圖書館統籌圖書經費計畫與預算。
- (六) 討論確認 2014 年進行 2012 期刊總驗收作業時程、流程與有關文件資料。
- (七) 配合檢送 102 年 12 月 31 日「申請 103、104 年度教育部獎補助計畫經費第二次規劃會議紀錄」決議辦理，蒐集有關採購作業與經費配置等資料提出建議以提升改善現有獎補款執行進度與採購作業事宜。

- (八) 配合全館清點個人保管財產與進行移轉作業。
 (九) 編輯同仁個人工作手冊，確定工作項目與初步評估工作量。

二、採編有關業務：

- (一) 收取韓國德成女子大學贈送「大長今」光碟 1 批。
 (二) 準備 2012 西文期刊總驗前置工作時程與作業方式。
 (三) 規劃回溯黑膠唱片與有關書目建檔事宜。
 (四) 請購資料庫 2 筆：Datastream(2014/1/1-2014/12/31)、Compustat(2014/1/1-2014/12/31)。
 (五) 核銷 2014 年期刊 5 筆：日文不裝訂期刊、SIAM、IOP、Annual Review 及 ACS 電子期刊。
 (六) 核銷 2014 年資料庫 34 筆：含哈佛商業評論全球繁體中文版資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、EOL Asia 亞洲圈上市企業資訊資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、Music Online:Reference(2014/1/1-2014/12/31)、ERIC(2014/1/1-2014/12/31)、大清國史人物列傳及史館檔傳包傳稿資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、Philosopher's Index(2014/1/1-2014/12/31)、SocINDEX with Full Text(2014/1/1-2014/12/31)、Literary Reference Center(2014/1/1-2014/12/31)、Literature Resource Center(2014/1/1-2014/12/31)、Aremos(2014/1/1-2014/12/31)、Naxos Music Library(2014/1/1-2014/12/31)、AEI 澳洲教育資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、EconLit with Full Text(2014/1/1-2014/12/31)、MLA International Bibliography(2014/1/1-2014/12/31)、Journal Citation Reports on the web(2014/1/1-2014/12/31)、中國博碩士論文全文資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、Ulrichsweb.com 資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、天下雜誌群知識庫資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、ProQuest Research Library 資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、ABI INFORM Complete 資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、LexisNexis Academic 資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、中國期刊全文資料庫-CJFD(2014/1/1-2014/12/31)、台灣新聞智慧網資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、聯合知識庫-全文報紙資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、中國重要會議論文全文資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、天下雜誌群影音知識庫(2014/1/1-2014/12/31)、Westlaw International 法律全文資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、AISP 情報顧問服務資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、TEJ 公司治理資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、TEJ 市場風險管理 VaR 資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、TEJ 臺灣審計品質資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、臺灣經濟新報資料庫(2014/1/1-2014/12/31)、PsycINFO 與 PsycARTICLES 資料庫(2014/1/1-2014/12/31)。
 (七) 完成公開招標之資料庫合約簽署 2 筆：PsycINFO 與 PsycARTICLES 資料庫、臺灣經濟新報。
 (八) 簽署回復續訂合約書 3 筆：Bamkscope(2014/3/1-2014/12/31)、APA(2014/1/1-2014/12/31)、Science Direct 資料庫續訂合約書(2014/1/1-2016/12/31)。
 (九) 回傳國立臺灣師範大學圖書館有關「102 年臺灣學術電子資源永續發展計畫滿意度調查問卷」。
 (十) 合併中西日文薦購單檔案，並更新網頁表單。

三、參訪與教育訓練活動：

日期/時間	名稱	參加人員
1/13 13:30-16:30	天下影音資料庫講習	魏令芳、江敏妮、郭秋香
1/14 09:00-16:00	東吳雲訓練	全組
1/15 09:00-11:30	至逢甲大學出席中區區域教學資源中心	魏令芳

