

# 東吳大學 107 學年度第 1 次(107 年 8 月 6 日)行政會議紀錄

(107 年 8 月 27 日，經 107 學年度第 2 次行政會議確認)

時間：107 年 8 月 6 日（星期一）下午 1 時 10 分

地點：雙溪校區國際會議廳

主席：潘維大校長

出席：董保城副校長(華語教學中心主任)、詹乾隆教務長、蕭宏宜學務長、莊焯琰總務長、  
王志傑研發長(教學資源中心主任)、人文社會學院黃秀端院長、外語學院張上冠院長、  
理學院汪曼穎院長、法學院鄭冠宇院長、商學院傅祖壇院長、  
秘書室王淑芳主任秘書(社會資源長)、人事室林政鴻主任、會計室洪碧珠主任、  
圖書館林聰敏館長、電算中心余啟民主任(系統組秦裕國組長代)、推廣部吳吉政主任、  
校牧室黃寬裕主任

列席：哲學系米建國主任、政治系劉書彬主任、社會系石計生主任、社會工作系萬心蕊主任、  
英文系王安琪主任、日文系蘇克保主任、德文系黃靖時主任、語言教學中心蔡佩如主任、  
數學系林惠文主任、化學系何美霖主任、微生物系李重義主任、心理系楊牧貞主任、  
經濟系陶宏麟主任、國貿系溫福星主任、資管系鄭為民主任、商學進修學士班柯瓊鳳主任、  
巨量資料管理學院許晉雄副院長、副校長室陳雅蓉專門委員、校長室稽核黃淑暖秘書

請假：趙維良副校長(巨量資料管理學院院長)、胡凱傑學術交流長、體育室東方介德主任

記錄：蘭以雯秘書

壹、頒獎：頒發 107 學年特聘教授聘書

貳、宣布開會

參、確定議程：**確認**

肆、主席致詞：**略**

伍、確認上次會議紀錄：確認通過

陸、報告事項

一、上次會議決議執行情形：**洽悉**

二、有關本學年度行政會議決議（定）管制事項

說明：

（一）本行政會議 107 學年度第 1 次會議決議（定）管制事項，業經本室箋請承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣（如附件）。

（二）本次檢查 4 項，執行情形詳如附件。

三、各行政及學術單位業務報告

**詹乾隆教務長(陳雅蓉組長代)：**

一、聯招會委辦之 108 學年度多元入學方案高中種子教師研習會議北區場將於 8 月 13 日在傳賢堂舉行，除於綜合大樓雙溪藝廊進行平面布置並陳列簡介外，也請各學院系利用茶敘(10:30~10:50)及午餐時間(12:10~13:20)主動派員至現場與高中

教師進行互動，掌握置入性行銷學系機會。

二、8月7日考試分發放榜，本校總招生名額為1,079名(佔核定比例39.11%，去年38.56%)，將於8月8日寄發新生註冊需知，預計8月9日將新生資料提供學務處及學系。

三、教務處規劃於8月底至9月初進行甄選入學(繁星推薦、個人申請)簡章分則填報說明，屆時請各學系學程踴躍參加，俾掌握108學年度相關變革。

#### **蕭宏宜學務長：**

一、弱勢生TA計畫目前僅10位師長提出，請學系主任協助鼓勵師長提出申請。

二、將與圖書館合辦第二屆COSPLAY大賽。

三、學生會會長、副會長現仍懸缺，將啟動代理機制，並於開學後補選。

四、107學年起雙溪校區每棟大樓均設置血壓計，以維護師生健康，惟第一教研大樓仍待尋覓合適設置地點。

五、感謝總務處協助，宿舍屋頂隔熱漆已完工，成效顯著，溫差可達10~12度，惟有使用年限，未來仍須規劃其他措施。

#### **莊嫻琬總務長：**

暑期兩校區共計施做25項工程，現已完成7項，仍有15項進行中，有3項即將開工。所有工程預計於開學前完工，但仍對師生造成一定之影響，在此致歉。當中影響較大為城中校區二大樓冰水主機更換，感謝各單位之體諒與配合。

#### **王淑芳社會資源長：**

一、第2屆全球校友年會本次由台北市校友會主辦，圓滿成功，感謝各學系的支持與協助，未來仍將持續舉辦各項校友工作坊等活動，匯集各院系校友會的力量，組織世界各地的東吳人，共同服務母校。

二、8月5日金門校友會完成改選、交接，各地與各院系校友會在資深學長姐帶領之下，近年來更多青壯校友投入校友會運作，社資處將持續深化交流，期待未來在學生實習、工作機會上能導入更多校友資源。

