

東吳大學 105 學年度第 11 次(106 年 1 月 9 日)行政會議紀錄

(106 年 1 月 11 日核定，經 105 學年度第 12 次行政會議確認)

時間：106 年 1 月 9 日（星期一）下午 1 時 30 分

地點：外雙溪校區國際會議廳

主席：趙維良副校長(巨資學院院長、華語中心主任)

出席：詹乾隆教務長、莊永丞學務長、阮金祥總務長、王志傑研發長(教資中心主任)、
人社院黃秀端院長、外語學院林茂松院長、理學院宋宏紅院長、商學院傅祖壇院長、
人事室林政鴻主任、會計室洪碧珠主任、圖書館林聰敏館長、電算中心余啟民主任、
體育室東方介德主任、推廣部劉宗哲主任、校牧室黃寬裕主任

列席：中文系鍾正道主任、哲學系米建國主任、政治系陳立剛主任、社會系石計生主任、
社會工作系萬心蕊主任(歐孟芬秘書代)、音樂系孫清吉主任、師培中心賴光真主任、
人權學程(張君璋代)、英文系王安琪主任代、日文系蘇克保主任、語言教學中心呂信主任、
數學系林惠文主任、物理系巫俊賢主任、化學系何美霖主任、微生物系張怡塘主任、
心理系徐儷瑜主任、會計系謝永明主任、國際商管學程詹乾隆主任、EMBA 傅祖壇主任、
副校長室陳雅蓉專門委員、

請假：潘維大校長、姚思遠學術交流長、法學院洪家殷院長、王淑芳主任秘書(社資長)

紀錄：蘭以雯秘書

壹、宣布開會

貳、頒獎：微生物學系劉佩珊教授榮獲「2016 第七屆 IIIC 國際創新發明競賽」銀牌獎及「2016 首爾國際發明展」特別獎之表揚儀式

參、確定議程：確認

肆、主席致詞：略

伍、確認上次會議紀錄：確認通過

陸、報告事項

一、上次會議決議執行情形：洽悉

二、有關本學年度行政會議決議（定）管制事項

說明：

（一）本行政會議 105 學年度第 11 次會議決議（定）管制事項，業經本室
箋請承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣（如附件）。

（二）本次檢查 3 項，執行情形詳如附件。

三、各行政及學術單位業務報告

詹乾隆教務長：

1. 106 學年度碩士班及碩士在職專辦報名截止日為 1 月 10 日，與去年報名人數相較，仍有 300 名的差額，請各位師長加強宣傳。

2. 105 學年度下學期授課計畫表上傳已於 1 月 6 日截止，目前仍有 76 科尚未上網，請院系主管協助提醒師長盡快上傳。

➤ 副校長：期末將至，也請院系主管協助提醒老師及時上傳學期成績。

阮金祥總務長：

本校參加台北市大專院校資源回收競賽，獲全台北市第 1 名，1 月 6 日於本校國際會議廳舉行頒獎典禮及記者會，感謝各位師長對於總務處推動環保工作的支持。本校向來多元推動環保運動不遺餘力，例如綠色科學學程、五育與環保結合，也請各位師長在課堂上與同學宣導垃圾減量。

王志傑研發長：

1. 科技部 106 年專題研究計畫申請已經截止，本校共提出 138 件申請案，相較去年增加了 4 件，感謝各位院長、系主任鼓勵師長提出申請。
2. 科技部 106 年大專生研究計畫申請截止日為 2 月 15 日，因遇農曆年節，恐生申請程序上壅塞，請各位師長協助宣導提早申請。

理學院宋宏紅院長：

1. 建議校車咖啡車體外觀可再油漆、再造。
2. 希望學校能補助理學院創意競賽獎金缺額。

➤ 副校長：研發處明年度已就各院系編列鼓勵創意之預算，今年度則視缺額，與研發長商議由何處支出，或再請校長指示。

商學院傅祖壇院長：

1. 與外界簽訂產學合作協議時，可否就智慧財產權歸屬提供合約範本，以免抵觸學校規定。

➤ 研發長：研究事務組已著手處理，將盡快提供。

2. 3+1 簽約學校是否僅限於教育部所承認的 155 所大學(即大陸之 211 以上大學)？

➤ 副校長：只要不涉及學位授予，即不限於 155 所 211 以上大學。

圖書館林聰敏館長：

就管制事項三補充說明：圖書館將針對圖書經費執行率低者、購置之圖書使用率低者、購置之資料庫使用率低者，於每年 5 月份通知相關學院系，並於前一學年 11 月提出預警告知。預計於 107 學年度開始實施。