	【高等教育資訊素養能力評量先導方案】 工作會議	
1/15 10:00-12:00	雙溪校區 102 學年度第 1 學期校園災害防護研習	孫沛君、王誠恩

四、例行業務統計（統計日期 103/1/1-1/22）

（一）圖書資源

項目		數量
移送閱覽上架(含視聽與裝訂期刊)		1,367 冊
上載電子書書目		268 筆
處理薦購資料—處理		21 筆
處理薦購資料—退件通知		210 筆
寄送法律學報（中、英版）		207 冊
發送教師新書公告		7 件
贈書	收取處理	211 冊
	寄送謝函	10 件

（二）期刊

項目		數量
驗收	中文	335 筆
	西文	102 筆
處理裝訂		118 件
催缺		52 件

【讀者服務組】

- 一、籌備「東吳 114·一定有意思：圖書館週活動」及企畫「I See You·樂讀在雲端：423 世界書香日活動」及「2014 年畢業書展活動」。
- 二、金萱編纂及樂美屏組員退休，交接帳務管理、閱覽室、校史室及分館非書室業務。
- 三、提供讀者服務組英文網頁資訊。
- 四、發送「打造館員新形象 迎接服務新時代」、「二手書新貨上架」及「宣傳寒假借書事宜」等訊息。
- 五、因應個資法，製訂「東吳大學畢業年刊調閱申請單」。
- 六、中正圖書館 4F 專題計畫用書—「移民政治與少數權利」撤架入密集書庫典藏，已完成約 2,000 冊。
- 七、查核「待淘汰」圖書價格，共計 736 冊，以備財產減損所需。
- 八、整理中正圖書館中西文參考書待淘汰清單及網路資源。
- 九、盤點及整理中正圖書館參考附件(光碟)。
- 十、整理中正圖書館微縮資料區、畢業年刊區及東吳大學歷屆考古題。
- 十一、處理追蹤自動化系統與北一區圖書資源服務平台所衍生各項系統問題，以及後續讀者服務善後處理。
- 十二、發函請各學系老師提供下學期指定用書清單。
- 十三、調整分館中西文法學現刊架位及西文商學其刊合訂本架位與目錄更新。
- 十四、送裝 250 冊分館期刊一批。
- 十五、淘汰城區參考書 3,101 筆（S8 系統已註銷）。
- 十六、法律系老師協助本館挑選待淘汰之法學中文參考書計 220 冊。
- 十七、統計資料(日期 2014.01.01~01.20)：

（一）讀者服務組各項業務月統計資料（整合兩校區數據）：

借書、還書、續借、預約等(含非書資料)統計資料每學期陳報一次。						
新收中文書 (冊)	新收西文書 (冊)	新收非書 資料(件)	參考諮詢	淘汰處理 (冊/件)	圖書修護 、裝訂(冊)	證件核發
1,460	563	148	453	0	0	14
總館調借分 館(冊/件)	分館調借 總館(冊/件)	長期借閱 (設定冊數)	指定用書 (人次)	學位論文 收件	賠書處理	代收款
416	836	200	173	15	6	314筆 42,971元
學生離校 (休退畢)	教職員 離職	館合申請 件處理	圖書館 進館人次	閱覽室 使用人次	研究小間 使用人次	研討室 使用人次
360	17	47	本校 37,402 校外 303	一閱 7,884 二閱 9,683	171	488
團映室 使用人次	會議室 借用次數	校史室 參觀人次	導覽場次	館舍維修	TOC 服務 學系數量	期刊裝訂
48	3	26	7場 56人	2	14	226