三、107學年起教務處將針對大四下最低修習學分鬆綁，可以僅修實習學分，整學期於海外、校外實習，相關配套措施將持續與各學院系溝通。

#### **人事室林政鴻主任：**

教師休假辦法自8月1日起，專任教師兼任行政主管休假點數大幅調高，以鼓勵師長擔任行政職務。

#### **會計室洪碧珠主任：**

106學年經費支用與核銷期限為8月9日，請各單位依期辦理。

#### **圖書館林聰敏館長：**

一、感謝歷史系陶晉生院士慷慨贈書，豐富館藏。

二、請各位師長協助宣傳天下創新學院課程，以增進學生學習機會。

三、為因應107學年起圖書館工讀人力縮減，未來週六不開放非書資料室，請各位師生同仁改以借閱回家方式使用。

### **華語教學中心：**

美國要塞軍校 30 位學員已順利結訓，未來將持續派員至本中心學習華語，人數更將提升至 45 位。感謝社會系石計生主任協助，捷克瑪莎里克大學 14 位同學於本中心展開學習。

### **電算中心余啟民主任：**

- 一、首先感謝人會總業務單位對於系統轉檔測試的配合，因人事系統轉檔作業尚需調校後人事室才能進行測試及後續教育訓練和上線。目前時程上有所延後，對於上線時程延後以及 7 月底教育訓練通知遲誤部分，深感抱歉。
- 二、7 月 31 日會議有三點討論，初步結論規劃：
  - (一) 各系統必須由各業務單位承辦確認單元功能與資料符合上線需求後，再由電算中心協同廠商對跨單位整合系統進行演練後，再提出上線計劃。
  - (二) 廠商儘速提出單元功能測試及資料驗證時間表。
  - (三) 經與各單位確認時程後，與主秘說明整體時程規劃，再訂定上線時間。各系統如屬單位單元系統由單位確認後即可由單位逕行公告上線。如屬整合性流程系統則需由跨單位二級主管確認後再行公告，整合性流程系統預定 10 月 1 日或 11 月 1 日上線。

### **董保城副校長：**

上週參加菲律賓高等教育訪問團，拜訪菲律賓國立大學總校區、亞洲開發銀行、菲律賓國家發展委員會、台商總會等機構，據側面瞭解，當地台商總會東吳校友不多，期盼各學系能進一步了解本校在菲律賓是否有東吳校友，豐富本校校友網路。另外，教育部向國內各大學透過招標方式，於南向政策各國設有台灣教育中心，亟需華語教學師資。華語教學中心將持續與師資培育中心合作，增進師培學生修習華語教學機會，取得教育部華語教師認證後，赴東南亞各國華語機構教授中文。

柒、提案討論：無

捌、臨時動議：無

玖、散會（下午 14：15）

## 報告事項一--上次會議決議執行情形

	案由	決議	執行情形
一	請討論「東吳大學績優教師彈性薪資實施辦法」修正案。	通過。	依決議執行，會議紀錄確認後，將簽請校長公布實施。
二	請討論「東吳大學汽車停車管理辦法」及「東吳大學機車停車管理辦法」修正案。	通過。	依決議執行，會議紀錄確認後，將簽請校長公布實施。
三	請審議「本校與美國休士頓大學維多利亞分校、日本琉球大學與印尼總統大學簽訂校級學術交流協議案」。	通過。	依決議執行，會議紀錄確認後，由國際處辦理簽約事宜。
四	請審議「本校與大陸地區華南師範大學簽訂校級學術交流、學生交換、學生交流合作約定書案」。	通過。	依決議執行，會議紀錄確認後，由國際處辦理報部後簽約事宜。