電算中心余啟民主任：

1. 2 月 13 至 17 日將於外雙溪校區舉辦為期 5 天的個資主導稽核員訓練，本次受訓對象為雙溪校區一、二級學術單位，包括人社院、外語學院、理學院的個資窗口。自去年起，電算中心已規劃 86 個單位，分為 4 個梯次進行，請各位主管提醒單位個資窗口參加本次訓練。完成訓練並通過考核者，將頒予證照，並報請學校給予嘉獎。
2. 本學期資訊安全委員會將於稍後 15:30 於在同一場地舉行，行政會議後請委員留

步，繼續參與會議。

趙維良副校長：

董保城副校長將於 2 月 1 日起加入本校行政團隊，日後兩位副校長就一級單位之行政分工如後：

	趙維良副校長	董保城副校長
單位	教務處、研究發展處、秘書室、人事室、會計室、教學資源中心、華語教學中心、電算中心、人文社會學院、外國語文學院、理學院、法學院、商學院、巨量資料管理學院	學務處、總務處、國際與兩岸學術交流事務處、社會資源處、圖書館、推廣部、體育室、校牧室、林語堂故居

將正式行文通知各單位，請依所屬更新公文簽核流程。

柒、提案討論：無

捌、臨時動議：無

玖、散會（下午 14：00）

報告事項一--上次會議決議執行情形

	案由	決議	執行情形
一	請討論「東吳大學特聘教授設置辦法」修訂案。	彙整各界意見後，於下次會議重新提案。	於第 12 次行政會議提案。
二	請審議本校與日本神戶大學、法國尼姆大學簽訂校級學術交流協議案。	通過。	依決議執行，會議紀錄確認後，由國際處辦理後續簽約事宜。
三	請審議本校與法國史特拉斯堡大學、武漢大學簽訂校級學生交換協議案。	通過。	依決議執行，會議紀錄確認後，由國際處辦理後續簽約事宜。武漢大學約文待報請教育部同意後再行簽署。

報告事項二—有關本學年度行政會議決議(定)管制事項

東吳大學 105 學年度第 11 次行政會議決議(定)事項管制案執行情形彙整表
106.01.04

編號	決議(定)事項	承辦單位	預定完成日期	執行情形	擬辦
◆ 行政會議決議事項					
一	1. 實踐家與商學院之服務創新育成中心合作記者會 【104 學年度第 23 次行政會議校長口頭指示】 2. 由商學院傅院長召集跨單位協商會議 【105 學年度第 3 次行政會議校長口頭指示】	社資處、商學院		1. 實踐家與商學院合作事宜進入場地整合協調，待場地確認後可進行記者會籌備工作。 2. 待商學院確認場地後，即可著手規劃實踐家與商學院合作記者會。	擬予繼續管制
二	AACSB 認證評鑑訪視小組於訪談中提及商學院大樓外觀之更新，請傅院長先彙整院內師長、同仁、學生之意見，提出外觀更新之需求，請總務長做實際規劃設計，由社資處訂募款計畫，專款專用。 【105 學年度第 8 次行政會議校長口頭指示】	商學院、總務處、社資處		暫未開始管制	
三	就圖書館電子資料庫採購，為避免資源過度傾斜，請圖書館分析現有電子資料庫使用單價較高者，評估是否繼續使用，或尋求其他替代方案。 【105 學年度第 9 次行政會議校長口頭指示】	圖書館	106 年 4 月	圖書館擬針對下列項目研擬預警方案，規劃於 106 年 4 月召開 105 學年度第 2 次圖書館委員會會議提案討論： 1. 圖書經費執行率低者。 2. 購置之圖書使用率低者。 3. 購置之資料庫使用率低者。	擬予繼續管制

報告事項三--各行政及學術單位業務報告

研發長

一、科技部 106 年度專題研究計畫申請案，本校共計提出 138 件申請案（其中 4 件為學術性專書寫作計畫、2 件為優秀年輕學者研究計畫及 3 件探索計畫）；另提出 1 件 106 年度私立大學校院發展研發特色專案計畫案。

二、科技部 106 年度大專學生研究計畫案：

（一）自即日起受理申請，並全面實施線上作業，請各學系提醒有意申請之指導教師、學生及早作業，並協助檢覈申請資料，本校線上申請截止日期為 106 年 2 月 15 日(三)。

（二）提醒事項：

1. 學生上傳之歷年成績須有 105 學年度第 1 學期之成績，並蓋有註冊課務組之證明章戳。
2. 因逢期末考及農曆春節假期，請留意申請時程，並請儘早作業，以避免科技部系統屆臨申請期限時之壅塞情形。