(二)北一區圖書資源月服務量統計：

代借代還		虛擬借書證	
申請件	受理件	東吳借他館證	他館借東吳證
177	88	36人次	21人次

【數位與系統組】

- 一、進行圖書薦購系統及國科會人文社會科學研究系統之年度維護請購案。
- 二、發函各學系、單位以進行 101 學年度校史紀要系統線上登錄。
- 三、進行圖書館館藏資料庫移轉至虛擬主機的資料分析，個人電腦 (MS windows 7) 相關軟體的安裝與作業環境測試。
- 四、進行紙本資料掃描與數位資料備份作業，完成掃描博碩士論文電子檔案上網授權書 (計 5,242 頁)，並規畫備份故端木校長贈送本館之珍本戲曲書籍的數位檔案 (羅麗容教授贈與)。
- 五、進行組內財產設備的清點、移轉與減損作業。
- 六、蒐集新年度試用資料庫資訊，包括：開放校園試用、試用期間的使用統計及相關讀者意見等。
- 七、處理圖書館自動化系統相關問題，包括：外掛薦購系統之提示訊息與重複薦購；館藏目錄新增 2014 年新書連結；調整修改電子書的「典藏地」標示，計 70,783 筆；修改電子論文的 tag 856 之附分欄-y，計 330 筆。
- 八、持續配合技術服務組進行臺灣電子書暨資料庫聯盟採購電子書之連線測試、匯入電子資源管理系統及驗收作業，共 2,260 冊，包括：HyRead ebook 中文電子書、Thieme_CRC、Karger&Ovid Collection、Oxford 西文電子書。
- 九、一月份同仁教育訓練記錄

日期	時間	活動名稱/主辦單位	出席人員
2014/1/14	09:00~14:00	東吳軟體雲使用說明會/電算中心	鄭雅靜 張素卿

日期	時間	活動名稱/主辦單位	出席人員
			支嘉立 張雲燕
2014/1/15	09:30~12:00	雙溪校區 102 學年度第 1 學期校園災害防護研習/軍訓室	李季樺 鄭雅靜
2014/1/16	09:00~17:00	校園海量資料分析人才培育工作坊/海量資料分析研究中心	李季樺

十、一月份資料庫與電子書推廣教育課程計 4 場，計 39 人次參加。(備註：統計日期截至 2014/1/22)。

(一)中正圖書館

日期	時間	內容	人次	講師
2014/1/16	14:00~16:00	社工學系相關館藏資源介紹	1	黃雯琪
2014/1/22	9:00~11:00	Endnote 書目工具與操作說明	1	李季樺

(二)城區分館

日期	時間	內容	人次	講師
2014/1/9	13:30~15:30	Westlaw International 法學資料庫	18	廠商
2014/1/13	14:00~15:30	天下雜誌群影音知識庫說明會	19	廠商

十一、業務統計

作業類型	作業內容	單位	數量
電子期刊	更新 AR、IOP 及 SIAM2014 年西文電子期刊相關 url 連結資訊	筆	159
資料庫	[試用] APA Books E-Collections、臺灣學術電子書聯盟 2014 年電子書試用活動	個	2
	[新增]天下雜誌群影音資料庫		1
電子資源推廣教育	資料庫、電子書、電子期刊等圖書館利用指引課程(含預約課程)	場次	4
		人次	39
博碩士學位論文	審核(退件、申請變更、新增帳號及使用諮詢)	件	20
	書目資料由學位論文系統轉出 ISO 2709 格式		24
	論文系統上傳相關問題諮詢		2
	書目與論文全文資料上傳至機構典藏系統，包括書目上傳、全文上傳及全文瀏覽的權限設定等		35
網頁建置與維護	更新圖書館相關網頁：圖書館統計、館務紀事、表單下載、服務辦法、休閒電子雜誌封面、寒假開放時間、圖書館館訊(36 期)、圖書館首頁動態 Banner	頁	8
圖書館自動化	書評審核(71)	件	237
	客服問題(4)		
	WebPAC 維護-書影圖檔(162)		
電腦維護	個人電腦及周邊設備(5)	件	10
	軟體更新、安裝及檢測(1)		
	印表機、掃描器(1)		
	主機及周邊設備(1)		
	機房管理(0)		
	網路(2)		