報告事項二—有關本學年度行政會議決議(定)管制事項

東吳大學 107 學年度第 1 次行政會議決議(定)事項管制案執行情形彙整表  
107.07.31

編號	決議(定)事項	承辦單位	預定完成日期	執行情形	擬辦
<b>◆ 行政會議決議事項</b>					
一	「東吳*天下」合作案。 <b>【106 學年度第 13 次行政會議校長口頭指示】</b>	巨資學院、推廣部		已於 107 年 7 月 26 日(週四)下午 2 時在城中校區完成簽約儀式。	擬予銷管
二	大陸日前公布 31 條惠台措施，對於法律、會計、社工等科目專業證照取得方式均有改變，請教務長召集小組討論對本校學生可能造成的影響及因應。 <b>【106 學年度第 14 次行政會議校長口頭指示】</b>	教務處		已於 3 月 15 日分別與法律系、會計系進行討論後，針對其中 19 項影響教學教務問題提出分析報告。 並將於近日敬邀本校相關單位就廈門通過之惠台措施及 53 項專業技能職業資格考試與 81 項技能人員資格考試進行討論。	擬予繼續管制
三	請校務資料分析中心利用暑假與各單位(學術、行政)商討改善策略或單位回饋，希望中心能提供進一步資料，校務資料分析中心持續管制相關討論議題及改善成果，並於 107 學年第 4 次行政會議(107 年 10 月 1 日)簡報成果。	校務資料分析中心		於 107 學年第 4 次行政會議(107 年 10 月 1 日)簡報成果。	擬予繼續管制
四	電子化系統更新進度 <b>【105 學年度第 15 次行政會議校長口頭指示，每月管制 1 次】</b>	電算中心		詳參頁 6。	擬予繼續管制

系統組開發管制事項進度表 106.7.25

系統別		完成百分比									備註
		10%			50%			100%			
教 務 系 統	雙輔跨管理系統(第二階段)	106.8		40% 106.11	50% 106.12	60% 107.01	70% 107.02	80% 107.03	90% 107.07	107.08	@第二階段已完成學生申請，學系條件、學系審核、查詢及部分報表功能@預計 107.8 完成學生端放棄與其他功能
	僑生報名系統(第二階段)	106.8	30% 106.11	50% 107.01	60% 107.02	70% 107.06	70% 107.07		107.8	@第一階段已完成，@召開第二階段細節討論會議進行開發。	
	OS/2 課務系統改寫	105.1					70% 106.6	測試 調整 107.1	測試 調整 107.6	測試 調整 107.7	@持續依照教務處測試結果，進行調整 @107.3 前所提修改事項已完成並回覆使用者確認中。
	OS/2 學籍系統改寫	106.6					70% 107.4	80% 107.7		107.8	@U9 與作業需求配合異動 @107.3 持續配合新增異動需求
	OS/2 選課批次分發模組改寫	106.6	20% 106.11	30% 107.1	40% 107.2	50% 107.3	60% 107.7			107.10	@預計 107.8 完成預選相關模組
	Web 碩博士畢業論文管理系統	107.2	20% 107.4	30% 107.6	40% 107.7					108.3	@已於一月與法律系釐清問題所在 @107.3 與教務處進行架構討論 @107.5 完成必要元件：報表列印引擎
校 務 資 訊 平 台	第一、二、三期：交付計劃書、入口建置/30%填報數/25KPI/雲端檔案/SSO、Analyzer 商業智慧系統交付及環境建置。	106.1								100% 106.8	@本案分為六期 @第二期因系統需求變更增加 KPI 資料建立的彈性及增加審核機制，影響原設計架構，申請展延六十個日曆天 @教師紀事已完成報價提供評鑑組列入明年度計劃，將於第二期驗收後，進行建置與導入。 @全案目前進入第四期，並積極依照需求建置各項維度中，預計於 107.7 月底前完成 50% 的維度建置。
	第四期：全部 100%填報數/50%維度	107.1	20% 107.2	30% 107.3	40% 107.4	50% 107.6		80% 107.7		107.8	
	第五期：全部 100%維度	107.8									108.7
	第六期：資料倉儲/維度與量值自動同步	107.8									108.7

人會總系統上線時程補充說明:

因人事系統轉檔作業尚需調校後，人事室才能進行測試及後續教育訓練和上線。目前時程上有所延後，將預計於 8/12 前完成人事室測試階段。會計系統轉檔作業於 7/30 進行，總務系統於 8/2 進行。有關教育訓練將待測試完成後，另行安排同仁及長官進行。

報告事項三--各行政及學術單位業務報告

王志傑研發長

107 學年度第 1 次(107 年 8 月 6 日)行政會議 研究發展處 報告

● 科技部106年度大專學生研究計畫研究創作獎，本校計有2位學生獲獎，名單如下：

學生學系	學生姓名	計畫名稱	指導教授 學系	指導教授 姓名	指導教授 職稱
國貿系	許秀絹	多國籍廠商的進入模式與垂直相關市場	國貿系	陳金盛	副教授
資管系	劉浩萱	海洋生態守護者：結合遊戲學習與競爭策略之自然環境教育行動 app	資管系	朱蕙君	副教授

註：106 年度全國 200 名獲獎，其中私立大學 61 名(105 年度私校 74 名，本校 4 名)。