

東吳大學社會學系學士班 107 學年度第二學期

導師輔導選課、初選、加退選各階段選課注意事項

公告日期：107.12.17

107 學年度第二學期選課即將開始，現將選課各階段時間及應注意事項說明如下，務請留意（最新課程異動、教室更換及授課大綱訊息，請逕至系辦公布欄、系網頁或系 FB 查詢）：

一、導師輔導選課：

- 1.時間：107 年 12 月 26 日至 108 年 1 月 22 日。
- 2.開放學生自行上網列印選課輔導預選表時間：107 年 12 月 26 日起。
- 3.預選表列印網址：<http://web.sys.scu.edu.tw/>→我的檔案→選課輔導預選表列印→畫面下拉到底點「列印」鍵。
- 4.取得預選表後，於上述時間與行政導師（即班導師）進行選課輔導與諮詢。

二、初選：網路登記選課：

- 1.選課時間：108 年 1 月 8 日 9:00 起至 1 月 22 日 16:00 止。
- 2.選課處理方式：不依登記順序處理，登記後以電腦亂數分發。

三、共通科目網路即時加退選：

選課時間：108 年 1 月 28 日 9:00 起至 1 月 29 日 16:00 止。

四、辦理系統無法處理之人工加選：

- 108 年 2 月 18 日 9:00-19:30。
- 108 年 2 月 21 日 9:00-19:30。
- 108 年 2 月 26 日 9:00-19:30。
- 108 年 2 月 27 日 9:00-19:30。

五、加退選：本系專業課程：

- 1.選課處理方式：不依登記先後順序處理，登記後以電腦亂數分發。
- 2.選課時間：

- (1).登記時間：108 年 2 月 19 日 9:00 起至 2 月 20 日 16:00 止。
- (2).選課結果網路查詢時間：108 年 2 月 21 日上午 8:30 起。
- (3).辦理系統無法處理/額滿科目人工加選：

A.辦理程序：

(a)必修課程：

I.一般必修科目：學生加退選階段得否加簽額滿一般必修科目授權由系辦考量學生特殊原因（如修讀雙主修科目衝堂等）後判斷能否加簽，並維持部分科目在考量學校電腦或統計軟體套數之限制下不開放加簽原則，學生無須再找授課教師簽名。

II.三選一必修科目：學生需徵得授課教師之簽名同意才可加簽額滿三選一必修科目，本階段各科授課教師加簽學生人數上限，一年級課程以 15 名為限，二至三年級課程以 10 名為限。

(b)選修課程：初選階段選修課程修課人數上限，經系課程委員會及系務會議兩次會議討論，通過自 107 學年度起，將修課人數上限調整為 40 人（全英語授課科目初選階段修課人數維持不變，仍以 30 人為限）。因此加退選階段除特殊狀況開放加簽外，每科至多加簽 10 名。故，初選階段修課人數已達上限之額滿科目，其人工加簽名單排序及進行方式，係依本系學生所屬年級進行分類，區分成「大一至大三生」及「大四生」兩個類群，**每個類群由授課教師各加簽 5 名**（加簽名單以授課教師簽名所排序號為準），並於每門選修課程第一次上課後才開放該課程進行人工加簽，且每位學生加簽單一額滿課程時，僅能請授課老師加簽自己的選課查對表，不開放代簽，並必須至系辦登記確認。延畢生加簽

名額比照外系生列為外加名額，不計入「大四生」類群 5 名加簽名額之內，授權由該科目授課教師簽名決定延畢生能否加簽。

- (c)本學期有意採人工加簽方式加選課程者，請依據前述規定，務必最遲於 108 年 2 月 22 日 17:00 前，將「選課查對表」或「選課結果表單」繳回系辦登記確認。未到系辦登記者，視同未選上該課程。