【圖書館學科聯絡員服務統計—1月份】

類別	服務項目	參考				閱覽					期刊報紙				採編					數位資訊					其他			
		1. 館外資源 (館際合作)	2. 電子書	3. 資料庫	4. 參考書	1. 圖書設備與流通	2. 圖書典藏	3. 開放時間	4. 影印/列印	5. 閱覽空間管理	1. 期刊報紙訂購	2. 期刊報紙管理	3. 期刊目次	4. 非書/微縮管理	1. 資料採購	2. 贈書	3. 資料編目	4. 研究計畫	5. 經費	1. 網路 (校外連線、無線網路)	2. 學位論文	3. 電腦設備	4. 網頁管理	5. 機構典藏	1. 客製化服務	2. 辦法規則	3. 活動宣導	5. 完成電子資源講習課程
學系	細項內容小計																											
中文系	4			1	2																1							
歷史系	4		1								1			1											1			
哲學系	3										1			2														
政治系	1										1																	
社會系	2		1								1																	
社工系	3			1							1								1									
音樂系	1										1																	
師培中心	2			1							1																	
人權學程	3										1									2								
英文系	8										1			1						3					3			
日文系	1										1																	
德文系	2										1			1														
語言中心	1										1																	

【圖書館學科聯絡員服務統計—1月份】

類別	服務項目	參考				閱覽					期刊報紙				採編					數位資訊					其他			
		1. 館外資源 (館際合作)	2. 電子書	3. 資料庫	4. 參考書	1. 圖書設備與流通	2. 圖書典藏	3. 開放時間	4. 影印/列印	5. 閱覽空間管理	1. 期刊報紙訂購	2. 期刊報紙管理	3. 期刊目次	4. 非書/微縮管理	1. 資料採購	2. 贈書	3. 資料編目	4. 研究計畫	5. 經費	1. 網路 (校外連線、無線網路)	2. 學位論文	3. 電腦設備	4. 網頁管理	5. 機構典藏	1. 客製化服務	2. 辦法規則	3. 活動宣導	5. 完成電子資源講習課程
學系	細項內容小計																											
數學系	1													1														
物理系	2											1													1			
心理系	2											1							1									
微生物系	1		1																									
法律系	71				9	2			28						12					3					17			
經濟系	92			68																							24	
企管系	32			2								1		1						3							25	
國貿系	35			34																							1	
財精系	24			24																								
資管系	22																										22	
小計	317	0	3	131	11	2	0	0	28	0	0	0	15	0	7	12	0	0	0	2	12	0	0	0	22	0	72	0
總計	317	145				30					15				19					14					94			

教學資源中心

二月

教師教學發展組

一、教學卓越計畫

- (一)102(2)學期教師專業社群補助計畫業經核定，共計 15 件補助案，總金額為 51 萬 8,629 元，執行期間為 103 年 2 月 1 日至 6 月 30 日，102(1)學期執行案線上成果填報截止時間則為 1 月 31 日。
- (二)「獎勵大學教學卓越計畫系列論壇-教學力」訂於 3 月 26 日假中原大學舉辦，本校為協辦單位，潘校長獲邀於「主題一：讓教師發光的專業成長機制」進行分享，由本組製作簡報資料，並於 2 月 27 日前提供予中原大學。

二、北一區區域教學資源中心計畫

- (一)102-103 年度北一區區域教學資源中心計畫第一年度第 2 次補助款 200 萬元業已核撥，刻正由各夥伴學校辦理摺據領款流程。
- (二)102-103 學年度大專校院協助高中優質精進計畫第一期經費 540 萬元業已核撥，刻正由各夥伴學校辦理摺據領款流程。
- (三)102 年度北一區計畫子計畫執行進度評估表(E 表)之填報：
 1. 因北一區計畫作業申請暨管考平台未及改版完成且為配合本年度計畫管考制度由往年計畫申請學校自評、子計畫主導學校初審、分區召集學校複審之「三級三審制度」，調整為計畫申請學校初審、召集暨共同召集學校複審之「二級二審制度」，本次填寫 E 表暫不以線上方式進行。
 2. 填寫期間至 3 月 3 日止，各子計畫於 3 月 10 日前完成校內自評後，將相關資料送交中心學校計畫辦公室，俾利接續進行召集暨共同召集學校複審作業。

學生學習資源組

一、辦理教學卓越相關事務

- (一) 102 年 12 月 21 日至 103 年 1 月 10 日請各子計畫上線填寫並送出 102 年度教育部「獎勵大學教學卓越計畫」子計畫執行進度評估表【E 表】。
- (二) 1 月 14 日進行「102-1 隨堂教學助理期末成果發表會」與「校長歲末祝福賀歲影片」拍攝。
- (三) 1 月 15 日召開「103 年度教學卓越計畫內容暨經費討論會」，由副校長主持，社資長、五院院長、教資中心主任等共 12 位師長與會，於會中討論各子計畫執行方向、經費分配及運用原則。
- (四) 建構東吳新教學卓越計畫網站，網站功能已完成 95%，資料內容建置已完成 90%，預計 102(2)學期正式上線。
- (五) 1 月 27 日召開「102-103 年度教學卓越計畫管考小組第一次會議」，確定 102-103 年度教學卓越計畫管考小組分組、計畫審查方式及期程與相關管考規範。
- (六) 1 月 28 日辦理 102 年度教學卓越計畫期末經費結算事宜，於期限內寄發「建築或設備經費採購明細表」、「經費執行情形表」及「收支結算表」予教育部。
- (七) 於教育部獎勵大學教學卓越計畫網站，上傳本校計畫相關最新消息及成果：

日期	最新消息	成果
1 月份上傳筆數	20 筆	10 筆
103.01~12 累積上傳筆數	20 筆	10 筆

二、教學助理(含隨堂教學助理、課輔教學助理)

- (一)102(2)學期隨堂及課輔教學助理申請分別於 1 月 8 日及 1 月 16 日截止，隨堂教學助理預計補助 70 門課程，課輔教學助理預計補助 97 門課程。

- (二)103 年 1 月 14 日辦理 102(1)學期隨堂教學助理期末成果發表會，現場遴選 3 位特優、12 位優良隨堂助理，並分別頒發獎狀及獎金 5,000、3,000 元，共計 46 位隨堂助理出席。
- (三)1 月 23 日召開 102(2)學期隨堂教學助理複審會議，由教務長主持，五院院長及教資中心主任與會，共同討論補助名額及候補名單。
- (四)102(1)學期語文學習角活動參與人次統計，累積參與 327 人次。
- (五)102(1)學期個別學習諮詢暨媒合服務共媒合 8 門課程，累積參與 218 人次，受輔學生滿意度達 96.3%。

三、其他

- (一)1 月 20 日「北一區區域教學資源中心」跨校英文 email 批改服務累計批改篇數為 170 篇。
- (二)1 月份學生兩校區學習空間使用情形：

校區	雙溪校區		城中校區	
空間	線上學習進行室	學生學習進行室		Learning Commons
使用人次	992 (使用室內電腦設備)	170	150	452

教學科技推廣組

一、建立全方位數位教材製作服務方案(103 年 1 月 23 日)

- (一)累計完成 14 件教材製作案，每案教師對此服務滿意度達 100%。
- (二)教學資源器材借用：外借使用 4 人次、借用數量(含配件)38 件。
- (三)D0507 數位教學實驗室：累計教師 10 人次借用空間製作數位教材、進行課程教學、培訓活動，使用時數共 20 小時。

二、推廣數位學習應用方案：

- (一)102(1)學期網路學園統計資料，累計 314 位教師使用，共 462 科次，。

三、維護數位教學與行政系統

網站/平台/系統	作業說明
教學改進暨教師專業社群申請平台	持續提供師長平台相關使用方式之諮詢與協助。
圖庫系統素材下載統計	以 99 年 7 月下載量為基準，累計至 103 年 1 月平台總下載 13,247 次。
「北一區區域教學資源中心」網站系統	1.黑快馬各校之 Domain Name 已向電算中心申請反查作業。 2.已於 1/9 完成黑快馬第二場教育訓練(對象為各夥伴學校之網站負責人)。 3.協助提供華語教學中心開啟 1U 之網站，並進行建置作業。
「北一區區域教學資源中心」協助高中優質精進計畫報名網站	修改首頁檔案連結及報名頁面程式。
「教學卓越網」網站系統	已完成新教學卓越網網站，另進行卓越管考平台程式除錯及功能修改。
影音資訊站系統	運用黑快馬表單模組進行設計「東吳大學校園影音資訊站播放申請表」，已完成並上線測試中。
Exalead 海量搜尋系統	已於 12/30 進行系統驗收完成，並於 1/20 進行產學合作之討論會議。
Moodle 數位學習平台、Maple T.A. 線上評量系統	系統進行測試修正中。