B.有意加選課程若修課人數「尚未額滿」，一律透過網路進行加選。

3.其他選課注意事項：

- (1).課程退選：科目「退選」請直接上網登記退課。
- (2).學士班「固定必修科目時段」：學士班「社會學」等 4 門必修課程採固定上課時間進行授課，授課時間如下，敬請留意：
 - A.社會學：A 班—正課週四第 789 節，輔導課週五第 12 節；B 班—正課週一第 789 節，輔導課週四第 12 節。
 - B.社會統計：A 班—正課週一第 789 節，實習課週四第 12 節；B 班—正課週四第 789 節，實習課週五第 12 節。
 - C.社會學理論：A 班—週三第 789 節；B 班—週四第 789 節。
 - D.社會研究方法：A 班—正課週二第 789 節，實習課週三第 12 節；B 班—正課週三第 789 節，實習課週一第 12 節。
- (3).二年級學生修讀四年級選修課程規定：初選階段不開放本系二年級學生修讀四年級選修課程，但在加退選階段經授課教師之同意後，得予修讀四年級選修課程。
- (4).必修科目擋修規定：本系學生修讀下列三門系訂必修課程前，必須先修過一年級「社會學」或「社會統計」課程且上下學期成績各須高於 50 分，但轉學生、轉系生、申請本系為雙主修、輔系等四類別學生不受前述必修科目擋修規定之限制，得逕予以修課。各課程先修科目詳見下列：

社會學理論：先修科目—社會學。
社會統計資料處理：先修科目—社會統計。
社會研究方法：先修科目—社會統計。
- (5).三年級「多元學習」必修課程：依據本系「學士班學習護照實施辦法」規定，學生必須獲得認證點數達 16 點，始獲得 1 學分。因此，三年級學生若無法於 107 學年度第二學期獲得規定之認證點數，請自行將已預選之「多元學習」課程退選，並記得於四年級下學期再行加選。切記，務必最遲於四年級下學期獲得認證點數達 16 點，以免延畢！
- (6).二年級「社會統計資料處理」必修課程：二年級「社會統計資料處理」課程為 A、B 兩班分三組教學，每組修課人數上限為 50 人。
- (7).四年級「社會學實習」課程：自 107 學年度第二學期起於學士班四年級增開「社會學實習」課程。本課程不同於一般課程，修課學生必須前往機構進行至少 160 小時的期中實習，並且必須參與「實習成果發表會」及提交實習成果報告。另外，學生修讀本課程前必須先修畢「社會學」或「社會研究方法」任一課程且成績及格，因此有意選修本課程的同學，務必留意本課程實習流程及實習注意事項說明，相關實習資訊、表件及申請時程可至系網頁查詢：<http://www.scu.edu.tw/society/>→學士班→課程資訊→社會學實習。
- (8).一年級「人口、社區與環境」、二年級「社會問題」、三年級「社會趨勢探索」三門課程協作式上課方式：107 學年度第二學期本系一年級「人口、社區與環境」、二年級「社會問題」、三年級「社會趨勢探索」等三門課程授課教師將採行「協作式上課」模式進行授課，除三門課程上課時間皆已統一安排在週三第 34E 節外，在學生修課總上課時數不變的情形下，部分原本週三上課的時間將會調整到週六整天授課（週六上課次數有三次，分別為：108 年 3 月 9 日、4 月 27 日及 6 月 22 日，每次上課時間為 09:00-17:00），俾便讓修讀此三門課程的學生可共同學習討論。有關此三門課程詳細授課內容，請見該科目授課計畫表。
- (9).大四學生請務必留意已修讀之學分數是否符合畢業學分及其相關規定，以及是否已通過各項畢業標準（請與入學時取得之必選修科目表進行核對），若有未修科目或未通過畢業標準者，請

儘速修課或取得畢業標準，以免延畢。另外，已通過並取得符合英文能力畢業標準各類英文檢定考試證明者，請儘速將成績證明單送至系辦，以完成英文能力畢業標準註記。

六、加退選：全校所有課程：

1.選課處理方式：不依登記先後順序處理，登記後以電腦亂數分發。

2.選課時間：

(1).登記時間：108年2月22日9:00起至2月25日16:00止。

(2).選課結果網路查詢：108年2月26日上午8:30起。

(3).辦理系統無法處理之人工加選：108年2月26日9:00起至2月27日19:30止。

七、其他選課注意事項：

1.開放學生自行上網列印選課查對表：108年2月15日起。

2.學生上網確認選課清單：

(1).時間：108年3月5日至3月11日。

(2).確認選課清單網址：<http://web.sys.scu.edu.tw>：學生服務→教務→選課清單確認維護（請務必點選「確認」鍵）。

(3).學生選課結束後應上網確認選課清單，未依時作業者，教務處將視同選課結果無誤，由學生自行負責，請留意。

社會系辦公室 敬啟