教與學電子報

於 12/26、1/2 進行第 34 期電子報小組會議，並於
1/23 發刊。

華語教學中心

二月

- 一、辦理韓國崇實大學「冬令營」三週短期客製化華語研習班，共計 3 人報名，於 1 月 6 日凌晨抵臺，經過 3 週短期研習，業於 1 月 25 日（週六）上午進行評量測驗，並於下午 1 時 30 分結業授證。研習學生於週日離校返韓。刻正進行後續結報作業。
- 二、考量寒假及農曆春節等行事曆，正期制冬季班上課總時數修訂為 120 小時，自 12 月 2 日起至 2 月 28 日止。計有前期 4 名學員（韓國、日本、德國及波蘭各 1 名）續讀本期冬季班，並於元月 28 日完成結業考試，獲頒研習證書。
- 三、2014 正期制春季班訂於 2 月 17 日至 5 月 5 日上課，課程總時數共計 159 小時。雖然目前僅 2 位學員繳費，但衡酌初期營運與延續開班需求，將加強與國際處之合作宣導，提供第二學期國際交換學生正規華語研習課程。
- 四、第三期華語師資培訓班將於 103 年 3 月 8 日至 5 月 18 日假城中校區第五大樓 6 樓正式開課，上課時間為每週六、日上午 9:00 ~ 12:00、下午 14:00 ~ 17:00，合計 106 小時。本校校友及教職員工生享有七折優惠，請鼓勵同仁及學生積極投入華語教學行列，為自己的職涯加分，提升國際市場競爭力。
- 五、103 年 2 月至 6 月，提供楓雅學苑二、三樓宿舍，共計 66 個床位予推廣部辦理之「自費研修生」及國際交換學生來臺研習一學期之住宿需求。
- 六、2014 暑期夏令營將分別於六、七、八月規畫三梯次三週短期研習，上午為「華語學堂」，下午為「文化課程」，每梯次並安排四次文化體驗校外教學。活動草案暨中英文招生簡章業已奉核並於網頁公告在案。
- 七、修訂華語中心中英語文對照網頁，委商設計網頁版型，建構中心網站，藉以強化招生宣導與行銷。

電算中心

二月

一、校務行政業務說明

- (一) 完成 102 學年第二學期調整學年學期作業、初選登記設定、分發作業。
- (二) 進行修改校務發展計畫提報系統相關報表、查詢功能。
- (三) 進行修改會計室扣繳憑單列印程式。
- (四) 完成碩士班招生考試報名繳費資料轉檔作業，支援碩士在職專班現場報名收件。
- (五) 完成商學進修學士班課程改制未完成指定課程學生資料。
- (六) 進行校園資訊系統開發前置作業。
- (七) 進行外國學生線上申請系統開發。
- (八) 執行校務行政系統儲存設備擴充、應用系統伺服器備份、擴充作業。
- (九) 完成電子化校園系統資安例行作業項目。
- (十) 持續進行電子化校園系統、校務行政資訊系統之問題修正維持系統正常運作。

二、校務行政業務統計報告(103 年 1 月)

單位	本月份維護案件	累計維護案件	本月份維護工時	累計維護工時
	2014.01	2013.08~2014.01	2013.01	2013.08~2014.01
教務處	47	370	332.5	2426
學務處	16	118	50	460.5
總務處	4	80	27	239
研務處	8	32	50	398.5
社資處	0	3	0	10.5
國際處	0	0	0	0
人事室	11	69	18	158
會計室	8	45	58	579.5
教學資源中心	0	13	0	69
推廣部	0	0	0	0
圖書館	0	1	0	2
體育室	0	0	0	0
華語中心	17	53	21	97
電子化校園	0	1	0	15
資訊安全	13	119	29.5	333
合計	8	54	10.5	152.5

三、全校網路設備與相關系統說明

- (一) 進行英文官網改版事宜。
- (二) 進行電子表單案終止事宜及程式確認。
- (三) 進行個人網頁伺服器移機事宜。
- (四) 進行校務行政用防火牆 IPS 更新處理。
- (五) 進行網路資安稽核設備事件記錄伺服器(Novell SLM)重新安裝及升級。
- (六) 完成楓雅樓無線網路建置。
- (七) 完成協助教務處(課務組、註冊組)與資源教室臨時辦公室網路架設。
- (八) 完成確認三大樓 1 樓(課務組、註冊組、教行組、招生組、校牧室)與六大樓 1 樓(資源教室)網點需統計與施佈位置。

- (九) 進行教育部相關資訊安全事件處理。
- (十) 完成 12 月份資訊安全營運衡量指標查核月報表資料。
- 四、教職員生服務事項說明
 - (一) 於兩校區舉辦東吳軟體雲教職員使用教育訓練，共計有 179 人參加。
 - (二) 完成城中校區多媒體教室電腦軟體更新及病毒檢測。
- 五、協助校內其他單位說明
 - (一) 完成協助營繕組虛擬主機(卡務管理系統)架設。
 - (二) 完成綠色學程主機代管主機(163.14.19.38)撤離。
 - (三) 完成協助教學資源中心遠距教室案相關事宜。
 - (四) 完成圖書館申請，修改代理伺服器電子資料庫列表。
 - (五) 完成數學系考試環境設定。
 - (六) 完成物理系考試環境設定。
 - (七) 完成資管系程式設計期末上機考申請，修改骨幹交換器設定。
 - (八) 完成群育中心及營繕組申請，修改防火牆設定。
- 六、詳細電算中心業務報告請至下列網址查閱：<http://www.scu.edu.tw/cc/> →[工作報告]

體育室

二月

【體育教學組】

- 一、配合校定選課作業時間，掌握各階段體育選課結果並進行兩校區課務等相關作業。
- 二、進行「水域安全教育宣導」活動規劃，請教師於課堂中協助宣導。
- 三、研議 104 學年度起入學新生體育課程規劃。
- 四、完成運動器材盤點、校外場地借用並檢視教學設備，以備開學正常使用。
- 五、完成兩校區各運動場地使用時間表規劃，並公告網頁。
- 六、擬定本學期體育室教學觀摩會（103 年 3 月 26 日）及體育室教師進修會（103 年 6 月 11 日）專題演講主題。

【體育活動組】

- 一、修訂各運動場地使用辦法與收費標準。
- 二、運動器材設備盤點及請購。
- 三、各運動代表隊進行寒假組訓。
- 四、提報 103-105 學年度校務發展計畫經費預算。
- 五、外雙溪體育館男、女浴室加裝扶手申請。
- 六、雙溪校區田徑場草坪 1 月 13 日至 2 月 7 日期間進行養護。
- 七、建校 114 周年校慶運動會 1 月 3 日報名截止，目前共計 1616 人報名。
- 八、申請 103 年度教育部體育署補助學校體育運動志工培訓研習會及體育運動志工志願服務規劃。
- 九、簽核運動代表隊獎勵金實施辦法。
- 十、規劃 2014 第一屆國際輪椅籃球邀請賽籌辦事務。

校牧室

二月

1. 安素堂預備校慶參與繞場，並組成詩班獻詩慶祝。
2. 校牧室城中團契搬新家，感謝總務處、保管組的規劃及幫助。
3. 雙溪團契推動小組讀書、讀經及運動，使學生有規律生活作息。
4. 英語立約自學小組的推動。
5. 2/28-3/1 陳牧師主領港台華人校牧協會春季退修會，於宜蘭大衛之星舉行。